



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2016

№ 132

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление льготного питания отдельным категориям учащихся”»

В соответствии с федеральными законами от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги “Предоставление льготного питания отдельным категориям учащихся” (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 30.12.2013 № 376) (далее – постановление) следующие изменения:

- в наименовании и по тексту постановления наименование Административного регламента предоставления муниципальной услуги изложить в редакции:

«”Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения”».

2. В Административном регламенте предоставления муниципальной услуги “Предоставление льготного питания отдельным категориям учащихся”» (далее – Административный регламент):

2.1. В наименовании Административного регламента и далее по тексту слова «Предоставление льготного питания отдельным категориям учащихся» в соответствующем падеже заменить словами «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения» в соответствующем падеже.

2.2. По тексту Административного регламента слова «льготное питание» в соответствующем падеже заменить словами «бесплатное питание» в соответствующем падеже.

2.3. Подраздел 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

Заявителями муниципальной услуги являются родители (законные представители), обучающихся общеобразовательного учреждения, зарегистрированные по месту жительства или пребывания на территории ЗАТО

г. Островной, а также должностные лица органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в отношении обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Заявитель).

Заявитель имеет право обратиться за предоставлением муниципальной услуги в августе каждого года, а также по мере появления оснований для получения бесплатного питания в течение учебного года.

Бесплатным питанием обеспечиваются:

1) обучающиеся общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (классов);

2) обучающиеся общеобразовательного учреждения при соблюдении одного из нижеперечисленных условий:

- в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Мурманской области, установленного в соответствии с законодательством Мурманской области и действующего на момент обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

- состоящие на учете у фтизиатра, по представлению справки медицинской организации;

- находящиеся в трудной жизненной ситуации, на основании заявления несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.»

2.4. В абзаце первом пункта 3 раздела 2.2:

- перед словом «комиссией» дополнить словом «муниципальной»;

- слово «Администрации» исключить.

2.5. В разделе 2.5:

- абзац седьмой изложить в редакции:

«- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»⁶»;

- абзац восьмой изложить в редакции:

«- Законом Мурманской области от 28.06.2013 № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области»⁷»;

- абзац десятый изложить в редакции:

«-Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»⁹»;

- абзац двенадцатый изложить в редакции:

«- постановлением Правительства Мурманской области от 08.07.2011 № 342-ПП «Об утверждении примерного положения о порядке отнесения обучающихся муниципальных образовательных учреждений к категории обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, для установления права на предоставление бесплатного питания»¹⁰»;

- дополнить новыми абзацами тринадцатым и четырнадцатым следующего содержания:

«- постановлением Правительства Мурманской области от 02.06.2014 № 283-ПП/8 «О порядке представления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах,

предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях¹¹;

- Порядком предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2016 № 80.».

2.6. В подразделе 2.6.1:

2.6.1. В абзаце первом слово «Администрации» исключить.

2.6.2. В пункте 2 подпункт «в» исключить.

2.6.3. Подпункт «д» изложить в редакции:

«д) для детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи - акт обследования семьи комиссией, созданной в общеобразовательном учреждении, в составе педагога-организатора образовательного учреждения, представителей родительской общественности, представителей органа опеки и попечительства, органа системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО г. Островной. Сведения предоставляются 2 раза в год: до 15 мая и до 15 декабря текущего года;».

2.6.4. Пункт 4 исключить.

2.6.5. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В отношении обучающихся общеобразовательного учреждения (классов), осуществляющего образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам, Заявитель представляет в администрацию общеобразовательного учреждения только заявление (приложение № 4).».

2.7. В абзаце первом подраздела 2.6.2 слова «”в”» исключить.

2.8. Подраздел 2.9.2 изложить в редакции:

«2.9.2. Место для парковки автотранспорта с указанием отдельного места для инвалидов должно быть оборудовано на расстоянии не далее 50 метров от здания, где размещается МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной.

Вход в здание, в котором расположено учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, по возможности, оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, использующих кресла-коляски. В помещениях, в которых предоставляются муниципальные услуги, должны быть созданы условия для обеспечения доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.».

2.9. Подраздел 3.3.3 изложить в редакции:

«3.3.3. Для решения спорных вопросов по отнесению тех или иных обучающихся к категории обучающихся, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, создается муниципальная комиссия (далее - Комиссия) из представителей муниципального общеобразовательного учреждения, ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, органа опеки и попечительства, родителей (законных представителей) обучающихся, представителей органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО г. Островной, профессиональных союзов и других общественных объединений граждан. Состав Комиссии утверждается муниципальным правовым актом Администрации ЗАТО г. Островной.

В случае возникновения спорных вопросов администрация общеобразовательного учреждения направляет документы, указанные в подразделе 2.6.1 Административного регламента, для рассмотрения в Комиссию.».

2.10. Сноски 6, 7, 9, 10, 11 изложить в редакции:

«⁶ “Российская газета” от 31.12.2012 № 303»;

«⁷ “Мурманский Вестник” от 9 июля 2013 г. № 124, № 125»;

«⁹ “Российская газета” от 12.04.2013 № 80»;

«¹⁰ “Мурманский Вестник” от 15.07.2011 № 128»;

«¹¹ “Мурманский Вестник» от 04.06.2014 № 100».

2.11. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.12. Приложение № 2 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2.13. В приложении № 3 к Административному регламенту слова «дошкольного образования и воспитания» заменить словами «бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава администрации

С.Е. Богданова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 18.05.2016 № 132

«Приложение № 1
к Административному регламенту

Информация о местах нахождения, графике работы, справочных телефонах учреждений, предоставляющих муниципальную услугу

№ п/п	Учреждение	Адрес, телефон	График работы	Интернет адрес и адрес электронной почты
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»)	Бессонова улица, дом 2, г. Островной, Мурманская область, 184640 (81558) 51502	Понедельник - четверг: с 9.00 до 17.20; пятница – с 9.00 до 16.40; перерыв с 14.00 до 15.00; суббота, воскресенье, праздничные дни: выходной	www.school-284.narod.ru school-284@yandex.ru

».

Приложение № 2
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 18.05.2016 № 132

«Приложение № 2
к Административному регламенту

График работы должностных лиц, ответственных
за предоставление муниципальной услуги

Дни недели	Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги (должностное лицо)	Часы приёма
Понедельник - пятница	Директор МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»	с 15.00 до 17.00

».
