



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

---

**ТРИДЦАТЬ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ ПЯТОГО СОЗЫВА**

01 июня 2016 года

**Р Е Ш Е Н И Е**

Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных правовых актов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 14.11.2014 № 1785-01-ЗМО «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Мурманской области, проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов Мурманской области, муниципальных нормативных правовых актов», Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

*решил:*

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области (далее ЗАТО г. Островной), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных правовых актов.

2. Рекомендовать главе Администрации ЗАТО г. Островной (Богданова С.Е.) определить уполномоченный орган по подготовке заключений об оценке

регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, вносимых главой Администрации ЗАТО Островной на рассмотрение в Совет депутатов ЗАТО г. Островной в порядке правотворческой инициативы, проектов муниципальных нормативных правовых актов, принимаемых Администрацией ЗАТО г. Островной, и проведению экспертизы принятых Администрацией ЗАТО г. Островной муниципальных нормативных правовых актов.

3. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

Глава муниципального образования  
ЗАТО г. Островной  
01 июня 2016 года  
№ 32-09

Г.В. Чистопашин

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в муниципальном образовании закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных правовых актов

## 1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее – Порядок) определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (далее также – проекты МНПА) и процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее также – МНПА) в целях:

1) выявления в проектах МНПА положений, которые:

- вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствуют их введению;

- способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

- способствуют возникновению необоснованных расходов бюджета ЗАТО г. Островной;

2) выявления в МНПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.2. Оценке регулирующего воздействия подлежат затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности проекты следующих МНПА:

1) решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной;

2) постановлений Администрации ЗАТО г. Островной.

1.3. Помимо проектов МНПА, не затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

1) проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете ЗАТО г. Островной, о внесении изменений в данные решения, о годовых отчетах об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

2) проектов МНПА, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

3) проектов МНПА, вынесенных на местный референдум.

1.4. Экспертиза проводится в отношении МНПА, регулирующих отношения, участниками которых являются субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

2.1. Процедура проведения оценки регулирующего воздействия проектов МНПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, состоит из следующих этапов:

1) публичные консультации по проектам МНПА (далее – публичные консультации);

2) формирование сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия проектов МНПА (далее – сводный отчет);

3) подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проектов МНПА.

2.2. Совет депутатов ЗАТО г. Островной проводит оценку регулирующего воздействия проектов МНПА, внесенных на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Островной субъектами правотворческой инициативы (за исключением главы Администрации ЗАТО г. Островной), проектов МНПА, разрабатываемых Советом депутатов ЗАТО г. Островной.

2.3. Проведение публичных консультаций, формирование сводного отчета, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проектов МНПА, внесенных на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Островной субъектами правотворческой инициативы (за исключением главы Администрации ЗАТО г. Островной), проектов МНПА, разрабатываемых Советом депутатов ЗАТО

г. Островной, осуществляются аппаратом Совета депутатов ЗАТО г. Островной (далее - уполномоченный орган Совета депутатов).

2.4. Администрация ЗАТО г. Островной проводит оценку регулирующего воздействия проектов МНПА, вносимых главой Администрации ЗАТО г. Островной на рассмотрение в Совет депутатов ЗАТО г. Островной в порядке правотворческой инициативы, проектов МНПА, принимаемых Администрацией ЗАТО г. Островной.

2.5. Проведение публичных консультаций и формирование сводного отчета проектов МНПА, вносимых главой Администрации ЗАТО г. Островной на рассмотрение в Совет депутатов ЗАТО г. Островной в порядке правотворческой инициативы, проектов МНПА, разрабатываемых Администрацией ЗАТО г. Островной, структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляются непосредственно разработчиками проектов МНПА.

2.6. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия проектов МНПА, вносимых главой Администрации ЗАТО г. Островной на рассмотрение в Совет депутатов ЗАТО г. Островной в порядке правотворческой инициативы, проектов МНПА, принимаемых Администрацией ЗАТО г. Островной, осуществляется уполномоченным органом Администрации ЗАТО г. Островной (далее – уполномоченный орган Администрации).

### 3. Публичные консультации. Сводный отчет

3.1. О проведении публичных консультаций Совет депутатов ЗАТО г. Островной, Администрация ЗАТО г. Островной, структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющие оценку регулирующего воздействия проектов МНПА, информируют заинтересованных лиц путем размещения уведомления.

3.2. Уведомление о проведении публичных консультаций размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной (далее – официальный сайт).

3.3. Уведомление о проведении публичных консультаций (приложение №1 к настоящему Порядку) содержит:

- 1) перечень вопросов для заинтересованных лиц;

2) срок, в течение которого принимаются предложения от заинтересованных лиц. Данный срок не может составлять менее 15 календарных дней со дня размещения уведомления о проведении публичных консультаций;

3) адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются предложения от заинтересованных лиц;

4) иную информацию - по усмотрению Совета депутатов ЗАТО г. Островной, Администрации ЗАТО г. Островной, структурного подразделения Администрации ЗАТО г. Островной соответственно.

К уведомлению о проведении публичных консультаций прилагается проект МНПА.

3.4 Итоги публичных консультаций в срок не более 15 рабочих дней с момента их окончания оформляются в виде сводного отчета (приложение № 2 к настоящему Порядку), который содержит:

1) перечень предложений, поступивших от заинтересованных лиц в ходе публичных консультаций;

2) результаты рассмотрения указанных предложений (учтены ли при доработке проекта МНПА; если не учтены - причины такого решения);

3) иную информацию - по усмотрению Совета депутатов ЗАТО г. Островной, Администрации ЗАТО г. Островной, структурного подразделения Администрации ЗАТО г. Островной соответственно.

#### 4. Заключение об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов

4.1. Подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проектов МНПА, внесенных на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Островной субъектами правотворческой инициативы (за исключением главы Администрации ЗАТО г. Островной), проектов МНПА, разрабатываемых Советом депутатов ЗАТО г. Островной, осуществляет уполномоченный орган Совета депутатов в срок не более 15 календарных дней со дня поступления на заключение проекта МНПА и сводного отчета.

4.2. Подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проектов МНПА, вносимых главой Администрации ЗАТО г. Островной на рассмотрение в Совет депутатов ЗАТО г. Островной в порядке правотворческой инициативы, проектов МНПА, принимаемых Администрацией ЗАТО г. Островной, осуществляет

уполномоченный орган Администрации в срок не более 15 календарных дней со дня поступления на заключение проекта МНПА и сводного отчета.

4.3. Заключение составляется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

## 5. Процедура проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов

5.1. Проведение экспертизы принятых Советом депутатов ЗАТО г. Островной МНПА осуществляется уполномоченным органом Совета депутатов.

Проведение экспертизы принятых Администрацией ЗАТО г. Островной МНПА осуществляется уполномоченным органом Администрации.

5.2. Экспертиза нормативных правовых актов проводится в отношении МНПА в целях оценки достижения заявленных в ходе их разработки и принятия целей регулирования, эффективности предложенного способа правового регулирования, оценки фактических положительных и отрицательных последствий предложенного способа правового регулирования посредством анализа правоприменительной практики.

5.3. Экспертиза проводится в отношении МНПА, регулирующих отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

5.4. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган от:

- а) органов государственной власти Мурманской области;
- б) органов местного самоуправления;
- в) субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов;
- г) иных лиц.

5.5. Муниципальные НПА подлежат экспертизе в порядке очередности поступивших в уполномоченный орган предложений о проведении экспертизы. При наличии большого объема поступивших предложений составляется план проведения экспертизы (далее - план).

Нормативные правовые акты включаются в план при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать условия,

необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

Данные сведения могут быть получены уполномоченным органом как в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы, так и самостоятельно в связи с осуществлением функций по вопросам местного значения и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

5.6. До включения в план уполномоченный орган запрашивает мнения о необходимости проведения экспертизы рассматриваемых нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики у некоммерческих организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

План составляется уполномоченным органом на год, а также размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Предложения о проведении экспертизы должны быть оформлены в письменном виде и содержать наименование и (или) реквизиты МНПА, подлежащего экспертизе.

5.8. Срок проведения экспертизы не может составлять более трех месяцев.

5.9. В ходе экспертизы проводятся публичные консультации, исследование МНПА на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе.

5.10. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного для начала экспертизы.

На сайте уполномоченного органа размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

5.11. Органы местного самоуправления по запросу уполномоченных органов обязаны предоставить материалы в целях проведения экспертизы.

Указанные материалы должны содержать сведения (расчеты, обоснования), на которых основывается необходимость муниципального регулирования соответствующих общественных отношений.

В случае если органом местного самоуправления на запрос соответствующего уполномоченного органа в установленный им срок не представлены необходимые

в целях проведения экспертизы материалы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

Уполномоченные органы обращаются к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их представления.

5.12. При проведении исследования следует:

1) рассматривать замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций;

2) анализировать положения МНПА во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения;

3) определять характер и степень воздействия положений МНПА на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности;

4) устанавливать наличие затруднений в осуществлении предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением положений МНПА, а также их обоснованность и целесообразность для целей муниципального регулирования соответствующих отношений.

5.13. По результатам исследования составляется заключение об экспертизе по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

5.14. После подписания заключение об экспертизе размещается на сайте органов местного самоуправления, а также направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного МНПА.

5.15. По результатам проведения экспертизы соответствующий уполномоченный орган в случае выявления в МНПА положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, вносит в орган, разработавший муниципальный НПА, предложение о его отмене или изменении его отдельных положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

---

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ КОНСУЛЬТАЦИЙ

Настоящим \_\_\_\_\_

(наименование органа-разработчика)

извещает о начале проведения публичных консультаций и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_,

а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_

Сроки приема предложений: \_\_\_\_\_

Место размещения уведомления о подготовке проекта муниципального нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (полный электронный адрес): \_\_\_\_\_

Все поступившие предложения будут рассмотрены. Сводка предложений будет размещена на сайте \_\_\_\_\_ не позднее \_\_\_\_\_

(адрес официального сайта) (число, месяц, год)

1. Планируемый срок вступления в силу предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

2. Иная информация - по усмотрению органа местного самоуправления, осуществляющего проведение публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_

(место для текстового описания)

Приложения:

Перечень вопросов для заинтересованных лиц.

Проект муниципального НПА.

Пояснительная записка с обоснованием необходимости принятия соответствующего муниципального правового акта.

\_\_\_\_\_

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО  
ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО  
ПРАВОВОГО АКТА

1. Общая информация

1.1. Орган-разработчик: \_\_\_\_\_  
(полное и краткое наименования)

1.2. Вид и наименование проекта муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

1.3. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
(указывается дата; если положения вводятся в действие в разное время, то это указывается в разделе 2)

1.4. Краткое описание содержания проведения оценки регулирующего воздействия:

\_\_\_\_\_  
(место для текстового описания)

1.5. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций:

начало: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.6. Количество замечаний и предложений, полученных в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций:

из них учтено: полностью \_\_\_\_\_, учтено частично \_\_\_\_\_

1.7. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций:

1.8. Контактная информация исполнителя в органе-разработчике:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_

должность: \_\_\_\_\_

тел.: \_\_\_\_\_ адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

2. Оценка необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения

2.1. Предполагаемая дата вступления в силу муниципального нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_  
(если положения вводятся в действие в разное время, указывается статья/пункт проекта акта и дата введения)

2.2. Необходимость установления переходного периода и (или) отсрочки введения предлагаемого правового регулирования: есть (нет)

а) срок переходного периода: \_\_\_\_\_ с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта;

б) отсрочка введения предлагаемого правового регулирования: \_\_\_\_\_ с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

2.3. Необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения: есть (нет).

2.3.1. Период распространения на ранее возникшие отношения: \_\_\_\_\_ дней с момента принятия проекта муниципального нормативного правового акта.

2.4. Обоснование необходимости установления переходного периода и (или) отсрочки вступления в силу муниципального нормативного правового акта либо необходимость распространения предлагаемого правового регулирования на ранее возникшие отношения:

---

(место для текстового описания)

3. Заполняется по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводного отчета:

3.1. Информация о сроках проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету.

3.1.1. Срок, в течение которого принимались предложения в связи с публичными консультациями по проекту муниципального нормативного правового акта и сводному отчету:

начало: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.; окончание: \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3.1.2. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_, из них учтено: полностью \_\_\_\_\_, учтено частично \_\_\_\_\_

3.2. Полный электронный адрес размещения сводки предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта:

---

(место для текстового описания)

4. Результаты рассмотрения предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по проекту муниципального нормативного правового акта (учтены ли при доработке проекта муниципального нормативного правового акта; если не учтены - причины такого решения).

5. Иная информация - по усмотрению органа местного самоуправления, осуществляющего проведение публичных консультаций проекта муниципального нормативного правового акта.

Приложение. Сводки предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, проводившихся в ходе процедуры оценки регулирующего воздействия, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению органа, проводящего оценку регулирующего воздействия).

Должность лица, ответственного за проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта

---

(инициалы, фамилия) (дата) (подпись)

---

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ ПРОЕКТА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА**

(наименование проекта муниципального НПА)

По результатам рассмотрения установлено, что при подготовке проекта  
муниципального нормативного правового акта

(наименование проекта муниципального НПА)

процедуры, предусмотренные Порядком, разработчиком соблюдены/не  
соблюдены.

Проект муниципального нормативного правового акта направлен разработчиком  
для подготовки настоящего заключения \_\_\_\_\_

(впервые/повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключений об оценке регулирующего воздействия проекта  
муниципального НПА)

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального  
нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном сайте  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу:

(полный электронный адрес размещения проекта муниципального НПА в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет)

В ходе подготовки настоящего заключения разработчиком были проведены  
публичные консультации в сроки

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(срок начала публичных консультаций) (срок окончания публичных консультаций)

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их  
проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта  
муниципального нормативного правового акта с учетом информации, представленной  
разработчиком в сводном отчете, уполномоченным органом сделаны следующие  
выводы:

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом  
регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения  
для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или  
способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов  
физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения уполномоченного органа)

Указание (при наличии) на приложения.

Должность подпись Ф.И.О.

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ЭКСПЕРТИЗЕ

от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

1. Сведения о муниципальном нормативном правовом акте, в отношении которого проводится экспертиза.
2. Информация о проведенных публичных консультациях.
3. Предложения и замечания органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО Островной и представителей предпринимательского сообщества, независимых экспертов, участвовавших в экспертизе.
4. Выводы по результатам экспертизы.

---

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

---