



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

19.03.2015

№ 41

Об утверждении Порядка расходования субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения

В соответствии с Законом Мурманской области от 19.12.2014 № 1809-01-ЗМО «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», Правилами предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов (городских округов) на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений для детей дошкольного и младшего школьного возраста, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 568-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области “Развитие образования”», в целях реализации решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.12.2014 № 05-06 «О бюджете ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Определить администратора доходов местного бюджета - Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной) уполномоченным органом Администрации ЗАТО г. Островной на расходование субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения.

2. Утвердить прилагаемый Порядок расходования субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

И.о. главы Администрации  
ЗАТО г. Островной

Е.В. Третьяк

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 19.03.2015 № 41

Порядок расходования субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО  
г. Островной Мурманской области на обеспечение бесплатным цельным молоком  
либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального  
общеобразовательного учреждения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила расходования субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения (далее – субсидия).

2. Субсидия из областного бюджета поступает в бюджет ЗАТО г. Островной Мурманской области на лицевой счет администратора доходов - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, открытый в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

3. ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной передает полномочия по расходованию субсидии Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»).

Учет операций, связанных с использованием субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области (ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»), открытых в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области.

4. Финансирование расходов на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения производится за счет и в пределах субсидии из областного бюджета, предусмотренной бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на указанные цели, и за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области, предусмотренных на софинансирование вышеуказанных мероприятий.

5. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования ЗАТО г. Островной за счет субсидии не может быть установлен выше 95 процентов и ниже 5 процентов.

6. Целевым показателем результативности использования субсидии является обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком 100% обучающихся 1-4 классов муниципального общеобразовательного учреждения в дни и часы работы общеобразовательного учреждения с учетом обстоятельств, объективно исключающих возможность предоставления молока (каникулярный период, дни болезни, другие уважительные причины).

В случае если в отчетном финансовом году не достигнуты значения целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленные Соглашением между Министерством образования и науки Мурманской области и муниципальным образованием ЗАТО г. Островной, объем субсидии,

предусмотренный бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области на текущий финансовый год, подлежит сокращению на сумму недостижения процента охвата обучающихся, определяемую в соответствии с показателями, используемыми при расчете объема субсидии на отчетный финансовый год.

7. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

8. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной») ежеквартально, не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной отчет о расходовании субсидии по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Мурманской области.

9. ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной представляет в Министерство образования и науки Мурманской области и Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет о расходовании субсидии по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Мурманской области.

10. Ответственность за недостоверность представляемых отчетов возлагается на МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

11. Ответственность за нецелевое использование средств субсидии возлагается на получателя субсидии – МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной».

12. Контроль за правильностью использования средств субсидии осуществляют ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, должностные лица внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита ЗАТО г. Островной.

13. В случае нецелевого использования субсидии соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

---