



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.07.2018

№ 215

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 15.06.2015 № 106 «Об утверждении Модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной», от 15.03.2016 № 44 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной», распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2018 № 91-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – Программа, муниципальная Программа).

2. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Муравлева С.Н.) обеспечить финансирование мероприятий Программы в пределах утвержденных ассигнований в 2019-2021 годах.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава администрации

С.Е. Богданова

Утверждена
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 27.07.2018 № 215

Муниципальная Программа
«Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского
рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Наименование ответственного
исполнителя

Отдел экономики и муниципального
имущества Администрации ЗАТО
г. Островной

ЗАТО г. Островной
2018 г.

ПАСПОРТ

муниципальной Программы

«Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Цели Программы	Цель 1: Повышение эффективности управления муниципальным имуществом. Цель 2: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной.
Задачи Программы	Задачи: 1. Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом. 2. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.
Целевые показатели Программы	1. Количество объектов недвижимости, по которым проведена инвентаризация (от общего числа запланированных объектов). 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения.
Перечень подпрограмм	1. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов». 2. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».
Сроки и этапы реализации Программы	2019 - 2021 годы
Финансовое обеспечение Программы (всего, в т.ч. по подпрограммам, годам реализации)	ВСЕГО по Программе: 1 398 121,36 руб., в т.ч.: МБ: 1 398 121,36 руб., из них: 2019 год – 807 512,86 руб.; 2020 год – 467 288,75 руб.; 2021 год – 123 319,75 руб. 1. «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»: МБ: 1 398 121,36 руб., из них: 2019 г. – 807 512,86 руб.; 2020 г. – 467 288,75 руб.; 2021 г. – 123 319,75 руб. 2. «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»: МБ: 0,00 руб., из них: 2019 г. –0,00 руб.; 2020 г. –0,00 руб.; 2021 г. –0,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности; - разработка проекта по внесению изменений в Генеральный план ЗАТО г. Островной Мурманской области; - выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в границах ЗАТО г. Островной и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости;

	<ul style="list-style-type: none">- совершенствование системы поддержки предпринимательства;- устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства.- обеспечение равного доступа субъектов малого предпринимательства к услугам, сервисам, мерам поддержки, необходимым для начала и ведения предпринимательской деятельности.
Ответственный исполнитель Программы	Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной).
Соисполнитель Программы	-

ПАСПОРТ
подпрограммы

«Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» муниципальной Программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Цели подпрограммы	Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом.
Задачи подпрограммы	Совершенствование муниципального управления в сфере земельных и имущественных отношений
Целевые показатели подпрограммы	1. Количество объектов недвижимости, по которым проведена инвентаризация (от общего числа запланированных объектов). 2. Количество объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право муниципальной собственности (от общего числа запланированных объектов).
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2021 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 1 398 121,36 рублей, в том числе: МБ: 1 398 121,36 руб., из них: 2019 г. – 807 512,86 руб.; 2020 г. – 467 288,75 руб.; 2021 г. – 123 319,75 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности; - разработка проекта по внесению изменений в Генеральный план ЗАТО г. Островной Мурманской области; - выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в границах ЗАТО г. Островной и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости.
Ответственный исполнитель подпрограммы	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
Соисполнитель подпрограммы	-

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»
муниципальной Программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом
и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год
и на плановый период 2020 и 2021 годов»

Цели подпрограммы	Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.
Задачи подпрограммы	Формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства
Целевые показатели подпрограммы	1. Доля МСП, получивших информационную, имущественную и консультационную поддержку (от числа обратившихся). 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2019-2021 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 0,00 рублей, в том числе: МБ: 0,00 рублей, из них: 2019 год –0,00 руб.; 2020 год –0 ,00 руб.; 2021 год –0,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	- совершенствование системы поддержки предпринимательства; - устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства; - обеспечение равного доступа субъектов малого предпринимательства к услугам, сервисам, мерам поддержки, необходимым для ведения предпринимательской деятельности.
Ответственный исполнитель подпрограммы	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
Соисполнитель подпрограммы	-

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере обеспечения управления муниципальным имуществом и развития потребительского рынка ЗАТО г. Островной

Вопросы формирования эффективного управления и распоряжения муниципальной собственностью являются одними из приоритетных в деятельности Администрации ЗАТО г. Островной.

В рамках Программы предусматривается реализация следующих мероприятий:

- проведение инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности;
- регистрация права муниципальной собственности на земельные участки и прочие объекты недвижимости;
- сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства (в расчете на 1000 жителей не менее 5 единиц числа малых и средних предприятий);
- повышение развития конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной.

Для реализации муниципальной Программы «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» разработаны следующие подпрограммы:

1. Подпрограмма «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Цель подпрограммы: Осуществление муниципальных функций (оказание муниципальных услуг), направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом. Задача подпрограммы: совершенствование муниципального управления в сфере земельных и имущественных отношений.

Для решения указанной задачи предусмотрен комплекс финансовых, кадастровых и землеустроительных программных мероприятий, позволяющих к 2021 году сформировать эффективную систему использования и распоряжения недвижимостью и регулирования земельных отношений.

Одним из важнейших вопросов в сфере управления имуществом является учет имущества и регистрация права собственности на объекты недвижимости.

В соответствии с федеральным законодательством четко определено, что государственная регистрация является единственным доказательством существования права на объекты недвижимости.

По состоянию на 01.01.2018 зарегистрировано 246 объектов недвижимости (в том числе 41 земельный участок) из 361 объекта, подлежащих регистрации в Управлении Росреестра по Мурманской области, что составляет 68,1%. В дальнейшем планируется стабильный рост зарегистрированных объектов недвижимости в Управлении Росреестра по Мурманской области и согласно плану к концу 2021 года данный показатель должен составить 100%.

В целях регистрации права собственности недвижимого имущества за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной следует провести инвентаризацию муниципальных объектов недвижимого имущества.

В рамках подпрограммы планируется проведение инвентаризации объектов недвижимости, изготовление технических планов для регистрации права муниципальной собственности на объекты недвижимости в соответствии

с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».

В рамках подпрограммы планируется проведение технической инвентаризации 19 (девятнадцати) жилых домов, расположенных на территории ЗАТО г. Островной.

Для целей регистрации права собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной на земельные участки следует выполнить кадастровые работы по 10 земельным участкам под объектами, которые в соответствии с действующим законодательством относятся к собственности муниципального образования ЗАТО г. Островной. Проведение кадастровых работ на территории ЗАТО г. Островной позволит определить точное местоположение, согласование границ земельных участков и подготовить землеустроительную документацию, в том числе необходимую для государственного кадастрового учета и государственной регистрации права муниципальной собственности.

Распоряжением Правительства Мурманской области 22.02.2017 № 50-РП утверждены «Дорожные карты» по внедрению целевых моделей упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности Мурманской области. Целевой моделью «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» установлены целевые показатели по внесению в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о границах населенных пунктов от общего количества населенных пунктов области в размере на 31.12.2019 - 65%, на 31.12.2021- 80%. Для внесения в ЕГРН сведений о границах шести населенных пунктов ЗАТО г. Островной запланировано в 2019-2020 годах мероприятие подпрограммы по выполнению землеустроительных работ по описанию местоположения границ 6 населенных пунктов в границах ЗАТО г. Островной.

Также в рамках подпрограммы планируется внести изменения в Генеральный план ЗАТО г. Островной для его актуализации.

Выполнение программных мероприятий позволит обеспечить эффективное использование земель, выявлять бесхозные объекты на территории муниципального образования, провести необходимые мероприятия, связанные с инвентаризацией муниципального имущества, разграничением муниципальной собственности на землю и вовлечением объектов недвижимости в хозяйственный оборот, что приведет к увеличению доходной части местного бюджета.

Запланированные мероприятия муниципальной программы и объемов финансирования, объявление торгов (котировок) в начале финансового года приведет к минимуму финансовых, организационных и иных рисков, возникающих в сфере земельных и имущественных отношений.

Поставленные задачи в полном объеме невозможно реализовать только на местном уровне, силами ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной и руководителей муниципальных организаций. Выполнение подпрограммных мероприятий будет осуществляться при участии Министерства имущественных отношений Мурманской области, Управления Росреестра по Мурманской области и специалистов в области проведения кадастровых работ в отношении объектов недвижимости.

2. Подпрограмма «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Цель подпрограммы: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.

Подпрограмма направлена на решение задачи - формирование условий, обеспечивающих рост количества субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также – СМСП).

Реализация подпрограммы позволит повысить развитие конкурентной среды на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной.

Основные направления подпрограммы на 2019–2021 годы разрабатывались с учетом изменившихся правовых и экономических условий, в которых осуществляется деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства.

Настоящая подпрограмма разработана с учетом основных приоритетов социально-экономического развития муниципального образования и в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, определенными:

- статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- статьями 11, 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

С целью формирования условий для развития малого и среднего предпринимательства необходимо объединение усилий и согласованность действий органов местного самоуправления и СМСП.

Результатом взаимодействия должно стать совершенствование механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства, содействие занятости населения в секторе малого и среднего бизнеса.

Основная деятельность предпринимателей на территории муниципального образования направлена на поставку и реализацию продовольственных и хозяйственных товаров.

Обеспеченность площадью торговых объектов на 01.01.2018 в ЗАТО г. Островной составляет:

- продовольственными магазинами 189,63 кв.м на 1000 человек, при норме 107 кв.м;

- промышленными магазинами 188,26 кв.м на 1000 человек, при норме 161 кв.м.

Обеспеченность торговыми объектами местного значения для ЗАТО г. Островной на 01.01.2018 составляет 10 единиц, при норме 6 единиц.

Также на территории города предприниматели осуществляют оказание услуг по техническому обслуживанию и ремонту легковых автомобилей и деятельность гостиниц.

В связи с отдаленностью ЗАТО г. Островной от областного центра, малой численностью населения, экономической неэффективностью, население в ЗАТО г. Островной постоянно ощущает недостаток оказываемых бытовых услуг, которые представлены услугами городской бани и единственной парикмахерской.

Учитывая существующие проблемы и возможности ЗАТО г. Островной, необходимо:

- совершенствование системы поддержки предпринимательства;

- устранение административных барьеров на пути развития предпринимательства.

В настоящий момент перед органами местного самоуправления одной из важнейших задач является сохранение имеющегося количества субъектов малого предпринимательства и их поддержка.

2. Перечень показателей муниципальной Программы

Перечень показателей Программы и подпрограмм приводится в приложении № 2 к Программе.

3. Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной Программы

Перечень основных мероприятий и сведениях об объемах финансирования Программы приведены в приложении № 3 к Программе.

4. Информация об участии территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций муниципального образования в реализации муниципальной Программы

В реализации Программы принимают участие:

- Администрация ЗАТО г. Островной;
- Отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ООПР);
- Координационный совет в области развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Островной (далее – Координационный совет);
- Сектор муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной (далее – СМЗ).

5. Описание мер муниципального регулирования

Мероприятия муниципальной Программы запланированы в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 05.06.2015 № 287 «О мерах по дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства».

Реализация муниципальной Программы предполагает осуществление комплекса мер муниципального регулирования: финансового и организационного характера, обеспечивающих практическое достижение целей и задач.

Управление, мониторинг и контроль реализации Программы в целом осуществляется ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной.

Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в Программу, осуществляется соисполнителем Программы (подпрограммы), ответственным за реализацию основного мероприятия Программы.

Внесение изменений в Программы (подпрограммы) осуществляется ответственным исполнителем по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной. К предложениям о внесении изменений в Программу в обязательном порядке прилагается подробная пояснительная записка с комментариями по всем вносимым изменениям.

6. Описание механизмов управления рисками

Внутренние риски реализации Программы зависят от наличия финансовых средств и человеческого фактора и могут быть предотвращены путем грамотного планирования бюджетных расходов заинтересованными лицами, своевременного объявления торгов (котировок), строгого приёма выполненных работ в соответствии с техническим заданием.

Реализация Программы подвержена влиянию следующих групп рисков и негативных факторов:

– значительным риском является сокращение запланированных объемов финансирования в ходе формирования и реализации муниципальной программы, что может повлечь за собой корректировку целевых значений показателей и необходимость внесения изменений в перечень реализуемых основных мероприятий. В целях минимизации негативного влияния данного риска на ход реализации Программы необходимо обеспечить сбалансированное распределение финансовых средств по подпрограммам, задачам и основным мероприятиям муниципальной Программы с учетом ограниченности ресурсов, определения приоритетных направлений деятельности и необходимости достижения ожидаемых конечных результатов;

– правовые риски, связанные с внесением непредусмотренных муниципальной Программой изменений в федеральные или региональные нормативные правовые акты, могут привести к утере актуальности поставленных задач и запланированных основных мероприятий, а также к необходимости включения новых направлений деятельности, что окажет влияние на конечные результаты Программы. Мерами по управлению данным видом рисков служит оперативное принятие муниципальных нормативных актов, с целью приведения нормативно-методической базы муниципальной Программы в соответствие с государственной политикой на федеральном и региональном уровнях.

7. Методика оценки эффективности муниципальной Программы (подпрограммы)

Оценка эффективности реализации муниципальной Программы (подпрограммы) осуществляется путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей муниципальной Программы и ее подпрограммы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию муниципальной Программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации муниципальной Программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей муниципальной Программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя муниципальной Программы или ее подпрограммы;

n - количество показателей муниципальной Программы и ее подпрограммы, причем

K

$$= \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_f} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений;} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя муниципальной Программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя муниципальной Программы (подпрограммы);

$F_2 = \left\{ \frac{R_f}{R_p} \times 100\% \right.$ - степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной Программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий муниципальной Программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию муниципальной Программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации муниципальной Программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $E > 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации муниципальной Программы (подпрограммы);

II. $75\% \leq E \leq 95\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной Программы (подпрограммы);

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной Программы (подпрограммы).

Приложение № 1
к Программе

Методика
расчета значений показателей муниципальной Программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации	Объект и единица наблюдения	Ответственный за сбор данных по показателю
1	Доля объектов недвижимости, по которым проведена инвентаризация (от общего числа запланированных)	%	Количество объектов прошедших инвентаризацию	год	$D=O1/O2 \times 100\%$	O1 - объекты недвижимости, по которым проведена инвентаризация, O2- объекты недвижимости, по которым запланирована инвентаризация	данные инвентаризации	Объект недвижимости	ОЭ и МИ
2	Доля земельных участков, по которым проведены кадастровые работы (от общего числа запланированных)	%	Количество земельных участков, по которым проведены кадастровые работы	год	$D=3У1/3У2 \times 100\%$	3У1 - земельные участки, по которым проведены кадастровые работы, 3У2 - земельные участки, по которым запланировано проведение кадастровых работ	данные межевания	Земельный участок	ОЭ и МИ
3	Количество субъектов малого и среднего предпринимате	единиц	-	год	$K=A / B \times 1000$	A - количество СМСП, B - среднегодовая численность населения	статистическая отчетность	СМСП	ОЭ и МИ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя	Временные характеристики показателя	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации	Объект и единица наблюдения	Ответственный за сбор данных по показателю
	льства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения								
4.	Доля СМСП, получивших комплексную информационную, консультационную и имущественную поддержку (от числа обратившихся)	%	Количество СМСП, получивших поддержку	квартал (год)	$D = A/B \cdot 100\%$	где А – количество СМСП, получивших поддержку, В- количество СМСП, обратившихся за поддержкой	Данные по обращениям СМСП	СМСП	ОЭ и МИ

Приложение № 2
к Программе

Перечень целевых показателей муниципальной Программы

№ п/п	Муниципальная Программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2019		2020		2021		
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	
	Муниципальная Программа «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»								
1.	Подпрограмма 1 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»								
1.1.	Количество объектов недвижимости (земельных участков), по которым проведена инвентаризация (проведены кадастровые работы) (от общего числа запланированных).	количество	10		9		-	-	
		%	100	-	100	-	100	-	
1.2.	Количество объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право муниципальной собственности (от общего числа запланированных объектов).	количество	10	-	9	-	7	-	
		%	100	-	100	-	100	-	
1.3.	Количество населенных пунктов границы, которых внесены в государственный кадастр недвижимости.	шт.	2	-	2	-	2	-	
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»								
2.1.	Доля СМСП, получивших комплексную информационную, консультационную и	%	100	-	-	-	-	-	

№ п/п	Муниципальная Программа, подпрограмма, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)						Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2019		2020		2021		
			План	Факт	План	Факт	План	Факт	
	имущественную поддержку (от числа обратившихся).								
2.2.	Количество СМСП, включая индивидуальных предпринимателей, на 1 тысячу человек населения	Ед.	5	-	-	-	-	-	

Приложение № 3
к Программе

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной Программы

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Муниципальная программа «Обеспечение управления муниципальным имуществом и развитие потребительского рынка ЗАТО г. Островной на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»		Всего	1 398 121,36	-	-	1 398 121,36		
			2019	807 512,86	-	-	807 512,86		
			2020	467 288,75	-	-	467 288,75		
			2021	123 319,75	-	-	123 319,75		
1.	Подпрограмма 1 «Реформирование и регулирование земельных и имущественных отношений на территории ЗАТО г. Островной на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов»		Всего	1 398 121,36	-	-	1 398 121,36		
			2019	807 512,86	-	-	807 512,86		
			2020	467 288,75	-	-	467 288,75		
			2021	123 319,75	-	-	123 319,75		
1.1.	Задача: Совершенствование муниципального управления в сфере земельных и имущественных отношений.		Всего	1 398 121,36	-	-	1 398 121,36	Количество объектов недвижимости (земельных участков), по которым проведена инвентаризация (проведены кадастровые работы) (от общего числа запланированных)	
			2019	807 512,86	-	-	807 512,86		
			2020	467 288,75	-	-	467 288,75		
			2021	123 319,75	-	-	123 319,75		
1.1.1.	Основное мероприятие:	2019-	Всего	1 398 121,36	-	-	1 398 121,36		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ		
	Реализация мероприятий по содержанию, обслуживанию и эксплуатации муниципального имущества:	2021	2019	807 512,86	-	-	807 512,86	
			2020	467 288,75	-	-	467 288,75	
			2021	123 319,75	-	-	123 319,75	
-	выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности	2019-2021	Всего	693 620,84			693 620,84	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной, подрядная организация
			2019	350 651,84			350 651,84	
			2020	342 969,00			342 969,00	
			2021	-			-	
-	подготовка документации для государственной регистрации права муниципальной собственности за муниципальным образованием ЗАТО г. Островной		Всего	-	-	-	-	Количество объектов недвижимости, по которым зарегистрировано право муниципальной собственности (от общего числа запланированных объектов)
			2019	-	-	-	-	
			2020	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	
-	разработка проекта по внесению изменений в Генеральный план ЗАТО г. Островной Мурманской области		2019	243 890,07	-	-	243 890,07	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной, подрядная организация
			2020	-	-	-	-	
			2021	-	-	-	-	
			2019	-	-	-	-	
-	выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в границах ЗАТО г. Островной и внесение сведений о границах в Единый государственный		Всего	246 639,50	-	-	246 639,50	Количество населенных пунктов границы, которых внесены в государственный
			2019	123 319,75	-	-	123 319,75	
			2020	123 319,75	-	-	123 319,75	

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)				Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители	
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ			МБ
	реестр недвижимости		2021	123 319,75	-	-	123 319,75	кадастр недвижимости.	организация
-	выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объектами, находящимися в муниципальной собственности		Всего	89 651,20			89 651,20		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной, подрядная организация
			2019	89 651,20			89 651,20		
			2020	-			-		
			2021	-			-		
2.	Подпрограмма 2 «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов»		Всего	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
2.1.	Задача: Содействие развитию малого и среднего предпринимательства		Всего	-	-	-	-		
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
2.1.1.	Основное мероприятие 1: Оказание информационной, консультационной и имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства	2019-2021	Всего	-	-	-	-	Доля СМСП, получивших комплексную информационно-консультационную и имущественную поддержку (от числа обратившихся)	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
-	разработка нормативных документов, внесение изменений в действующие муниципальные правовые акты: – по аренде нежилых муниципальных помещений; – по аренде муниципального имущества		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	(оборудования и пр.); – по аренде земельных участков		2021	-	-	-	-		
	предоставление льготы по оплате аренды муниципальных нежилых помещений, в т.ч. применение понижающих коэффициентов при расчете арендной платы за муниципальное имущество (в т.ч. земельные участки)		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
2019			-	-	-	-			
2020			-	-	-	-			
2021			-	-	-	-			
	содействие в реализации СМСП преимущественного права на приобретение ими имущества в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
2019			-	-	-	-			
2020			-	-	-	-			
2021			-	-	-	-			
	привлечение субъектов малого предпринимательства к участию в проводимых торгах при размещении муниципальных заказов		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
2019			-	-	-	-			
2020			-	-	-	-			
2021			-	-	-	-			
	разработка мер поддержки (в том числе льготы) для СМСП, занимающихся социально значимыми видами деятельности		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
2019			-	-	-	-			
2020			-	-	-	-			
2021			-	-	-	-			
	предоставление СО НКО возможности публиковать информацию о своих проектах/деятельности, в том числе анонсы мероприятий, приглашения/обращения к целевым группам, пресс-релизы и другую информацию на сетевых ресурсах органов местного самоуправления и СМИ		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
2019			-	-	-	-			
2020			-	-	-	-			
2021			-	-	-	-			
	предоставление СО НКО муниципального имущества (за исключением земельных участков), не закрепленного на праве		Всего	-	-	-	-		ОЭ и МИ Администрации ЗАТО
2019			-	-	-	-			

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	хозяйственного ведения или оперативного управления, в безвозмездное пользование или в аренду (в том числе по льготным ставкам)		2020	-	-	-	-	г. Островной	
			2021	-	-	-	-		
	оказание комплексной информационной и консультационной поддержки СМСП, предоставление льготного доступа к информационным ресурсам с целью продвижения товаров малых предприятий (в том числе посредством использования информационного терминала (киоска))		Всего	-	-	-	-	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
2.1.2.	Основное мероприятие 2: Стимулирование субъектов малого предпринимательства, осуществляющих торговую деятельность	2019	Всего	-	-	-	-	Количество СМСП, включая индивидуальных предпринимателей, на 1 тысячу человек населения	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
	организация «круглых столов» с представителями субъектов малого предпринимательства, контролирующими и правоохранительных органов по вопросам, связанным с осуществлением хозяйственной деятельности и контрольных мероприятий в сфере предпринимательства		Всего	-	-	-	-	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
	предоставление в аренду нежилых помещений торговым предприятиям на основе открытых аукционов		Всего	-	-	-	-	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной, СМЗ	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
	предоставление муниципального имущества по дифференцированным		Всего	-	-	-	-	ОЭ и МИ Администрации	
			2019	-	-	-	-		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выпол нения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализа ции	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	арендным ставкам		2020	-	-	-	-	ЗАО г. Островной	
			2021	-	-	-	-		
			Всего	-	-	-	-	ОЭ и МИ Администрации ЗАО г. Островной	
			2019	-	-	-	-		
			2020	-	-	-	-		
			2021	-	-	-	-		
-	содействие участию СМСП в выставочно-ярмарочной и конкурсной деятельности, организуемой на региональном и общероссийском уровнях в сфере малого и среднего предпринимательства								