

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2011

№ 349

Об утверждении Порядка расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной муниципальных услуг (работ), нормативных затрат на содержание их имущества и определения объема субсидии муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО г. Островной

В целях реализации положений Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями и дополнениями) и во исполнение пункта 2.7 Плана мероприятий по совершенствованию правового положения муниципальных учреждений на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 18.10.2010 № 202, администрация муниципального образования ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной муниципальных услуг (работ), нормативных затрат на содержание их имущества и определения объема субсидии муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО г. Островной.

2. Финансовому отделу Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Маликова Т.К.) при определении объемов предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на оказание муниципальных услуг руководствоваться настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Утвержден
постановлением
администрации ЗАТО г. Островной
от 30.12.2011 № 349

ПОРЯДОК

расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной муниципальных услуг (работ), нормативных затрат на содержание их имущества и определения объема субсидии муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО г. Островной

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок расчета нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной муниципальных услуг (работ), нормативных затрат на содержание их имущества и определения объема субсидии муниципальным бюджетным учреждениям ЗАТО г. Островной (далее - Порядок) разработан в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету нормативных затрат на оказание государственными областными учреждениями Мурманской области государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества государственных областных учреждений, утвержденными совместным приказом Министерства финансов Мурманской области и Министерства экономического развития Мурманской области от 28.04.2011 № 63н/ОД-86.

2. Порядок устанавливается администрацией ЗАТО г. Островной, осуществляющей функции и полномочия учредителя (далее - Учредитель).

3. Порядок утверждается для муниципальных услуг (работ), включенных в утвержденный Учредителем ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности (далее - ведомственный перечень муниципальных услуг (работ)), и содержит:

1) методику расчета:

- нормативных затрат на оказание муниципальной услуги - удельной расчетной стоимости предоставления в очередном финансовом году и плановом периоде единицы муниципальной услуги, оказываемой муниципальным бюджетным учреждением или

муниципальным автономным учреждением в рамках муниципального задания (далее - нормативные затраты на оказание муниципальной услуги);

- нормативных затрат на содержание имущества - объема затрат на содержание в очередном финансовом году и плановом периоде недвижимого и особо ценного движимого имущества муниципальных бюджетных учреждений или муниципальных автономных учреждений (далее - нормативные затраты на содержание имущества).

2) порядок изменения нормативных затрат, в том числе в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию (выполнению) муниципальных услуг (работ), а также в случае изменения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете для финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При изменении нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) и нормативных затрат на содержание имущества (далее - нормативные затраты) не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, без соответствующего изменения муниципального задания.

4. Нормативные затраты определяются отдельно по каждому муниципальному бюджетному учреждению или муниципальному автономному учреждению (далее - Учреждение).

Учредитель вправе установить порядок перехода от установления нормативных затрат отдельно по каждому Учреждению к установлению указанных затрат в среднем по группе Учреждений и/или по группе Учреждений с использованием корректирующих коэффициентов.

5. В соответствии с действующим законодательством Учреждения в пределах установленного муниципального задания оказывают физическим и юридическим лицам за плату муниципальные услуги, относящиеся в соответствии с уставом Учреждения к его основным видам деятельности. Размер субсидии в данном случае рассчитывается с учетом средств, планируемых к поступлению от потребителей услуг (работ). При этом необходимо:

а) при определении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания учитывать расходы, осуществляемые как за счет средств местного бюджета, так и за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в объеме необходимом для выполнения муниципального задания;

б) уменьшать на величину расходов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, осуществляемые за счет средств от приносящей доход деятельности, учтенных при определении нормативных затрат, объем субсидии Учреждению на выполнение муниципального задания.

6. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

$$F_y = N_i * k_i + N_{им} - D, \text{ где}$$

F_y - объем субсидии на выполнение муниципального задания Учреждением в соответствующем финансовом году;

N_i - нормативные затраты на оказание i -той муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

k_i - планируемый объем (количество единиц) оказания i -той муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

$N_{им}$ - нормативные затраты на содержание имущества в соответствующем финансовом году (за исключением имущества, сданного в аренду);

D - расходы на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания, осуществляемые за счет средств от приносящей доход деятельности.

Объем средств, планируемых к поступлению от потребителей муниципальных услуг (работ), определяется исходя из цены (тарифа) оказания единицы муниципальной услуги (выполнения работ), утвержденной в установленном порядке, и объема (количества единиц) оказываемых муниципальных услуг (выполнения работы) в соответствии с муниципальным заданием.

Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания Учреждением, определяемый на основе нормативных затрат, не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели сводной

бюджетной росписью местного бюджета и бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств (ГРБС) на соответствующий финансовый год и плановый период.

При определении объема субсидии в ее состав не включаются:

а) затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе:

- затраты по осуществлению текущего, капитального ремонта и реконструкции зданий и сооружений, проектные работы;

- затраты по приобретению основных средств, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

- иные затраты, финансируемые путем предоставления субсидий на иные цели;

б) затраты на обеспечение публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме.

При определении нормативных затрат на оказание Учреждением муниципальных услуг (выполнения работ), а также нормативных затрат на содержание имущества учитываются только расходы, осуществляемые за счет средств местного бюджета.

7. В целях утверждения нормативных затрат Учреждение представляет Учредителю исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание (выполнение) Учреждением услуг (работ) и нормативных затрат на содержание их имущества на соответствующий финансовый год и плановый период по формам согласно приложениям №№ 1-6.

8. Распределение затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда предоставляется Учреждением по форме согласно приложению № 1.

8.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения определяются исходя из потребности в количестве ставок основного персонала, принимающего непосредственное участие в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы), с учетом действующей системы оплаты труда.

8.2. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия

в оказании муниципальной услуги (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы)), определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием и установленной системой оплаты труда.

9. Распределение затрат, связанных с компенсацией расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, производится следующим образом:

- по работникам Учреждения, относимым к основному персоналу, затраты, связанные с компенсацией расходов, относятся на услугу (работу), в которой данный работник принимает непосредственное участие. В случае если работник Учреждения, относящийся к основному персоналу, принимает участие в нескольких услугах (работах), то затраты, связанные с компенсацией расходов, относятся на услугу (работу), в которой данный работник участвует в большем объеме;

- по работникам Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги), затраты, связанные с компенсацией расходов, относятся на общехозяйственные расходы.

10. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) складываются из прямых и косвенных затрат.

К прямым затратам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы).

К косвенным затратам относятся затраты на общехозяйственные нужды.

11. Значения нормативных затрат рассчитываются по фактически сложившимся затратам за прошлый период с использованием корректирующих коэффициентов, доводимых Учредителем.

II. Порядок изменения нормативных затрат

12. Учредитель утверждает значения нормативных затрат, определенные в соответствии с настоящим Порядком, в срок не позднее 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году, для каждого Учреждения индивидуально.

13. Утвержденные на текущий финансовый год нормативные затраты подлежат изменению в случае внесения изменений в нормативные и иные правовые акты, устанавливающие требования к оказанию (выполнению) муниципальных услуг (работ), которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований.

14. При утверждении нормативных затрат на очередной финансовый год и плановый период ранее утвержденные значения на плановый период могут быть изменены.

15. В случае если показатели объема муниципального задания в текущем финансовом году выполнены частично, это учитывается:

- при определении нормативных затрат на очередной финансовый год и плановый период;
- при определении объема субсидии на выполнение муниципального задания в очередном финансовом году и плановом периоде;
- при планировании значений показателей объема (содержания) муниципальных услуг (работ) на очередной финансовый год и плановый период.

III. Определение нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы)

16. Нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) определяются по следующей формуле:

$$N_i = N_{yi} + N_{охнi}, \text{ где}$$

N_i - нормативные затраты на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году;

N_{yi} - нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием (выполнением) i -той муниципальной услуги (работы), относящиеся к прямым затратам;

$N_{\text{охн}i}$ - затраты на общехозяйственные нужды, распределяемые между муниципальными услугами (работами), оказываемыми муниципальным учреждением, относимые на единицу объема i -той муниципальной услуги (работы) в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка и относящиеся к косвенным затратам.

17. В состав нормативных затрат на общехозяйственные нужды (косвенные расходы) входят затраты, которые невозможно отнести напрямую к нормативным затратам, непосредственно связанным с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) и к нормативным затратам на содержание имущества, а также затраты, не учтенные в рамках нормативных затрат, на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

17.1 Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, на праве оперативного управления или приобретенным данным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания муниципальных услуг (за исключением нормативных затрат, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества) (далее - нормативные затраты на содержание недвижимого имущества, учитываемые в составе общехозяйственных расходов).

17.2. Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенным данным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (далее - нормативные затраты на содержание особо ценного движимого имущества).

17.3. Нормативные затраты на приобретение услуг связи, не учтенных в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

17.4. Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг, не учтенных в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

17.5. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал,

не принимающий непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы)).

17.6. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, не учтенных в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

17.7. Нормативные затраты на приобретение прочих услуг.

17.8. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно не связанные с оказанием муниципальной услуги.

17.9. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17.10. Нормативные затраты на коммунальные услуги, в состав которых входят:

17.10.1. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение.

17.10.2. Нормативные затраты на горячее водоснабжение.

17.10.3. Нормативные затраты на теплоснабжение.

17.10.4. Нормативные затраты на электроснабжение.

18. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды ($N_{\text{охн}}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{\text{охн}} = N_{\text{сни}} + N_{\text{сди}} + N_{\text{ус}} + N_{\text{ту}} + N_{\text{ит}} + N_{\text{отахв}} + N_{\text{пу}} + N_{\text{пп}} + N_{\text{вк}} + N_{\text{ку}}, \text{ где}$$

$N_{\text{сни}}$ - нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества;

$N_{\text{сди}}$ - нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества;

$N_{\text{ус}}$ - нормативные затраты на приобретение услуг связи;

$N_{\text{ту}}$ - нормативные затраты на приобретение транспортных услуг;

$N_{\text{отахв}}$ - нормативные затраты по фонду заработной платы административно-управленческого, административно-хозяйственного, вспомогательного и иного персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы), на соответствующий год;

$N_{\text{ит}}$ - нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение;

$N_{\text{пу}}$ - нормативные затраты на приобретение прочих услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги;

$N_{пп}$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов, непосредственно не связанных с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы);

$N_{вк}$ - нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации;

$N_{ку}$ - нормативные затраты на приобретение коммунальных услуг (за исключением нормативных затрат на потребление тепловой энергии и затрат на потребление электрической энергии, отнесенных к нормативным затратам на содержание имущества).

19.1. Нормативные затраты на содержание объектов недвижимого имущества рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{снн} = (I_{тбо} + I_{товэл} + I_{охр} + I_{прн}) / K_i, \text{ где}$$

$I_{тбо}$ - расходы по уборке снега, мусора; по вывозу твердых бытовых отходов, крупногабаритного мусора, захоронение ТБО;

$I_{товэл}$ - расходы на техническое обслуживание вентиляции, электрических сетей, канализационных сетей и прочих технических узлов;

$I_{охр}$ - расходы на охрану объекта недвижимого имущества, включая мониторинг пожарной сигнализации и вневедомственную охрану;

$I_{прн}$ - прочие расходы на содержание недвижимого имущества: дератизация, дезинсекция, демеркуризация, огнезащитная обработка имущества, проведение лабораторного контроля состава и свойств, сбрасываемых в систему канализации сточных вод, проведение энергетического обследования (в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)), эксплуатационные расходы и т.п.;

K_i – планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.2. Нормативные затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{сдн} = (D_{орг} + D_{авту} + D_{зап} + D_{страх} + D_{прд}) / K_i, \text{ где}$$

$D_{орг}$ - расходы на техническое обслуживание и ремонт оргтехники;

$D_{авту}$ - расходы на техническое обслуживание и ремонт автотранспорта;

$D_{зап}$ - расходы на приобретение запасных частей для оргтехники, автотранспорта;

$D_{страх}$ - расходы на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

$D_{прд}$ - прочие расходы на содержание движимого (особо ценного движимого) имущества;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.3. Нормативные затраты на приобретение услуг связи определяются, исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном и стоимостном выражении и рассчитываются по формуле:

$$N_{ус} = (A_T * K_T + M_{п} + B_{п} + MГ_{п} + P_p * K_p + C_{по} * K_{по} + V_{и}) / K_i, \text{ где}$$

A_T - тариф на годовое абонентское обслуживание телефонной точки на соответствующий год;

K_T - количество телефонных точек в Учреждении;

$M_{п}$ - годовая сумма местных переговоров на соответствующий год;

$B_{п}$ - годовая сумма внутрizonовых переговоров на соответствующий год;

$MГ_{п}$ - годовая сумма междугородных переговоров на соответствующий год;

P_p - тариф на годовое абонентское обслуживание радиоточки на соответствующий год;

K_p - количество радиоточек в Учреждении;

$C_{по}$ - стоимость почтового отправления на соответствующий год;

$K_{по}$ - количество почтовых отправлений в соответствующий год;

$V_{и}$ - стоимость услуги сети Интернет в соответствующем году;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.4. Нормативные затраты на приобретение транспортных услуг определяются, исходя из нормативных объемов потребления или фактических объемов потребления за прошлые годы в натуральном и стоимостном выражении и рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{ты}} = (C_{\text{пк}} * K_{\text{к}} + C_{\text{ппг}}) / K_{\text{i}}, \text{ где}$$

$K_{\text{к}}$ - количество служебных командировок работников Учреждения, не учтенных в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ);

$C_{\text{пк}}$ - стоимость проезда в служебные командировки;

$C_{\text{ппг}}$ - годовая стоимость услуг по пассажирским и грузовым перевозкам на соответствующий год;

K_{i} - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.5. Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы)), определяются в соответствии с утвержденным штатным расписанием и установленной системой оплаты труда и рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{отавв}} = OT_{\text{вс}} / K_{\text{i}}, \text{ где}$$

$OT_{\text{вс}}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы) (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании (выполнении) муниципальной услуги (работы)), определяемые в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

K_{i} - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.6. Нормативные затраты на приобретение услуг в области информационных технологий, на приобретение пользовательских прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{ит}} = (C_{\text{нс}} + C_{\text{б}} + C_{\text{с}} + C_{\text{ап}}) / K_{\text{i}}, \text{ где}$$

C_{nc} - годовая стоимость услуг по сопровождению нормативно-справочных систем на соответствующий год;

C_b - годовая стоимость услуг по сопровождению и обновлению бухгалтерской и налоговой программ на соответствующий год;

C_c - годовая стоимость услуг по обслуживанию и администрированию сайта на соответствующий год;

$C_{ан}$ - годовая стоимость услуг по сопровождению антивирусных программ на соответствующий год;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.7. Нормативные затраты на приобретение прочих услуг, обеспечивающих оказание муниципальной услуги (выполнение работы), рассчитываются по формуле:

$$N_{пу} = (C_{пу} * K_{п} + C_{пз} + C_{мо} * K_{мо} + C_{гпх} + C_{пкр} * K_{пкр} + C_{пн} + C_{пи} + C_{прч} + C_{ат} + C_{акр} + C_{др} + C_{рек} + C_{суб} + C_{мер}) / K_i$$
, где

$C_{пу}$ - стоимость полиграфических услуг по изготовлению одного экземпляра печатной продукции (бланков, методических пособий, раздаточного материала и т.п.) на соответствующий год;

$K_{п}$ - количество экземпляров печатной продукции данного вида;

$C_{пз}$ - средняя стоимость технологических работ по подготовке учреждений к зиме на соответствующий год;

$C_{мо}$ - средняя стоимость медицинского осмотра на соответствующий год;

$K_{мо}$ - количество медицинских осмотров на соответствующий год;

$C_{гпх}$ - затраты на оплату труда персонала, привлекаемого по гражданско-правовым договорам;

$C_{пкр}$ - средняя стоимость обучения при повышении квалификации сотрудников на соответствующий год;

$K_{пкр}$ - количество работников, направляемых на повышение квалификации на соответствующий год;

$C_{пн}$ - сумма уплаты налогов (включаемых в состав расходов), государственных пошлин и сборов, разного рода платежей в бюджеты всех уровней, за исключением налога на имущество и землю;

$C_{\text{пи}}$ - расходы на подписку на периодические издания, не учтенные в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), на соответствующий год;

$C_{\text{прч}}$ - затраты на прачечные услуги;

$C_{\text{ат}}$ - расходы, связанные с проведением аттестации рабочих мест по условиям труда, проводимым в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.04.2011 № 342н «Об утверждении Порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда»;

$C_{\text{акр}}$ - затраты, связанные с проведением государственной аккредитации образовательного учреждения;

$C_{\text{др}}$ - расходы, связанные противопожарными мероприятиями (зарядка (перезарядка) огнетушителей, проверка и испытание диэлектрических средств защиты, проведение электроизмерений); поверка приборов учета, манометров и др. аналогичные расходы;

$C_{\text{рек}}$ - затраты, связанные с размещением объявлений в газету, на радио;

$C_{\text{сув}}$ - затраты, связанные с приобретением (изготовлением) подарочной и сувенирной продукции, не предназначенной для дальнейшей перепродажи для организации мероприятий в рамках оказания услуги: поздравительные открытки, почетные грамоты, благодарственные письма, дипломы, цветы для награждения победителей и т.п.;

$C_{\text{мер}}$ - затраты на организацию культурно-массовой, физкультурной и оздоровительной работы с детьми и молодежью;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.8. Нормативные затраты на материальные запасы, непосредственно несвязанные с оказанием (выполнением) муниципальной услуги (работы) определяются исходя из нормативных объемов потребления материальных запасов (в случае их утверждения) или фактических объемов потребления материальных запасов за прошлые годы в натуральном или стоимостном выражении и включают в себя затраты на приобретение материальных запасов, не учтенных в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), и рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{шт}} = (C_{\text{кт}} * K_{\text{кт}} + C_{\text{мед}} * K_{\text{мед}} + C_{\text{хм}} * K_{\text{хм}} + C_{\text{стр}} * K_{\text{стр}} + C_{\text{гсм}} * K_{\text{гсм}}) / K_i, \text{ где}$$

$C_{\text{кт}}$ - средняя стоимость канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике на соответствующий год;

$K_{\text{кт}}$ - количество канцелярских товаров, расходных материалов к оргтехнике на соответствующий год;

$C_{\text{мед}}$ - средняя стоимость медикаментов и перевязочных материалов на соответствующий год;

$K_{\text{мед}}$ - количество медикаментов и перевязочных материалов на соответствующий год;

$C_{\text{хт}}$ - средняя стоимость хозяйственных товаров, дезинфицирующих и моющих средств на соответствующий год;

$K_{\text{хт}}$ - количество хозяйственных товаров, дезинфицирующих и моющих средств на соответствующий год;

$C_{\text{стр}}$ - средняя стоимость строительных материалов (гвозди, саморезы, эмаль, краска и т.п.);

$K_{\text{стр}}$ - количество строительных материалов на соответствующий год;

$C_{\text{гсм}}$ - средняя стоимость горюче-смазочных материалов;

$K_{\text{гсм}}$ - количество горюче-смазочных материалов на соответствующий год;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.9. Нормативные затраты на обеспечение дополнительных выплат и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{вк}} = (N_c * K_{\text{кс}} * K_{\text{сп}} + N_{\text{нж}} * K_{\text{кс}} * K_{\text{кп}} + K_{\text{лп}} + K_{\text{пр}}) / K_i, \text{ где}$$

N_c - норма суточных при служебных командировках в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 17.02.2006 № 63/1 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области» на соответствующий год;

$K_{\text{кс}}$ - количество работников, направляемых в командировки в соответствующем году;

$K_{СП}$ - количество суток пребывания в командировках;

$N_{НЖ}$ - норма затрат по найму жилых помещений при служебных командировках в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 17.02.2006 № 63/1 «О размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками на территории Российской Федерации, работникам организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области» на соответствующий год;

$K_{КП}$ - количество суток проживания в командировках;

$K_{ЛП}$ - затраты на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа работников муниципального учреждения, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги (административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги), определяемые в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

$K_{пр}$ - прочие компенсационные выплаты (в т.ч. матерям, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста), установленные в соответствии с действующим законодательством и не учтенные в рамках нормативных затрат на оказание муниципальных услуг;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

При расчете затрат, связанных с направлением работника в служебную командировку, учитываются расходы, не учтенные в рамках нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ).

19.10. Нормативные затраты на коммунальные услуги для муниципальных учреждений определяются, исходя из нормативных объемов потребления коммунальных услуг за прошлые годы в натуральном выражении, с учетом требований обеспечения энергоэффективности и энергосбережения обособленно по видам энергетических ресурсов и рассчитываются по формуле:

$$N_{КУ} = N_{ХВ,ВОД} + N_{ГВ} + N_0 + N_э, \text{ где}$$

$N_{ХВ,ВОД}$ - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$N_{ГВ}$ - нормативные затраты на горячее водоснабжение;

N_0 - нормативные затраты на потребление тепловой энергии;

N_3 - нормативные затраты на потребление электрической энергии.

19.10.1. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{хв,вод}} = (T_{\text{хв}} * V_{\text{хв}} + T_{\text{вод}} * V_{\text{вод}}) / K_i, \text{ где}$$

$T_{\text{хв}}$ - тариф на холодное водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{хв}}$ - объем потребления учреждением холодной воды (в м^3) в соответствующем году;

$T_{\text{вод}}$ - тариф на водоотведение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{вод}}$ - объем водоотведения в соответствующем году;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.10.2. Нормативные затраты на горячее водоснабжение рассчитывается по формуле:

$$N_{\text{гв}} = (T_{\text{гв}} * V_{\text{гв}}) / K_i, \text{ где}$$

$T_{\text{гв}}$ - тариф на горячее водоснабжение, установленный на соответствующий год;

$V_{\text{гв}}$ - объем потребления учреждением горячей воды (в м^3) в соответствующем году;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

В случае если объем и тарифы на горячую воду и тепловую энергию отражаются в соответствующих документах как расходы на отопление, то расчет нормативных затрат отдельно на горячее водоснабжение не производится и отражается в расчетах нормативных затрат на отопление. При этом в таблицах приводится соответствующая сноска.

19.10.3. Нормативные затраты на отопление рассчитываются по формуле:

$$N_o = (T_o * V_o * 0,7) / K_i, \text{ где}$$

T_o - тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год;

V_o - объем потребления учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем году;

0,7 - коэффициент для расчета норматива затрат от общего объема затрат на потребление тепловой энергии, относимых на оказание муниципальной услуги;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

19.10.4. Нормативные затраты на электроснабжение рассчитываются по формуле:

$$N_o = (T_э * V_э * 0,7) / K_i, \text{ где}$$

$T_э$ - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_э$ - объем потребления учреждением электрической энергии (кВт/час) в соответствующем году;

0,7 - коэффициент для расчета норматива затрат от общего объема затрат на потребление электрической энергии, относимых на оказание муниципальной услуги;

K_i - планируемый объем оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы) в соответствующем финансовом году.

20. В случае если Учреждение оказывает (выполняет) несколько муниципальных услуг (работ), распределение затрат на общехозяйственные нужды по отдельным муниципальным услугам (работам) осуществляется путем отнесения всего объема затрат на общехозяйственные нужды на одну муниципальную услугу (работу), выделенную в качестве основной услуги для Учреждения.

IV. Определение нормативных затрат на содержание имущества

21. В состав нормативных затрат на содержание имущества муниципального учреждения включаются:

- нормативные затраты на потребление тепловой энергии в размере 30 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- нормативные затраты на потребление электрической энергии в размере 30 процентов общего объема затрат на оплату указанного вида коммунальных платежей;

- нормативные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальным учреждением или приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков;

- нормативные затраты на проведение аварийного ремонта объектов недвижимого имущества;

- нормативные затраты на техническое обслуживание пожарной сигнализации;

- нормативные затраты на техническое обслуживание тревожной кнопки;

- нормативные затраты на техническое обслуживание охранной сигнализации;

- нормативные затраты по аренде недвижимого имущества (предоставление помещений).

22. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения рассчитываются по формуле:

$$N_{\text{им}} = N_0 + N_э + N_{\text{им}} + N_{\text{зем}} + N_{\text{рем}} + N_{\text{пож}} + N_{\text{ткн}} + N_{\text{охс}} + N_{\text{ар}}, \text{ где}$$

N_0 - нормативные затраты на потребление тепловой энергии;

$N_э$ - нормативные затраты на потребление электрической энергии;

$N_{\text{им}}$ - нормативные затраты на уплату налога на имущество;

$N_{\text{зем}}$ - нормативные затраты на уплату земельного налога;

$N_{\text{рем}}$ - нормативные затраты на проведение аварийного ремонта;

$N_{\text{пож}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание пожарной сигнализации;

$N_{\text{ткн}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание тревожной кнопки;

$N_{\text{охс}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание охранной сигнализации;

$N_{\text{ар}}$ - нормативные затраты по аренде недвижимого имущества (предоставление помещений).

22.1. Нормативные затраты на потребление тепловой энергии (N_0) определяются, исходя из тарифов на тепловую энергию и объемов потребления тепловой энергии по следующей формуле:

$$N_0 = T_0 * V_0 * 0,3, \text{ где}$$

T_0 - тариф на потребление тепловой энергии, установленный на соответствующий год;

V_0 - объем потребления учреждением тепловой энергии (в Гкал) в соответствующем году;

0,3 - коэффициент для расчета норматива затрат от общего объема затрат на потребление тепловой энергии, относимых на содержание имущества муниципальных учреждений.

22.2. Нормативные затраты на потребление электрической энергии ($N_э$) определяются, исходя из тарифов на электрическую энергию и объемов потребления электрической энергии по следующей формуле:

$$N_э = T_э * V_э * 0,3, \text{ где}$$

$T_э$ - тариф на электрическую энергию, установленный на соответствующий год;

$V_э$ - объем потребления муниципальным учреждением электрической энергии (кВт/час) в соответствующем году, определенный с учетом требований по обеспечению энергосбережения и энергетической эффективности;

0,3 - коэффициент для расчета норматива затрат от общего объема затрат на потребление электрической энергии, относимых на содержание имущества муниципальных учреждений, установленный Учредителем.

22.3. Нормативные затраты на уплату налога на имущество ($N_{им}$) рассчитываются, исходя из среднегодовой стоимости имущества муниципального учреждения, признаваемого объектом налогообложения, за налоговый период, в котором рассчитываются нормативные затраты, и ставки налога на имущество учреждений и организаций ($C_{им}$), установленной законодательством Мурманской области.

$$N_{им} = P_{и} * C_{им}, \text{ где}$$

$P_{и}$ - среднегодовая стоимость имущества Учреждения, признаваемого объектом налогообложения, за налоговый период рассчитывается как частное от деления суммы, полученной в результате сложения величин остаточной стоимости имущества на 1-е число каждого месяца налогового периода и последнее число налогового периода, на число месяцев в налоговом периоде, увеличенное на единицу по следующей формуле:

$$P_{и} = (O_{н1} + \dots + O_{н12} + O_{к12}) / (12 + 1), \text{ где}$$

$O_{н1}$ $O_{н12}$ - остаточная стоимость имущества на 1-е число каждого месяца;

$O_{к12}$ - остаточная стоимость имущества на последнее число налогового периода.

22.4. Нормативные затраты на уплату земельного налога ($N_{зем}$) рассчитываются, исходя из кадастровой стоимости земельного участка, предоставленного муниципальному учреждению на праве оперативного управления и ставки земельного

налога в соответствующем муниципальном образовании (с учетом возможной дифференциации ставок земельного налога и льгот) по следующей формуле:

$$N_{зем} = K_{зем} * C_{зем}, \text{ где}$$

$K_{зем}$ - кадастровая стоимость земельного участка;

$C_{зем}$ - ставка земельного налога.

22.5. Нормативные затраты на проведение аварийного ремонта объектов недвижимого имущества ($N_{рем}$) рассчитываются на основании предоставленных смет на проведение аварийного ремонта муниципальным учреждением и заключений экспертизы ($C_{рем j}$) по следующей формуле:

$$N_{рем} = \sum C_{рем j}.$$

22.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание пожарной сигнализации, на техническое обслуживание тревожной кнопки, техническое обслуживание охранной сигнализации, нормативные затраты по аренде недвижимого имущества (предоставление помещений) определяются на основании действующих договоров с учетом планируемого повышения стоимости услуг (работ) в соответствующем году. При отсутствии заключенных договоров расчет нормативных затрат Учреждением должен быть подтвержден документально (сметы, расчеты поставщиков услуг (работ) и др.).

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации необходимо устанавливать таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в Учреждении систем охранной сигнализации.

Нормативные затраты на обеспечение пожарной безопасности необходимо устанавливать исходя из необходимости покрытия затрат на эксплуатацию, обслуживание, технический уход, возобновление имеющихся у учреждения средств и систем пожарной безопасности.

23. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением Учредителем или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, затраты на содержание соответствующего имущества не учитываются при определении нормативных затрат на содержание имущества.

Распределение затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала

Наименование должности	Штатная численность					Затраты на оплату труда (руб.)				
	Услуга (Работа) 1		Услуга (Работа) n		Административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги	Услуга (Работа) 1		Услуга (Работа) n		Административно-управленческий, административно-хозяйственный, вспомогательный и иной персонал, не принимающий непосредственного участия в оказании муниципальной услуги
	Направление деятельности 1	Направление деятельности k	Направление деятельности 1	Направление деятельности k		Направление деятельности 1	Направление деятельности k	Направление деятельности 1	Направление деятельности k	

ИТОГО штатная численность/ затраты на оплату труда										
ИТОГО начисления на выплаты по оплате труда	X	X	X	X	X					
ВСЕГО затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	X	X	X	X	X					

Затраты на общехозяйственные нужды

№ п/п	Наименование затрат	Код бюджетной классификации				Количество, единица измерения (шт., усл., мес. и др.)	Сумма затрат за отчетный период, руб.	Корректирующий коэффициент	Сумма планируемых затрат, руб. гр.10=гр 8*гр9
		Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Косгу				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО									

Нормативные затраты на содержание имущества

Коммунальные услуги	Годовой объем потребления	Тариф, руб.	Коэффициент	Норматив, руб.
1	2	3	4	$5 = \text{гр.2} * \text{гр.3} * \text{гр.4}$
Потребление тепловой энергии			0,7	
Потребление электрической энергии			0,7	
ИТОГО				

Наименование затрат	Норматив, руб.	Примечание
Налог на имущество		
Земельный налог		
Проведение аварийного ремонта объектов недвижимого имущества		
Техническое обслуживание пожарной сигнализации		
Техническое обслуживание тревожной кнопки		
Техническое обслуживание охранной сигнализации		
Нормативные затраты по аренде недвижимого имущества (предоставление помещений)		
Итого		X

**Расходы на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в рамках муниципального задания,
осуществляемые за счет средств от приносящей доход деятельности**

№ п/п	Наименование затрат	Код бюджетной классификации				Количество, единица измерения (шт., усл., мес. и др.)	Сумма затрат за отчетный период, руб.	Корректирующий коэффициент	Сумма планируемых затрат, руб. гр.10=гр 8*гр9
		Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Косгу				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО									

Исходные данные и результаты расчетов объема нормативных затрат на оказание (выполнение) Учреждением муниципальных услуг (работ) и нормативных затрат на содержание имущества

Наименование муниципальной услуги	Нормативные затраты, непосредственно связанные с оказанием Муниципальной услуги	Нормативные затраты на общехозяйственные нужды	Итого нормативные затраты на оказание муниципальной услуги	Объем муниципальной услуги	Затраты на содержание имущества	Сумма финансового обеспечения выполнения муниципального задания
	руб. за ед.	руб. за ед.	руб. за ед.	ед.	руб.	руб.
1	2	3	4=гр.2+гр.3	5	6	7=гр4*гр5
Услуга №1					X	
Направление деятельности 1					X	
Направление деятельности n					X	
Услуга № i					X	
Направление деятельности 1					X	
Направление деятельности n					X	
Работа № 1	X	X	X		X	
Направление деятельности 1	X	X	X		X	
Направление деятельности n	X	X	X		X	

Работа № j	X	X	X		X	
Направление деятельности 1	X	X	X		X	
Направление деятельности n	X	X	X		X	
Затраты на содержание имущества	X	X	X	X		
Итого	X	X	X	X		
