



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2017

№ 2

Об утверждении реестра (перечня) муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной в электронном виде

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении Сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами исполнительной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления в электронном виде, а также услуг, предоставляемых в электронном виде учреждениями субъектов РФ и муниципальными учреждениями», постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2012 № 80 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной, и государственных услуг, предоставляемых по переданным полномочиям» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Реестр (перечень) муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной в электронном виде.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 04.02.2013 № 29 «Об утверждении реестра (перечня) муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями в ЗАТО г. Островной в электронном виде»;

- от 25.06.2013 № 158 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.02.2013 № 29».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

И.о. главы администрации

Е.В. Третьяк

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 09.01.2017 № 2
(в редакции постановления
Администрации ЗАТО г. Островной
от 25.03.2019 № 88)

Реестр (перечень) муниципальных и государственных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления
и муниципальными учреждениями ЗАТО г. Островной в электронном виде

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
1.	Зачисление в образовательное учреждение	Зачисление в общеобразовательное учреждение	Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной)
2.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
	(детские сады)		
3.	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном образовательном учреждении, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
4.	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
5.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
6.	Предоставление информации, прием документов органами опеки	Предоставление информации, приём документов органом опеки и попечительства	Ведущий специалист по опеке и попечительству ООКСМП

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
	и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) или патронаж над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние, лица, признанные в установленном законом порядке недееспособными)	от лиц, выразивших желание установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними, принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ формах	Администрации ЗАТО г. Островной
		Прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку над совершеннолетними недееспособными гражданами, попечительство над ограниченно дееспособными гражданами или попечительство в форме патронажа над гражданами, которые по состоянию здоровья не могут осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности	Отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной
7.	Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг (п. 8 прил. 1.1)	Предоставление дополнительных гарантий по оплате жилого помещения и коммунальных услуг детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Ведущий специалист по опеке и попечительству ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
8.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности и предназначенных для сдачи	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
	в аренду		г. Островной)
9.	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций	Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
10.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании границ земельных участков	Прием заявлений и выдача документов о согласовании границ земельных участков	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
11.	Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, а также на ввод объектов в эксплуатацию	Выдача разрешений на строительство при осуществлении строительства, реконструкцию объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
		Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной	
12.	Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков	Выдача градостроительного плана земельного участка	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
13.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
14.	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	Принятие документов, а также выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
15.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
16.	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	Выдача документов (единого жилищного документа, копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок и иных документов)	Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»)
17.	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
18.	Предоставление информации об очередности предоставления	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р или Перечнем типовых муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде посредством Единого и регионального порталов государственных и муниципальных услуг	Наименование услуги, предоставляемой в ЗАТО г. Островной	Ответственный исполнитель
	жилых помещений по договорам социального найма	по договорам социального найма	
19.	Прием и выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния: рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти	Прием и выдача документов о государственной регистрации актов гражданского состояния: рождения, заключения брака, расторжения брака, усыновления (удочерения), установления отцовства, перемены имени, смерти	Администрация закрытого административно-территориального образования г. Островной (отдел записи актов гражданского состояния)