



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.10.2013

№ 267

О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений  
и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной  
Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), постановлением Губернатора Мурманской области от 14.11.2006 № 202-ПГ «О Межведомственном совете по противодействию коррупции в Мурманской области» (с изменениями и дополнениями), постановлением Правительства Мурманской области от 21.03.2006 № 84-ПП «О создании многоуровневой системы профилактики правонарушений в Мурманской области» (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования системы профилактики правонарушений, реализации региональной государственной антикоррупционной политики, Администрация ЗАТО г. Островной

***п о с т а н о в л я е т:***

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области (приложение № 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации ЗАТО г. Островной от 25.01.2011 № 19 «Об утверждении нового состава межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории ЗАТО г. Островной»;

- постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 30.10.2012 № 326  
«О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Островной  
от 25.01.2011 № 19».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Врио главы Администрации  
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 10.10.2013 № 267

Положение  
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений  
и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной  
Мурманской области

1. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее - Комиссия) создана для координации деятельности органов местного самоуправления, организаций и учреждений, негосударственных организаций и общественных объединений по реализации государственной антикоррупционной политики, социальных, правовых и иных практических мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Мурманской области, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Мурманской области, Правительства Мурманской области и настоящим Положением.

2. Порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. Состав комиссии формируется из руководителей (представителей) исполнительных органов власти (по согласованию), представителей органов местного самоуправления, а также представителей общественности.

2.3. Положение о комиссии и ее состав утверждает глава Администрации ЗАТО г. Островной.

### 3. Основные задачи и функции Комиссии

#### 3.1. Задачи и функции Комиссии по вопросам профилактики правонарушений

Основными задачами Комиссии по профилактике правонарушений являются:

а) координация деятельности органов местного самоуправления, организаций и учреждений по исполнению законодательства Российской Федерации и Мурманской области в сфере профилактики правонарушений;

б) выработка решений и координация организационно-практических мероприятий в рамках государственной системы профилактики правонарушений, направленных на активизацию борьбы с пьянством, алкоголизмом, незаконной миграцией и других мер, направленных на снижение уровня преступности на территории муниципального образования;

в) выработка комплексных мер по приоритетным направлениям профилактики правонарушений, их внедрение в практическую деятельность учреждений и организаций, реализующих меры, направленные на предупреждение преступлений и правонарушений;

г) информирование Правительства Мурманской области о ходе деятельности Комиссии и принимаемых руководителями органов местного самоуправления мерах по устранению причин и условий совершения преступлений и других правонарушений.

Для реализации основных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

а) анализирует состояние правопорядка на территории ЗАТО г. Островной с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений;

б) информирует главу Администрации ЗАТО г. Островной о состоянии профилактической деятельности структурных подразделений органов местного самоуправления, вносит соответствующие предложения по повышению эффективности этой работы;

в) заслушивает руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителей территориальных структур правоохранительных органов, а также предприятий, учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к ведению Комиссии;

г) готовит предложения и разрабатывает проекты постановлений Администрации ЗАТО г. Островной по вопросам профилактики правонарушений;

д) принимает меры по укреплению взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных структур правоохранительных органов, сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями и средствами массовой информации;

е) организует разработку и выполнение муниципальных целевых программ по профилактике правонарушений, привлекая к этой работе специалистов Администрации, территориальных структур правоохранительных органов, образовательных учреждений, негосударственных организаций и общественных объединений;

ж) осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

### 3.2. Задачи и функции Комиссии по вопросам противодействия коррупции

Основными задачами Комиссии по противодействию коррупции являются:

а) участие в разработке и реализации приоритетных направлений государственной антикоррупционной политики;

б) подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по выявлению и предупреждению причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

Функции Комиссии по противодействию коррупции:

а) содействие развитию общественного контроля за реализацией антикоррупционной политики;

б) рассмотрение результатов антикоррупционной экспертизы проектов и вступивших в силу правовых актов должностных лиц и органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной;

в) экспертная оценка решений и действий лиц, занимающих муниципальные должности, с точки зрения этики муниципальной службы с целью выявления признаков конфликта интересов или коррупционных проявлений;

г) участие в организации и осуществлении антикоррупционного мониторинга (предоставление в Министерство юстиции Мурманской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции);

д) выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих ЗАТО г. Островной в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах повышенного коррупционного риска, а также нетерпимого отношения к коррупции.

е) рассмотрение на заседаниях Комиссии информации о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции или криминализации экономики, организация экспертного изучения этих ситуаций с целью последующего информирования правоохранительных органов и иных заинтересованных лиц для принятия мер по подведомственности;

ж) участие в подготовке и организации выполнения антикоррупционных мероприятий, отнесенных к компетенции Комиссии;

з) осуществление контроля выполнения решений, принятых Комиссией.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся на основании годовых планов ее заседаний, либо при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к её компетенции.

4.2. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

Информационно-справочный материал и проект решения по рассматриваемому вопросу должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания.

4.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии, приглашенных для рассмотрения данного вопроса повестки дня, или лиц, их замещающих.

4.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.5. В заседаниях Комиссии вправе участвовать представители органов прокуратуры, представители органов местного самоуправления, а также иных

заинтересованных организаций, к компетенции которых относятся вопросы, внесенные в повестку дня заседания Комиссии. Уведомление о месте, времени проведения заседаний Комиссии и повестке дня возлагается на секретаря Комиссии.

4.6. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем Комиссии и носят рекомендательный характер, а при необходимости реализуются путем принятия соответствующих постановлений или распоряжений Администрации ЗАТО г. Островной.

4.7. Организацию заседаний Комиссии и обеспечение подготовки проектов его решений осуществляет секретарь Комиссии.

4.8. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители средств массовой информации.

По решению председателя Комиссии информация, не входящая в перечень сведений конфиденциального характера, о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах может передаваться в редакции средств массовой информации для опубликования.

## 5. Председатель Комиссии

Председатель Комиссии:

5.1. Определяет место и время проведения заседаний Комиссии.

5.2. Формирует на основе предложений членов Комиссии план работы Комиссии и повестку дня его очередного заседания.

5.3. Подписывает протоколы заседаний Комиссии.

5.4. Представляет Комиссию в отношениях с населением и организациями по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.5. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

## 6. Полномочия Комиссии

Комиссия обладает следующими полномочиями:

6.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления и организаций информацию, необходимую для осуществления своих функций.

6.2. Приглашать на свои заседания представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и учреждений.

6.3. Принимать решения по результатам рассмотрения на заседании Комиссии.

## 7. Секретарь Комиссии

7.1. Обеспечивает подготовку проекта плана работы Комиссии, формирует повестки дня его заседаний, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов соответствующих решений, ведет протоколы заседаний Комиссии.

7.2. Информировать членов Комиссии, иных заинтересованных и привлекаемых лиц о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами.

7.3. Оформляет протоколы заседания Комиссии и готовит их для подписания.

7.4. Осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

7.5. Организует выполнение поручений председателя Комиссии, относящихся к рассматриваемым на заседаниях Комиссии вопросам.

7.6. Секретарь Комиссии несет ответственность за организационное и информационное обеспечение деятельности Комиссии.

---



Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 10.10.2013 № 267

**Состав**  
межведомственной комиссии по профилактике  
правонарушений и противодействию коррупции  
на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области

- Председатель комиссии: Богданова С.Е., Врио главы Администрации ЗАТО г. Островной.
- Заместитель председателя комиссии: Жуковец Р.В., начальник пункта полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО город Североморск и город Островной Мурманской области (по согласованию).
- Секретарь комиссии: Коденец О.Е., государственный инспектор отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО город Североморск и город Островной Мурманской области (по согласованию)\*.
- Члены комиссии: Бакнина О.Ф., главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации ЗАТО г. Островной;  
Булатова В.А., начальник Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области;  
Дружинин О.К., начальник Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование закрытого административно-территориального образования город Островной

Мурманской области»;

Евдокимова Р.А., главный специалист по охране прав детей Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области;

Маликова Т.К., начальник Финансового отдела Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области;

Новоселов А.Э., заведующий сектором организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной.

\* На период отсутствия (командировка, отпуск, болезнь) государственного инспектора отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО город Североморск и город Островной Мурманской области Коденец О.Е. возложить исполнение обязанностей секретаря межведомственной комиссии по профилактике правонарушений и противодействию коррупции на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области на ведущего специалиста по контролю сектора организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной Сиридину О.В.

---