



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ШЕСТЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

14 июня 2012 года

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений и дополнений в Порядок назначения, выплаты и финансирования расходов на ежемесячную доплату к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность главы ЗАТО г. Островной

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 7, 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с изменениями и дополнениями), статьей 18 Закона Мурманской области от 12.04.2012 № 1459-01-ЗМО «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Мурманской области», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области, Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Внести в Порядок назначения, выплаты и финансирования расходов на ежемесячную доплату к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальную должность главы ЗАТО г. Островной (далее – Порядок), утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 23.03.2011 № 37-06, следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Лицам, имеющим право на пенсию за выслугу лет в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Порядка, размер которой в результате расчета пенсии за выслугу лет

или ее перерасчета составил отрицательную величину, пенсия за выслугу лет назначается в размере 500 рублей.».

1.2. В пункте 3.2 слова «Специалист по социальным вопросам муниципального учреждения «Служба городского хозяйства ЗАТО г. Островной» (далее – МУ «СГХ ЗАТО г. Островной»)» заменить словами «Должностное лицо муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»)».

1.3. В пунктах 3.3, 3.4, 5.1 слова «специалист по социальным вопросам» и «МУ "СГХ ЗАТО г. Островной"» заменить соответственно словами «должностное лицо» в соответствующем падеже и «МКУ "СГХ ЗАТО г. Островной"».

1.4. Раздел 3 дополнить пунктами 3.5 и 3.6 следующего содержания:

«3.5. Заявление и документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, могут быть оформлены в виде электронных документов в порядке, определенном Правительством Российской Федерации и (или) Правительством Мурманской области, и направлены в орган местного самоуправления с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

3.6. Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в абзацах 4-7 пункта 3.3 настоящего Порядка, МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» запрашивает в органах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги, органах местного самоуправления, в распоряжении которых находятся указанные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе, при наличии технической возможности, в электронной форме с применением системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае, если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной
14 июня 2012 года
№ 62-02

Г.В. Чистопашин