



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2016

№ 200

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций
органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной,
включая подведомственные казенные учреждения

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований», от 25.04.2016 № 103 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения (далее – нормативные затраты) согласно приложениям №№ 1-5 к настоящему постановлению, а именно:

- Администрация ЗАТО г. Островной;
- Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной;
- Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной;
- Муниципальное казенное учреждение «Аварийно-спасательное формирование закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»;
- Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области».

2. Установить, что нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг могут быть изменены по решению главы Администрации ЗАТО г. Островной в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему виду нормативных затрат.

3. Сектору муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной (Табашненко Н.Н.) разместить нормативные затраты в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru, вступает в силу с 01 января 2017 года и распространяется на правоотношения, возникшие при формировании бюджета ЗАТО г. Островной на плановый период 2017-2019 гг.

Глава администрации

С.Е. Богданова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на абонентскую плату (№1)*

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сотрудники Администрации ЗАТО г. Островной	21	519,20	130 838,40
Абонентская плата за параллельный телефон	1	89,68	1 076,16
ИТОГО:	21		131 914,56

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к правилам «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103, в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Местные телефонные соединения (№ 2)

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; (мин./мес.)	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	Функция АОН	10	59,00	7 080,00
Итого:				7 080,00

Междугородние телефонные соединения
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.)	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	20	10	8,26	19 824,00
Итого:	20			19 824,00

Сотовая связь

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для сотовых соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб./мес.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год.
Глава Администрации ЗАТО г. Островной	1	3 000,00	12	36 000,00
Первый заместитель главы Администрации ЗАТО г. Островной	1	1 500,00	12	18 000,00
Начальник ООПР	1	500,00	12	6 000,00
Итого:				60 000,00

3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 2,0 Мбит/с	1	9 558,00	114 696,00
Итого:			114 696,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб.
Ежемесячная плата за E-mail	316,24	8	30 359,04
Итого:			30 359,04

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Внутризоновая связь	30 000,00	1	30 000,00
Итого:			30 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

5. Услуги по сопровождению программного обеспечения
и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17)
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.)	Затраты, руб./год
Сопровождение Электронного периодического справочника «Система Гарант»	12	20 440,00	245 280,00
Итого:	-	-	245 280,00

6. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (№ 21)

Количество единиц оборудования (устройств), требующих проверки	Цена проведения проверки одной единицы оборудования (устройств)	Затраты, руб./год
1	82 000,00	82 000,00
Итого:		82 000,00

II. Прочие затраты

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправлений в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных	1 474	41,30	60 876,20
Итого:			60 876,20

8. Затраты на оплату услуг специальной связи (№ 39)

Планируемое количество пакетов исходящей информации в год	Цена 1 пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи	Затраты, руб./год
6	63 470,05	380 820,30
Итого:		380 820,30

9. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность	Количество командировок	Цена проезда	Затраты руб./год
Глава Администрации ЗАТО г. Островной (Мурманск)	4	3 262,00	13 048,00
Глава Администрации ЗАТО г. Островной (Санкт-Петербург)	1	15 722,00	15 722,00
Глава Администрации ЗАТО г. Островной (Москва)	1	20 652,00	20 652,00
Первый заместитель Главы администрации (Мурманск)	2	3 262,00	6 524,00
Первый заместитель Главы администрации (Санкт-Петербург)	1	15 722,00	15 722,00
Сотрудники (Мурманск)	15	1 992,00	29 880,00
Итого:	24		101 548,00

10. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Затраты руб./год
32	2 800,00	11	985 600,00
Итого:			985 600,00

Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№84)

планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	цена 1 месяца работы внештатного сотрудника	процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты руб./год.
10	10 570,67	30,2	137 630,12
Итого:			137 630,12

11. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

численность работников, подлежащих диспансеризации	цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
8	4 120,00	32 960,00
9	5 596,00	50 364,00
3	4 484,00	13 452,00
Итого:		96 776,00

Затраты на дополнительное профессиональное образование

11. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год
7	30 000,00	210 000,00
Итого:		210 000,00

Приложение № 2
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*
(предоставление услуги в течении 12 месяцев)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Начальник	1	519,20	6 230,40
Сотрудники	2	519,20	12 460,80
Абонентская плата за параллельный телефон	2	89,68	2 152,32
Итого:	3		20 843,52

** здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к правилам «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103, в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)
Местные телефонные соединения (№2)

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год.
Все сотрудники	Функция АОН	2	59,00	1 416,00
Все сотрудники	Детализация исходящих	3	38,94	1 401,84

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год.
	телефонных соединений			
Итого:				2 817,84

Междугородние телефонные соединения

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.)	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	3	10	8,26	2 973,60
Итого:				2 973,60

Сотовая связь

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для МТС соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год
Начальник	1	633,33	12	7 599,96
Итого:				7 599,96

3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5) (предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 2,0 Мбит/с	1	9 558,00	114 696,00
Итого;			114 696,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб.
Ежемесячная плата за E-mail	316,24	1	3 794,88
Итого:			3 794,88

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Внутризоновая связь	5 000,00	1	5 000,00
Итого:			5 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

5. Услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17) (предоставление услуг в течение 12 месяцев)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./год)	Затраты, руб./год
Информационно-консультационные услуги 1С	1	29 664,00	29 664,00
CD-подписка	12	2 200,00	26 400,00
Итого:	-	-	56 064,00

II. Прочие затраты

6. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправлений в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных	180	52,51	9 451,80
Итого:			9 451,80

7. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Количество командированных работников	Цена проезда	Затраты руб.
3	1 992,00	5 976,00
Итого:		5976,00

8. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Затраты руб./год
3	2 800,00	5	42 000,00
Итого:			42 000,00

9. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

численность работников, подлежащих диспансеризации	цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
5	5 596,00	27 980,00
Итого:		27 980,00

Затраты на дополнительное профессиональное образование

10. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 103)

Количество работников направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг руб./год
2	30 000,00	60 000,00
Итого:		60 000,00

Приложение № 3
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики
Администрации ЗАТО г. Островной

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб./год.
Сотрудники ООКСМП Администрации	3	519,20	18 691,20
Абонентская плата за параллельный телефон	2	89,68	2 152,32
Итого:			20 843,52

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к правилам «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103, в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Местные, междугородные и международные телефонные соединения
(количество месяцев предоставления услуг - 12)
Местные телефонные соединения (№ 2)

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год.
Все сотрудники	Детализация исходящих	1	38,94	467,28

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год.
	телефонных соединений			
Итого:				3 299,28

Междугородние телефонные соединения
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин.)	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	3	10	8,26	2 973,60
Итого:	3			2 973,60

3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 2,0 Мбит/с	1	9 558,00	114 696,00
Итого:			114 696,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб./год
Ежемесячная плата за E-mail	316,24	1	3 794,88
Итого:			3 794,88

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Внутризоновая связь	7 000,00	1	7 000,00
Итого:			7 000,00

II. Прочие затраты

5. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	50	41,30	2 065,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом	25	20,06	501,50
Наклейка ЗПО, марок	75	7,08	531,00
Итого:			3 097,50

6. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность		Количество командировок работников	Цена проезда	Затраты руб./год
Начальник	Санкт-Петербург	1	15 722,00	15 722,00
	Мурманск	3	1 992,00	5 976,00
Сотрудники	Санкт-Петербург	1	15 722,00	15 722,00
	Мурманск	8	1 992,00	15 936,00
Молодежный совет (г. Мурманск)		2	1 992,00	3 984,00
Молодежный совет (г. Симферополь)		1	28 192,00	28 192,00
Итого:		16		85 532,00

7. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командировок	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Затраты, руб./год
-------------------------	-------------------------------------	--	-------------------

8	2 800,00	4	89 600,00
5	2 800,00	7	98 000,00
3	550,00	7	11 550,00
Итого:			179 550,00

8. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³)	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³)	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения на 2017 год	
41,76	1 231,20	13,37	1 231,20	67 876,06
Итого:				67 876,06

9. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 80)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты, руб./год
5	34 024,68	27,1	216 226,84
Итого:			216 226,84

10. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
4	4 484,00	17 936,00
Итого:		17 936,00

11. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Ед. измерения	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Батарейка «Крона»	шт.	6	1	215,00	1 290,00
Батарейки пальчиковые	шт.	14	1	65,00	910,00
Батарейки круглые средние	шт.	6	1	40,00	240,00
Бумага ксероксная цветная	коробка	1	1	836,00	836,00
Фотобумага	пачка	1	1	970,00	970,00
Скотч	рулон	2	1	99,00	198,00
Мелки цветные	упак.	50	1	35,00	1 750,00
Краска в баллонах аэрозольная	баллон	50	1	250,00	12 500,00
Итого:					18 694,00

Затраты на дополнительное профессиональное образование

12. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год
1	30 000,00	30 000,00
4	1 500,00	6 000,00
Итого:		36 000,00

Приложение № 4
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на абонентскую плату (№1)*

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сотрудники МКУ «АСФ ЗАТО г. Островной»	4	519,20	24 921,60
ИТОГО:	4		24 921,60

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к правилам «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103, в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Местные телефонные соединения (№ 2)

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	Функция АОН	4	59,00	2 832,00
Все сотрудники	Детализация исходящих телефонных соединений	1	38,94	467,28
Итого:				3 299,28

Междугородние телефонные соединения
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.)	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	4	10	8,26	3 964,80
Итого:	4			3 964,80

Сотовая связь

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для МТС соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год
Сотрудники ЕДДС	1	250,00	12	3 000,00
Итого:				3 000,00

3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 2,0 Мбит/с	1	5 700,00	68 400,00
Итого:			68 400,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб./год
Ежемесячная плата за E-mail	316,24	1	3 794,88
Итого			3 794,88

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Спутниковая связь "Иридиум"	21 300,00	1	21 300,00
Внутризоновая связь	7 500,00	1	7 500,00
Итого:			28 800,00

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	15 000,00	По необходимости	15 000,00
Итого:			15 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

6. Услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17)
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.)	Затраты, руб./год
Сопровождение Электронного периодического справочника «Система Гарант»	12	4 404,10	52 849,20
Итого:	-	-	52 849,20

7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии	Затраты, руб./год
--	--	-------------------

2	1 250,00	2 500,00
Итого:		2 500,00

8. Затраты на приобретение подвижной связи (№ 26)

Должность	Количество средств подвижной связи	Стоимость одного средства подвижной связи	Затраты, руб./год
Сотрудники	1	5 000,00	5 000,00
Итого:	-	-	5 000,00

9. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, руб.
МФУ Xerox Phaser	1	1	6 500,00
Принтер HP LaserJet Pro 400 M401a	1	1	13 500,00
Многофункциональное устройство Epson stylus photo RX690 A4	1	1	5 500,00
Многофункциональное устройство HP Laser Jet M 1522Nf A4 факс USB/LAN	1	1	5 000,00
Итого:	4	4	30 500,00

II. Прочие затраты

10. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб)	Затраты, руб./год
------------	---------------------------	---------------------	-------------------

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	70	41,30	2 891,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом	40	20,06	802,40
Наклейка ЗПО, марок	310	7,08	2 194,80
Итого:			5 888,20

11. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность	Количество командированных работников	Цена проезда	Затраты, руб./год
Сотрудники (Мурманск)	7	1 992,00	13 944,00
Сотрудники (Вытегра)	1	7 792,00	7 792,00
Итого:			21 736,00

12. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Затраты, руб./год
8	550,00	12	52 800,00
Итого:			52 800,00

13. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность в год	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии (кВт/ч.)	
*5,192*1,089=5,654088	22 500,00	127 216,98
Итого:		127 216,98

14. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты руб./год
Средняя стоимость потребления	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления	

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты руб./год
за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	электрической энергии для отопления и ГВС от модульных электрических тепловых узлов (кВт/ч.)	
*1,78*1,089=2,869	34 300,00	98 406,70

15. Затраты на горячее водоснабжение (№ 51)

Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (руб./м ³)	Расчетная потребность в горячей воде	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ГВС (м ³)	
41,76	39,0	1 628,64
Итого:		1 628,64

16. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения (м ³)	
41,76	55,15	13,37	94,15	3 561,85
Итого:				3 561,85

17. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№ 58)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании (руб.)	Планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.	Затраты руб./год
169,6	50,2444	12	102 257,40
Итого:			102 257,40

18. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³)	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов в год	Затраты, руб./год
5,74	414,85	2 381,25

19. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Количество транспортных средств	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года (руб./ед.)	Затраты, руб./год
7	35 390,52	247 733,64
Итого:		247 733,64

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожарной сигнализации (№76)

Количество извещателей пожарной сигнализации	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом	Затраты, руб./год
1	64 000,00	64 000,00
Итого:		64 000,00

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы видеонаблюдения (№79)

Количество обслуживаемых устройств в составе систем видеонаблюдения	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе видеонаблюдения в год	Затраты, руб./год
5	77 450,00	387 250,00
Итого:		387 250,00

22. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб.
Подписка "Справочник-кадровика"	12 276,00
Итого:	12 276,00

23. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра (руб.)	Количество рабочих дней в году	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)	Затраты руб./год
1	107,00	365	учтен при расчете нормативной численности водителей	39 055,00
1	107,00	365	учтен при расчете нормативной численности водителей	39 055,00
Итого:				78 110,00

24. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты, руб./год
14	4 484,00	62 776,00
2	5 596,00	11 192,00
Итого:		73 968,00

25. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 90)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.	Затраты, руб./год
------------------	---	---	---	--	--	--	--	-------------------

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA	2 573,00	1,2	0,8	1,1	1,8	1	1	4 890,76
УАЗ 390995	2 573,00	1,2	0,75	1,2	1,8	1	1	5 001,91
Мотовездеход	1 579,00	1,2	0,75	1	1,8	1	1	2 557,98
Мотовездеход	1 579,00	1,2	0,75	1	1,8	1	1	2 557,98
Итого:								15 008,63

26. Затраты на приобретение транспортных средств (№ 93)

Марка, модель	Количество i-х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципального заказчика	Цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципального заказчика	Затраты, руб./год
Катер	1	800 000,00	800 000,00
Итого:			800 000,00

27. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Аккумуляторы AA 2100	4	8	315,00	10 080,00
Батарейка R 3	1	13	35,00	455,00
Батарейка R 6	1	13	35,00	455,00
Бумага для факса	2	3	77,86	467,16
Блок д/записи 9x9x6, бел., витой,проклеен., 80гр.,	2	3	65,00	390,00
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	3	40,00	240,00
Бумага ксероксная А 4	2	5	195,00	1 950,00
Ежедневник	1	3	350,00	1 050,00
Книгу учета	8	1	184,46	1 475,68
Журнал регистрации	4	1	184,46	737,84
Зажим для бумаг	5	2	8,00	80,00
Календарь трио	1	3	135,00	405,00
Календарь настольный	1	3	80,00	160,00
Карандаш механ., 0,7	2	3	15,00	90,00
Карандаш простой	1	10	6,00	60,00
Клей-карандаш	2	3	45,00	270,00
Клей ПВА	1	5	45,00	225,00
Корректор	1	5	60,00	300,00
Краска штемпельная , 30мл	2	1	45,00	90,00
Ластик	1	5	7,00	35,00
Линейка	2	3	15,00	90,00
Папка-регистр	5	1	250,00	1 250,00
Папка с прижимным механизмом	1	3	200,00	600,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Папка с 30 вкл.	3	2	80,00	480,00
Папка с 80 вкл.	2	2	120,00	480,00
Папка с 60 вкл.	2	2	190,94	763,76
Папка архивная скоросшиватель	12	2	13,00	312,00
Папка конверт на кнопке	1	3	28,00	84,00
Папка на молнии	1	3	381,00	1 143,00
Папка-скоросшиватель пластик	5	3	176,00	2 640,00
Папка для бумаг на завязках	8	3	181,43	4 354,32
Папка на резинке	1	1	38,50	38,50
Папка вкладыш	2	3	300,00	1 800,00
Ручка шариковая	2	12	8,00	192,00
Ручка гелевая	2	3	35,00	210,00
Разделитель пластиковый	1	3	77,00	231,00
Салфетки для монитора	1	4	260,00	1 040,00
Стержень синий	3	5	38,00	570,00
Стержень для карандаша механического	1	5	40,82	204,10
Скобы	2	3	30,00	180,00
Текстовыделитель	2	4	35,00	280,00
Тетрадь 48 листов	1	13	35,00	455,00
Тетрадь 96 листов	3	6	80,00	1 200,00
Тетрадь 24 листа	2	3	10,50	63,00
Итого:				37 676,36

28. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Мыло туалетное	48	20	960,00
Средство универсальное	24	48	1 152,00
Губка для мытья посуды	24	5	120,00
Мешки для мусора	24	40	960,00
Мыло жидкое	24	150	3 600,00
Салфетки для уборки	36	55	1 980,00
Средство для мытья полов	12	95	1 140,00
Дезинфицирующие средства для уборки помещений	36	105,14	3 785,04
Ветошь для пола	72	80	5 760,00
Чистящее средство для стекол	4	145	580,00
Перчатки резиновые	24	45,97	1 103,28
Перчатки хоз.	48	38,00	1 824,00
Итого:			22 964,32

29. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л.	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA (летнее время)	13,65	56,00	1168	8 928,19
Chevrolet NIVA (зимнее время)	15,22	56,00	1777	15 125,82
УАЗ 390995 (летнее время)	21,5	56,00	1268	15 266,72
УАЗ 390995 (зимнее время)	23,9	56,00	551	7 374,58

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л.	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году	Затраты, руб./год
Мотовездеход	15,5	56,00	60	520,80
Мотовездеход	15,5	56,00	214	1 857,52
Снегоход	27,0	59,00	1863	29 677,59
Снегоход	27,0	59,00	1773	28 243,89
Снегоход	27,0	59,00	1538	24 500,34
Итого:				131 495,45

Затраты на дополнительное профессиональное образование

30. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты, на приобретение образовательных услуг, руб/год
1	17 000,00	17 000,00
Итого:		17 000,00

Приложение № 5
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сотрудники МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	13	519,20	80 995,20
Итого:	13		80 995,20

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к правилам «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации ЗАТО г. Островной, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103, в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Местные, междугородние и международные телефонные соединения

(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Местные телефонные соединения (№ 2)

Должность	Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений; количество листов детализации	Цена на услуги местной связи (руб./мес.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	Функция АОН	7	59,00	4 956,00
Все сотрудники	Детализация исходящих телефонных соединений	3	38,94	1 401,84
Итого:				6 357,84

Междугородние телефонные соединения
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность и междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Все сотрудники	11	7	8,26	7 632,24
Итого:	11			7 632,24

Сотовая связь (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для МТС соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год
Сотрудники	12	50,00	1	600,00
Итого				600,00

3. Сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 6144 Кбит/с	1	7 300,00	87 600,00
Итого			87 600,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб./год
Ежемесячная плата за E-mail	316,24	1	3 794,88
Итого:			3 794,88

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Предоставление IP-адреса	3 000,00	1	3 000,00
Внутризоновая связь	13 500,00	1	13 500,00
Передача данных 2-х проводной связи до 300м	1 513,94	12	18 167,28
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата)	140,42	60	8 425,20
Итого:			43 092,48

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	5 500,00	10	55 000,00
Итого:			55 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

6. Услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17)
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сопровождение программного обеспечения АО	1	167 000,00	167 000,00
Приобретение МКД-расчет	1	10 150,00	10 150,00
Сопровождение программного обеспечения «Эконом Эксперт. Договоры»	1	21 600,00	21 600,00
ПО «КриптоАРМ Стандарт Плюс»	1	2 200,00	2 200,00
Бюджет-СМАРТ	1	278 000,00	278 000,00
Электронная система «Госзаказ»	1	49 500,00	49 600,00

Антивирус «D.Web» (на 72 персональных компьютера)	1	65 772,00	65 772,00
Итого:	-	-	594 322,00

7. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии	Затраты, руб./год
1	46 000,00	46 000,00
Итого:		46 000,00

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)(№25)*

** В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322*

8. Затраты на приобретение средств подвижной связи (№ 26)

Приобретение основных средств	Количество средств подвижной связи	Стоимость одного средства подвижной связи	Затраты, руб./год
Совет депутатов (Глава ЗАТО)	1	10 000,00*	10 000,00
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	1	3 570,00	3 570,00
Администрация ЗАТО г. Островной	7	4 500,00	31 500,00
ООКСМП ЗАТО г. Островной	2	5 709,00	11 418,00
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	3	2 800,00	8 400,00
Итого:	-	-	64 888,00

** В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322*

9. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (№ 27)*

** В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322*

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Затраты на год (руб./год)
МФУ	27	8	9 000,00	1 944 000,00
Факсимильный аппарат	10	6	2 000,00	120 000,00
Лазерные и струйные принтеры	22	6	7 000,00	924 000,00
Итого:	59			2 988 000,00

11. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена одной единицы i-й запасной части	Затраты, руб./год
50	5 000,00	250 000,00
Итого:		250 000,00

II. Прочие затраты

12. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	385	43,66	16 809,10
Наклейка ЗПО, марок	385	7,08	2 725,80
Уведомление простое	385	21,24	8 177,40
Уведомление заказное	385	55,46	21 352,10
Итого:			49 064,40

13. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (№ 42)

Наименование транспортной услуги	Количество к приобретению i-х разовых услуг перевозок	Среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге	Цена одного часа аренды транспортного услуге по i-й разовой услуге	Затраты, руб./год
----------------------------------	---	--	--	-------------------

Услуги грузового автотранспорта	10	2	660,00	13 200,00
Услуги легкового автотранспорта	30	1	470,00	14 100,00
Итого:	40			27 300,00

14. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность	Количество командировок	Цена проезда	Затраты, руб./год
Сотрудники (Мурманск)	6	1 992,00	11 952,00
Сотрудники (Санкт-Петербург)	1	13 662,00	13 662,00
Сотрудники (Москва)	1	23 298,00	23 298,00
Итого:	8		48 912,00

15. Затраты по договору на найм жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников	Цена найма жилого помещения в сутки	Количество суток нахождения в командировке	Затраты, руб./год
8	550,00	7	30 800,00
Итого:			30 800,00

Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность в год	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии на 2017 год	
*5,13745*1,089=5,59468	265 673,00	1 486 355,42

16. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоте на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты, руб./год

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоснабжении на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии для отопления и ГВС от модульных электрических тепловых узлов	
*5,23624*1,089=5,70227	17 169,00	97 902,27

17. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС на 2017 год		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения на 2017 год	
41,76	330,00	13,37	330,00	18 192,90
Итого:				18 192,90

18. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (ТО пом.) (№ 58)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
1 019,70	28,8864	12	353 465,54
73,50	18,6676	12	16 464,82
Итого:			369 930,36

19. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов в год	Затраты, руб./год
17,25	414,85	7 156,21

20. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Количество транспортных средств	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	Затраты, руб./год
4	30 000,00	120 000,00
Итого:		120 000,00

21. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожарной сигнализации (№ 76)

Количество извещателей пожарной сигнализации	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом	Затраты, руб./год
1*	25 880,56	25 880,56
1**	291 156,20	291 156,20
Итого:		317 036,76

*Ж. Интервенции д.2 пом.17

**Советская д.20, Ж. Интервенции д.1, Устьянцева д.1, гаражи

23. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	10 460,59
Региональный центр ценообразования в строительстве	36 800,00
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69
Совет депутатов ЗАТО г. Островной	
Российская газета	5 724,21
Мурманский вестник	3 819,65
Развитие и проверка финансово-хозяйственной деятельности	18 302,72
Практика муниципального управления	7 524,00
Администрация ЗАТО г. Островной	
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
Мурманский вестник	3 819,65
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	10 460,59
Журнал «Госзакупки. ру»	19 427,41
Журнал «Имущественные отношения в РФ»	12 186,83
Журнал «Жилкомаудит»	15 600,00
Журнал «Беспризорник»	1 457,22
Журнал «Инспектор по делам несовершеннолетних»	3 526,44
Журнал «Наша молодежь»	7 703,64
Журнал «Пока не поздно»	2 035,32
Журнал «Вопросы местного самоуправления»	7 200,00
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	
Журнал «Финансы»	14 968,43
Журнал «Финконтроль»	6 614,24
Журнал «Бюджетный учет»	20 437,76
Журнал «Жилкомаудит»	15 600,00
Развитие и проверка финансово-хозяйственной деятельности	18 302,72
Итого:	276 324,80

24. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты, руб./год
3	6 757,64	27,1	25 766,88
Итого:			25 766,88

25. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра	Количество рабочих дней в году	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)	Затраты руб./год
2	107,00	247	Учтен при расчете нормативной численности водителей	63 429,60
2	107,00	247	Учтен при расчете нормативной численности водителей	63 429,60

Итого:				126 859,20
--------	--	--	--	------------

26. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
7	2 511,72	17 582,04
13	2 751,72	35 772,36
Итого:		53 354,40

27. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 90)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему	Затраты, руб./год
ГАЗ-2217	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Итого:								24 453,80

28. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Аккумуляторы АА 1100	8	6	203,00	9 744,00
Аккумуляторы АА 2100	8	5	315,00	12 600,00
Антистеплер	1	59	21,70	1 280,30
Батарейка R 3	9	6	21,00	1 134,00
Батарейка R 6	9	6	27,50	1 485,00
Булавки канц.	2	59	25,20	2 973,60
Бейдж на клипсе 90 x 60	1	59	4,40	259,60

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Блок д/записи 9x9x6, бел., витой,проклеен., 80гр.,	2	20	48,90	1 956,00
Блок д/записи 8x8x5, бел.,	2	20	44,10	1 764,00
Блок-стик бумажный с клеевым краем 75x75 мм	2	59	36,80	4 342,40
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	59	433,60	51 164,80
Блокнот для записей А4 60л спираль	2	10	63,47	1 269,40
Блокнот для записей	2	49	119,04	11 665,92
Бумага для записи	2	10	65,88	1 317,60
Бумага д/кс "SvetoCopy NeW" А3, пл.80гр,96%	0	0	270,00	0,00
Бумага для факса	1	5	78,00	390,00
Бумага ксероксная А-4(цветная)	2	14	651,23	18 234,44
Бумага ксероксная А 3"Балет"	1	59	428,00	25 252,00
Блок д/записи 9x9, 1000л., цветн., склейка, КБ9-10Цп	2	9	61,50	1 107,00
Бумага ксероксная А 4"Балет"	20	59	250,00	295 000,00
Бумага ксероксная А-4(цветная)	2	1	460,00	920,00
Гель для увлажнения пальцев	2	40	52,00	4 160,00
Грифель для механического карандаша Пилот 0,7	2	59	32,50	3 835,00
Дырокол	1	20	162,20	3 244,00
Ежедневник	1	59	129,00	7 611,00
Журнар регистрации входящий	2	5	14,00	140,00
Журнар регистрации исходящий	2	5	14,00	140,00
Зажим 15 мм, Erich Krause, цветные	5	50	2,20	550,00
Зажим 19 мм, Erich Krause, цветные	5	53	2,20	583,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Зажим 25 мм, Erich Krause, цветные	5	53	5,60	1 484,00
Зажим 32 мм, Erich Krause	5	58	5,30	1 537,00
Зажим 41 мм, Erich Krause	5	42	5,30	1 113,00
Зажим 51 мм, Lamark цветные	5	22	10,30	1 133,00
Зажим-бульдог 57 мм,	5	17	21,10	1 793,50
Игла цыганская для прошивки документов 3 шт.	1	20	24,50	490,00
Календарь трио на 2016 год	1	59	139,00	8 201,00
Календарь настольный перекидной	1	30	80,00	2 400,00
Карандаш механический	1	20	20,68	413,60
Карандаш механ. "CENTRUM" 81929, ВАТ, 0,7	1	39	73,00	2 847,00
Короб д/архивных систем, Крис 310х345х345мм,	20	1	142,00	2 840,00
Короб архив 45мм картон, на завязк., бел., Бланк	20	2	28,90	1 156,00
Короб архив 45мм картон, на рез, 315х230х45	20	2	33,30	1 332,00
Короб архив 50мм б/винил, на 4 завязк., 52303	20	1	84,30	1 686,00
Короб архив 100мм пластик, на резинке,	20	1	145,00	2 900,00
Короб архивный	20	3	229,50	13 770,00
Карандаш простой	2	59	5,20	613,60
Калька для графических работ А4, 30л.	3	5	65,50	982,50
Канцелярские гвоздики 60 шт., Office Point	1	5	37,90	189,50
Кнопки Silverhoft, цветные	1	25	25,10	627,50

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Клей-карандаш	2	44	25,50	2 244,00
Клей ПВА	1	59	17,00	1 003,00
Клей канцелярский (селикатный) роллер	2	15	22,80	684,00
Книга учета для входящей и исходящей корреспонденции 192 л. клетка	4	5	177,00	3 540,00
Книга учета 60л.,кл.,13с7,Полином	5	5	295,00	7 375,00
Корректор "Пилот"	2	59	47,10	5 557,80
Краска штемпельная Office Point син.,30мл,	1	40	26,90	1 076,00
Конверт DL (110 * 220)	200	5	4,00	4 000,00
Конверт С5 (162 * 229)	200	5	5,00	5 000,00
Конверт С4 (229 * 324)	100	5	8,00	4 000,00
Конверты узкие	600	5	3,00	9 000,00
Конверты А4	800	5	5,00	20 000,00
Конверты А5	100	5	4,00	2 000,00
Пакет пластиковый (229 *324) А4	18	5	20,00	1 800,00
Пластиковый почтовый пакет 280х380	10	5	25,00	1 250,00
Пластиковый почтовый пакет 360х500	2	5	40,00	400,00
Ластик	1	59	14,60	861,40
Линейка 16 см, Office Point, прозрачная	1	14	5,17	72,38
Линейка 40 см	1	14	54,22	759,08
Линейка деревян. 30 см,С07	1	31	15,68	486,08
Лоток горизонтальный	1	59	149,00	8 791,00
Лоток вертикальный	1	59	211,50	12 478,50

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Лотки универсальные	1	59	250,00	14 750,00
Маркер лак	1	9	120,60	1 085,40
Маркер	1	50	21,80	1 090,00
Набор текстовыд. CROWN бцв., Н-500-6	2	8	131,00	2 096,00
Нитки архивные	1	30	130,00	3 900,00
Нож канцелярский	1	59	451,00	26 609,00
Ножницы	1	20	477,00	9 540,00
Обложка пластиковая дымчатая	15	30	6,50	2 925,00
Обложка пластиковая зеленая прозрачная	5	30	6,55	982,50
Подложка картон тесненный А4 серый	20	5	4,15	415,00
Подложка картон тесненный А4 синий	20	5	4,15	415,00
Пружина пластиковая 8 мм синяя	5	5	2,10	52,50
Пружина пластиковая 10 мм белая 100л	5	5	3,40	85,00
Папка с 20 вкл., EK Diamond,	1	59	76,60	4 519,40
Папка с 30 вкл., EK Diamond,	20	5	92,40	9 240,00
Папка с 40 вкл., EK Diamond,	1	59	46,20	2 725,80
Папка с 80 вкл., EK Diamond,	1	59	92,40	5 451,60
Папка адресная " На подпись"	1	2	131,80	263,60
Папка архивная с завязками	40	10	8,65	3 460,00
Папка архивная 80мм, Север-принт	10	10	66,40	6 640,00
Папка конверт на кнопке	1	59	77,60	4 578,40
Папка регистратор 70 мм	2	40	102,00	8 160,00
Папка с резинкой пласт. Silverhof металлик, А4,0,45мм, 321931	1	59	38,50	2 271,50

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ, "Премиум",глянц.,	5	59	0,89	262,55
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ,	5	59	1,66	489,70
Папка регистратор	3	40	117,00	14 040,00
Папка регистратор 50 мм	5	40	117,00	23 400,00
Папка с прижимным мех.	5	59	28,60	8 437,00
Папка-клип	2	30	247,59	14 855,40
Папка скоросшиватель картон.	40	30	5,65	6 780,00
Папка скоросшиватель пластик	2	59	6,00	708,00
Папка для бумаг на завязках	2	59	15,00	1 770,00
Папка угол	2	59	5,80	684,40
Папка вкладыш с перфорацией (100 шт.) пленка 0,03 мм	1	59	300,00	17 700,00
Папка на молнии	1	59	381,00	22 479,00
Папка на подпись	1	3	518,00	1 554,00
Папка-портфель с делениями	1	5	634,00	3 170,00
Разделитель пластик, А4, "А-Я"	1	59	77,00	4 543,00
Разделитель пластик, А4, "1-31",	3	59	67,50	11 947,50
Ручка гелевая	2	46	10,00	920,00
Ручка шариковая	2	29	8,00	464,00
Ручка шариковая Пилот	2	43	35,00	3 010,00
Салфетки для монитора	2	50	401,00	40 100,00
Скотч узкий 15 мм	1	59	6,75	398,25
Скотч широкий 48 мм	1	59	122,30	7 215,70
Скотч двухсторонний	1	24	150,00	3 600,00
Скрепки цветн. 28 мм	4	59	20,00	4 720,00
Скрепки канцелярские 25 мм	4	59	36,80	8 684,80

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Скрепки цветн. 33 мм,100 шт.,ЕК,"Зебра",24874	1	59	26,50	1 563,50
Скрепки канцелярские 50 мм	1	59	11,40	672,60
Стержень "Пилот" синий	4	59	40,40	9 534,40
Стержень гелев. PILOT BLS-FRP5 черн. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень гелев. PILOT BLS-FRP5 син. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень "Пилот" (красный,черный,зеленый)	2	59	40,40	4 767,20
Стержень гелевый синий игольчатый	2	59	6,90	814,20
Стержень гелевый черный игольчатый	2	59	8,00	944,00
Стержень к шариковой ручке (черный)	2	29	4,00	232,00
Степлер 24/6 CENTRUM 83011, на 25л.	1	20	160,30	3 206,00
Степлер 10 KW-trio до 20л., 5101	1	20	67,50	1 350,00
Стержень к шариковой ручке (синий)	2	30	5,00	300,00
Скобы 10	8	30	9,15	2 196,00
Скобы 24/6	8	25	16,90	3 380,00
Скобы 23/15 KW-trio	8	3	44,30	1 063,20
Скобы 23/20 KW-trio	8	6	51,50	2 472,00
Скрепочница магнитная CENTRUM пластик., 83608	1	30	155,00	4 650,00
Флажки по 25 л., пластик, 45x25	4	59	30,00	7 080,00
Флажки с клеевым краем бумажные	8	59	30,00	14 160,00
Флажки пластик тонкие	8	59	80,00	37 760,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Уголок для бумаг карт. 75мм, асс., БланкИздат, Россия	5	59	19,20	5 664,00
Флажки Centrum 83506, 45x12мм, 5цв., стрелки, пластик	4	59	36,10	8 519,60
Футляр д/компакт-дисков	1	5	53,20	266,00
Точилка	1	59	16,70	985,30
Текстовыделитель	2	10	26,80	536,00
Тетрадь 18 листов	1	59	9,80	578,20
Тетрадь 24 листа	1	59	10,50	619,50
Тетрадь 48 листов	1	59	16,00	944,00
Тетрадь 96 листов	1	49	19,50	955,50
Тетрадь школьная 96 л	1	10	31,40	314,00
Шило	1	19	12,30	233,70
Шнурки	7	20	17,00	2 380,00
Элемент питания LR6 ENERGIZER Maximum(батарея)	9	5	36,50	1 642,50
Итого:				1 052 252,10

29. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Ведро для мытья пола	28	150	4 200,00
Тряпка для пола (70x80 см, х/б)	480	60	28 800,00
Средство универсальное	48	255	12 240,00
Губка для мытья посуды	180	42	7 560,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Мешки для мусора	288	95	27 360,00
Мешки для мусора	288	120	34 560,00
Мыло жидкое Help	144	75	10 800,00
Виледа Усиленные резиновые перчатки	192	45	8 640,00
Салфетки бумажные	240	34	8 160,00
Салфетки для уборки	120	50	6 000,00
Средство "Мистер пропер"	96	163	15 648,00
Средство для мытья посуды	48	58	2 784,00
Чистящее средство	48	210	10 080,00
Полотенца бумажные	768	75	57 600,00
Чистящее средство	48	50	2 400,00
Салфетка микрофибра	120	235	28 200,00
Порошок стиральный	72	47	3 384,00
Моющее средство	96	43	4 128,00
Перчатки х/б	96	25,00	2 400,00
Итого:			274 944,00

30. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л.	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA 212300-55 (летнее время)	10,50	56,00	3863	22 714,44
Chevrolet NIVA 212300-55 (зимнее время)	12,08	56,00	3923	26 538,31
Chevrolet NIVA (летнее время)	10,50	56,00	5640	33 163,20
Chevrolet NIVA (зимнее время)	12,08	56,00	6207	41 989,11
Chevrolet NIVA VA3 2123	10,60	56,00	2010	11 931,36

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л.	Цена 1 литра горюче-смазочного материала	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году	Затраты, руб./год
(летнее время)				
Chevrolet NIVA ВАЗ 2123 (зимнее время)	12,19	56,00	2583	17 632,59
ГАЗ 2217 А 276 (летнее время)	13,30	56,00	90	670,32
ГАЗ 2217 А 276 (зимнее время)	15,30	56,00	531	4 549,61
Итого:				159 188,94

31. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (№ 100)*

*определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году и составляет 47 780,00 руб.

32. Затраты на дополнительное профессиональное образование

18. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год
4	24 000,00	96 000,00
Итого:		96 000,00