



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2017

№ 217

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158

На основании постановления Правительства Мурманской области от 02.06.2014 № 283-ПП/8 «О порядке предоставления заявителем в образовательную организацию документов, необходимых для подтверждения права на бесплатное питание, истребования соответствующих документов образовательной организацией в органах, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях», постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2016 № 80 «Об утверждении Порядка предоставления питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций ЗАТО г. Островной» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения», утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 18.05.2016 № 132), (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. В подразделе 2.5 Административного регламента слова «(с изменениями и дополнениями)» исключить.

1.2. В подразделе 2.6 Административного регламента:

1.2.1. В подпункте 1 пункта 2.6.1 слова «справка, подтверждающая, что семья является малообеспеченной, из ГОКУ «СМЦСПН» ЗАТО г. Североморск» заменить словами «документ, подтверждающий назначение государственной социальной помощи, выданной органом социальной защиты населения (ГОКУ «СМЦСПН» ЗАТО г. Североморск)».

1.2.2. Пункт 2.6.1 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в подпунктах 1 и 3, предоставляются не менее двух раз в учебный год и не реже одного раза в полугодие.»

1.3. В пункте 5.1.4 Административного регламента слова «admzato@gremih.mels.ru» заменить словами «admzato@zato-ostrov.ru».

1.4. По тексту Административного регламента слова «www.51.gosuslugi.ru» заменить словами «www.51gosuslugi.ru».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

И.о. главы администрации

Е.В. Третьяк