



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ДВАДЦАТЬ ДЕВЯТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА

08 апреля 2016 года

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования путем

размещения на официальном сайте органов местного самоуправления
муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной
08 апреля 2016 года
№ 29-06

Г.В. Чистопашин

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования (далее - Порядок) устанавливается обязанность Совета депутатов ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее – Совет депутатов) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области (далее – ЗАТО г. Островной), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной (далее – официальный сайт ОМСУ) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами, законами Мурманской области не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте ОМСУ размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальную должность в ЗАТО г. Островной (далее - лицо,

замещающее муниципальную должность), замещение которой влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте ОМСУ и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную

должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, замещение которой влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте ОМСУ, в котором лицо, замещающее муниципальную должность, замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Формирование и размещение на официальном сайте ОМСУ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается аппаратом Совета депутатов ЗАТО г. Островной по форме согласно приложению к Порядку.

Специалист, ответственный за формирование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивает их подготовку и передачу в электронном виде оператору официального сайта ОМСУ в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи. Указанные в настоящем пункте сведения, оформленные на бумажном носителе, подписываются начальником отдела аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

6. Аппарат Совета депутатов ЗАТО г. Островной:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных

в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте ОМСУ.

7. Муниципальный служащий отдела аппарата Совета депутатов ЗАТО г. Островной, обеспечивающий размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, на официальном сайте ОМСУ и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

СВЕДЕНИЯ

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц,
замещающих муниципальную должность в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное
образование город Островной Мурманской области, и членов их семей
за период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года

Ф.И.О. лица, замещающего муниципальную должность, представившего сведения, степень родства члена семьи (без указания Ф.И.О.)	Замеща- емая долж- ность	Общая сумма деклариро- ванного дохода за 20__ год (руб.)	Источники получения средств, за счет которых совершена сделка*	Недвижимое имущество, принадлежащее на праве собственности			Недвижимое имущество, находящееся в пользовании			Вид и марка транспортных средств, принадлежащих на праве собственности
				вид объекта недвижи- мости (вид собствен- ности)	площадь (кв.м.)	страна расположе- ния	вид объекта недвижи- мости	площадь (кв.м)	страна расположе- ния	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

*Указываются сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.