

СОГЛАСОВАНО:

Глава Администрации
ЗАТО г. Островной

_____ С.Е. Богданова
«__» декабря 2016

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник Финансового отдела
Администрации ЗАТО г. Островной

_____ Т.К. Маликова
«__» декабря 2016

ПЛАН

контрольных мероприятий Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной Мурманской области
по исполнению функции внутреннего финансового контроля на 2017 год

Контрольное мероприятие	Объект контроля	ИНН	Цель проведения контрольного мероприятия	Ответственные исполнители	Период реализации мероприятий
1	2	3	4	5	6
1. Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год.	МКУ «АСФ ЗАТО г. Островной»	5114000356	Соблюдение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения	Маликова Г.Я	январь февраль
2. Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год.	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	5114000290	Соблюдение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения	Маликова Г.Я.	февраль март
3. Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности за 2016 год.	ГРБС - Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной, в части МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной»	5114020257 (5110003437)	Соблюдение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов регулирующих бюджетные правоотношения	Маликова Г.Я.	апрель

<p>4. Проверка расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) используемых при планировании субсидии на выполнение муниципального задания за 2017 год. Соблюдение расходования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий. Полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания.</p>	<p>ГРБС - Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной, в части МБУК «БО ЗАТО г. Островной»</p>	<p>5114020257 (5114020240)</p>	<p>Соблюдение бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения</p>	<p>Маликова Г.Я.</p>	<p>сентябрь октябрь</p>
<p>5. Проверка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы</p>	<p>Администрация ЗАТО г. Островной</p>	<p>5114000067</p>	<p>Соблюдение бюджетного законодательства в части планирования и расходования бюджетных средств</p>	<p>Маликова Г.Я.</p>	<p>ноябрь</p>
<p>6. Составление отчета за год. Составление плана контрольных мероприятий на 2018 год.</p>				<p>Маликова Г.Я.</p>	<p>декабрь</p>

Главный специалист - ревизор

Г.Я. Маликова