



Совет депутатов
закрытого административно-территориального образования
город **Островной Мурманской области**

Р Е Ш Е Н И Е
№ 50-09

13 декабря 2007 года

Об утверждении положения «О муниципальной казне»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО город Островной, Совет депутатов ЗАТО г.Островной

решил:

1. Положение «О муниципальной казне» утвердить. Приложение.
2. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Островной от 18.05.2005 года № 12-04 «Об утверждении положения о муниципальной казне ЗАТО г.Островной» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
«21» декабря 2007 года

В.М.Роздина

Приложение
к решению Совета депутатов
ЗАТО г. Островной
от 13.12.2007 № 50-09

ПОЛОЖЕНИЕ
«О муниципальной казне»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Островной, положением «Об основах управления и распоряжения муниципальной собственностью ЗАТО г. Островной» и устанавливает порядок формирования, учета и распоряжения имуществом, составляющим муниципальную казну ЗАТО г. Островной Мурманской области.

Статья 1. Общие положения

1.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– муниципальная казна ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее – казна) – средства местного бюджета и иное муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями или учреждениями.

Имущество, находящееся в муниципальной собственности, переданное гражданам или юридическим лицам во временное владение, пользование и (или) распоряжение по гражданско-правовым договорам, также входит в состав казны;

– распорядителем казны является глава ЗАТО г. Островной, полномочия собственника муниципального имущества казны исполняет отдел городского хозяйства и экономики администрации ЗАТО г. Островной (далее – Отдел);

– управляющим казной в части средств местного бюджета является финансовый отдел администрации ЗАТО г. Островной.

1.2. Приватизация имущества казны осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов местного самоуправления о приватизации муниципального имущества.

1.3. Настоящее Положение не регулирует порядок управления и распоряжения входящими в состав казны средствами местного бюджета и муниципальными землями городского округа. Правовое положение средств городского бюджета и муниципальных земель регулируется специальными нормативными актами.

Статья 2. Цели и задачи формирования, учета и распоряжения казной

2.1. Целями формирования, учета и распоряжения казной являются:

- укрепление экономической и финансовой основы местного самоуправления;
- получение доходов от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной;
- оптимизация структуры и состава собственности муниципального образования;
- обеспечение исполнения обязательств ЗАТО г. Островной по гражданско-правовым обязательствам.

2.2. Муниципальная казна формируется для создания организационной системы управления муниципальным имуществом, а также для осуществления в его отношении прав и обязанностей собственника.

Статья 3. Состав и источники формирования казны

3.1. В состав казны могут входить:

- 1) средства местного бюджета;
- 2) недвижимое имущество, находящееся в собственности ЗАТО г. Островной и не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями:
 - жилые и нежилые здания и сооружения;

- нежилые помещения в жилых домах;
- жилые помещения и их части;
- доли в праве собственности на недвижимое имущество;
- земельные участки, обособленные водные объекты;
- строения и сооружения (инженерные сети и объекты инфраструктуры);
- объекты благоустройства;
- иное недвижимое имущество, в том числе, объекты природопользования.

3) движимое имущество, находящееся в собственности ЗАТО г. Островной и не переданное муниципальным предприятиям и учреждениям:

- машины, станки, оборудование;
- доли в уставных капиталах хозяйственных обществ и товариществ;
- транспортные средства;
- имущественные и неимущественные права;
- архивные фонды;
- иное движимое имущество.

3.2. Включению в казну подлежит имущество:

- вновь созданное или приобретенное в муниципальную собственность за счет средств казны;
- переданное в муниципальную собственность безвозмездно гражданами или юридическими лицами;
- оставшееся после ликвидации муниципальных предприятий или учреждений;
- бесхозное имущество, переданное в целях установления собственника;
- имущество, переданное на время оформления в части разграничения государственной собственности на государственную (федеральную или региональную) и муниципальную;
- поступившее в собственность ЗАТО г. Островной по другим законным основаниям, в том числе, по решению суда.

3.3. Кроме того, основанием включения имущества в состав казны являются:

1) изъятие излишнего, неиспользуемого (кроме изношенного, морально-устаревшего, подлежащего списанию) либо используемого не по назначению имущества из оперативного управления муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной;

2) прекращение права хозяйственного ведения муниципального унитарного предприятия на муниципальное имущество;

3) иные основания приобретения имущества в муниципальную собственность.

3.4. Включение в состав казны объектов, приобретенных в муниципальную собственность по основаниям, перечисленным в п. 3.2 и п. 3.3 настоящего Положения, осуществляется на основании правового акта администрации ЗАТО г. Островной.

3.5. Муниципальное имущество исключается из казны:

– при его приватизации;

– при его передаче в уставные фонды создаваемых муниципальных предприятий или передаче в хозяйственное ведение действующим предприятиям;

– при его передаче в оперативное управление муниципальным учреждениям;

– при его списании в соответствии с Положением «О порядке списания основных средств, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной».

Решения об исключении имущества из казны принимаются администрацией ЗАТО г. Островной. Правовой акт администрации города об исключении имущества из казны должен содержать указание об исключении соответствующего объекта из реестра муниципального имущества ЗАТО г. Островной.

Статья 4. Учет имущества, составляющего муниципальную казну

4.1. Имущество, составляющее казну, находится в непосредственном владении, пользовании и распоряжении органов местного самоуправления ЗАТО г.Островной.

4.2. Учет объектов имущества казны и их движения осуществляется путем внесения сведений в соответствующий раздел «Казна» реестра муниципального имущества ЗАТО г. Островной.

Основные средства казны учитываются на балансе администрации ЗАТО г. Островной, на соответствующих счетах Плана счетов бюджетного учета в установленном для бюджетного учета нефинансовых активов порядке.

Основные средства, переданные в казну от государственных и муниципальных организаций, принимаются к бюджетному учету по балансовой стоимости с одновременным отражением в учете начисленной ранее передающей стороной амортизации.

4.3. Ведение раздела «Казна» реестра муниципального имущества ЗАТО г. Островной производит орган, осуществляющий полномочия собственника муниципального имущества.

4.4. Право муниципальной собственности на недвижимое имущество казны и сделки с ним подлежат государственной регистрации в соответствии с Федеральным Законом «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

4.5. Проведение независимой оценки отдельных объектов имущества муниципальной казны ЗАТО г. Островной является обязательной в следующих случаях:

- при определении стоимости объектов в целях их приватизации;
- при использовании их в качестве предмета залога;
- при отчуждении объектов;
- при возникновении спора об их стоимости;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством

Российской Федерации.

Независимая оценка стоимости муниципального имущества проводится независимым оценщиком на основании договора об оказании услуг по оценке, в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

Статья 5. Распоряжение имуществом, составляющим муниципальную казну

5.1. Распоряжение имуществом, составляющим казну, осуществляется следующими способами:

- передача в аренду физическим или юридическим лицам;
- передача в безвозмездное пользование;
- передача в доверительное управление;
- передача в залог или в качестве иного вида обеспечения исполнения обязательств;
- передача в хозяйственное ведение или оперативное управление с последующим исключением из состава казны;
- передача в собственность Мурманской области или федеральную собственность Российской Федерации с последующим исключением из состава казны;
- внесение в уставный (складочный) капитал хозяйственных товариществ и обществ;
- продажа и приватизация иными способами, установленными действующим законодательством о приватизации муниципального имущества.

5.2. Отдел в пределах переданных ему полномочий в соответствии с действующим законодательством:

- принимает решение об использовании имущества, не связанном с его исключением из состава казны (передача в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление);
- осуществляет непосредственное исполнение решений распорядителя казны относительно использования имущества казны, в том числе, оформляет договоры на использование имущества казны;

- осуществляет контроль за исполнением условий заключенных договоров на использование имущества казны;
- осуществляет контроль за использованием имущества казны, проводит его инвентаризацию;
- осуществляет оформление документов по списанию объектов имущества казны;
- осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Условия и порядок передачи имущества, составляющего казну, в аренду, безвозмездное пользование и распоряжения им иными способами регулируется действующим законодательством, правовыми актами органов местного самоуправления, принятыми в пределах их компетенции и соответствующими договорами.

5.4. Все действия, необходимые для осуществления государственной регистрации права муниципальной собственности на недвижимое имущество казны, совершаются за счет средств местного бюджета.

5.5. Доходы от использования муниципального имущества казны в полном объеме поступают в доход местного бюджета ЗАТО г. Островной.

Статья 6. Контроль за сохранностью и использованием имущества казны

6.1. Бремя содержания имущества казны, переданного во временное владение и (или) пользование по гражданско-правовым договорам, и риск его случайной гибели ложатся на держателей имущества казны, если иное не предусмотрено договором о передаче имущества.

6.2. Орган, осуществляющий полномочия собственника муниципального имущества, вправе в любое время проверять состояние и условия эксплуатации имущества казны, переданного во временное владение и (или) пользование.

6.3. Содержание и эксплуатация имущества казны, не переданного во временное владение и (или) пользование, осуществляется органом,

осуществляющим полномочия собственника муниципального имущества, за счет средств местного бюджета.