



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.07.2024

№ 144

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 31.08.2018 № 243 «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г. Островной Мурманской области»

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Мурманской области от 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления», распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.06.2024 № 200-р «О реализации Закона Мурманской области от 06.07.2017 № 2156-01-ЗМО “О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства в организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Мурманской области и органам местного самоуправления”», в целях организации и проведения ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Администрации ЗАТО г. Островной и ее функциональным органам, Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 31.08.2018 № 243 «Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г. Островной Мурманской области, (далее – Постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 2 Постановления изложить в редакции:

«2. Уполномоченному органу, определенному распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной, в лице отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров (далее – уполномоченный орган) обеспечить осуществление проведения мероприятий по ведомственному контролю в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее – подведомственная организация) в соответствии с Положением.»

2. Внести в Положение о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное вышеуказанным Постановлением, (далее – Положение) следующие изменения:

2.1. Пункт 1.2 раздела 1 Положения изложить в редакции:

«1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

ведомственный контроль - контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляемый в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий уполномоченным органом;

уполномоченный орган – Администрация ЗАТО г. Островной в лице отдела документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной в отношении муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных Администрации ЗАТО г. Островной;

подведомственная организация – муниципальное учреждение или муниципальное унитарное предприятие, находящееся в ведении уполномоченного органа.».

2.2. По тексту Положения слова «распоряжение (приказ)» в соответствующих падежах заменить словом «распоряжение» в соответствующих падежах.

2.3. Пункт 4.1 раздела 4 Положения изложить в редакции:

«4.1. Плановые проверки подведомственных организаций проводятся не реже одного раза в три года на основании ежегодного плана проведения плановых проверок (далее - ежегодный план), который утверждается уполномоченным органом в срок до 10 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, по форме, утвержденной распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной, и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru в течение 10 дней после дня утверждения ежегодного плана.».

2.4. В пункте 8.1 раздела 8 Положения слова «Уполномоченными органами» заменить словом «Уполномоченным органом».

2.5. В приложении № 1 к Положению слова «РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)» заменить словом «РАСПОРЯЖЕНИЕ».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».