



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2018

№ 75

Об утверждении Порядка предоставления площадок,
находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной,
выбранных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями
для проведения ярмарочных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП, Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить Порядок предоставления площадок, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной, выбранных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарочных мероприятий, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его обнародования путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

И.о. главы администрации

Е.В. Третьяк

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 26.03.2018 № 75

Порядок
предоставления площадок, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной, выбранных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарочных мероприятий

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления площадок, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной, выбранных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарочных мероприятий, (далее - Порядок) разработан с целью развития ярмарочной торговли на территории ЗАТО г. Островной, а также регулирует вопросы предоставления ярмарочных площадок, не включенных в общедоступную справочную систему ярмарочных площадок Мурманской области (далее – система ярмарочных площадок), находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной и выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок на территории ЗАТО г. Островной.

2. Основные требования к предоставлению площадок

2.1. Плата за предоставление ярмарочной площадки с организатора ярмарки не взимается.

2.2. Для проведения ярмарки на территории ЗАТО г. Островной на ярмарочной площадке, не включенной в систему ярмарочных площадок (далее – новая ярмарочная площадка), организатор ярмарки обращается в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной) с заявлением о предоставлении ярмарочной площадки (далее - заявление).

2.3. В заявлении указывается:

- полное (при наличии сокращенное) наименование организатора ярмарки;
- место нахождения организатора ярмарки;
- телефон, факс, адрес электронной почты организатора ярмарки;
- место (адрес) нахождения новой ярмарочной площадки;
- площадь новой ярмарочной площадки (кв.м);
- тип и специализация ярмарки;
- период проведения и режим работы ярмарки;
- количество торговых мест.

2.4. К заявлению прилагается план функционального зонирования ярмарочной площадки, предусматривающий размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственные товары, непродовольственные товары), в том числе при необходимости с автотранспортных средств, для выполнения работ и оказания услуг с учетом подключения к источникам водо- и энергоснабжения.

2.5. Новая ярмарочная площадка, выбранная организатором ярмарки, должна соответствовать следующим требованиям:

- иметь твердое покрытие и быть приспособлена для осуществления торговли с применением передвижных средств развозной торговли (специальное автомобильное средство) и разносной торговли (лоток) с учетом специализации ярмарки;

- территория для организации ярмарочной площадки не должна создавать помех для прохода пешеходов.

2.6. Место для проведения ярмарки не может располагаться:

- в зданиях детских, образовательных, медицинских организаций и на территориях, прилегающих к границам земельного участка под этими зданиями в радиусе менее 15 метров;

- на проезжей части автомобильных дорог;

- в границах зон с особыми условиями использования территорий – охранных, санитарно-защитных зон, зоны охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, водоохранных зон, зон затопления, подтопления, зон санитарной охраны источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения, зон охраняемых объектов, устанавливаемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Мурманской области.

2.7. ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной рассматривает заявление и в срок не более 10 дней со дня регистрации заявления принимает решение:

- о предоставлении заявленной ярмарочной площадки для проведения ярмарки;

- об отказе в предоставлении заявленной ярмарочной площадки с указанием причин отказа и предложением заявителю иного места.

2.8. Основанием для отказа заявителю в предоставлении новой ярмарочной площадки является ее несоответствие требованиям, установленным пунктами 2.5, 2.6 настоящего Порядка.

2.9. Уведомление о принятом решении выдается (направляется) заявителю в срок не более 5 рабочих дней со дня принятия решения.

3. Порядок предоставления сведений для включения в систему ярмарочных площадок

ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной представляет информацию о новой ярмарочной площадке в Министерство экономического развития Мурманской области по форме, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП, в срок не более 10 дней со дня принятия решения.
