



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.03.2016

№ 59

Об утверждении муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной
Мурманской области на 2016-2018 годы»

В соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 23-03 «О бюджете ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2016 год», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 15.06.2015 № 106 «Об утверждении Модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной», от 15.03.2016 № 44 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2016-2018 годы» (далее - муниципальная программа, Программа).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 31.07.2015 № 151 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной на 2016-2018 годы».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Глава администрации

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 31.03.2016 № 59

Муниципальная программа
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры
ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2016-2018 годы»

Наименование ответственного
исполнителя

Отдел образования, культуры, спорта
и молодежной политики Администрации
ЗАТО г. Островной

г. Островной
2016

Паспорт муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной
Мурманской области на 2016-2018 годы»

Цели Программы	Стратегическая цель: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной. Тактическая цель: обеспечение творческого и культурного развития личности, участие населения в культурной жизни ЗАТО г. Островной.
Задачи Программы	1. Повышение доступности и качества библиотечных услуг для населения. 2. Обеспечение условий для организации досуга и обеспечения жителей ЗАТО г. Островной услугами организаций культуры. 3. Сохранение условий для сохранения объектов культурного и исторического наследия.
Целевые показатели Программы	Повышение уровня удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.
Перечень подпрограмм	1. Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию ЗАТО г. Островной на 2016-2018 годы (приложение № 1 к Программе). 2. Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга населения на 2016-2018 годы (приложение № 2 к Программе).
Сроки и этапы реализации Программы:	2016-2018 годы.
Финансовое обеспечение Программы	Всего по Программе: 16 013 250,57 рублей, в том числе: Бюджет ЗАТО г. Островной: 16 012 529,57 рублей, из них: 2016 год: 16 012 529,57 рублей; 2017 год: 0,00 рублей; 2018 год: 0,00 рублей. ФБ: 721,00 рублей, из них: 2016 год: 721,00 рублей; 2017 год: 0,00 рублей; 2018 год: 0,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:	- сохранение обеспеченности населения муниципальными учреждениями культуры на уровне не менее 2 учреждений культуры на территории ЗАТО г. Островной; - повышение уровня удовлетворенности населения качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры.
Ответственный исполнитель Программы:	Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной (далее - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной).

Соисполнители Программы:	<p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Городской Дом культуры закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»);</p> <p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечное объединение закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МБУК «БО ЗАТО г. Островной»).</p>
-----------------------------	--

«Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию ЗАТО г. Островной
на 2016-2018 годы»
муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной
Мурманской области на 2016-2018 годы»

Цель подпрограммы:	обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию
Задача подпрограммы:	повышение доступности и качества библиотечных услуг для населения.
Целевые показатели подпрограммы	- количество документов (объем поступлений документов на материальных носителях); - количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период); - количество посещений.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2016-2018 годы.
Финансовое обеспечение подпрограммы (всего, в т.ч. по годам реализации)	Всего по подпрограмме 4 227 042,00 рублей, в том числе: Бюджет ЗАТО г. Островной: 4 226 321, 00 рублей, из них: 2016 год: 4 226 321, 00 рублей; 2017 год: 00,00 рублей; 2018 год: 00,00 рублей. ОБ: 721 ,00 рублей, из них: 2016 год: 721,00 рублей; 2017 год: 00,00 рублей; 2018 год: 00,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:	- высокий уровень доступности и качества услуг библиотек; - улучшение укомплектованности библиотечных фондов; - укрепление материально-технической базы библиотек.
Ответственный исполнитель подпрограммы:	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.
Соисполнители подпрограммы:	МБУК «БО ЗАТО г. Островной».

Паспорт подпрограммы
 «Обеспечение развития творческого потенциала
 и организация досуга населения на 2016-2018 годы»
 муниципальной программы
 «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной
 Мурманской области на 2016-2018 годы»

Цель подпрограммы:	обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга.
Задачи подпрограммы:	1. Обеспечение условий для организации досуга и обеспечение жителей ЗАТО г. Островной услугами организаций культуры. 2. Сохранение условий для сохранения объектов культурного и исторического наследия.
Целевые показатели подпрограммы:	1. Количество клубных формирований. 2. Количество проведенных мероприятий. 3. Количество ремонтных работ по сохранению объектов культурного и исторического наследия.
Сроки и этапы реализации подпрограммы:	2016-2018 годы.
Финансовое обеспечение подпрограммы (всего, в т.ч. по годам реализации)	Всего по подпрограмме: 11 786 208,57 рублей, в том числе: Бюджет ЗАТО г. Островной: 11 786 208,57 рублей, из них: 2016 год: 11 786 208,57 рублей; 2017 год: 00,00 рублей; 2018 год: 00,00 рублей.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:	- высокий уровень качества и доступности услуг учреждения культурно-досугового типа; - рост вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность; - укрепление материально-технической базы учреждения культурно-досугового типа; - сохранение объектов культурного наследия и объектов, представляющих собой историко культурную ценность.
Ответственный исполнитель подпрограммы:	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.
Соисполнители подпрограммы:	МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»; ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры тесно увязаны с приоритетами и целями региональной политики в сфере культуры, установленными в Концепции долгосрочного социально-экономического развития на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р, в Основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации на период до 2018 года, в Посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», а также в прогнозе социально-экономического развития ЗАТО г. Островной на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, утвержденном постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 08.10.2014 № 277, иных стратегических документах Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

В числе приоритетов можно выделить следующие направления:

- сохранение и развитие единого и многообразного культурного пространства города на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;
- обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры; информационных ресурсов общедоступных библиотек;
- создание условий для творческой самореализации граждан и культурного досуга;
- продвижение в культурном пространстве города нравственных ценностей и образцов, способствующих культурному и гражданскому воспитанию личности;
- укрепление позиций города в сфере культуры;
- развитие материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание).

Исходя из обозначенных выше основных проблем и приоритетов, целью настоящей муниципальной программы является:

- обеспечение творческого и культурного развития личности, участие населения в культурной жизни ЗАТО г. Островной.

Для достижения указанной цели должны быть решены следующие основные задачи:

- повышение доступности и качества библиотечных услуг для населения;
- сохранение условий для сохранения объектов культурного и исторического наследия;
- обеспечение условий для организации досуга и обеспечение жителей ЗАТО г. Островной услугами организаций культуры.

Достижение поставленной цели Программы характеризуется следующими показателями (индикаторами):

- повышение уровня удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;
- количество документов (объем поступлений документов на материальных носителях);
- количество посещений;

- количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период);
- количество клубных формирований;
- количество проведенных мероприятий;
- количество ремонтных работ по сохранению объектов культурного и исторического наследия.

Создание условий для сохранения культурного наследия, повышения качества и разнообразия услуг в различных видах культурной деятельности относятся к числу главных задач развития социальной сферы ЗАТО г. Островной, которые будут решены при помощи Программы.

Сложность и многозначность приоритетов развития отрасли культура в ЗАТО г. Островной, существующий долгое время ряд проблем, необходимость больших ресурсных затрат делают очевидным, что в ходе реализации Программы может быть решена только часть задач в этой сфере.

В прогнозном периоде планируется осуществить комплекс мероприятий, частично выравнивающих существующую диспропорцию по развитию различных видов учреждений культуры ЗАТО г. Островной, направленных на сохранение культурного наследия и расширение форм культурного обслуживания населения города.

2. Перечень показателей муниципальной программы

Реализация Программы осуществляется в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении № 1 к настоящей Программе.

3. Перечень основных мероприятий и сведения об объемах

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной, а также средств областного бюджета.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации Программы утверждается решением о бюджете ЗАТО г. Островной. При этом Программа подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете ЗАТО г. Островной в течение трёх месяцев со дня вступления его в силу.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию Программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной и планирования бюджетных ассигнований.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 2 к настоящей Программе.

4. Информация об участии территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций муниципального образования в реализации муниципальной программы

Комитет по культуре и искусству Мурманской области, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2011 № 218-ПП

«О комплектовании книжных фондов муниципальных библиотек за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам муниципальных районов (городских округов) Мурманской области из областного бюджета» (в редакции от 30.09.2013 № 562-ПП), заключают Соглашение с ООКСМП ЗАТО г. Островной о предоставлении в 2016 году из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Островной Мурманской области иных межбюджетных трансфертов на комплектование книжных фондов библиотек муниципального образования ЗАТО г. Островной

5. Описание мер муниципального регулирования

5.1. Муниципальная программа регулируется указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», федеральными законами от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законами Мурманской области от 21.11.1997 № 83-01-ЗМО «О библиотечном деле в Мурманской области», от 04.05.2000 № 194-01-ЗМО «О культуре», от 17.03.2000 № 184-01-ЗМО «Об обязательном экземпляре документов в Мурманской области», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.05.2006 № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 18.04.2013 № 101 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры в ЗАТО г. Островной Мурманской области», от 07.05.2013 № 126 «О мерах по сохранению и благоустройству памятников воинской славы, расположенных на территории ЗАТО г. Островной», от 15.03.2016 № 44 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной»,

5.2. Управление, мониторинг и контроль реализации Программы в целом осуществляется ответственным исполнителем Программы.

Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в Программу, осуществляется соисполнителем Программы (подпрограммы), ответственным за реализацию основного мероприятия Программы.

5.3. Мониторинг реализации осуществляется самостоятельно ответственным исполнителем Программы и предполагает оценку:

- фактически достигнутых результатов реализации Программы (подпрограммы);
- фактической эффективности реализации Программных мероприятий Программы (подпрограммы);
- возможностей достижения запланированных результатов реализации Программы (подпрограммы).

5.4. В целях контроля реализации муниципальных программ ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет подготовку отчета о реализации муниципальной программы.

5.5. Отчеты по объемам финансирования и выполнению мероприятий Программы (подпрограммы) формируются ответственным исполнителем ежеквартально (3 месяца, 6 месяцев, 9 месяцев) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном и электронном носителях и направляются в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной после согласования с МБУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

5.6. Ежегодный мониторинг осуществляется путем представления в срок до 15 февраля ответственными исполнителями годовых отчетов о реализации Программы (подпрограмм) в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной с пояснительной запиской, содержащей:

- сведения о результатах реализации Программы (подпрограммы) за отчетный год;
- информацию о ходе и полноте выполнения мероприятий Программы (подпрограммы);
- оценку количественных значений индикаторов и показателей;
- оценку эффективности реализации Программ (подпрограмм).

6. Описание механизмов управления рисками

Анализ рисков и управление рисками при реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

В качестве факторов риска рассматриваются вероятные явления, события, условия, процессы, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы, в том числе те, на которые ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы могут оказать непосредственное и (или) косвенное влияние.

К наиболее серьезным проблемам можно отнести финансовый и административный риски реализации муниципальной программы.

Финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по муниципальной программе финансовых обязательств.

Под существенным влиянием понимается такое влияние, которое приводит к изменению сроков и (или) ожидаемых результатов реализации муниципальной программы не менее чем на 10% от планового уровня.

Административный риск связан с неэффективной системой управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой муниципальной программы и может привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и не достижению запланированных результатов.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы;

- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, своевременная подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов;
- проведение мониторинга и внутреннего аудита выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий муниципальной программы;
- повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирование реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

7. Методика оценки эффективности Программы и подпрограмм

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей Программы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации Программы рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей Программы, где:

K - степень достижения конкретного показателя Программы;

n - количество показателей Программы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_g} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений,} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя Программы;

Z_p - плановое значение i -го показателя Программы;

$$F_2 = \frac{R_f}{R_p} \times 100\%$$

- степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию Программы, где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий Программы в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию муниципальной программы в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации Программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

- I. $100\% \leq E < 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации Программы;
 - II. $95\% \leq E < 75\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации Программы;
 - III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации Программы.
-

Перечень показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель		Значение показателя (индикатора)								Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2016		2017		2018			
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт	
Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2016-2018 годы»											
1.	Повышение уровня удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	82,5	-	-	-	-	-	-	-	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной», МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
1.1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию ЗАТО г. Островной на 2016-2018 годы»										
1.1.1.	Количество документов (объем поступлений документов на материальных носителях).	Ед.	280	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
1.1.2.	Количество посещений	Ед.	19 300	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
1.1.3.	Количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период)	Ед.	360	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
1.2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга населения на 2016-2018 годы»										
1.2.1.	Количество клубных формирований	Ед.	9	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель		Значение показателя (индикатора)								Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя	
			2016		2017		2018				
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	План	Факт		
1.2.2.	Количество проведенных мероприятий	Шт.	140	-	-	-	-	-	-	-	-	МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»
1.2.3	Количество ремонтных работ по сохранению объектов культурного и исторического наследия	Ед.	1	-	-	-	-	-	-	-	-	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

Приложение № 2
к Программе

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2016-2018 годы»	2016-2018	Всего	16 013 250,57	-	721,00	16 012 529,57	Повышение уровня удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры 82,5 %	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной», МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	16 013 250,57	-	721,00	16 012 529,57		
			2017	0,00	-				
			2018	0,00	-				
1	Подпрограмма 1 «Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию ЗАТО г. Островной на 2016-2018 годы»	2016-2018	Всего	4 227 042,00	-	721,00	4 226 321,00	-	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	4 227 042,00	-	721,00	4 226 321,00		
			2017		-				
			2018		-				
1.1.	Задача: «Повышение доступности и качества библиотечных услуг для населения»	2016-2018	Всего	4 227 042,00	-	721,00	4 226 321,00	-	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	4 227 042,00	-	721,00	4 226 321,00		
			2017		-				
			2018		-				
1.1.1.	Основное мероприятие 1: «Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей»	2016-2018	Всего	3 287 521,00	-	0,00	3 287 521,00	Количество посещений 19 300 ед.	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	3 287 521,00	-	0,00	3 287 521,00		
			2017		-				
			2018		-				
1.1.2.	Основное мероприятие 2 «Формирование и учет фондов»	2016-2018	Всего	402 000,00	-	0,00	402 000,00	Количество документов	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	402 000,00	-	0,00	402 000,00		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм (объем поступлений документов на материальных носителях) 280 ед.	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	библиотеки. Обеспечение физической сохранности и безопасности фонда библиотеки»		2017		-				
			2018		-				
1.1.3.	Основное мероприятие 3 «Библиографическая обработка документов, создание каталогов»	2016-2018	Всего	537 521,00	-	721,00	536 800,00	Количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период) 360 ед.	МБУК «БО ЗАТО г. Островной»
			2016	537 521,00	-	721,00	536 800,00		
			2017		-				
			2018		-				
2.	Подпрограмма 2 «Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга населения на 2016-2018 годы»	2016-2018	Всего	11 786 208,57	-	0,00	11 786 208,57	-	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»
			2016	11 786 208,57	-	0,00	11 786 208,57		
			2017		-				
			2018		-				
2.1.	Задача 1 «Обеспечение условий для организации досуга и обеспечение жителей ЗАТО г. Островной услугами организаций культуры»	2016-2018	Всего	11 436 090,57	-	0,00	11 436 090,57	-	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»
			2016	11 436 090,57	-	0,00	11 436 090,57		
			2017		-				
			2018		-				
2.1.1.	Основное мероприятие 1 «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	2016-2018	Всего	3 229 794,14	-	0,00	3 229 794,14	Количество клубных формирований 9 ед.	МБУК «ГДК ЗАТО
			2016	3 229 794,14	-	0,00	3 229 794,14		
			2017		-				
			2018		-				
2.1.2.	Основное мероприятие 2 «Организация	2016-	Всего	8 206 296,43	-	0,00	8 206 296,43	Количество	ООКСМП

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм проведенных мероприятий	Соисполнители, участники	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ			МБ
	и проведение фестивалей, выставок, конкурсов и иных программных мероприятий»	2018	2016	8 206 296,43		0,00	8 206 296,43	140 шт.	Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ГДК ЗАТО г. Островной»
			2017						
			2018						
3.	Задача 2 «Сохранение условий для сохранения объектов культурного и исторического наследия»	2016-2018	Всего	350 118,00	-	0,00	350 118,00	-	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2016	350 118,00		0,00	350 118,00		
			2017						
			2018						
3.1	Основное мероприятие «Обеспечение условий по сохранению объектов культурного и исторического наследия»	2016-2018	Всего	350 118,00		0,00	350 118,00	Количество ремонтных работ по сохранению объектов культурного и исторического наследия 1 ед.	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2016	350 118,00		0,00	350 118,00		
			2017						
			2018						
Всего по Программе				16 013 250,57					