



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2018

№ 152

Об утверждении Положения о рабочей группе по организации и проведению мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области

В целях реализации протокольного решения заседания Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Мурманской области от 28.03.2018 № 1 Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить:

1.1. Положение о рабочей группе по организации и проведению мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее - Положение) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав рабочей группы по организации и проведению мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

Глава администрации

С.Е. Богданова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 13.06.2018 № 152

Положение
о рабочей группе по организации и проведению мероприятий
по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории
ЗАТО г. Островной Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации и проведению мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее - Рабочая группа) является совещательным коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия между Администрацией ЗАТО г. Островной, Пунктом полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО г. Североморск и ЗАТО г. Островной (далее - ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и ЗАТО г. Островной), Баренцево-Беломорским территориальным управлением Росрыболовства и Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области, по организации и проведению мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Правительства Мурманской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Задача Рабочей группы

Выработка Администрацией ЗАТО г. Островной, ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и ЗАТО г. Островной, Баренцево-Беломорским территориальным управлением Росрыболовства и Управлением Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Мурманской области (далее – заинтересованные стороны) согласованных позиций и предложений по вопросам, связанным с организацией и проведением мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области.

3. Полномочия Рабочей группы

3.1. Для решения задач, предусмотренных в разделе 2 настоящего Положения, Рабочая группа имеет право:

- осуществлять подготовку запросов и получать в установленном порядке информацию и (или) документы по вопросам, отнесённым к компетенции;
- осуществлять коллегиальную выработку управленческих решений по вопросам, отнесённым к компетенции;
- вносить руководителям заинтересованных сторон предложения для рассмотрения и принятия решений, связанных с организацией и проведением мероприятий по выявлению незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области;
- информировать руководителей заинтересованных сторон о результатах деятельности.

4. Регламент работы Рабочей группы

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости по инициативе заинтересованных сторон.

4.2. Рабочую группу возглавляет руководитель, а в период его отсутствия заместитель руководителя.

4.3. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью;
- созывает заседания;
- утверждает повестку заседаний;
- ведёт заседания;
- подписывает протоколы заседаний;
- организует подготовку запросов и информации, по вопросам отнесённым к компетенции.

4.4. Секретарь:

- обеспечивает подготовку повестки заседаний;
- заблаговременно информирует членов и приглашённых лиц о месте и времени проведения заседания;
- обеспечивает членов информационно-аналитическими материалами по рассматриваемым вопросам;
- оформляет протоколы заседаний;
- по поручению руководителя обеспечивает направление членам, иным заинтересованным лицам копий протоколов заседаний.

В период отсутствия секретаря, его обязанности исполняет один из членов уполномоченный руководителем.

4.5. Члены:

- лично участвуют в заседаниях, а в случае отсутствия вправе изложить своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде или направить своего представителя для участия в заседании;
- по поручению руководителя участвуют в подготовке материалов к заседаниям;
- вносят предложения по рассматриваемым на заседании вопросам.

4.6. Заседание является правомочным при участии в его работе не менее половины от численного состава членов.

4.7. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов.

В случае равного количества голосов при голосовании решающим является голос руководителя.

4.8. На заседания могут быть приглашены специалисты и иные лица, не входящие в её состав, с правом совещательного голоса.

4.9. Решения оформляются протоколом, который подписывается руководителем.

Приложение № 2
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 13.06.2018 № 152

Состав

рабочей группы по организации и проведению мероприятий по выявлению
незаконной торговли водными биоресурсами на территории ЗАТО г. Островной
Мурманской области

- Руководитель: Богданова Светлана Евгеньевна, глава
Администрации ЗАТО г. Островной.
- Заместитель
руководителя: Третьяк Елена Валерьевна, первый заместитель
главы Администрации ЗАТО г. Островной.
- Секретарь: Кравченко Елена Николаевна, ведущий
специалист-юрист отдела организационно-
правовой работы Администрации ЗАТО
г. Островной.
- Члены: Дидарова Олеся Александровна, главный
специалист отдела экономики и муниципального
имущества Администрации ЗАТО г. Островной;
- Жуковец Роман Владимирович, начальник пункта
полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной
Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО
г. Североморск и ЗАТО г. Островной
(по согласованию);
- Коваленко Д.А., заместитель начальника
Управления Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской Федерации
по Мурманской области (по согласованию);
- Локтев Александр Владимирович, заместитель
начальника оперативного отдела государственного
контроля, надзора и охраны водных биоресурсов
Баренцево-Беломорского территориального
управления Росрыболовства (по согласованию);
- Татарников Илья Николаевич, начальник отдела
организационно-правовой работы Администрации
ЗАТО г. Островной.
-