



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2016

№ 80

Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Островной

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 2 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся государственных областных и муниципальных образовательных организаций Мурманской области», постановлениями Правительства Мурманской области от 08.07.2011 № 342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания», от 02.06.2014 № 283-ПП/8 «О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях», в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Островной (далее – Порядок).

2. Определить Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной) уполномоченным органом по осуществлению отдельных государственных полномочий по обеспечению предоставления бесплатного питания обучающимся муниципального общеобразовательного учреждения.

3. ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Булатова В.А.) представлять в Министерство образования и науки Мурманской области, Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной ежеквартально, не позднее 12 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчеты о расходовании

соответствующих субвенций и субсидий по форме, утверждаемой Министерством образования и науки Мурманской области по согласованию с Министерством финансов Мурманской области.

4. Руководителям ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Булатова В.А.), Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (Мельникова Н.С.) привести в соответствие с действующим законодательством и утверждаемым Порядком муниципальные правовые и локальные акты по предоставлению питания обучающимся.

5. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 12.05.2012 № 94 «Об утверждении Положения о порядке отнесения обучающихся Муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания в новой редакции»;

- от 08.02.2013 № 33 «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 12.05.2012 № 94».

6. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава администрации

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 07.04.2016 № 80

Порядок
предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных
организаций ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации статьи 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области» и регламентирует порядок предоставления питания обучающимся муниципальных образовательных организаций ЗАТО г. Островной, в том числе устанавливает случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета ЗАТО г. Островной.

1.2. Порядок распространяется на муниципальные общеобразовательные учреждения, подведомственные ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (далее – общеобразовательное учреждение).

2. Случаи предоставления питания

Предоставление питания в общеобразовательном учреждении осуществляется в следующих случаях:

2.1. Бесплатным питанием (обед) за счет средств субвенции, выделяемой из областного бюджета, обеспечиваются обучающиеся, указанные в пункте 1 статьи 1 Закона Мурманской области от 26.10.2007 № 900-01-ЗМО «О предоставлении питания отдельным категориям обучающихся и студентов государственных областных и муниципальных образовательных учреждений Мурманской области», а именно:

1) обучающиеся общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классов);

2) обучающиеся общеобразовательного учреждения при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

- в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Право на обеспечение бесплатным цельным молоком либо питьевым молоком в объеме 200 мл один раз в день за счет средств субсидии, выделяемой из областного бюджета (с учетом софинансирования из местного бюджета указанных расходных обязательств) предоставляется всем обучающимся 1-4-х классов общеобразовательного учреждения. По решению ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной цельное молоко и питьевое молоко могут быть заменены кисломолочным продуктом либо соком.

2.3. Дополнительным бесплатным питанием (завтрак) за счет источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области обеспечиваются обучающиеся общеобразовательного учреждения, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, при принятии Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения об определении дополнительных льгот и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на текущий финансовый год.

2.4. На платной основе, за счет средств родителей (законных представителей) учащихся общеобразовательного учреждения.

3. Порядок предоставления питания в общеобразовательном учреждении

3.1. Общеобразовательное учреждение организует питание в течение учебного года в дни и часы работы учреждения.

3.2. Решение о предоставлении бесплатного питания в общеобразовательном учреждении оформляется приказом руководителя.

3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих возникновение права на предоставление бесплатного питания (за счет средств областного и (или) местного бюджетов), родитель (законный представитель) обучающегося (далее – Заявитель) представляет в администрацию общеобразовательного учреждения оригиналы следующих документов:

3.3.1. Заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания на имя руководителя образовательной организации, подписанное Заявителем. Заявление заполняется при помощи средств электронно-вычислительной техники или от руки разборчиво (печатными буквами) чернилами черного или синего цвета.

3.3.2. Документ, подтверждающий право на предоставление бесплатного питания:

– для обучающихся общеобразовательного учреждения, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения, – справка о составе семьи и доходах членов семьи за последний квартал, предшествующий месяцу подачи документов;

– для обучающихся общеобразовательного учреждения, состоящих на учете у фтизиатра, – справка медицинской организации, подтверждающая указанный факт.

3.3.3. В отношении обучающихся общеобразовательного учреждения (классов), осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, Заявитель представляет в администрацию образовательного учреждения только заявление, указанное в подпункте 3.3.1 настоящего Порядка.

3.3.4. Документы, указанные в подпунктах 3.3.1, 3.3.2 настоящего Порядка, представляются в образовательную организацию один раз в течение учебного года и не подлежат возврату Заявителю.

3.4. Порядок отнесения обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для реализации права на предоставление бесплатного питания установлен постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2011 № 342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания».

К обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, относятся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3.5. При обращении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) или должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в администрацию общеобразовательного учреждения представляются следующие документы:

- заявление в письменном виде о предоставлении бесплатного питания или ходатайство должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- документ, подтверждающий принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, согласно пункту 3.6 настоящего Порядка. Документ представляется один раз в течение учебного года одновременно с подачей заявления, за исключением документов, указанных в подпункте 3.6.4 настоящего Порядка. Документы, указанные в подпункте 3.6.4 настоящего Порядка, представляются два раза в год: до 15 мая и до 15 декабря текущего года.

3.6. Документы, подтверждающие принадлежность к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации:

3.6.1. Для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, - копия документа органа опеки и попечительства, подтверждающего, что обучающийся относится к указанной категории.

3.6.2. Для детей-инвалидов - копия справки бюро медико-социальной экспертизы.

3.6.3. Для детей из семьи беженцев и вынужденных переселенцев - копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца) с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, признанных беженцами или вынужденными переселенцами.

3.6.4. Для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, - акт обследования семьи комиссией, созданной в общеобразовательном учреждении, в составе социального

педагога образовательного учреждения, представителей родительской общественности, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО г. Островной.

Для решения спорных вопросов по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, создается муниципальная комиссия (далее - Комиссия) из представителей муниципального общеобразовательного учреждения, ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, органа опеки и попечительства, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО г. Островной, профессиональных союзов и других общественных объединений граждан. Состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации ЗАТО г. Островной.

В случае возникновения спорных вопросов администрация общеобразовательного учреждения направляет документы, указанные в пункте 3.5 настоящего Порядка, для рассмотрения в Комиссию.

Комиссия в срок до 7 рабочих дней рассматривает документы и принимает решение об отнесении обучающегося к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации. Решение Комиссии принимается на открытом заседании Комиссии путем открытого голосования не менее 2/3 членов Комиссии на основе простого большинства голосов. Заседания проводятся по мере необходимости.

Решение Комиссии доводится до сведения общеобразовательного учреждения в срок до 3 рабочих дней.

3.7. Документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в общеобразовательное учреждение с использованием - информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.8. В случае, если документы, необходимые для подтверждения права на бесплатное питание, находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях и не предоставлены Заявителем по собственной инициативе, администрация общеобразовательного учреждения запрашивает их самостоятельно, в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Истребование общеобразовательным учреждением документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях осуществляется с учетом положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. В срок до 1 июня текущего года ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной:

- для обеспечения бесплатным питанием (обед) предоставляет в Министерство образования и науки Мурманской области информацию о численности обучающихся, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, для формирования объемов расходов областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (при наличии планового периода);

- для обеспечения дополнительным бесплатным питанием (завтрак) предоставляет в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной информацию о численности обучающихся, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, для формирования объемов расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (при наличии планового периода).

3.10. Родители (законные представители) обучающегося, подавшие заявление, несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для установления права на предоставление питания на бесплатной основе.

3.11. Обучающимся, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка (за исключением обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации), бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем издания приказа общеобразовательного учреждения о предоставлении бесплатного питания.

3.12. Обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, бесплатное питание предоставляется, начиная со дня, следующего за днем подачи заявления или ходатайства должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.13. Региональный размер расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных образовательных организаций определяется Правительством Мурманской области.

3.14. Стоимость бесплатного дополнительного питания (завтрак) отдельным категориям обучающихся устанавливается решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

4. Заключительные положения

4.1. Осуществляет контроль и несет ответственность за организацию бесплатного питания руководитель общеобразовательного учреждения.

4.2. Руководитель общеобразовательного учреждения в пределах своих полномочий издает локальные акты по предоставлению питания обучающимся.
