



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.07.2017

№ 225

О внесении изменений в Порядок согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных в жилищном фонде ЗАТО г. Островной и получения документа, подтверждающего принятие соответствующего решения, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 08.12.2009 № 391

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Порядок согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных в жилищном фонде ЗАТО г. Островной и получения документа, подтверждающего принятие соответствующего решения, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 08.12.2009 № 391 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 28.07.2016 № 206), (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1. В разделе 1 Порядка:

- в пункте 1.1 слова «Порядок устанавливает общую обязательную процедуру согласования переустройства и (или) перепланировки для физических и юридических лиц, владеющих жилыми помещениями в жилых домах на праве собственности, найма, аренды (под правом собственности в настоящем Порядке подразумевается частная собственность).» заменить словами «Порядок устанавливает общие требования по процедуре согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений.»;

- пункты 1.5 и 1.9 Порядка исключить;

- пункты 1.6, 1.7, 1.8 и 1.10 считать пунктами 1.5, 1.6, 1.7 и 1.8 соответственно;

- пункт 1.8 изложить в редакции:

«1.8. Контроль за исполнением настоящего Порядка осуществляет структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее полномочия собственника муниципального имущества.»

1.2. Раздел 2 Порядка исключить.

1.3. Пункт 3.2 раздела 3 исключить.

1.4. Разделы 3 и 4 считать разделами 2 и 3 соответственно.

1.5. Пункты 3.1, 3.3, 3.4 и 4.1 – 4.6 считать пунктами 2.1, 2.2, 2.3 и 3.1 – 3.6 соответственно.

1.6. В разделе 2 Порядка:

- в пункте 2.1 слова «принимается структурным подразделением администрации ЗАТО г. Островной, уполномоченным на данные действия» заменить словами «принимается Администрацией ЗАТО г. Островной», слова «уполномоченным на выдачу» заменить словами «уполномоченным на подготовку и выдачу»;

- в подпункте «б» слова «ЕГРП» заменить словами «ЕГРН»;

- в подпункте «в» слова «прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «недвижимости»;

- абзац одиннадцатый пункта 2.1 дополнить словами: «Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение предоставляются в подлинниках или засвидетельствованных в нотариальном порядке копиях.»;

- в подпункте «1» пункта 2.3 слова «пунктом 3.1» заменить словами «пунктом 2.1»;

- пункт 2.3 дополнить подпунктом «4» следующего содержания:

«4) поступления ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 2.1, если соответствующий документ не был представлен Заявителем по собственной инициативе. Отказ в этом случае допускается, если после получения такого ответа Администрация ЗАТО г. Островной уведомила Заявителя о получении такого ответа, предложила Заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения и не получила от Заявителя такие документ и (или) информацию в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления.»;

- в абзаце шесть пункта 2.3 слова «в трехдневный срок со дня принятия» заменить словами «не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия».

1.7. В разделе 3 Порядка:

- в пунктах 3.4 и 3.5 слова «Государственную жилищную инспекцию» заменить словами «Государственную жилищную инспекцию Мурманской области»;

- пункт 3.6 изложить в редакции:

«3.6. Акт приемки выполненных работ направляется Администрацией ЗАТО г. Островной в орган регистрации прав.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

И.о. главы администрации

Е.В. Третьяк