



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

ПРОЕКТ

Р Е Ш Е Н И Е

00.00.2021

№ 00-00

Об утверждении Положения о порядке материально-технического
и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления
ЗАТО г. Островной

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

Председатель
Совета депутатов ЗАТО г. Островной

А.Ю. Ашуров

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

«___» _____ 20__ года

Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения
деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании пункта 8 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 8 части 1 статьи 26 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области (далее – Устав ЗАТО г. Островной) и определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной: Совета депутатов ЗАТО г. Островной, главы муниципального образования ЗАТО г. Островной, Администрации ЗАТО г. Островной, в том числе структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной с правом юридического лица (далее – органы местного самоуправления ЗАТО г. Островной).

1.2. Мероприятия по материально-техническому обеспечению и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

2. Материально-техническое обеспечение деятельности
органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной

2.1. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях выполнения ими полномочий, установленных федеральным законодательством, законодательством Мурманской области, Уставом ЗАТО г. Островной.

2.2. Материально-техническое обеспечение – осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- 1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным исключительно для обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной;
- 2) приобретение и содержание транспортных средств органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, а также транспортное обслуживание органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в служебных целях;
- 3) содержание административных зданий и прилегающих к ним территорий, иных имущественных объектов органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной,

служебных и иных рабочих помещений в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;

4) организацию и содержание рабочих мест, в том числе оборудование мебелью, обеспечение канцелярскими принадлежностями, средствами связи;

5) обеспечение компьютерной техникой, комплектующими, расходными материалами, ее обслуживание и иное техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной;

6) приобретение и изготовление бланочной продукции (грамоты, адресные папки и т.д.), приобретение ценных подарков, проведение подписки на периодические издания;

7) оплату услуг, связанных с публикацией и размещением официальной информации, сюжетов, репортажей о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в средствах массовой информации, в теле-радиоэфире;

8) оплату коммунальных услуг, услуг связи (телефонной, сотовой, «Интернет»), технического обслуживания, проведение всех видов ремонтов имущества (зданий, сооружений, помещений, инвентаря, оборудования и т.д.) и иного хозяйственно-технического обеспечения;

9) иные мероприятия, направленные на материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, необходимое для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и решения ими вопросов местного значения.

3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной

3.1. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной предназначено для осуществления функционирования органов местного самоуправления в целях решения ими вопросов местного значения, выполнения ими отдельных государственных полномочий, установленных федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Островной.

3.2. Организационное обеспечение – осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) организацию и ведение бюджетного и налогового учета;

2) программно-информационное, информационное обеспечение;

3) информационное сопровождение нормативно-правовых баз данных, лицензионного программного обеспечения, обновление справочно-информационных баз данных;

4) организацию делопроизводства, в том числе машинописные и множительно-копировальные работы;

5) обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов (комиссий) и осуществление личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления;

б) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

4. Уполномоченный исполнитель по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной

4.1. Организация материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной осуществляется уполномоченным исполнителем – муниципальным казенным учреждением ЗАТО г. Островной (далее – Уполномоченный исполнитель) в соответствии с уставом муниципального казенного учреждения ЗАТО г. Островной, по перечню мероприятий, предусмотренных настоящим Положением, а в случаях установленных законодательством на основании договоров (соглашений), заключенных между органом местного самоуправления ЗАТО г. Островной и Уполномоченным исполнителем.

4.2. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Островной вправе осуществлять контроль за организацией материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, а также подписывать акты об оказании услуг согласно заключенным муниципальным контрактам, договорам, соглашениям между органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной и Уполномоченным исполнителем, указывать в актах об оказании услуг недостатки или невыполнение взятых обязательств.

4.3. Все имеющиеся основные средства и материальные ценности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, а также вновь приобретенные основные средства и материальные ценности, подлежат оприходованию и отражаются в бюджетном учете Уполномоченного исполнителя.

4.4. Потребности в материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной формируются Уполномоченным исполнителем по согласованию с указанными органами в порядке и сроки составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период, в соответствии с утвержденными нормативами, с учетом численности персонала, его функциональных обязанностей, и учитываются при составлении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной

5.1. Финансирование материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной на основании бюджетной сметы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.2. Не допускается финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной за счет кредитов (займов), полученных от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, добровольных взносов (пожертвований) юридических и физических лиц в виде денежных средств и материальных ценностей.

5.3. Потребности в материально-техническом и организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной формируются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами, доведенным объемом бюджетных ассигнований и учитываются при составлении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период.

5.4. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной по исполнению отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Мурманской области, осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО г. Островной.

6. Ответственность и контроль за соблюдением настоящего Положения

6.1. Органы местного самоуправления ЗАТО г. Островной и Уполномоченные исполнители несут ответственность за нецелевое и неэффективное использование средств бюджета ЗАТО г. Островной и предоставленного имущества.

6.2. Контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляют Совет депутатов ЗАТО г. Островной, Администрация ЗАТО г. Островной и органы муниципального финансового контроля.
