



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.03.2015

№ 53

Об утверждении муниципальной программы
«Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной
на 2015-2017 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 573-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области “Информационное общество”» (с последующими изменениями), постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 04.06.2014 № 163 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с последующими изменениями), от 20.02.2015 № 23 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» (с последующим изменением), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 30.05.2014 № 142-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2015 году и на плановый период 2016 и 2017 гг.» (с последующими изменениями), на основании решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.12.2014 № 05-06 «О бюджете ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов» (с последующими изменениями), Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы» (далее - Программа).

2. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Маликова Т.К.) обеспечить финансирование мероприятий Программы в пределах утвержденных ассигнований в 2015-2017 годы.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 08.08.2014 № 229 «Об утверждении муниципальной программы “Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы”».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 05 февраля 2015 года.

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 30.03.2015 № 53

Муниципальная программа
«Повышение эффективности муниципального управления
ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Наименование ответственного
исполнителя

Отдел организационно-правовой работы
Администрации ЗАТО г. Островной

г. Островной
2015 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной
на 2015-2017 годы»

Цели Программы	1. Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.
	2. Тактическая цель: эффективное функционирование системы муниципального управления ЗАТО г. Островной.
Задачи Программы	1. Обеспечение исполнения муниципальных функций органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) ЗАТО г. Островной.
	2. Обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.
	3. Правовое и информационное обеспечение ОМСУ.
	4. Обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.
	5. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы.
	6. Формирование квалифицированного кадрового состава ОМСУ ЗАТО г. Островной.
	7. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.
	8. Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании.
Целевые показатели Программы	1. Создание условий для эффективного исполнения полномочий ОМСУ ЗАТО г. Островной.
	2. Развитие и совершенствование муниципальной службы в ЗАТО г. Островной.
	3. Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма 1 «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы».
	2. Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы».
	3. Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы».
Сроки и этапы реализации Программы	2015-2017 годы.
Финансовое обеспечение Программы (всего, в т.ч. по подпрограммам,	Всего по муниципальной программе: Общий объем финансирования составляет – 189 086 458,00 рублей, в том числе по годам:

годам реализации)	<p>- 2015 год – 63 604 858,00 рублей; - 2016 год – 62 556 100,00 рублей; - 2017 год – 62 925 500,00 рублей.</p> <p>Средства бюджета ЗАТО г. Островной – 181 156 958,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 60 982 758,00 рублей; - 2016 год – 59 930 000,00 рублей; - 2017 год – 60 244 200,00 рублей.</p> <p>Средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 1 317 400,00 рублей; - 2016 год – 1 316 700,00 рублей; - 2017 год – 1 316 700,00 рублей.</p> <p>Средства федерального бюджета – 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 1 304 700,00 рублей; - 2016 год – 1 309 400,00 рублей; - 2017 год – 1 364 600,00 рублей.</p> <p>1. Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015 – 2017 годы».</p> <p>Общий объем финансирования составляет – 121 322 858,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 40 361 358,00 рублей; - 2016 год – 40 334 300,00 рублей; - 2017 год – 40 627 200,00 рублей.</p> <p>Средства бюджета ЗАТО г. Островной – 113 393 358,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 37 739 258,00 рублей; - 2016 год – 37 708 200,00 рублей; - 2017 год – 37 945 900,00 рублей.</p> <p>Средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 1 317 400,00 рублей; - 2016 год – 1 316 700,00 рублей; - 2017 год – 1 316 700,00 рублей.</p> <p>Средства федерального бюджета 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 1 304 700,00 рублей; - 2016 год – 1 309 400,00 рублей; - 2017 год – 1 364 600,00 рублей.</p> <p>2. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».</p> <p>За счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в пределах утвержденных ассигнований на эти цели запланировано – 6 806 300,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 2 955 000,00 рублей; - 2016 год – 1 887 400,00 рублей; - 2017 год – 1 963 900,00 рублей.</p> <p>3. Подпрограмма «Обеспечение деятельности</p>
-------------------	--

	<p>по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы».</p> <p>Общий объем финансирования составляет за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной – 60 957 300,00 рублей, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 20 288 500,00 рублей; - 2016 год – 20 334 400,00 рублей; - 2017 год – 20 334 400,00 рублей.
<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание условий для реализации органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной переданных государственных полномочий и муниципальных функций. 2. Повышение эффективности системы муниципального управления в ЗАТО г. Островной. 3. Создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в муниципальном образовании. 4. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной. 5. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы. 6. Создание упорядоченной системы сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах обслуживаемых организаций (учреждений) и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций с целью предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности участников бюджетного процесса.
<p>Ответственный исполнитель Программы</p>	<p>Отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной)</p>
<p>Соисполнители Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – Администрация ЗАТО г. Островной). 2. Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной). 3. Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной. 4. Отдел документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной (далее – отдел ДОУ, МС и кадров). 5. Муниципальное бюджетное учреждение

«Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»).

6. Отдел ЗАГС Администрации ЗАТО г. Островной.

7. Старший инспектор по первичному воинскому учету Администрации ЗАТО г. Островной.

8. Совет депутатов ЗАТО г. Островной.

1. Характеристика текущего состояния сферы муниципального управления в ЗАТО г. Островной

Программа разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 310 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации».

В настоящее время в сфере муниципального управления сохраняется ряд недостатков, ограничений и нерешённых проблем, в том числе:

- отсутствие целостной системы стратегического планирования и, соответственно, слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием для достижения целей муниципальной политики на среднесрочный период;
- незавершенность формирования и ограниченность практики использования муниципальных программ в качестве основного инструмента для достижения целей муниципальной политики и основы для бюджетного планирования;
- сохранение условий и стимулов для неоправданного увеличения бюджетных расходов при низкой мотивации органов местного самоуправления к формированию приоритетов и оптимизации бюджетных расходов;
- формальное применение и неиспользование в полной мере новых форм оказания и финансового обеспечения государственных услуг, предоставляемых по переданным полномочиям, и муниципальных услуг.

Исходя из этого, целью Программы является повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств при реализации приоритетов и целей социально-экономического развития ЗАТО г. Островной.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере муниципального управления муниципального образования ЗАТО г. Островной, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития

Стратегической целью Программы является обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель: эффективное функционирование системы муниципального управления ЗАТО г. Островной.

Цели подпрограмм:

1. Создание условий для эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления.
2. Развитие и совершенствование муниципальной службы ЗАТО г. Островной.
3. Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.

Исходя из целей определены восемь задач Программы:

1. Обеспечение исполнения муниципальных функций органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) ЗАТО г. Островной.
2. Обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.
3. Правовое и информационное обеспечение ОМСУ.
4. Обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.
5. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы.
6. Формирование квалифицированного кадрового состава ОМСУ ЗАТО г. Островной.
7. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.
8. Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании.

3. Перечень показателей Программы

Целевые показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в таблице.

Целевые показатели и индикаторы	Ед. изм.	Значение и срок достижения		
		2015	2016	2017
Создание условий для эффективного исполнения полномочий ОМСУ ЗАТО г. Островной	%	100	100	100
Развитие и совершенствование муниципальной службы в ЗАТО г. Островной	%	100	100	100
Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной	%	100	100	100

Более подробный перечень целевых показателей Программы (подпрограмм) приведён в приложении № 1 к Программе.

4. Перечень и краткое описание подпрограмм

В связи с масштабностью и сложностью конкретных задач в рамках Программы, а также необходимостью рациональной организации их решения Программа разбита на следующие подпрограммы:

1. «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015 – 2017 годы».

Основные направления реализации подпрограммы:

- обеспечение исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной;
- обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий;
- правовое и информационное обеспечение ОМСУ;
- обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.

2. «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы».

Одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления.

3. «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы».

Разработка подпрограммы обусловлена потребностью в обеспечении деятельности МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» с целью формирования полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и имущественном положении органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений ЗАТО г. Островной, подведомственных Администрации ЗАТО г. Островной и ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

5. Сведения об объемах финансирования Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств бюджетов федерального, областного и ЗАТО г. Островной. Общий объем прогнозируемых затрат на реализацию Программы составляет –189 086 458,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 63 604 858,00 рублей;
- 2016 год – 62 556 100,00 рублей;
- 2017 год – 62 925 500,00 рублей.

Средства бюджета ЗАТО г. Островной – 181 156 958,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 60 982 758,00 рублей;
- 2016 год – 59 930 000,00 рублей;
- 2017 год – 60 244 200,00 рублей.

Средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 1 317 400,00 рублей;
- 2016 год – 1 316 700,00 рублей;
- 2017 год – 1 316 700,00 рублей.

Средства федерального бюджета – 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 1 304 700,00 рублей;
- 2016 год – 1 309 400,00 рублей;
- 2017 год – 1 364 600,00 рублей.

1. Подпрограмма «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы».

Общий объем финансирования составляет – 121 322 858,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 40 361 358,00 рублей;
- 2016 год – 40 334 300,00 рублей;
- 2017 год – 40 627 200,00 рублей.

Средства бюджета ЗАТО г. Островной – 113 393 358,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 37 739 258,00 рублей;
- 2016 год – 37 708 200,00 рублей;
- 2017 год – 37 945 900,00 рублей.

Средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 г. – 1 317 400,00 рублей;
- 2016 г. – 1 316 700,00 рублей;
- 2017 г. – 1 316 700,00 рублей.

Средства федерального бюджета 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 г – 1 304 700,00 рублей;
- 2016 г. – 1 309 400,00 рублей;
- 2017 г. – 1 364 600,00 рублей.

2. Подпрограмма «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015- 2017 годы».

За счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в пределах утвержденных ассигнований на эти цели – 6 806 300,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 2 955 000,00 рублей;
- 2016 год – 1 887 400,00 рублей;
- 2017 год – 1 963 900,00 рублей.

3. Подпрограмма «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015-2017 годы». Общий объем финансирования за счёт средств местного бюджета составляет 60 957 300,00 рублей в том числе по годам:

- 2015 г. – 20 288 500,00 рублей;
- 2016 г. – 20 334 400,00 рублей;
- 2017 г. – 20 334 400,00 рублей.

Объем финансирования Программы уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

Подробные сведения (с разбивкой по кодам классификаций операций сектора государственного регулирования) об объемах финансирования Программы сформированы в соответствии с приложением № 2 к Программе.

6. Описание механизмов управления рисками

В ходе реализации Программы для решения ряда проблем существует необходимость организации взаимодействия нескольких заказчиков и исполнителей Программы. В этой связи при участии исполнителей Программы ее реализацию осуществляет координатор Программы – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной.

ООПР Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
 - сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
 - обеспечивает взаимодействие исполнителей мероприятий Программы;
 - оценку результативности мероприятий Программы;
 - отчитывается в установленном порядке о ходе реализации Программы.
- Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:
- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;

- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

7. Методика оценки эффективности Программы (подпрограмм)

Оценка эффективности реализации Программы (подпрограммы) осуществляется путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей Программы и ее подпрограммы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации Программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2$, где:

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей Программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя Программы;

n - количество показателей Программы и ее подпрограммы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_g} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений,} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

$$F_2 = \frac{R_f}{R_p} \times 100\%$$

- степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий Программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию Программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации

муниципальной программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $100\% \leq E < 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы;

II. $95\% \leq E < 75\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы;

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы.

Приложение № 1
к Программе
«Повышение эффективности муниципального
управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Перечень целевых показателей Программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			Отчетный год ¹	Текущий год ²	Годы реализации Подпрограммы			
			2014	2015	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Программа «Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»								
1	Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной. Тактическая цель: эффективное функционирование системы муниципального управления ЗАТО г. Островной. Показатели целей программы:							
1.1.	Создание условий для эффективного исполнения полномочий ОМСУ ЗАТО г. Островной	%	100	100	100	100	100	
1.2.	Развитие и совершенствование муниципальной службы в ЗАТО г. Островной	%	100	100	100	100	100	
1.3.	Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной	%	100	100	100	100	100	
2	Показатели задач Программы (целей подпрограмм):							
2.1.	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы»							
2.1.1.	Задача 1. Обеспечение исполнения муниципальных функций ОМСУ ЗАТО г. Островной.							

¹ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

² В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Уровень финансового обеспечения, необходимый для нормального функционирования ОМСУ	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАО г. Островной Совет депутатов ЗАО г. Островной, глава ЗАО г. Островной, Финансовый отдел Администрации ЗАО г. Островной, ОКСМП Администрации ЗАО г. Островной
2.1.2.	Задача 2. Обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.							
	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАО г. Островной, Административная комиссия, старший инспектор по первичному воинскому учету, начальник отдела ЗАГС, ведущий специалист-юрист ООПР Администрации ЗАО г. Островной, отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАО г. Островной, ОКСМП Администрации ЗАО г. Островной

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.3.	Задача 3. Правовое и информационное обеспечение ОМСУ.							
	Уровень оснащенности информационно-статистическими материалами	%	100	100	100	100	100	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
2.1.4.	Задача 4. Обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.							
	Доля оплаченных представительских услуг	%	100	100	100	100	100	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, Совета депутатов ЗАТО г. Островной, ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной,
2.2.	Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»							
2.2.1.	Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы.							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Степень полноты правового регулирования вопросов организации муниципальной службы (от требуемого количества)	%	100	100	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.2.2.	Задача 2. Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.							
	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию и сдавших квалификационный экзамен в соответствии с установленными сроками	%	100	100	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, структурные подразделения Администрации с правом юридического лица, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.2.3.	Задача 3. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.							
	Количество выступлений, размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной	ед.	12	12	12	12	12	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, руководители структурных подразделений Администрации, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Задача 1. Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании							
	Количество обслуживаемых учреждений	ед.	13	13	13	13	13	МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

Приложение № 2
к Программе
«Повышение эффективности муниципального
управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Сведения об объемах финансирования муниципальной Программы

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам (очередной год и плановый период)								
		2015			2016			2017		
		ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ
<i>из них:</i>	1 89 086 458,00	1 317 400,00	1 304 700,00	60 982 758,00	1 316 700,00	1 309 400,00	59 930 000,00	1 316 700,00	1 364 600,00	60 244 200,00
211	91 231 500,00	670 300,00	930 700,00	29 036 200,00	669 800,00	851 200,00	28 771 800,00	669 800,00	859 900,00	28 771 800,00
212	2 438 400,00	3 600,00	49 200,00	811 500,00	28 600,00	31 500,00	626 100,00	3 600,00	17 600,00	866 700,00
213	24 366 900,00	195 100,00	257 900,00	7 754 900,00	194 900,00	251 300,00	7 632 000,00	194 900,00	253 900,00	7 632 000,00
221	183 500,00	21 000,00	41 000,00	-	21 000,00	38 500,00	-	21 000,00	41 000,00	-
222	888 900,00	4 200,00	2 800,00	292 200,00	4 800,00	2 800,00	279 900,00	4 800,00	2 800,00	294 600,00
223	153 900,00	34 000,00	-	-	36 800,00	21 500,00	-	38 900,00	22 700,00	-
225	60 300,00	7 700,00	-	-	7 700,00	18 600,00	-	7 700,00	18 600,00	-
226	5 141 958,00	10 200,00	22 000,00	1 651 658,00	10 100,00	52 000,00	1 638 000,00	10 100,00	51 000,00	1 696 900,00
262	906 900,00	302 300,00	-	-	302 300,00	-	-	302 300,00	-	-
290	2 443 400,00	-	-	1 147 800,00	-	-	647 800,00	-	-	647 800,00
310	68 900,00	-	-	-	-	-	-	-	68 900,00	-
340	244 600,00	69 000,00	1 100,00	-	40 700,00	42 000,00	-	63 600,00	28 200,00	-
24101	60 470 000,00	-	-	20 109 400,00	-	-	20 180 300,00	-	-	20 180 300,00
24102	462 300,00	-	-	154 100,00	-	-	154 100,00	-	-	154 100,00
24103	25 000,00	-	-	25 000,00	-	-	-	-	-	-

Приложение № 3
к Программе

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

«Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления
ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы»
муниципальной программы
«Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной
на 2015-2017 годы»

Цель подпрограммы	Цель: Создание условий для эффективного исполнения полномочий ОМСУ.
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение исполнения муниципальных функций ОМСУ ЗАТО г. Островной.
	2. Обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.
	3. Правовое и информационное обеспечение ОМСУ.
	4. Обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.
Целевой показатель подпрограммы	Повышение эффективности исполнения полномочий органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2015-2017 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	<p>Общий объем финансирования составляет – 121 322 858,00 рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 40 361 358,00 рублей; - 2016 год – 40 334 300,00 рублей; - 2017 год – 40 627 200,00 рублей. <p>Средства бюджета ЗАТО г. Островной – 113 393 358,00 рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 37 739 258,00 рублей; - 2016 год – 37 708 200,00 рублей; - 2017 год – 37 945 900,00 рублей. <p>Средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 1 317 400,00 рублей; - 2016 год – 1 316 700,00 рублей; - 2017 год – 1 316 700,00 рублей. <p>Средства федерального бюджета 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2015 год – 1 304 700,00 рублей; - 2016 год – 1 309 400,00 рублей; - 2017 год – 1 364 600,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение качества деятельности органов местного самоуправления. 2. Повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и общества. 3. Правовое и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления. 4. Повышение качества управления средствами бюджета

	<p>ЗАТО г. Островной.</p> <p>5. Исключение возможности нецелевого использования бюджетных средств.</p>
<p>Ответственный исполнитель подпрограммы</p>	<p>Отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООПР Администрации ЗАТО г. Островной)</p>
<p>Соисполнители подпрограммы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Администрация закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее - Администрация ЗАТО г. Островной). 2. Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной). 3. Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной; 4. Отдел ЗАГС Администрации ЗАТО г. Островной. 5. Старший инспектор по первичному воинскому учету Администрации ЗАТО г. Островной. 6. Совет депутатов ЗАТО г. Островной.

1. Характеристика сферы повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном

в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Разработка подпрограммы «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы» осуществляется в целях:

- реализации органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий;
- повышения качества деятельности органов местного самоуправления;
- повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и общества;
- правового и информационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- повышения качества управления средствами федерального, областного и бюджета ЗАТО г. Островной;
- исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств.

Подпрограмма разработана в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 310 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Создание условий для эффективного и ответственного управления региональными и муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов субъектов Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», законами Мурманской области от 25.12.2012 № 1566-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Мурманской области и о внесении изменений в статью 19 Закона Мурманской области «Об административных правонарушениях» и статью 14 Закона Мурманской области «О содержании животных», от 20.11.2003 № 441-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния» (с последующими изменениями), от 13.12.2007 № 927-01-ЗМО «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований со статусом городского округа и муниципального района отдельными государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 10.04.2012 № 68 «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству и иных полномочий в отношении совершеннолетних граждан на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области».

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, цели, задачи подпрограммы, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков ее реализации

Современное демократическое государство не может обеспечить эффективное регулирование экономических и социальных процессов, если в нем не существует местного самоуправления. Слишком сложны и многообразны эти процессы, чтобы решать все вопросы общественного развития только в центре. Автономия в принятии решений - важнейший способ оптимизации управленческой деятельности.

Муниципальное управление, приближено к населению более, чем какой-либо орган государства, ставит своей главной целью качество жизни людей на территории муниципального образования, играет существенную роль в охране безопасности, здоровья, обеспеченности жильем, повышении уровня материального благосостояния людей, состояния окружающей среды, возможности каждого получить образование, удовлетворить культурные и досуговые потребности членов местного сообщества.

Целью подпрограммы является создание условий для эффективного исполнения полномочий органов местного самоуправления.

Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1. Обеспечение исполнения муниципальных функций ОМСУ ЗАТО г. Островной.
2. Обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.
3. Правовое и информационное обеспечение ОМСУ.
4. Обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.

3. Перечень показателей подпрограммы

Перечень целевых показателей подпрограммы приведён в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы

Финансирование мероприятий Подпрограммы осуществляется за счет средств бюджетов федерального, областного и ЗАТО г. Островной. Общий объем финансирования составляет – 121 322 858,00 рублей, в том числе средства бюджета ЗАТО г. Островной – 113 393 358,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 37 739 258,00 рублей;
- 2016 год – 37 708 200,00 рублей;
- 2017 год – 37 945 900,00 рублей.

средства областного бюджета – 3 950 800,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 1 317 400,00 рублей;
- 2016 год – 1 316 700,00 рублей;
- 2017 год – 1 316 700,00 рублей.

средства федерального бюджета 3 978 700,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 1 304 700,00 рублей;

- 2016 год – 1 309 400,00 рублей;

- 2017 год – 1 364 600,00 рублей.

Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной может ежегодно корректироваться исходя из возможностей бюджета ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

Обоснование потребности в необходимых ресурсах на реализацию мероприятий подпрограммы приведено в приложении № 2.

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Основные направления реализации подпрограммы:

- обеспечение исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной;
- обеспечение реализации ОМСУ переданных государственных полномочий.
- правовое и информационное обеспечение ОМСУ;
- обеспечение взаимодействия ОМСУ ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 3 к подпрограмме.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит повысить качество деятельности органов местного самоуправления, эффективность взаимодействия органов местного самоуправления и общества, качество управления средствами бюджета ЗАТО г. Островной.

6. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей Программы и ее подпрограммы (целевой параметр - 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию подпрограммы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации подпрограммы рассчитывается по следующей формуле:

$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2$, где:

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей Программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя подпрограммы;

n - количество показателей Программы и ее подпрограммы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_g} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений,} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

$$F_2 = \frac{R_f}{R_p} \times 100\%$$

- степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий Программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении местного бюджета;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию Программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации, Программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $100\% \leq E < 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации Программы;

II. $95\% \leq E < 75\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы;

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации Программы.

Приложение № 1
к подпрограмме
«Повышение эффективности
деятельности органов местного
самоуправления ЗАТО г. Островной
на 2015–2017 годы»

Перечень целевых показателей подпрограммы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			Отчетный год ³	Текущий год ⁴	Годы реализации Подпрограммы			
			2014	2015	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма 1.«Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы»							
1	Показатели целей подпрограммы:							
1.1.	Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
1.2.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
2	Показатели задач подпрограммы:							
2.1.	Задача 1. Обеспечение исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления							
2.1.1.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для нормального функционирования ОМСУ	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
2.1.2.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для нормального функционирования аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной	%	100	100	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Островной, глава ЗАТО г. Островной
2.1.3.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для функционирования Финансового отдела	%	100	100	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

³ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

⁴ В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.4.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для функционирования учреждения	%	100	100	100	100	100	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.	Задача 2. Обеспечение реализации органами местного самоуправления переданных государственных полномочий							
2.2.1.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
2.2.2.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для деятельности административной комиссии	%	100	100	100	100	100	Административная комиссия
2.2.3.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для осуществления первичного воинского учета	%	100	100	100	100	100	Старший инспектор по первичному воинскому учету Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.4.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Начальник отдела ЗАГС Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.5.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.6.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной, (Ведущий специалист- юрист ООПР Администрации ЗАТО г. Островной)
2.2.7.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий	%	100	100	100	100	100	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
2.2.8.	Количество получателей денежных средств	чел.	2	2	2	2	2	
2.2.9.	Уровень финансового обеспечения, необходимый для осуществления полномочий	%	-	-	-	100	-	Администрация ЗАТО г. Островной

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3.	Задача 3. Правовое и информационное обеспечение органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной							
2.3.1.	Доля оказанных и оплаченных правовых услуг, % от общего количества	%	100	100	100	100	100	Отдел организационно-правовой работы, Финансовый отдел, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.3.2.	Наличие информационно-статистических материалов	да/нет	да	да	да	да	да	Отдел организационно-правовой работы
2.4.	Задача 4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации							
2.4.1.	Доля оплаченных представительских услуг	%	100	100	100	100	100	Отдел организационно-правовой работы, отдел аппарата Совета депутатов
2.4.2.	Доля приобретенного и оплаченного товара	%	100	100	100	100	100	Отдел организационно-правовой работы, ООКСМП, отдел аппарата Совета депутатов
2.4.3.	Отсутствие задолженности по оплате членских взносов	да	да	да	да	да	да	Отдел аппарата Совета депутатов

Приложение № 3
к подпрограмме
«Повышение эффективности
деятельности органов местного
самоуправления ЗАТО г. Островной
на 2015–2017 годы»

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016		2017
	Подпрограмма 1 «Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной на 2015–2017 годы»	2015-2017	Всего	121 322 858,00	3 950 800,00	3 978 700,00	113 393 358,00					
			2015	40 361 358,00	1 317 400,00	1 304 700,00	37 739 258,00					
			2016	40 334 300,00	1 316 700,00	1 309 400,00	37 708 200,00					
			2017	40 627 200,00	1 316 700,00	1 364 600,00	3 7945 900,00					
1.1.	Задача 1.1. Обеспечение исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	112 553 800,00	-	-	112 553 800,00					
			2015	37 382 500,00	-	-	37 382 500,00					
			2016	37 466 800,00	-	-	37 466 800,00					
			2017	37 704 500,00	-	-	37 704 500,00					
1.1.1.	Обеспечение исполнения муниципальных функций органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	60 879 500,00	-	-	60 879 500,00	Уровень финансового обеспечения, необходимый для нормального функционирования ОМСУ, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
			2015	19 884 100,00	-	-	19 884 100,00					
			2016	20 497 700,00	-	-	20 497 700,00					
			2017	20 497 700,00	-	-	20 497 700,00					
1.1.2.	Резервные фонды	2015-2017	Всего	2 000 000,00	-	-	2 000 000,00	-				Администрация ЗАТО г. Островной
			2015	1 000 000,00	-	-	1 000 000,00					
			2016	500 000,00	-	-	500 000,00					
			2017	500 000,00	-	-	500 000,00					
1.1.3.	Обеспечение исполнения муниципальных функций Советом депутатов ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	18 571 900,00	-	-	18 571 900,00	Уровень финансового обеспечения, необходимый для нормального функционирования аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной, %	100	100	100	Совет депутатов ЗАТО г. Островной, глава ЗАТО г. Островной
			2015	6 222 300,00	-	-	6 222 300,00					
			2016	6 127 300,00	-	-	6 127 300,00					
			2017	6 222 300,00	-	-	6 222 300,00					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016		2017
1.1.4.	Обеспечение функционирования Финансового отдела, включая расходы по оплате труда	2015-2017	Всего	17 300 400,00	-	-	17 300 400,00	Уровень финансового обеспечения, необходимый для функционирования Финансового отдела, %	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	5 723 500,00	-	-	5 723 500,00					
			2016	5 684 600,00	-	-	5 684 600,00					
			2017	5 892 300,00	-	-	5 892 300,00					
1.1.5.	Обеспечение функционирования ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, включая расходы по оплате труда	2015-2017	Всего	13 802 000,00	-	-	13 802 000,00	Уровень финансового обеспечения, необходимый для функционирования учреждения, %	100	100	100	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	4 552 600,00	-	-	4 552 600,00					
			2016	4 657 200,00	-	-	4 657 200,00					
			2017	4 592 200,00	-	-	4 592 200,00					
	Задача 2. 1. Обеспечение реализации органами местного самоуправления переданных государственных полномочий	2015-2017	Всего	7 929 500,00	3 950 800,00	3 978 700,00	-					
			2015	2 622 100,00	1 317 400,00	1 304 700,00	-					
			2016	2 626 100,00	1 316 700,00	1 309 400,00	-					
			2017	2 681 300,00	1 316 700,00	1 364 600,00	-					
1.2.1.	Осуществление ОМСУ отдельных государственных полномочий Мурманской области по составлению протоколов об административных правонарушениях	2015-2017	Всего	18 000,00	18 000,00	-	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной
			2015	6 000,00	6 000,00	-	-					
			2016	6 000,00	6 000,00	-	-					
			2017	6 000,00	6 000,00	-	-					
1.2.2.	Реализация Закона Мурманской области «Об административных комиссиях»	2015-2017	Всего	18 000,00	18 000,00	-	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для деятельности административной комиссии, %	100	100	100	Административная комиссия
			2015	6 000,00	6 000,00	-	-					
			2016	6 000,00	6 000,00	-	-					
			2017	6 000,00	6 000,00	-	-					
1.2.3.	Осуществление первичного воинского учета на территории ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	921 800,00	-	921 800,00	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для осуществления первичного воинского учета, %	100	100	100	Старший инспектор по первичному воинскому учету Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	309 400,00	-	309 400,00	-					
			2016	313 400,00	-	313 400,00	-					
			2017	299 000,00	-	299 000,00	-					
1.2.4.	Осуществление полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния	2015-2017	Всего	3 054 900,00	-	3 054 900,00	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий, %	100	100	100	Начальник отдела ЗАГС Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	995 300,00	-	995 300,00	-					
			2016	994 000,00	-	994 000,00	-					
			2017	1 065 600,00	-	1 065 600,00	-					
1.2.5.	Осуществление государственных полномочий по сбору	2015-2017	Всего	5 200,00	5 200,00	-	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый	100	100	100	Отдел экономики и муниципального
			2015	2 200,00	2 200,00	-	-					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016	2017	
	сведений для формирования и ведения торгового реестра		2016	1 500,00	1 500,00	-	-	для исполнения переданных полномочий, %				имущества Администрации ЗАТО г. Островной
			2017	1 500,00	1 500,00	-	-					
1.2.6.	Осуществление переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан	2015-2017	Всего	14 700,00	14 700,00	-	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной (Ведущий специалист-юрист отдела ОПР)
			2015	4 900,00	4 900,00	-	-					
			2016	4 900,00	4 900,00	-	-					
			2017	4 900,00	4 900,00	-	-					
1.2.7.	Осуществление переданных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан	2015-2017	Всего	2 988 000,00	2 988 000,00	-	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для исполнения переданных полномочий, %	100	100	100	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	996 000,00	996 000,00	-	-					
			2016	996 000,00	996 000,00	-	-					
			2017	996 000,00	996 000,00	-	-					
1.2.8.	Содержание ребенка в семье опекуна (попечителя) и приемной семье, а также вознаграждение приемному родителю	2015-2017	Всего	906 900,00	906 900,00	-	-	Количество получателей денежных средств, чел.	4	4	4	
			2015	302 300,00	302 300,00	-	-					
			2016	302 300,00	302 300,00	-	-					
			2017	302 300,00	302 300,00	-	-					
1.2.9.	Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	2016	Всего	2 000,00	-	2 000,00	-	Уровень финансового обеспечения, необходимый для осуществления полномочий, %		100		Администрация ЗАТО г. Островной
			2015	-	-	-	-					
			2016	2 000,00	-	2 000,00	-					
			2017	-	-	-	-					
	Задача 3. Правовое и информационное обеспечение органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	424 058,00	-	-	424 058,00					
			2015	218 258,00	-	-	218 258,00					
			2016	102 900,00	-	-	102 900,00					
			2017	102 900,00	-	-	102 900,00					
1.3.1.	Правовые услуги (нотариальные, адвокатские услуги, оплата государственной пошлины)	2015-2017	Всего	418 800,00	-	-	418 800,00	Доля оказанных и оплаченных правовых услуг, % от общего количества	100	100	100	ООПР Администрации ЗАТО г. островной Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	205 100,00	-	-	205 100,00					
				1 300,00	-	-	1 300,00					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016		2017
			2016	10 000,00			10 000,00					Совет депутатов ЗАТО г. Островной
				89 900,00			89 900,00					ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
				1 300,00	-	-	1 300,00					Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				10 000,00			10 000,00					Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2017	89 900,00			89 900,00					ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
				1 300,00	-	-	1 300,00					Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				10 000,00			10 000,00					Совет депутатов ЗАТО г. Островной
1.3.2.	Приобретение информационно-статистических материалов	2015-2017	Всего	5 258,00	-	-	5 258,00	Наличие информационно-статистических материалов, да/ нет	да	да	да	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	1 858,00	-	-	1 858,00					
			2016	1 700,00	-	-	1 700,00					
			2017	1 700,00	-	-	1 700,00					
	Задача 4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной с представителями органов власти Мурманской области и Российской Федерации	2015-2017	Всего	415 500,00	-	-	415 500,00					
			2015	138 500,00	-	-	138 500,00					
			2016	138 500,00	-	-	138 500,00					
			2017	138 500,00	-	-	138 500,00					
1.4.1.	Представительские расходы	2015-2017	Всего	279 000,00			279 000,00	Доля оплаченных представительских услуг, %	100	100	100	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	27 000,00	-	-	27 000,00					Совет депутатов ЗАТО
				66 000,00			66 000,00					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016		2017
			2016	27 000,00	-	-	27 000,00					г. Островной ООПР Администрации ЗАТО
				66 000,00			66 000,00					г. Островной Совет депутатов ЗАТО
			2017	27 000,00	-	-	27 000,00					г. Островной ООПР Администрации ЗАТО
				66 000,00			66 000,00					г. Островной Совет депутатов ЗАТО
			Всего	90 000,00	-	-	90 000,00	Доля приобретенного и оплаченного товара, %	100	100	100	г. Островной ООПР Администрации ЗАТО
			2015	5 000,00	-	-	5 000,00					г. Островной ООПР Администрации ЗАТО
				1 500,00			1 500,00					г. Островной Финансовый отдел Администрации ЗАТО
				23 500,00			23 500,00					г. Островной Совет депутатов ЗАТО
			2016	5 000,00	-	-	5 000,00					г. островной ООПР Администрации ЗАТО
				1 500,00			1 500,00					г. Островной Финансовый отдел Администрации ЗАТО
				23 500,00			23 500,00					г. Островной Совет депутатов ЗАТО
			2017	5 000,00	-	-	5 000,00					г. Островной ООПР Администрации ЗАТО
				1 500,00			1 500,00					г. Островной Финансовый отдел

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015	2016	2017		
				23 500,00				23 500,00					Администрации ЗАТО г. Островной
													Совет депутатов ЗАТО г. Островной
1.4.3.	Оплата членских взносов в Совет муниципальных образований Мурманской области и на реализацию уставной деятельности Ассоциации ЗАТО Минобороны России	2015-2017	Всего	46 500,00	-	-	46 500,00	Отсутствие задолженности по оплате членских взносов, да/нет	да	да	да	Совет депутатов ЗАТО г. островной	
			2015	15 500,00	-	-	15 500,00						
			2016	15 500,00	-	-	15 500,00						
			2017	15 500,00	-	-	15 500,00						

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»
муниципальной программы «Повышение эффективности муниципального
управления ЗАТО г. Островной на 2015-2017 годы»

Цели подпрограммы	Развитие и совершенствование муниципальной службы ЗАТО г. Островной.
Задачи подпрограммы	1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы.
	2. Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.
	3. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.
Целевые показатели подпрограммы	1. Степень полноты правового регулирования вопросов организации муниципальной службы (от требуемого количества).
	2. Количество работников, прошедших обучение.
	3. Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию и сдавших квалификационный экзамен в соответствии с установленными сроками.
	4. Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные командировки.
	5. Количество работников, прошедших ежегодную диспансеризацию и медицинские осмотры в соответствии с установленными сроками.
	6. Количество выплат единовременного поощрения за многолетнюю безупречную муниципальную службу.
	7. Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда.
	8. Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением сроков рассмотрения (% от общего числа обращений).
	9. Количество выступлений, размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.
	10. Осуществление проверки деятельности структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной по организации кадровой работы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым и антикоррупционным законодательством.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2015 – 2017 годы.
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по Подпрограмме за счёт средств местного бюджета запланировано - 6 806 300,00 руб., в том числе по годам: в 2015 году – 2 955 000,00 руб. ; в 2016 году – 1 887 400,00 руб. ; в 2017 году – 1 963 900,00 руб.
Ожидаемые конечные	1. Создание совершенной нормативной правовой базы по вопросам развития муниципальной службы в муниципальном образовании.

результаты реализации подпрограммы	2. Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной. 3. Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел ДОУ, МС и кадров.
Соисполнители подпрограммы	Структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Островной; Совет депутатов ЗАТО г. Островной.

1. Характеристика сферы развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Повышение эффективности управления социально-экономическим развитием муниципального образования ЗАТО г. Островной в условиях осуществляемых в Российской Федерации реформ возможно только при наличии высокопрофессиональных кадров в органах муниципальной власти. От того, насколько эффективно действуют органы муниципальной власти, во многом зависит доверие населения к власти в целом.

Осуществление органами муниципальной власти своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

- состоянием системы органов муниципальной власти, их функционально-должностной структуры;
- состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов муниципальной власти;
- наличием инструментов и способов взаимодействия населения муниципального образования и органов муниципальной власти.

В основных направлениях формирования и развития кадрового потенциала органов муниципальной власти необходимо выделить четыре основных блока стратегии кадровой политики:

- управление профессиональной деятельностью кадров органов местного самоуправления;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности муниципальной службы;
- управление подготовкой кадров органов местного самоуправления;
- формирование корпоративной культуры профессиональной деятельности муниципальной службы как особой сферы в системе общественного разделения труда.

В сфере кадрового обеспечения муниципальной службы в муниципальном образовании выделяется несколько проблем, решение которых необходимо для достижения ощутимых результатов:

- необходимость значительного обновления профессиональных знаний большого числа муниципальных служащих в связи с изменением содержания и условий осуществления функций муниципального управления;
- отсутствие научно обоснованных критериев, профессиональных требований к муниципальным служащим;
- становление системы работы с резервом кадров как основным источником обновления и пополнения кадров.

Основой для решения данных проблем является постоянный мониторинг кадрового состава органов местного самоуправления, выполняемых ими функций, а также потребностей органов местного самоуправления в кадрах.

В целом продолжает сохраняться проблема соответствия муниципальных служащих установленным законодательством квалификационным требованиям к замещаемым ими должностям муниципальной службы, в том числе к уровню профессионального образования.

В связи с этим одним из приоритетных направлений кадровой работы на муниципальной службе является формирование системы профессионального развития муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного

самоуправления становится одним из инструментов повышения эффективности и результативности муниципального управления. Отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих приводит к снижению эффективности управленческих решений, что подрывает доверие населения к муниципальной службе, способствует формированию негативного имиджа муниципальных служащих.

По состоянию на 01.07.2014 штатная численность муниципальных служащих в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной составляет 36 шт.ед. (в том числе 1 шт.ед. главы муниципального образования ЗАТО г. Островной), списочная численность – 35 человек, из которых 8,6% составляют лица в возрасте до 30 лет; 31,4% - в возрасте от 30 до 40 лет; 31,4% - в возрасте от 40 до 50 лет; 17,2% - в возрасте от 50 до 60 лет и 11,4% - в возрасте старше 60 лет.

При этом стаж муниципальной службы свыше 10 лет имеют 45,7%; стаж работы от 5 до 10 лет – 20%; от 1 года до 5 лет – 31,4% и до 1 года – 2,9% муниципальных служащих.

Из общего числа муниципальных служащих высшее образование имеют 91,4%; среднее профессиональное – 2,9%; полное среднее – 5,7% муниципальных служащих. Несмотря на то, что число муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составляет более 90% от общего числа муниципальных служащих, только 51,4% из них имеют высшее профессиональное образование по специальностям экономического, юридического профиля и специальности «Государственное и муниципальное управление».

Сравнительная характеристика возраста, стажа муниципальной службы и уровня образования муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной представлена в таблицах 1-3.

Таблица 1. Возраст муниципальных служащих

Возраст	Количество муниципальных служащих							
	на 01.08.2011		на 01.07.2012		на 01.07.2013		на 01.07.2014	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
до 30 лет	6	15	6	15,4	4	11,8	3	8,6
от 30 до 40 лет	12	30	10	25,6	9	26,5	11	31,4
от 40 до 50 лет	15	37,5	14	35,9	12	35,3	11	31,4
от 50 до 60 лет	5	12,5	7	18	6	17,6	6	17,2
старше 60 лет	2	5	2	5,1	2	8,8	4	11,4

Таблица 2. Стаж муниципальной службы

Стаж муниципальной службы	Количество муниципальных служащих							
	на 01.08.2011		на 01.07.2012		на 01.07.2013		на 01.07.2014	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
до 1 года	2	5	1	2,6	0	0	1	2,9
от 1 года до 5 лет	16	40	15	38,5	14	41,2	11	31,4
от 5 до 10 лет	9	22,5	9	23,1	6	17,6	7	20
больше 10 лет	13	32,5	14	35,8	14	41,2	16	45,7

Таблица 3. Уровень образования муниципальных служащих

Уровень образования	Количество муниципальных служащих							
	на 01.08.2011		на 01.07.2012		на 01.07.2013		на 01.07.2014	
	чел.	%	чел.	%	чел.	%	чел.	%
высшее	33	82,5	33	84,6	29	85,3	32	91,4
среднее профессиональное	5	12,5	4	10,3	2	5,9	1	2,9
среднее полное общее	2	5	2	5,1	3	8,8	2	5,7

Администрацией ЗАТО г. Островной за 2009-2013 годы организовано обучение 61 муниципального служащего. В 2014 году по состоянию на 01.07.2014 прошли повышение квалификации 15 муниципальных служащих.

С развитием современных информационных технологий возник ряд проблем с их внедрением и использованием в деятельности органов местного самоуправления. Следует отметить, что муниципальные служащие не в полной мере владеют соответствующими навыками и умениями. В связи с этим информационные ресурсы при принятии управленческих решений используются не в полном объеме, что негативно отражается на эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Таким образом, формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной должно стать основным направлением развития муниципальной службы.

Реализация подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих им эффективно исполнять должностные обязанности. Реализация Подпрограммы позволит в течение 2015 – 2017 годов обучить 30 работников органов местного самоуправления.

Самостоятельным направлением развития муниципальной службы муниципального образования ЗАТО г. Островной является противодействие проявлению коррупции. На современном этапе коррупция выступает основным препятствием для политического, экономического развития, приводит к серьезным сдвигам в сознании граждан, которые все больше утрачивают доверие к власти, в том числе и на местном уровне. Борьба с коррупцией должна вестись комплексно и системно. При этом первоочередной мерой в этой сфере может стать повышение эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества, прозрачности деятельности органов местного самоуправления. Особое внимание необходимо уделить формированию служебной этики как системы моральных требований общества к поведению муниципальных служащих, социальному назначению их служебной деятельности.

Последовательная реализация мероприятий подпрограммы позволит решить указанные проблемы и способствовать развитию и совершенствованию муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной, формированию высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, обеспечивающего эффективное функционирование органов местного самоуправления.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере развития муниципальной службы в ЗАТО г. Островной, цели, задачи подпрограммы, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков ее реализации

Цель подпрограммы - развитие и совершенствование муниципальной службы ЗАТО г. Островной.

Задачи подпрограммы:

Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы.

Для решения данной задачи необходимо систематическое проведение анализа и мониторинга нормативной правовой базы на предмет соответствия положениям

федерального законодательства и законодательства Мурманской области о муниципальной службе.

Задача 2. Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

Главными направлениями реализации указанной задачи являются:

1) Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы:

- систематическая работа по проведению аттестации, квалификационного экзамена муниципальных служащих;

- формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы;

- формирование и внедрение механизмов регулирования служебного поведения и конфликта интересов на муниципальной службе.

2) Совершенствование системы дополнительного профессионального образования работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной:

- организация профессиональной переподготовки (объемом более 500 часов);

- организация повышения квалификации (объемом 72 часа и более);

- участие в обучающих семинарах, конференциях (объемом менее 72 часов).

3) Создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной:

- направление работников в служебные командировки для участия в выездных совещаниях и решения служебных вопросов;

- проведение ежегодной диспансеризации и медицинских осмотров;

- расходы на единовременное поощрение за многолетнюю безупречную муниципальную службу;

- специальная оценка условий труда;

4) Внедрение антикоррупционных механизмов и системы контроля на муниципальной службе:

- оказание консультационной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения;

- организация проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой обязанностей, ограничений и запретов в соответствии с действующим законодательством;

- осуществление проверки деятельности структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной по организации кадровой работы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым и антикоррупционным законодательством.

Задача 3. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.

Указанная задача направлена на:

- формирование привлекательного образа муниципального служащего;

- повышение эффективности работы с обращениями граждан (проведение приемов по личным вопросам);

- информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления.

3. Перечень показателей подпрограммы

Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы

Сведения об объемах финансирования подпрограммы представлены в приложении № 2 к подпрограмме.

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Для решения поставленных в подпрограмме задач предусмотрены мероприятия по следующим направлениям:

- совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы;
- совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы;
- совершенствование системы дополнительного профессионального образования работников органов местного самоуправления;
- создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности работников органов местного самоуправления;
- внедрение антикоррупционных механизмов и системы контроля на муниципальной службе;
- формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего.

Перечень основных мероприятий подпрограммы приведён в приложении № 3 к подпрограмме.

6. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей Программы и ее подпрограммы (целевой параметр - 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации Программы рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей Программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя Программы или ее подпрограммы;
 n - количество показателей Программы и ее подпрограммы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_g} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений,} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

$$F_2 = \frac{R_f}{R_p} \times 100\%$$

- степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий Программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении местного бюджета;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию Программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации Программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $100\% \leq E < 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации Программы;

II. $95\% \leq E < 75\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы;

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации Программы.

Приложение № 1
к подпрограмме
«Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании
ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2015–2017 годы»

Перечень целевых показателей подпрограммы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			Отчетный год ⁵	Текущий год ⁶	Годы реализации Подпрограммы			
			2013	2014	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»							
1	Показатели целей подпрограммы:							
1.1.	Уровень развития и совершенствования муниципальной службы в ЗАТО г. Островной							
2	Показатели задач подпрограммы:							
2.1.	Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы							
2.1.1.	Степень полноты правового регулирования вопросов организации муниципальной службы (от требуемого количества)	%	100	100	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

⁵ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

⁶ В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.	Задача 2. Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной							
2.2.1.	Количество работников, прошедших обучение	чел.	22	15	8	10	11	Администрация ЗАТО г. Островной, Финансовый отдел
2.2.2.	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию и сдавших квалификационный экзамен в соответствии с установленными сроками	%	100	100	100	100	100	
2.2.33	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные командировки	%	100	100	100	100	100	Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.2.4.	Количество работников, прошедших ежегодную диспансеризацию и медицинские осмотры в соответствии с установленными сроками	чел.	28	32	40	40	40	Администрация ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.2.5.	Количество выплат единовременного поощрения за многолетнюю безупречную муниципальную службу	ед.	-	2	2	-	-	Администрация ЗАТО г. Островной
2.2.6.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда	ед.	-	4	36	-	-	Администрация ЗАТО г. Островной, Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.2.7.	Осуществление проверки деятельности структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной по организации кадровой работы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым и антикоррупционным законодательством	да/ нет	-	да	да	да	да	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
2.3.	Задача 3. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего							
2.3.1.	Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением сроков рассмотрения (% от общего числа обращений)	%	-	-	-	-	-	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
2.3.2.	Количество выступлений, размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной	ед.	14	12	12	12	12	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, руководители структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

Приложение № 2
к подпрограмме
«Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании
ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2015–2017 годы»

Сведения об объемах финансирования подпрограммы

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам (очередной год и плановый период)								
		2015			2016			2017		
		ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ
из них:	6 806 300,00	0	0	2 955 000,00	0	0	1 887 400,00	0	0	1 963 900,00
211	891 500,00	0	0	891 500,00	0	0	0	0	0	0
212	188 500,00	0	0	59 400,00	0	0	63 100,00	0	0	66 000,00
213	269 200,00	0	0	269 200,00	0	0	0	0	0	0
222	866 700,00	0	0	292 200,00	0	0	279 900,00	0	0	294 600,00
226	4 590 400,00	0	0	1 442 700,00	0	0	1 544 400,00	0	0	1 603 300,00

Приложение № 3
к подпрограмме
«Развитие муниципальной службы
в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной
Мурманской области на 2015–2017 годы»

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий			Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм.	2015	2016		2017
	Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015 -2017 годы»		Всего	6 806 300,00			6 806 300,00					
			2015	2 955 000,00			2 955 000,00					
			2016	1 887 400,00			1 887 400,00					
			2017	1 963 900,00			1 963 900,00					
	Задача 1. Совершенствование нормативной правовой базы, регулирующей вопросы муниципальной службы		Всего	-	-	-	-					
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
2.1.1	Разработка проектов и принятие муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Степень полноты правового регулирования вопросов организации муниципальной службы (% от требуемого количества)	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
2.1.2	Экспертиза действующей нормативной правовой базы органов МСУ, поддержание ее в актуальном состоянии: своевременное внесение изменений, дополнений и признание правовых актов утратившими силу в соответствии с законодательством о муниципальной службе	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Доля нормативных правовых актов органов МСУ, прошедших экспертизу, %	100	100	100	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, отдел ДОУ, МС и кадров, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм.	2015	2016	2017	
2.1.3	Проведение анализа Положений о структурных подразделениях, должностных инструкций муниципальных служащих с целью исключения дублирующих функций и задач	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Доля Положений о структурных подразделениях, должностных инструкций муниципальных служащих, прошедших экспертизу, %	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
2.	Задача 2. Формирование квалифицированного кадрового состава органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной		Всего	6 806 300,00	-	-	6 806 300,00					
			2015	2 955 000,00	-	-	2 955 000,00					
			2016	1 887 400,00	-	-	1 887 400,00					
			2017	1 963 900,00	-	-	1 963 900,00					
Совершенствование кадровых технологий, применяемых в системе муниципальной службы												
2.2.1.	Организация и проведение: – аттестации муниципальных служащих; – квалификационного экзамена муниципальных служащих; – комиссий по урегулированию конфликта интересов; – конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию и сдавших квалификационный экзамен в соответствии с установленными сроками, %	100	100	100	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, структурные подразделения Администрации с правом юридического лица, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
2.2.2.	Проведение мероприятий по работе с кадровым резервом: – определение потребности в кадрах и источников резерва; – определение возможных кандидатов (по результатам аттестации) в резерв по группам должностей муниципальной службы	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Утвержденный список лиц, включенных в кадровый резерв, ед.	1	1	1	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации с правом юридического лица
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
2.2.3.	Ведение реестра муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	-	-	-	-	Утвержденный реестр муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, ед.	1	1	1	Отдел ДОУ, МС и кадров
			2015	-	-	-	-					
			2016	-	-	-	-					
			2017	-	-	-	-					
Совершенствование системы дополнительного профессионального образования работников органов местного самоуправления												

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм.	2015	2016	2017	
2.2.4.	Участие в обучающих семинарах, конференциях (объемом менее 72 часов); курсах повышения квалификации (объемом 72 и более часов); прохождение профессиональной переподготовки (объемом более 500 часов)	2015-2017	Всего	1 933 800,00	0	0	1 933 800,00		8	10	11	
			2015 Всего: 545 100,00	275 400,00	0	0	275 400,00	Количество работников, прошедших обучение (чел. от запланированного количества)	4			Администрация ЗАТО г. Островной
				138 100,00	0	0	138 100,00		2			Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				0,00	0	0	0,00		0			ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
				131 600,00	0	0	131 600,00		2			Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2016 Всего: 657 700,00	355 400,00	0	0	355 400,00	Количество работников, прошедших обучение (чел. от запланированного количества)		5		Администрация ЗАТО г. Островной
				108 000,00	0	0	108 000,00			2		Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				62 700,00	0	0	62 700,00			1		ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
				131 600,00	0	0	131 600,00			2		Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2017 Всего: 731 000,00	355 400,00	0	0	355 400,00	Количество работников, прошедших обучение (чел. от запланированного количества)			5	Администрация ЗАТО г. Островной
				115 200,00	0	0	115 200,00				2	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				128 800,00	0	0	128 800,00				2	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
				131 600,00	0	0	131 600,00				2	Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2.2.5.	Формирование и утверждение плана обучения муниципальных служащих на очередной календарный год	2015-2017	Всего	0	0	0	Утвержденный план обучения муниципальных служащих на очередной календарный год	1	1
2015	0	0				0						
2016	0	0				0						
2017	0	0				0						
Создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной												
2.2.6.	Направление работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в служебные командировки	2015-2017	Всего	2 594 000,00	0	0	2 594 000,00	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной Финансовый отдел Администрации ЗАТО
			2015	332 400,00	0	0	332 400,00					
			Всего: 809 400,00	24 100,00	0	0	24 100,00					

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники					
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм. в служебные командировки, %	2015	2016	2017						
	для участия в выездных совещаниях, решения служебных вопросов и участия в обучении			139 500,00	0	0	139 500,00					г. Островной					
			313 400,00	0	0	313 400,00	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной										
			332 400,00	0	0	332 400,00	Совет депутатов Администрации ЗАТО г. Островной										
			2016 Всего: 892 300,00			42 100,00	0	0	42 100,00	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные командировки, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной			
					204 400,00	0	0	204 400,00	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной								
					313 400,00	0	0	313 400,00	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной								
					332 400,00	0	0	332 500,00	Совет депутатов ЗАТО г. Островной								
			2017 Всего: 892 300,00			42 100,00	0	0	42 100,00	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные командировки, %	100	100	100	Администрация ЗАТО г. Островной			
					204 400,00	0	0	204 400,00	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной								
					313 400,00	0	0	313 400,00	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной								
					332 400,00	0	0	332 500,00	Совет депутатов ЗАТО г. Островной								
					Всего	1 012 300,00	0	0	1 012 300,00		40	40	40				
2.2.7.	Проведение ежегодной диспансеризации и медицинских осмотров работников органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной	2015-2017	2015 Всего: 334 300,00	201 000,00	0	0	201 000,00	Количество работников, прошедших ежегодную диспансеризацию и медицинские осмотры в соответствии с установленными сроками, чел.					Администрация ЗАТО г. Островной				
				50 500,00	0	0	50 500,00						6		Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной		
				37 300,00	0	0	37 300,00						4		ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной		
				45 500,00	0	0	45 500,00						5		Совет депутатов ЗАТО г. Островной		
			2016 Всего: 337 400,00	201 000,00	0	0	201 000,00	Доля работников, выполнивших задание (достигших цели) при направлении в служебные командировки, %							Администрация ЗАТО г. Островной		
				53 600,00	0	0	53 600,00									25	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				37 300,00	0	0	37 300,00									6	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
				45 500,00	0	0	45 500,00									4	Совет депутатов ЗАТО г. островной
			2017 Всего:	201 000,00	0	0	201 000,00	Доля работников, выполнивших задание						25	Администрация ЗАТО г. Островной		

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники			
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм. (достигших цели) при направлении в служебные командировки, %	2015	2016	2017				
			340 600,00	56800,00	0	0	56800,00			6	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной				
				37300,00	0	0	37300,00			4	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной				
				45500,00	0	0	45500,00			5	Совет депутатов ЗАТО г. Островной				
2.2.8.	Расходы на выплату единовременного поощрения за многолетнюю безупречную муниципальную службу	2015	Всего	1160700,00	0	0	1160700,00	Количество выплат единовременного поощрения за многолетнюю безупречную муниципальную службу, ед.	2	0	0	Администрация ЗАТО г. Островной			
		2015	1160700,00	0	0	1160700,00									
		2016	0	0	0	0									
		2017	0	0	0	0									
2.2.9.	Проведение специальной оценки условий труда	2015	Всего	105500,00	0	0	105500,00	Количество работников, прошедших обучение (чел. от запланированного количества)	36	0	0	Администрация ЗАТО г. Островной			
			2015	80000,00	0	0	80000,00						25		Администрация ЗАТО г. Островной
				9000,00	0	0	9000,00						6		Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
				0,00	0	0	0,00						0		ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
				16500,00	0	0	16500,00						5		Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2016	0	0	0	0								
2017	0	0	0	0											
Внедрение антикоррупционных механизмов и системы контроля на муниципальной службе															
2.2.10	Оказание консультационной помощи муниципальным служащим по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	2015-2017	Всего	0	0	0	0					Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной			
		2015	0	0	0	0									
		2016	0	0	0	0									
		2017	0	0	0	0									
2.2.11	Организация проверки достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой обязанностей, ограничений и запретов в соответствии с действующим законодательством	2015-2017	Всего	0	0	0	0					Отдел ДОУ, МС и кадров, руководители структурных подразделений Администрации, Совет депутатов ЗАТО г. Островной			
		2015	0	0	0	0									
		2016	0	0	0	0									
		2017	0	0	0	0									

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий				Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, единица изм.	2015	2016	2017	
2.2.12	Осуществление проверки деятельности структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной по организации кадровой работы в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым и антикоррупционным законодательством	2015-2017	Всего	0	0	0	0	Осуществление проверки, да/нет	да	да	да	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной
			2015	0	0	0	0					
			2016	0	0	0	0					
			2017	0	0	0	0					
	Задача 3. Формирование у населения муниципального образования положительного образа муниципального служащего		Всего	0	0	0	0					
			2015	0	0	0	0					
			2016	0	0	0	0					
			2017	0	0	0	0					
2.3.1.	Повышение эффективности работы с обращениями граждан (проведение приемов по личным вопросам)	2015-2017	Всего	0	0	0	0	Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением сроков рассмотрения (% от общего числа обращений)	0	0	0	Отдел ДОУ, МС и кадров, структурные подразделения Администрации, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2015	0	0	0	0					
			2016	0	0	0	0					
			2017	0	0	0	0					
2.3.2.	Информирование населения муниципального образования о деятельности органов местного самоуправления: систематические публикации (выступления) в средствах массовой информации руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления; размещение информации на Интернет-сайте муниципального образования	2015-2017	Всего	0	0	0	0	Количество выступлений, размещенной информации и публикаций в газете «Инфо-Вестник Островной» по вопросам, касающимся деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, ед.	12	12	12	Отдел ДОУ, МС и кадров, ООПР Администрации ЗАТО г. Островной, руководители структурных подразделений Администрации, Совет депутатов ЗАТО г. Островной
			2015	0	0	0	0					
			2016	0	0	0	0					
			2017	0	0	0	0					

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ
«Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию
муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2015–2017 годы» муниципальной программы
«Повышение эффективности муниципального управления ЗАТО г. Островной
на 2015-2017 годы»

Цель подпрограммы	Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.
Задача подпрограммы	Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании
Целевой показатель подпрограммы	Создание условий для реализации функций в сфере ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2015-2017
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме за счёт средств бюджета ЗАТО г. Островной запланировано - 60 957 300,00 рублей, в том числе по годам: - 2015 год – 20 288 500,00 рублей; - 2016 год – 20 334 400,00 рублей; - 2017 год – 20 334 400,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Создание упорядоченной системы сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах обслуживаемых организаций (учреждений) и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций с целью предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности участников бюджетного процесса.
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»).

1. Характеристика сферы реализации подпрограммы по обеспечению деятельности бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной, описание основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

7 мая 2012 года Президентом Российской Федерации подписаны 11 указов, в которых определены основные направления развития страны на ближайшую и среднесрочную перспективу.

В указах Президента Российской Федерации установлены важнейшие целевые показатели социально-экономического развития, перечень мероприятий, обеспечивающих достижение важнейших целевых показателей в сферах реализации государственной политики в области образования, культуры, здравоохранения и совершенствования системы государственного управления.

В условиях формирования процессов, направленных на повышение эффективности деятельности муниципальных учреждений, особую актуальность приобретает анализ финансового состояния организаций, оказывающих населению услуги (выполняющих работы) в сфере образования, культуры, спорта и иных видах деятельности, относящихся к вопросам местного значения. Это усиливает значение бухгалтерского учета для будущих перспектив развития подведомственных органам местного самоуправления направлений, поэтому необходимо совершенствовать управление контролем планирования и анализа деятельности муниципальных учреждений.

Целью создания Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» являлась минимизация управленческих затрат по осуществлению учётных и отчётных процедур, унификации порядка проведения контрольных мероприятий, повышение эффективности использования бюджетных средств, а также в связи с дефицитом кадров в городе.

МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» обслуживает 4 учреждения, относящихся к органам местного самоуправления, и 9 муниципальных учреждений, подведомственных Администрации ЗАТО г. Островной и Отделу образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной.

Разработка Подпрограммы обусловлена потребностью в обеспечении деятельности МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» с целью формирования полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности и имущественном положении органов местного самоуправления, казенных и бюджетных учреждений ЗАТО г. Островной, подведомственных Администрации ЗАТО г. Островной и Отделу образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы по обеспечению деятельности бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной, цели, задачи подпрограммы, описание основных ожидаемых конечных результатов подпрограммы, сроков ее реализации

Целью настоящей подпрограммы является обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.

Задача подпрограммы – удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании.

Реализация основного мероприятия Подпрограммы по созданию условий для реализации функций в сфере ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной обеспечит:

- качественную организацию и ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;
- качественный контроль за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
- качественное составление и предоставление сводной бюджетной отчетности в налоговые органы, органы статистики, внебюджетные фонды, главному распорядителю средств, финансовому органу;
- укрепление материально-технической базы МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

3. Перечень показателей подпрограммы

Перечень целевых показателей подпрограммы приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

4. Сведения об объемах финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования подпрограммы за счёт бюджета ЗАТО г. Островной составляет – 60 957 300,00 рублей, в том числе по годам:

- 2015 год – 20 288 500,00 рублей;
- 2016 год – 20 334 400,00 рублей;
- 2017 год – 20 334 400,00 рублей.

Объем финансирования уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

Сведения об объемах финансирования подпрограммы приведены в приложении № 2 к подпрограмме.

5. Перечень основных мероприятий подпрограммы

Мероприятия, предусмотренные настоящей подпрограммой, реализуются в период с 2015 по 2017 годы в один этап, так как продолжают непрерывно. Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 3.

Результатом реализации Подпрограммы станет создание упорядоченной системы сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах обслуживаемых организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций с целью предотвращения отрицательных результатов хозяйственной деятельности участников бюджетного процесса.

Обеспечение деятельности МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» за счет реализации мероприятий подпрограммы повысит эффективность управления доходами и расходами местного бюджета в целях реализации программы повышения эффективности муниципального управления, важнейшими направлениями которой

является повышение качества предоставляемых населению услуг через эффективное выполнение муниципальных функций.

6. Методика оценки эффективности подпрограммы

Оценка эффективности реализации подпрограммы осуществляется путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей Программы и ее подпрограммы (целевой параметр - 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации Программы рассчитывается по следующей формуле:

$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2$, где:

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей Программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя Программы или ее подпрограммы;

n - количество показателей Программы и ее подпрограммы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_s} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений,} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя Программы (подпрограммы);

$$F_2 = \frac{R_f}{R_p} \times 100\%$$

- степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий Программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении местного бюджета;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию Программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации Программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $100\% \leq E < 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации Программы;

II. $95\% \leq E < 75\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы;

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации Программы.

Приложение № 1
к подпрограмме
«Обеспечение деятельности
по бухгалтерскому обслуживанию
муниципальных учреждений
ЗАТО г. Островной Мурманской
области на 2015–2017 годы»

Перечень целевых показателей подпрограммы

п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			Отчетный год ⁷	Текущий год ⁸	Годы реализации Подпрограммы			
			2014	2015	2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»							
1	Показатель цели подпрограммы:							
	Цель «Обеспечение качественного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной»							
1.1.	Создание условий для реализации функций в сфере ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной							
2	Показатель задачи подпрограммы:							
2.1.	Задача «Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании»							
2.1.1.	Количество обслуживаемых учреждений	ед.	13	13	13	13	13	МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

⁷ Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

⁸ В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

Приложение № 2
к подпрограмме
«Обеспечение деятельности
по бухгалтерскому обслуживанию
муниципальных учреждений
ЗАТО г. Островной Мурманской области
на 2015–2017 годы»

Сведения об объемах финансирования подпрограммы

Коды классификации операций сектора государственного управления	Всего (руб.)	В том числе по годам (очередной год и плановый период)								
		2015			2016			2017		
		ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ	ОБ	ФБ	МБ
из них:	60 957 300,00	–	–	20 288 500,00	–	–	20 334 400,00	–	–	20 334 400,00
24101	60 470 000,00	–	–	20 109 400,00	–	–	20 180 300,00	–	–	20 180 300,00
24102	462 300,00	–	–	154 100,00	–	–	154 100,00	–	–	154 100,00
24103	25 000,00	–	–	25 000,00	–	–	–	–	–	–

Приложение № 3
к подпрограмме
«Обеспечение деятельности
по бухгалтерскому обслуживанию
муниципальных учреждений
ЗАТО г. Островной Мурманской
области на 2015–2017 годы»

Перечень основных мероприятий подпрограммы

№ п/п	Подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Показатели результативности выполнения подпрограммных мероприятий			Соисполнители, участники		
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	Наименование, ед. изм.	2015		2016	2017
	Подпрограмма 3 «Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2015–2017 годы»	2015-2017	Всего	60 957 300,00	—	—	20 288 500,00					
			2015	20 288 500,00	—	—	20 288 500,00					
			2016	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					
			2017	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					
1.1.	Задача 1.1 Удовлетворение потребности муниципальных учреждений в бухгалтерском обслуживании	2015-2017	Всего	60 957 300,00	—	—	60 957 300,00					
			2015	20 288 500,00	—	—	20 288 500,00					
			2016	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					
			2017	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					
1.1.1.	Обеспечение условий для реализации функций в сфере ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной	2015-2017	Всего	60 957 300,00	—	—	60 957 300,00	Количество обслуживаемых учреждений, ед.	13	13	13	МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
			2015	20 288 500,00	—	—	20 288 500,00					
			2016	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					
			2017	20 334 400,00	—	—	20 334 400,00					