



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.02.2018

№ 47

О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» путем присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

В соответствии со статьями 57, 59, 60 Гражданского кодекса Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 17.01.2014 № 44 «Об утверждении Порядка проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации образовательной организации, находящейся в ведении Мурманской области или муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), и порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений», постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 30.01.2015 № 9 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», учитывая положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальных образовательных организаций ЗАТО г. Островной от 13.02.2018, на основании предложения (заявки) на проведение реорганизации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» путем присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» от 12.02.2018 № 174, в целях оптимизации учреждений дополнительного образования, повышения эффективности деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-

территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»), функции и полномочия учредителя которого осуществляет Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной), путем присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной») с переходом прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом.

2. Определить полное наименование муниципального учреждения после завершения процесса реорганизации: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области». Сокращенное наименование – МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной».

3. Установить, что функции и полномочия учредителя после завершения процесса реорганизации в отношении МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» осуществляет Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области.

4. Установить, что основной целью деятельности реорганизуемого МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной», будет являться образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

5. Утвердить прилагаемый перечень мероприятий по реорганизации МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» путем присоединения к нему МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной».

6. Отделу экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (Салимова Л.П.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества ЗАТО г. Островной.

7. Установить, что мероприятия по реорганизации МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» и исключение из Единого государственного реестра юридических лиц МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной», прекращающего свою деятельность, должны быть проведены не позднее 01 июня 2018 года.

Считать МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) записи о прекращении деятельности МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной».

8. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Маликова Т.К.) обеспечить финансирование расходов на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением и предоставление субсидии на иные цели в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Третьяк Е.В.

Утверждено
 постановлением
 Администрации ЗАТО г. Островной
 от 22.02.2018 № 47

Перечень мероприятий по реорганизации МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»
 путем присоединения к нему МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование мероприятия (документа, информации)	Срок предоставления	Ответственный	Примечание
1.	Подготовка и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и на сайтах учреждений информации о предстоящей реорганизации	до 01.03.2018	Начальник ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной Булатова В.А., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И., директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю.	Текст информационного сообщения подлежит согласованию с первым заместителем главы администрации Третьяк Е.В.
2.	Уведомление в письменной форме налогового органа	в течение трех рабочих дней с даты принятия настоящего постановления	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю., Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	В соответствии с пунктом 1 статьи 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ
3.	Уведомление кредиторов о предстоящей реорганизации	в течение пяти рабочих дней после даты направления уведомления в налоговый орган о начале процедуры реорганизации	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	В соответствии с пунктом 2 статьи 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ
4.	Опубликование уведомления о реорганизации в журнале «Вестник государственной регистрации»	после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО	В соответствии со статьей 60 Гражданского кодекса Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия (документа, информации)	Срок предоставления	Ответственный	Примечание
		процедуры реорганизации дважды с периодичностью раз в месяц	г. Островной» Мирошниченко Т.И.	
5.	Принять меры по выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности	до 01.04.2018	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	
6.	Уведомление руководителей МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» и МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» о предстоящей реорганизации	до 01.04.2018	Начальник ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной Булатова В.А.	
7.	Уведомление работников МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» и МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» о предстоящей реорганизации	до 01.04.2018	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	
8.	Расчет численности работников реорганизованного МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» для последующего утверждения штатного расписания	до 01.04.2018	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю.	Исходя из оптимальных условий исполнения обязательств перед обучающимися
9.	Создание комиссии и проведение инвентаризации документов учреждения, экспертизы их ценности: - подготовка к передаче архивному отделу Администрации ЗАТО г. Островной дел постоянного хранения; - правопреемнику – дел по личному составу, дел временного (до 10 лет) хранения, сроки хранения которых не истекли	до 10.05.2018	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	В соответствии с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31.03.2015 № 526
10.	Предоставление описей дел постоянного хранения и по личному составу на утверждение экспертно-проверочной	до 10.05.2018	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	Описи дел постоянного хранения и по личному составу предварительно согласовываются

№ п/п	Наименование мероприятия (документа, информации)	Срок предоставления	Ответственный	Примечание
	комиссии (ЭПК) отдела архивов аппарата Правительства Мурманской области			с центральной экспертной комиссией Администрации ЗАТО г. Островной (далее - ЦЭК)
11.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств по состоянию на 15.05.2018	до 15.05.2018	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И., начальник Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной») Евменова Н.В.	В соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20.05.2003 № 44н «Об утверждении Методических указаний по формированию бухгалтерской отчетности при осуществлении реорганизации организаций»
12.	Подготовка передаточного акта (в части имущественных прав и обязанностей, трудовых ресурсов, финансовых и иных обязательств) по состоянию на 15.05.2018	до 20.05.2018	Начальник ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной Булатова В.А., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И., начальник МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» Евменова Н.В.	Предоставление передаточного акта на утверждение главе администрации после согласования с ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и отделом экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной
13.	Принятие в установленном порядке по передаточному акту имущества, прав и обязанностей присоединяемого МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»	до 20.05.2018	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю.	
14.	Внесение изменений в Устав МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» и предоставление документов в Межрайонную ИФНС России № 2 по Мурманской области для завершения процесса реорганизации	до 24.05.2018	Начальник ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной Булатова В.А., директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю., директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	Включить пункт о том, что МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» является правопреемником МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»
15.	Оформление трудовых отношений с работниками присоединяемого МБУ ДО	После регистрации окончания	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю.	В соответствии с действующим законодательством Российской

№ п/п	Наименование мероприятия (документа, информации)	Срок предоставления	Ответственный	Примечание
	«ДМШ ЗАТО г. Островной»	реорганизации не позднее 01.06.2018		Федерации
16.	Осуществить переход (приём) учащихся из МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» в МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»	После регистрации окончания реорганизации не позднее 01.06.2018	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной» Падалка Н.Ю.	
17.	Сдача в Администрацию ЗАТО г. Островной печатей, штампов учреждения, актов приема – передачи дел. Предоставление справок: - о закрытии расчетных счетов; - о снятии с учета налогоплательщиков из Межрайонной ИФНС России № 2 по Мурманской области.	После внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И.	
18.	Сдача в ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной статистических отчетов за учебный год 2017-2018 гг.	до 01.06.2018	Директор МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной» Мирошниченко Т.И., МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»	
19.	Внесение изменений в бюджет муниципального образования и обеспечение финансирования расходов на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждением и предоставление субсидии на иные цели в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю бюджетных средств – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год	В течение одного месяца после внесения записи в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной», Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	
20.	Формирование муниципального задания и заключение соглашения о порядке и условиях предоставления из бюджета	Не позднее одного месяца после внесения записи	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»	

№ п/п	Наименование мероприятия (документа, информации)	Срок предоставления	Ответственный	Примечание
	муниципального образования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и на иные цели	в ЕГРЮЛ о прекращении деятельности МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»	(в части расчетов)	

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к проекту постановления

Администрации ЗАТО г. Островной

«О реорганизации Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» путем присоединения к нему Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»»

№ п/п	Наименование структурного подразделения (должность)	Дата согласования (<i>проставляется «от руки»</i>)	Подпись	Расшифровка подписи (инициалы, фамилия)	Замечания, возражения, поправки	Отметка о снятии замечаний, возражений поправок
1.	Первый заместитель главы администрации			Е.В. Третьяк		
2.	Начальник ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной			Л.П. Салимова		
3.	ООПР Администрации ЗАТО г. Островной			Е.Н. Кравченко		
4.	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной			В.А. Булатова		
5.	МБУ ДО «ДМШ ЗАТО г. Островной»			Т.И. Мирошниченко		
6.	Директор МБУ ДО «ДДТ ЗАТО г. Островной»			Н.Ю. Падалка		