



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2017

№ 419

О внесении изменений в Порядок разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 15.03.2016 № 44

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 11.05.2017 № 46-03 «Об утверждении Положения о Контрольно – ревизионной комиссии муниципального образования ЗАТО г. Островной при Совете депутатов ЗАТО г. Островной, структуры и штатной численности», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести в Порядок разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 15.03.2016 № 44 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 30.12.2016 № 367) (далее - Порядок), следующие изменения:

1.1. Пункты 3.2 и 3.3 Порядка изложить в редакции:

«3.2. Согласованный ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной проект Программы направляется ответственным исполнителем в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, который в течение 7 рабочих дней со дня получения рассматривает проект Программы, учитывая:

- соответствие объемов ассигнований, предусмотренных на реализацию основных мероприятий Программы (подпрограммы), объемам бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете;

- соответствие объемов ассигнований, указанных в паспортах Программы (подпрограммы), объемам ресурсного обеспечения Программы (подпрограммы), указанным в текстовой части Программы и приложениях к ней.

В случае поступления замечаний и предложений от Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной ответственный исполнитель обеспечивает доработку проекта Программы и направляет его на повторное согласование в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной в течение 3 рабочих дней со дня получения замечаний и предложений.

3.3. Согласованный Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной проект Программы, ответственный исполнитель вправе направить в Контрольно – ревизионную комиссию муниципального образования ЗАТО г. Островной при Совете депутатов ЗАТО г. Островной (далее – Контрольно-ревизионная комиссия ЗАТО г. Островной) для проведения финансово-экономической экспертизы. Порядок проведения финансово-экономической экспертизы проектов муниципальных программ регулируется Положением о Контрольно-ревизионной комиссии ЗАТО г. Островной, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 11.05.2017 № 46-03.

В случае выявленных нарушений и недостатков в ходе финансово-экономической экспертизы, ответственный исполнитель после представления пояснений в Контрольно – ревизионную комиссию ЗАТО г. Островной обеспечивает доработку проекта Программы и направляет его на повторное согласование в ОЭ и МИ в течение 5 рабочих дней.».

1.2. Дополнить пунктом 3.4 следующего содержания:

«3.4. Согласованный Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной проект Программы направляется на подписание главе администрации не позднее 01 октября года, предшествующего году начала действия Программы. В течение 7 дней со дня утверждения Программа размещается на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.».

2. Настоящее постановление и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 01 января 2018 года.

Глава администрации

С.Е. Богданова