



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2019

№ 30

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований», от 25.04.2016 № 103 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 10.12.2018 № 266), изложив приложения №№ 1-6 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной (Табашненко Н.Н.) разместить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения, в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава администрации

С.Е. Богданова

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 11.02.2019 № 30

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату, руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	3	490,00	12	17 640,00
Функция АОН	2	60,00	12	1 440,00
ИТОГО:				19 080,00

**здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.*

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории Российской Федерации кроме Мурманской области) (мг)	2	11	8,26	12	2 180,64
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской области) (мг)	2	35	2,95	12	2 478,00
ИТОГО:					4 658,64

3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i \text{ и}}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», (не более, руб.) $P_{i \text{ и}}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i \text{ и}}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{i \text{ и}}$
До 2,0 Мбит/с	1	3 500,00	12	42 000,00
ИТОГО:				42 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

5. Затраты на оплату по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (№ 19)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{г\ ипо}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации), (не более, руб./мес.), $P_{г\ ипо}$	Затраты на оплату услуг, руб./год $Z_{сип}$
Обновление программного комплекса «SAUMI»	1	50 500,00	50 500,00
ИТОГО:			50 500,00

6. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (№ 21)

Наименование услуги	Количество аттестуемых i -го объектов (помещений) $Q_{i\ об}$	Цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения) $P_{i\ об}$	Количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки $Q_{j\ yc}$	Цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства) $P_{j\ yc}$	Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий руб./год $Z_{ат}$
Аттестация ПК	1	97 690,00	0	0	97 690,00
ИТОГО:					97 690,00

Затраты на приобретение материальных запасов

7. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, $Q_{i\text{рм}}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i\text{рм}}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, $P_{i\text{рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{\text{рм}}$
Принтер	1	2	355,40	710,80
Принтер	1	3	2 670,00	8 010,00
ИТОГО:				8 720,80

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 20 г.	800	22,00	17 600,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 100 г.	400	32,00	12 800,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом с уведомлением весом до 100 г.	500	88,00	44 000,00
Отправка заказной бандероли весом 300 г.	20	91,00	1 820,00
Отправка простой бандероли весом 100 г.	20	40,00	800,00
Отправка писем с объявленной ценностью	10	133,00	1 330,00
Итого:	1 750		78 350,00

9. Затраты на оплату услуг специальной связи (№ 39)

Планируемое количество (листов) пакетов исходящей информации в год, Q_{cc}	Цена 1 (листа) пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи, P_{cc}	Затраты на оплату услуг специальной связи руб./год, Z_{cc}
6	66 670,00	400 020,00
ИТОГО:		400 020,00

Затраты на коммунальные услуги

10. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i\text{эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i\text{эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*7,8508407*1,047=8,16487433	4 123,00	33 890,00
ИТОГО:		33 890,00

11. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $\Pi_{\text{хв}}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{\text{хв}}$	Расчетная потребность в водоотведении $\Pi_{\text{во}}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{\text{во}}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{\text{хв}}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
5,00	61,87	5,00	(16,98*6+23,87*6)=20,43	441,50
ИТОГО:				411,50

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№ 63)

Площадь в i-м помещении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку $S_{iаутп}$	Цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц 1 кв.м. $P_{iаутп}$	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц $N_{iаутп}$	Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещений руб. $Z_{аутп}$
21,56	46,71	12	12 084,81
ИТОГО:			12 084,81

13. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (m^3) на 1 сотрудника $Q_{тбо}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{тбо}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТКО руб./год $Z_{тбо}$
0,94	890,42	1	837
ИТОГО:			837

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности $M_{j \text{ внсп}}$	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности $P_{j \text{ внсп}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $T_{j \text{ внсп}}$	Затраты на оплату услуг внештатных работников руб./год $Z_{\text{внсп}}$
10	10 256,92	27,1	130 365,45
ИТОГО:			130 365,45

15. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
4 (женщина до 40 лет)	7 502,00	30 008,00
10 (женщина после 40 лет)	9 000,00	90 000,00
2 (мужчина до 40 лет)	6 889,00	13 778,00
1 (мужчина после 40 лет)	7 491,00	7 491,00
3	4 468,00	13 404,00
ИТОГО:		154 681,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

16. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 96)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции, шт $Q_{i \text{ б}}$	Цена 1 бланка по i-му тиражу, руб $P_{i \text{ б}}$	Затраты на приобретение бланочной продукции руб./год. $Z_{\text{бл}}$
Поздравительные открытки	100	21,00	2 100,00
Полиграфическая продукция	100	30,00	3 000,00
ИТОГО:			5 100,00

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

17. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
5	42 420,00	212 100,00
ИТОГО:		212 100,00

VI. Прочие

18. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности $Q_{i \text{ изру}}$	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности $P_{i \text{ изру}}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{\text{изру}}$
Нотариальные услуги, оплата госпошлины	1	6 560,00	6 560,00
Адвокатские услуги	1	223 950,00	223 950,00
Представительские расходы	1	22 500,00	22 500,00
Информационно-статистические материалы	1	6 090,00	6 090,00
Утилизация ртутьсодержащих отходов первого класса (люминесцентных ламп)	1000	25,00	25 000,00
Увеличение стоимости материальных запасов (Приобретение памяток)	1	3 000,00	3 000,00
Выполнение работ по инвентаризации объектов	1	146 185,10	146 185,10
Обеспечение деятельности (ВУС)	1	18 270,07	18 270,07
Обеспечение деятельности (ЗАГС)	1	206 360,05	206 360,05
Обеспечение деятельности (СМЗ)	1	4 280,00	4 280,00
Обеспечение деятельности (Административная	1	6 000,00	6 000,00

комиссия)			
Оказания услуг по отлову и содержанию безнадзорных животных	1	178 370,00	178 370,00
Разработка Плана гражданской обороны и защиты населения	1	115 611,66	115 611,66
Выполнение работ по оценке имущества, находящегося в муниципальной собственности	1	3 000,00	3 000,00
Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	1	214 290,18	214 290,18
Итого:			1 179 467,06

Приложение № 2
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год $Q_{iп}$	Цена 1 i-го почтового отправления (не более руб.) $P_{iп}$	Затраты на оплату услуг почтовой связи руб./год $Z_{п}$
Отправка конвертов маркированных	180	52,31	9 415,80
ИТОГО:			9 415,80

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

8. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
5	7 283,00	36 415,00
ИТОГО:		36 415,00

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

10. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
1	53 000,00	53 000,00
ИТОГО:		53 000,00

Приложение № 3
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики
Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон РБ	1	490,00	12	5 880,00
Автоматическое определение РБ	1	60,00	12	720,00
ИТОГО:				6 750,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мГ}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мГ}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мГ}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мГ}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории Российской Федерации кроме Мурманской области) (мГ) (РБ)	1	6	8,26	12	594,72
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской области) (мГ) (РБ)	1	40	2,95	12	1 416,00
ИТОГО:					2010,72

3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{iн}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{iн}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{iн}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{и}$
До 2,0 Мбит/с (РБ)	1	3 500,00	12	42 000,00
ИТОГО:				42 000,00

4. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Детализация счета за исходящие внутрizonовые телефонные соединения РБ	111,41	12	1 336,92
ИТОГО:			1 336,92

5. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (№ 19)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{ипо}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{г\ ипо}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{сип}$
Обновление VipNet Client до версии 3.2 (РБ)	1	7 790,00	7 790,00
ИТОГО:			

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
------------	---------------------------	----------------------	-------------------

Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 20 г.	30	22,00	660,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 100 г.	30	32,00	960,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом с уведомлением весом до 100 г.	30	88,00	2640,00
Услуги почтовой связи (РБ)	26	38,47	1000,22
Итого:	90		4360,22

Затраты на транспортные услуги

7. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (№ 42)

Наименование транспортной услуги	Количество i-х разовых услуг пассажирских перевозок $Q_{i\ y}$	Среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге $Q_{i\ ч}$	Цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге $P_{i\ ч}$	Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок руб. $Z_{пп}$
Услуги автотранспорта (ФК)	6	1	4092,66	24 555,96
Услуги автотранспорта (ПК)	4	1	4092,66	16 370,64
ИТОГО:				40926,60

Затраты на оплату расходов по договорам, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников

8. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность	Количество командирований с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, $Q_{i\ проезд}$	Цена проезда по i-му направлению командирования*, $P_{i\ проезд}$	Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно, руб./год, $Z_{проезд}$
Сотрудники (Мурманск)	4	2016,00	8064,00
Итого:			8064,00

* На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 22.06.2015 № 115 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области», постановления главы ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 6-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Совета депутатов ЗАТО г. Островной», постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 59 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих и иных работников Администрации ЗАТО г. Островной».

9. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, $Q_{i \text{ найм}}$	Цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования*, $P_{i \text{ найм}}$	Количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования, $N_{i \text{ найм}}$	Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования, руб./год, $Z_{\text{найм}}$
3 (в том числе РБ)	2 800,00	11	92 400,00
Итого:			

* На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 22.06.2015 № 115 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области», постановления главы ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 6-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Совета депутатов ЗАТО г. Островной», постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 59 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих и иных работников Администрации ЗАТО г. Островной».

Затраты на коммунальные услуги

10. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i \text{ эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i \text{ эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*7,8508407*1,047=8,2198302	5677	46 663,98
	ИТОГО:	46 663,98

11. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) (ФКиС)	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³)	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения	
61,87	1 170,00	-	1 170,00	72 387,90
ИТОГО:				72 387,90

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии
12. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (ТО пом.) (№ 58) (РБ)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
18,84	51,61	12	11 667,99
Итого:			11 667,99

13. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64) (РБ)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³) на 1 сотрудника $Q_{тбо}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{тбо}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТКО руб./год $Z_{тбо}$
0,94	890,42	1	837
ИТОГО:			837

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,

закключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 80)

Планируемое количество дней работы <u>внештатного</u> сотрудника $M_{гвнси}$	Стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника в г-ой должности, руб. $P_{гсвн}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $t_{гдучб}$	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников руб./год $Z_{внси}$
60 (ФкиС) зимняя уборка катка	4260,87	27,1	324 933,95
30 (ПК) уборка воинского кладбища	1055,64	27,1	40 251,30
ИТОГО:			365 185,25

15. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 84)

Планируемое количество дней работы <u>внештатного</u> сотрудника $M_{гвнси}$	Стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника в г-ой должности, руб. $P_{гсвн}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $t_{гдучб}$	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников руб./год $Z_{внси}$
90 (сопровождение-оздоровительные мероприятия)	282,28	27,1	32 290,01
100 (медсестра-ФкиС)	77,91	27,1	9 902,36
57 дней (судейство)*	180,53	27,1	13 078,86
12 предметов *2 чел. х 3 часа (оплата жюри – предметные олимпиады, конкурсы)	630,24	27,1	57 674,52
ИТОГО:			112 945,75

** На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 11.05.2012 № 93 «Об утверждении Порядка финансирования физкультурных и спортивных мероприятий»*

16. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
1 (женщина до 40 лет)	7 502,00	7 502,00
3 (женщина после 40 лет)	9 000,00	27 000,00
4 (оздоровительные мероприятия)	6550,00	26 200,00
ИТОГО:		60 702,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

17. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 96)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции, шт $Q_{iб}$	Цена 1 бланка по i-му тиражу, руб $P_{iб}$	Затраты на приобретение бланочной продукции руб./год. $Z_{бл}$
Поздравительные открытки	30	21,00	630,00
Полиграфическая продукция (спортивные грамоты, благодарности)	100	55,00	5 500,00
ИТОГО:			6 130,00

18. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Ед. измерения	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника $N_{i \text{ канц}}$	Расчетная численность основных работников $Ч_{оп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{i \text{ канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год $Z_{\text{канц}}$
Георгиевская лента (МП)	Шт.	250	1	14,00	3 500,00
Лента триколор (МП)		85	1	20,00	1 700,00
Шары воздушные (МП)	Шт.	100	1	15,00	1 500,00
Гелий в баллоне (МП)	Шт.	2	1	3000,00	6 000,00
Краска в баллонах аэрозольная (МП)	Шт.	40	1	355,00	14 200,00
ИТОГО:					26 900,00

19. Затраты на проведение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов $Q_{i \text{ хп}}$	Цена i-й единицы хозяйственного товара и принадлежности, руб. $P_{i \text{ хп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей руб./год $Z_{\text{хп}}$
Медикаменты (оздоровительные мероприятия)	1	3 320,00	3 320,00
ИТОГО:			3 320,00

20. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 1 час работы, л $N_{i \text{ ГСМ}}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{i \text{ ГСМ}}$	Время использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году, час. $N_{i \text{ ГСМ}}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов руб./год $Z_{\text{ГСМ}}$
Снегоуборщик Huter SGC 8100C (на гусеницах) 9027STE (ФК и С)	2,84	68,00	120,00	23 174,40
Huter 70/7/4 и Husqvarna (ФК и С)	2,46	68,00	50,00	8 364,00
Масло (в 1 канистре 4л.)	1 литр через 25 часов работы	1700,00	170,00	3400,00
ИТОГО:				34 938,40

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

21. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование $Q_{\text{дпо}}$	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию $P_{\text{дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
2	49 000,00	98 000,00
2	7 900,00	15 800,00
1 (РБ)	22 587,00	22 587,00
ИТОГО:		136 387,00

VI. Прочие

22. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109) (ФК и С, МП)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество <i>i</i> -го основного средства, Шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы <i>i</i> -го основного средства, Руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Ремень привода колес	1	1714,00	1 714,00
Ремень привода шнека	1	2 270,00	2 270,00
Мяч волейбольный	1	3000,00	3000,00
Мяч для футбола	2	4000,00	8000,00
Спортивный номер	20	330,00	6600,00
ИТОГО			21 584,00

Приложение № 4
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 00.00.00 № 00

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	4	490,00	12	23 520,00
Функция АОН	4	60,00	12	2 880,00
Детализация исходящих вызовов	1	70,00	12	840,00
ИТОГО:				27 240,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мГ}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мГ}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мГ}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мГ}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние (внутризоновые) телефонные соединения (мГ)	4	53	2,95	12	7 504,80
Междугородние телефонные соединения (мГ)	4	10	8,26	12	3 964,80
ИТОГО:					11 469,60

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

4.

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети подвижной связи $Q_{i \text{ сот}}$	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $P_{i \text{ сот}}$	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи $N_{i \text{ сот}}$	Затраты на оплату услуг подвижной связи руб./год. $Z_{\text{сот}}$
Сотрудники ЕДДС	1	250,00	12	3 000,00
Сотрудники ЕДДС (АСКРО)	2	299,00	12	7176,00
ИТОГО:				10 176,00

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i \text{ и}}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{i \text{ и}}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i \text{ и}}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{\text{и}}$
До 2,0 Мбит/с	1	6 840,00	12	82080,00
ИТОГО:				82080,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты на абонентскую плату за E-mail
Абонентская плата за E-mail	316,24	1	12	3794,88
ИТОГО:				3794,88

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена по i-й услуге связи, руб. $P_{i\text{ пр}}$	Количество услуг в год $N_{i\text{ пр}}$	Затраты на оплату иных услуг связи руб./год $Z_{\text{пр}}$
Спутниковая связь «ИРИДИУМ»	21 300,00	1	21 300,00
Оказание услуг по предоставлению каналов связи для обеспечения функционирования муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (МАСЦО) населения ЗАТО г. Островной)	20 107,50	12	241 290,00
ИТОГО:			262 590,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Количество техники в соответствии с нормативами, шт. (по необходимости) $Q_{i\text{ рпм}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта техники, руб. $P_{i\text{ рпм}}$	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб./год $Z_{\text{рпм}}$
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	10	3 000,00	30 000,00
ИТОГО:			30 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№ 18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Приобретение и обновление справочно-информационной системы «Эконом-эксперт»	12	2 625,00	31 500,00
ИТОГО:			31 500,00

8. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (№ 21)

Наименование услуги	Количество аттестуемых i-го объектов (помещений) $Q_{i \text{ об}}$	Цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) $P_{i \text{ об}}$	Количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки $Q_{j \text{ ус}}$	Цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) $P_{j \text{ ус}}$	Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий руб./год $Z_{\text{ат}}$
Проверка качества воздуха в баллонах	4	5528,30	0	0	22 113,20
Перезарядка огнетушителей	12	400,00	0	0	4 800,00
Поверка устройств	2	16 601,40	0	0	33 202,80

детектирования (АСКРО)					
ИТОГО:					60 116,00

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации $Q_{i\text{ нп}}$	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, руб. $P_{i\text{ нп}}$	Затраты на приобретение лицензий, руб./год $Z_{\text{нп}}$
2	1 775,00	3 550,00
ИТОГО:		3 550,00

Затраты на приобретение материальных запасов

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{i\text{ рм}}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i\text{ рм}}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $P_{i\text{ рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{\text{рм}}$
МФУ	3	2	3600,00	21 600,00
Лазерные и струйные	2	2	2250,00	9 000,00

принтеры				
Факсимильный аппарат	1	2	3500,00	3 500,00
			ИТОГО:	34 100,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

11. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год $Q_{iп}$	Цена i-го почтового отправления (не более руб.) $P_{iп}$	Затраты на оплату услуг почтовой связи руб./год $Z_{п}$
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	70	41,30	2 891,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом	80	20,02	1601,84
Наклейка ЗПО, марок	310	7,08	2 194,80
			ИТОГО:
			6 687,64

Затраты на коммунальные услуги

12. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{iэс}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $P_{iэс}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{эс}$
---------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i\text{эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i\text{эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
4,04601*1,044=4,22404	22 698,00	95 877,25
ИТОГО:		95 877,25

13. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение $T_{\text{тс}}$	Расчетная потребность теплоты на отопление зданий и сооружений $\Pi_{\text{топл}}$	Затраты на теплоснабжение руб. $Z_{\text{тс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*9,214256*1,044=9,619689	33 430,00	321 586,20
ИТОГО:		321 586,20

14. Затраты на горячее водоснабжение (№ 51)

Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (руб./м ³) $\Pi_{\text{гв}}$	Расчетная потребность в горячей воде $T_{\text{гв}}$	Затраты на горячее водоснабжение руб./год $Z_{\text{гв}}$
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ГВС (м ³)	
59,2625*1,044=61,87	43,0	2 660,41
ИТОГО:		2 660,41

15. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $P_{хв}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{хв}$	Расчетная потребность в водоотведении $P_{во}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{во}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{хв}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
60,0	61,87	103	20,43	5 816,49
ИТОГО:				5 816,49

16. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (ТО пом.) (№ 58)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
139,00	51,61	12	86 085,48
30,60	51,61	12	18 951,19
Итого:			105 036,67

17. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³) $Q_{тбо}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{тбо}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{тбо}$
0,31	890,42	16,5	4 554,50
ИТОГО:			4 554,50

18. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Количество i-го транспортного средства $Q_{\text{тортс}}$	Стоимость технического обслуживания и ремонта i-го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года (руб./ед.) $P_{\text{тортс}}$	Затраты на ТО и ремонт транспортных средств, руб./год $Z_{\text{тортс}}$
7	35 390,52	247 733,64
ИТОГО:		247 733,64

19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (№ 76)

Количество i-х извещателей пожарной сигнализации, шт. $Q_{\text{испс}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го извещателя в год, руб. $P_{\text{испс}}$	Затраты, руб./год $Z_{\text{спс}}$
1	64 000,00	64 000,00
ИТОГО:		64 000,00

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт аппаратно-программного комплекса "Безопасный город (№ 79)

Количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения, шт. $Q_{\text{исвн}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе видеонаблюдения в год, руб. $P_{\text{исвн}}$	Затраты, руб./год $Z_{\text{свн}}$
12	17 793,91	213 527,00
12	27 090,00	325 080,00
1	112 906,91	112 906,91
ИТОГО:		651 513,91

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников,

заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

21. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб.
Подписка "Справочник-кадровика"	17 220,00*2=31 440,00
Подписка «ГОСЗАКАЗ»	8 448,00*2=16 896,00
ИТОГО:	51 336,00*

**Определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.*

22. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности $M_{j \text{ внсп}}$	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности $P_{j \text{ внсп}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $T_{j \text{ внсп}}$	Затраты на оплату услуг внештатных работников руб./год $Z_{\text{внсп}}$
4	5 900,00	27,1	29 995,60
ИТОГО:			29 995,60

23. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей $Q_{\text{вод}}$	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра (руб.) $P_{\text{вод}}$	Количество рабочих дней в году $N_{\text{вод}}$	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск,	Затраты руб./год $Z_{\text{осм}}$

			больничный лист)	
1	184,00	365	учтен при расчете нормативной численности водителей	67 160,00
ИТОГО:				67 160,00

24. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
13	5 189,00	67 457,00
3	15 630,00	46 890,00
ИТОГО:		114 347,00

25. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 89)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству ТБ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства КТ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству; КБМ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства КО _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства КС _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» КН _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему. КП _{pi}	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования, руб./год З _{осаго}
Chevrolet NIVA	2 573,00	1,2	0,8	1,1	1,8	1	1	4 890,76
УАЗ 390995	2 573,00	1,2	0,75	1,2	1,8	1	1	5 001,91
Мотове­зде­ход	2 400,00	1,2	0,80	1,1	1,8	1	1	4 561,92
Мотове­зде­ход	2 400,00	1,2	0,80	1,1	1,8	1	1	4 561,92
ИТОГО:								19 016,51

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

26. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{оп}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Аккумуляторы АА 2100	4	8	315,00	10 080,00
Аккумуляторы для переносных радиостанций	1	9	1 198,00	10 782,00
Батарейка R 3	1	13	35,00	455,00
Батарейка R 6	1	13	35,00	455,00
Бумага для факса	2	3	77,86	467,16
Блок д/записи 9x9x6, бел., витой,проклеен., 80гр.,	2	3	65,00	390,00
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	3	40,00	240,00
Бумага ксероксная А 4	2	5	195,00	1 950,00
Ежедневник	1	3	350,00	1 050,00
Книгу учета	8	1	184,46	1 475,68
Журнал регистрации	4	1	184,46	737,84
Зажим для бумаг	5	2	8,00	80,00
Календарь трио	1	3	135,00	405,00
Календарь настольный	1	3	80,00	240,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Карандаш механ., 0,7	2	3	15,00	90,00
Карандаш простой	1	10	6,00	60,00
Клей-карандаш	2	3	45,00	270,00
Клей ПВА	1	5	45,00	225,00
Корректор	1	5	60,00	300,00
Краска штемпельная , 30мл	2	1	45,00	90,00
Ластик	1	5	7,00	35,00
Линейка	2	3	15,00	90,00
Папка-регистр	5	1	250,00	1 250,00
Папка с прижимным механизмом	1	3	200,00	600,00
Папка с 30 вкл.	3	2	80,00	480,00
Папка с 80 вкл.	2	2	120,00	480,00
Папка с 60 вкл.	2	2	190,94	763,76
Папка архивная скоросшиватель	12	2	13,00	312,00
Папка конверт на кнопке	1	3	28,00	84,00
Папка на молнии	1	3	381,00	1 143,00
Папка-скоросшиватель пластик	5	3	176,00	2 640,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Папка для бумаг на завязках	8	3	181,43	4 354,32
Папка на резинке	1	1	38,50	38,50
Папка вкладыш	2	3	300,00	1 800,00
Ручка шариковая	2	12	8,00	192,00
Ручка гелевая	2	3	35,00	210,00
Разделитель пластиковый	1	3	77,00	231,00
Салфетки для монитора	1	4	260,00	1 040,00
Стержень синий	3	5	38,00	570,00
Стержень для карандаша механического	1	5	40,82	204,10
Скобы	2	3	30,00	180,00
Текстовыделитель	2	4	35,00	280,00
Тетрадь 48 листов	1	13	35,00	455,00
Тетрадь 96 листов	3	6	80,00	1 440,00
Тетрадь 24 листа	2	3	10,50	63,00
ИТОГО:				48 778,36

27. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{нп}}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{i\text{нп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{\text{нп}}$
Мыло туалетное	35	17,23	603,05
Средство универсальное	24	48	1 152,00
Губка для мытья посуды	24	35,62	854,88
Мешки для мусора	24	47,74	1 145,76
Мыло жидкое	3	311,17	933,51
Салфетки для уборки	24	23,74	569,76
Средство для мытья полов	12	95	1 140,00
Дезинфицирующие средства для уборки помещений	36	105,14	3 785,04
Ветошь для пола	72	80	5 760,00
Чистящее средство для стекол	4	248,24	992,96
Перчатки резиновые	24	25,05	601,20
Перчатки хоз.	48	38,00	1 824,00
Бумага туалетная	48	13,16	631,68
Пемолукс	6	42,57	255,42
Аист-Ландыш 0,95 п/уходу за домом	12	75,35	904,20
Щётка для пола	2	84,34	168,68
Веник сорго "Люкс"	4	104,94	419,76
Черенок березовый	2	34,10	68,20
Салфетки для уборки	24	14,55	349,20

Наименование расходов	Кол-во <i>i</i> -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{xп}$
Доместос	24	87,02	2088,48
ИТОГО:			24 247,78

28. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{гсм}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по <i>i</i> -му транспортному средству, руб. $P_{гсм}$	Километраж использования <i>i</i> -го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{гсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA (летнее время)	13,65	56,00	1 600	12 230,40
Chevrolet NIVA (зимнее время)	15,22	56,00	2 300	19 603,36
УАЗ 390995 (летнее время)	21,5	56,00	1 600	19 264,00
УАЗ 390995 (зимнее время)	23,9	56,00	2 300	30 783,20
Мотовездеход	15,5	56,00	1 000	8 680,00
Мотовездеход	15,5	56,00	1 000	8 680,00
Снегоход	27,0	59,00	2 000	31 860,00
Снегоход	27,0	59,00	2 000	31 860,00
Снегоход	27,0	59,00	2 000	31 860,00
ИТОГО:				194 820,96

30. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (№ 100)*

*определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году и составляет 36 000,00 руб.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

31. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
4	17 001,00	68 004,00
6	11 800,00	70 800,00
3	25 340,83	76 022,49
1 (1 раз в 3 года)	25 500,00	25 500,00
1	47000,00	47 000,00
ИТОГО:		287 326,49

VI. Прочие

32. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Приобретение ранцевых огнетушителей	5	8 598,33	42 991,65

Приобретение палатки 20-ти местной	1	140 000,00	140 000,00
Приобретение кресла	2	6 590,00	6 590,00
Приобретение моноблока	1	70 290,00	70 290,00
Приобретение дизель-генератора	1	168 000,00	168 000,00
МФУ	1	27 500,00	27 500,00
ИБП	1	6 333,33	6 333,33
Приобретение телефона ЕДДС	1	4 200,00	4 200,00
Приобретение альпинистского снаряжения	1	18 254,00	18 254,00
Приобретение точки доступа	2	5 303,00	10 606,00
Приобретение радиостанции переносной	9	6 900,00	62 100,00
Приобретение радиостанции автомобильной	3	19 083,00	57 249,00
Приобретение компрессора для подкачки шин авто	1	3 210,00	3 210,00
Приобретение удлинителя	1	4 279,00	4 279,00
ИТОГО:			621 602,98

33. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество <i>i</i> -ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость <i>i</i> -ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
---------------------	-------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------

Выполнение работ по организации передачи сигналов оповещения с МАСЦО населения ЗАТО г.Островной на радиоканал «Милицейская волна»	1	189 560,00	189 560,00
Перерегистрация учреждения	1	800,00	800,00
Страхование транспортных средств	5	4 062,76	20 313,81
Страхование спасателей	10	2 000,00	20 000,00
Мягкий инвентарь	509	230,46	117 304,14
Запасные части к автотранспорту	83	1 658,43	137 649,69
Выполнение работ по капитальному ремонту по замене деревянных оконных блоков на ПВХ	1	176 657,34	176 657,34
Строительные материалы	26	41,20	1 071,20
Внесение изменений в договор	2	200,60	401,20
Суточный паек для сотрудников (работников)	92	545,00	50 140,00
Оказание услуг по размещению и трансляции текстовых сообщений в телевизионном эфире на территории ЗАТО г. Островной.	12	205 000,00	2460000,00
ИТОГО:			3 173 897,38
ИТОГО ВСЕГО:			6 347 794,76

Приложение № 5
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения
«Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной
Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	43	490,00	12	252 840,00
Абонентская плата за параллельный телефон	5	86,00	12	5 160,00
Функция АОН	33	60,00	12	23 760,00
Детализация исходящих	6	70,00	12	5 040,00

ВЫЗОВОВ				
Передача данных 2-х проводной связи до 300 м	1	1 354,00	12	16 248,00
Передача данных 2-х проводной связи свыше 300 м	1	2 695,00	12	32 340,00
			ИТОГО:	355 388,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мГ}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мГ}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мГ}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мГ}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории РФ кроме Мурманской области) (мГ)	37	20	8,26	12	73 348,80
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской)	23	35	2,95	12	28 497,00

области) (мг)					
				ИТОГО:	101 845,80

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для МТС соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год
Сотрудники	12	50,00	1	600,00
Глава Администрации ЗАТО г. Островной	1	3 000,00	12	36 000,00
Первый заместитель главы Администрации ЗАТО г. Островной	1	1 500,00	12	18 000,00
Начальник ФО Администрации ЗАТО г. Островной	1	633,95	12	7 607 ,40
Итого:				62 207,00

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.)	Затраты, руб./год
До 6144 Кбит/с	1	8 760,00	105 120,00
Итого:			105 120,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб./год
Ежемесячная плата за E-mail	268,00	1	3 216,00

Итого:	3 216,00
--------	----------

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Предоставление IP-адреса	3 661,02	1	3 661,02
Дополнительный трафик: Пакет 5000 Мб.	780,00	120	93 600,00
Внутризоновая связь	13 500,00	1	13 500,00
Внутризоновая связь (ФО)	2,95	3 600,00	10 620,00
Предоставление детализации счета за исходящие внутризоновые телефонные соединения (Адм.)	70,00	12	840,00
Передача данных 2-х проводной связи свыше 300м	2695,00	12	32 340,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Замена существующей розетки	175,00	5	875,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Замена сплиттера	350,00	6	2 100,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Устранение повреждения в абонентской проводке	175,00	12	2 100,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Выявление повреждения в помещении абонента	125,00	12	1 500,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Вызов электромонтера для выполнения услуги	215,00	12	2 580,00
Итого:			116 916,02

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	5 500,00	10	55 000,00
Итого:			55 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17) (количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сопровождение программного обеспечения АО	1	225 600,00	225 600,00
Сопровождение программного обеспечения «Бюджет-Смаярт»	1	347 400,00	347 400,00
Приобретение МКД-расчет	1	13 600,00	13 600,00
Сопровождение программного обеспечения «Эконом Эксперт. Договоры»	1	44 275,00	44 275,00
ПО «КриптоАРМ Стандарт Плюс»	1	2 200,00	2 200,00
Антивирус «D.Web» (на 72 персональных компьютера)	1	65 772,00	65 772,00
Vip Net	1	74 340,00	74 340,00
Итого:	-	-	773 187,00

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации), (не более, руб./мес.), $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
-----------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------

Сопровождение справочно-правовой системы «Гарант»	1	259 997,00	259 997,00
Сопровождение программы 1С: Бюджет поселение. Информационно-консультационные услуги по использованию	1	59 664,00	59 664,00
Электронная система «Госзаказ»	1	108 400,00	108 400,00
ИТОГО:			428 061,00

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии	Затраты, руб./год
1	46 000,00	46 000,00
Итого:		46 000,00

Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)(№25)*

** В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322*

10. Затраты на приобретение средств подвижной связи (№ 26)

Приобретение основных средств	Количество средств подвижной связи	Стоимость одного средства подвижной связи	Затраты, руб./год
Совет депутатов (Глава ЗАТО)	1	10 000,00*	10 000,00
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	1	5 709,00	5 709,00
Администрация ЗАТО г. Островной	7	5 709,00	39 963,00
ООКСМП ЗАТО г. Островной	2	5 709,00	11 718,00
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	3	5 709,00	17 127,00
Итого:	-	-	84 517,00

** В соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.*

11. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (№ 27)*

** В соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.*

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Затраты на год (руб./год)
МФУ	27	8	9 000,00	1 944 000,00
Факсимильный аппарат	10	6	2 000,00	120 000,00
Лазерные и струйные принтеры	22	6	7 000,00	924 000,00
Итого:	59			2 988 000,00

13. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена одной единицы i-й запасной части	Затраты, руб./год

50	5 000,00	250 000,00
Итого:		250 000,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка простых почтовых отправок	385	26,40	10 164,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	385	55,20	21 252,00
Наклейка ЗПО, марок	385	7,08	2 725,80
Уведомление простое	385	27,50	10 587,50
Уведомление заказное	385	68,00	26 180,00
Итого:			70 909,30

Затраты на транспортные услуги

15. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (№ 42)

Наименование транспортной услуги	Количество к приобретению i-х разовых услуг перевозок	Среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге	Цена одного часа аренды транспортного услуги по i-й разовой услуге	Затраты, руб./год
Услуги грузового автотранспорта	10	2	660,00	13 200,00
Услуги легкового	90	1	470,00	42 300,00

автотранспорта				
Итого:	40			27 300,00

Затраты на коммунальные услуги
16. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность в год	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*5,39333*1,052=5,67378	345761,24	1 961 773,21

17. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии для отопления и ГВС от модульных электрических тепловых узлов	
*5,23624*1,089=5,70227	17 169,00	97 902,27

18. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения	
57,34	330,00	17,51	330,00	24 700,50
Итого:				24 700,50

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии
19. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№63)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
1 019,70	39,4217	12	482 379,69
73,50	23,7062	12	20 908,87
Итого:			503 288,56

20. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество работников (штатных единиц) $Q_{i \text{ сотр}}$	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на одного сотрудника административного здания (м ³ /год) $Q_{\text{тбо}}$	Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО за метр кубический (включая НДС) $P_{\text{тбо}}$	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{\text{тбо}}$
65,13	0,94	890,42	54 513,47
	ИТОГО:		54 513,47

21. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Количество транспортных средств	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	Затраты, руб./год
4	30 000,00	120 000,00
Итого:		120 000,00

22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожарной сигнализации (№ 76)

Количество извещателей пожарной сигнализации	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом	Затраты, руб./год
1*	25 880,56	25 880,56
1**	291 156,20	291 156,20
Итого:		317 036,76

*Ж. Интервенции д.2 пом.17

**Советская д.20, Ж. Интервенции д.1, Устьянцева д.1, гаражи

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	18 492,00
Региональный центр ценообразования в строительстве	40 400,00
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69
Совет депутатов ЗАТО г. Островной	
Российская газета	34 608,00
Мурманский вестник	5 797,92
Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности	34 200,00
Практика муниципального управления	33 924,00

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
Администрация ЗАТО г. Островной	
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69
Мурманский вестник	5 797,92
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	18 492,00
Журнал «Госзакупки. ру»	25 365,00
Журнал «Имущественные отношения в РФ»	12 186,83
Журнал «Жилкомаудит»	41 450,00
Журнал «Беспризорник»	1 457,22
Журнал «Инспектор по делам несовершеннолетних»	3 526,44
Журнал «Наша молодежь»	7 703,64
Журнал «Пока не поздно»	2 035,32
Журнал «Вопросы местного самоуправления»	7 200,00
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	
Журнал «Финансы»	19 853,34
Журнал «Финконтроль»	6 614,24
Журнал «Бюджетный учет»	29 328,00
Журнал «Жилкомаудит»	41 450,00
Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности	34 200,00
Итого:	458 435,31

24. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты, руб./год
3	7 324,00	27,1	27 926,40
Итого:			27 926,40

25. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра	Количество рабочих дней в году	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)	Затраты руб./год
2	184,00	247	Учтен при расчете нормативной численности водителей	90 896,00
2	184,00	247	Учтен при расчете нормативной численности водителей	90 896,00
Итого:				181 792,00

26. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
10	4 789,55	47 895,50
20	5 088,90	101 778,00
Итого:		149 673,50

27. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 90)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Итого:								18 340,35

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

28. Затраты на приобретение мебели (№ 93)

Количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, шт. $Q_{i\text{пмеб}}$	Цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, руб. $P_{i\text{пмеб}}$	Затраты на приобретение мебели, руб./год
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

		3 _{пмеб}
2	7 590,00	15 180,00
8	2 785,00	22 280,00
2	3 021,00	6 042,00
1	3 117,00	3 117,00
1	4 176,00	4 176,00
7	2 214,00	15 498,00
10	1 473,00	14 730,00
ИТОГО:		81 023,00

29. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Аккумуляторы мизинчиковые	8	6	203,00	9 744,00
Аккумуляторы пальчиковые	8	5	315,00	12 600,00
Антистеплер	1	59	21,70	1 280,30
Батарейка мизинчиковая	9	6	21,00	1 134,00
Батарейка пальчиковая	9	6	27,50	1 485,00
Булавки канц.	2	59	25,20	2 973,60
Бейдж на клипсе	1	59	4,40	259,60
Блок д/записи 9x9x60	2	20	48,90	1 956,00
Блок д/записи 8x8x5	2	20	44,10	1 764,00
Блок-стик бумажный с клеевым краем 75x75 мм	2	59	36,80	4 342,40
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	59	433,60	51 164,80
Блокнот для записей А4 60л спираль	2	10	63,47	1 269,40
Блокнот для записей	2	49	119,04	11 665,92

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Бумага для записи	2	10	65,88	1 317,60
Бумага для факса	1	5	78,00	390,00
Бумага ксероксная А-4(цветная)	2	14	651,23	18 234,44
Бумага ксероксная А 3"Балет"	1	59	428,00	25 252,00
Блок д/записи 9x9, 1000л.	2	9	61,50	1 107,00
Бумага ксероксная А 4"Балет"	20	64	300,00	384 000,00
Гель для увлажнения пальцев	2	40	52,00	4 160,00
Грифель для механического карандаша	2	59	32,50	3 835,00
Дырокол	1	20	162,20	3 244,00
Ежедневник	1	59	129,00	7 611,00
Журнал регистрации входящий	2	5	14,00	140,00
Журнал регистрации исходящий	2	5	14,00	140,00
Зажим 15 мм,	5	50	2,20	550,00
Зажим 19 мм,	5	53	2,20	583,00
Зажим 25 мм,	5	53	5,60	1 484,00
Зажим 32 мм,	5	58	5,30	1 537,00
Зажим 41 мм,	5	42	5,30	1 113,00
Зажим 51 мм,	5	22	10,30	1 133,00
Зажим-бульдог 57 мм,	5	17	21,10	1 793,50
Игла цыганская для прошивки документов 3 шт.	1	20	24,50	490,00
Календарь настенный Тио	1	59	139,00	8 201,00
Календарь настольный перекидной	1	30	80,00	2 400,00
Карандаш механический	1	20	20,68	413,60

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Карандаш механ. "CENTRUM" 81929, ВАТ, 0,7	1	39	73,00	2 847,00
Короб д/архивных систем, 310x345x345мм,	20	1	142,00	2 840,00
Короб архив 45мм картон, на завязках	20	2	28,90	1 156,00
Короб архив 45мм картон, на рез, 315x230x45	20	2	33,30	1 332,00
Короб архив 50мм б/винил, на 4 завязк.,	20	1	84,30	1 686,00
Короб архив 100мм пластик, на резинке,	20	1	145,00	2 900,00
Короб архивный	20	3	229,50	13 770,00
Карандаш простой	2	59	5,20	613,60
Калька для графических работ А4, 30л.	3	5	65,50	982,50
Канцелярские гвоздики	1	5	37,90	189,50
Кнопки цветные	1	25	25,10	627,50
Клей-карандаш	2	44	25,50	2 244,00
Клей ПВА	1	59	17,00	1 003,00
Клей канцелярский (селикатный) роллер	2	15	22,80	684,00
Книга учета для входящей и исходящей корреспонденции, клетка	4	5	177,00	3 540,00
Книга учета 60л.,кл.,13с7,Полином	5	5	295,00	7 375,00
Корректор "Пилот"	2	59	47,10	5 557,80
Краска штемпельная	1	40	26,90	1 076,00
Конверт DL (110 * 220)	200	5	4,00	4 000,00
Конверт С5 (162 * 229)	200	5	5,00	5 000,00
Конверт С4 (229 * 324)	100	5	8,00	4 000,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Конверты узкие	600	5	3,00	9 000,00
Конверты А4	800	5	5,00	20 000,00
Конверты А5	100	5	4,00	2 000,00
Пакет пластиковый (229 *324) А4	18	5	20,00	1 800,00
Пластиковый почтовый пакет 280х380	10	5	25,00	1 250,00
Пластиковый почтовый пакет 360х500	2	5	40,00	400,00
Ластик	1	59	14,60	861,40
Линейка 16 см	1	14	5,17	72,38
Линейка 40 см	1	14	54,22	759,08
Линейка деревянная 30 см,	1	31	15,68	486,08
Лоток горизонтальный	1	59	149,00	8 791,00
Лоток вертикальный	1	59	211,50	12 478,50
Лотки универсальные	1	59	250,00	14 750,00
Маркер лак	1	9	120,60	1 085,40
Маркер	1	50	21,80	1 090,00
Набор текстовыделителей	2	8	131,00	2 096,00
Нитки архивные	1	30	130,00	3 900,00
Нож канцелярский	1	59	451,00	26 609,00
Ножницы	1	20	477,00	9 540,00
Обложка пластиковая дымчатая	15	30	6,50	2 925,00
Обложка пластиковая зеленая прозрачная	5	30	6,55	982,50
Подложка картон тесненный А4 серый	20	5	4,15	415,00
Подложка картон тесненный А4 синий	20	5	4,15	415,00
Пружина пластиковая 8 мм синяя	5	5	2,10	52,50
Пружина пластиковая 10 мм белая 100л	5	5	3,40	85,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Папка с 20 вкл.,	1	59	76,60	4 519,40
Папка с 30 вкл.,	20	5	92,40	9 240,00
Папка с 40 вкл.,	1	59	46,20	2 725,80
Папка с 80 вкл.,	1	59	92,40	5 451,60
Папка адресная " На подпись"	1	2	131,80	263,60
Папка архивная с завязками	40	10	8,65	3 460,00
Папка архивная 80мм,	10	10	66,40	6 640,00
Папка конверт на кнопке	1	59	77,60	4 578,40
Папка регистратор 70 мм	2	40	102,00	8 160,00
Папка с резинкой пласт. металлик,	1	59	38,50	2 271,50
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ, "Премиум",глянц.,	5	59	0,89	262,55
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ,	5	59	1,66	489,70
Папка регистратор	3	40	117,00	14 040,00
Папка регистратор 50 мм	5	40	117,00	23 400,00
Папка с прижимным мех.	5	59	28,60	8 437,00
Папка-клип	2	30	247,59	14 855,40
Папка скоросшиватель картон	40	30	5,65	6 780,00
Папка скоросшиватель пластик	2	59	6,00	708,00
Папка для бумаг на завязках	2	59	15,00	1 770,00
Папка угол	2	59	5,80	684,40
Папка вкладыш с перфорацией (100 шт.) пленка 0,03 мм	1	59	300,00	17 700,00
Папка на молнии	1	59	381,00	22 479,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Папка на подпись	1	3	518,00	1 554,00
Папка-портфель с делениями	1	5	634,00	3 170,00
Разделитель пластик, А4, "А-Я"	1	59	77,00	4 543,00
Разделитель пластик, А4, "1-31",	3	59	67,50	11 947,50
Ручка гелевая	2	46	10,00	920,00
Ручка шариковая	2	29	8,00	464,00
Ручка шариковая Пилот	2	43	35,00	3 010,00
Салфетки для монитора	2	50	401,00	40 100,00
Скотч узкий 15 мм	1	59	6,75	398,25
Скотч широкий 48 мм	1	59	122,30	7 215,70
Скотч двухсторонний	1	24	150,00	3 600,00
Скрепки цветн. 28 мм	4	59	20,00	4 720,00
Скрепки канцелярские 25 мм	4	59	36,80	8 684,80
Скрепки цветн. 33 мм, 100 шт.,	1	59	26,50	1 563,50
Скрепки канцелярские 50 мм	1	59	11,40	672,60
Стержень "Пилот" синий	4	59	40,40	9 534,40
Стержень гелев. черн. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень гелев. син. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень "Пилот" (красный, черный, зеленый)	2	59	40,40	4 767,20
Стержень гелевый синий игольчатый Пилот	2	59	6,90	814,20
Стержень гелевый черный игольчатый	2	59	8,00	944,00
Стержень к шариковой ручке (черный)	2	29	4,00	232,00
Степлер 24/6 на 25л.	1	20	160,30	3 206,00
Степлер 10 KW-trio до 20л., 5101	1	20	67,50	1 350,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Стержень к шариковой ручке (синий)	2	30	5,00	300,00
Скобы 10	8	30	9,15	2 196,00
Скобы 24/6	8	25	16,90	3 380,00
Скобы 23/15 KW-trio	8	3	44,30	1 063,20
Скобы 23/20 KW-trio	8	6	51,50	2 472,00
Сетка флажная	5	1	690,00	690,00
Скрепочница магнитная	1	30	155,00	4 650,00
Флажки по 25 л., пластик, 45x25	4	59	30,00	7 080,00
Флажки с клеевым краем бумажные	8	59	30,00	14 160,00
Флажки пластик тонкие	8	59	80,00	37 760,00
Уголок для бумаг карт. 75мм,	5	59	19,20	5 664,00
Флажки Centrum 83506, 45x12мм, 5цв., стрелки, пластик	4	59	36,10	8 519,60
Футляр д/компакт-дисков	1	5	53,20	266,00
Точилка	1	59	16,70	985,30
Текстовыделитель	2	10	26,80	536,00
Тетрадь 18 листов	1	59	9,80	578,20
Тетрадь 24 листа	1	59	10,50	619,50
Тетрадь 48 листов	1	59	16,00	944,00
Тетрадь 96 листов	1	49	19,50	955,50
Тетрадь школьная 96 л	1	10	31,40	314,00
Шило	1	19	12,30	233,70
Шнурки	7	20	17,00	2 380,00
Элемент питания LR6 (батарейка)	9	5	36,50	1 642,50

30. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{xп}$
Ведро для мытья пола	28	150,00	3 750,00
Тряпка для пола (70x80 см, х/б)	480	60,00	28 800,00
Совок	10	140,00	1 400,00
Швабра	10	147,00	1 470,00
Средство универсальное	48	255,00	12 240,00
Губка для мытья посуды	180	42,00	7 560,00
Мешки для мусора	288	95,00	27 360,00
Мешки для мусора	288	120,00	34 560,00
Мыло жидкое	144	75,00	10 800,00
Усиленные резиновые перчатки	192	45,00	8 640,00
Салфетки бумажные	240	34,00	8 160,00
Салфетки для уборки	120	50,00	6 000,00
Средство «Мистер пропер»	96	163,00	15 648,00
Средство для мытья посуды	48	58,00	2 784,00
Чистящее средство	48	210,00	10 080,00
Полотенца бумажные	768	75,00	57 600,00
Чистящее средство	48	50,00	2 400,00
Салфетка микрофибра	120	235,00	28 200,00
Порошок стиральный	72	47,00	3 384,00
Моющее средство	96	43,00	4 128,00
Перчатки х/б	96	25,00	2 400,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{xп}$
Лампа энергосберегающая LH 11- U	10	195,00	1 950,00
Стартер	50	30,40	1 520,00
Лампа Osram L 18w/765 G 6500K 1050лм	50	67,00	3 350,00
Лампа Philips R63 60вт E27 зеркальная	30	79,56	2 386,80
Лампочка 100Вт	30	42,00	1 260,00
Краска вододисперсионная, 10 л	1	5 000,00	5 000,00
Кисть малярная	4	164,26	657,04
ИТОГО:			290 487 ,84

31. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{гсм}$	Цена 1 литра горюче- смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{гсм}$	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{гсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA 212300-55 (летнее время)	13,6	68,00	6 863	63 469,02
Chevrolet NIVA 212300-55 (зимнее время)	15,2	68,00	6 922	71 545,79
Chevrolet NIVA (летнее время)	13,6	68,00	6 630	61 314,24
Chevrolet NIVA (зимнее время)	15,2	68,00	6 205	64 134,88

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{игсм}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{игсм}$	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{игсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA ВАЗ 2123 (летнее время)	13,6	68,00	3 010	27 836,48
Chevrolet NIVA ВАЗ 2123 (зимнее время)	15,2	68,00	3 524	36 424,06
Тосол (в канистре 10 кг.)	1	989,00	12,1	11 966,90
Масло 10W-40(в 1 канистре 4л.)	1	1 480,00	24	35 520,00
ИТОГО:				372 211,37

32. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (№ 100)*

*определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году и составляет 64 482,00 руб.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

33. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год
5	48 100,00	240 500,00
Итого:		240 500,00

VI. Прочие

34. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-	Цена единицы i-го основного средства, руб.	Затраты на приобретение основных средств,
---------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------------	-------------------------------------------

	го основного средства, шт. $Q_{\text{ИЗМЗ}}$	$P_{\text{ИЗМЗ}}$	руб./год. $Z_{\text{ИЗМЗ}}$
Источник бесперебойного питания	2	4 998,00	9 996,00
МФУ	1	49 620,00	49 620,00
Цветной принтер	1	25 990,00	25 990,00
Офисная АТС	1	21 400,00	21 400,00
Ноутбук	2	28 150,00	56 300,00
Фотоаппарат	1	14 923,00	14 923,00
Флеш карта для фотоаппарата 32 Гб	1	1 756,00	1 756,00
Вывеска на здание 25x30	1	2 250,00	2 250,00
Ёлка с огоньками	1	10 197,00	10 197,00
Жалюзи алюминиевые	4	1 054,20	4 216,80
Аптечки первой помощи	3	347,00	1 041,00
Жалюзи	3	5 000,00	15 000,00
Набор автомобилиста	5	2 180,00	10 900,00
Счетчик	8	1 280,00	10 240,00
Штамп самонаборный	3	790,00	2 370,00
Устройство для прошивки документов	1	5 990,00	5 990,00
Печать круглая на автоматической оснастке	1	1 000,00	1 000,00
Коммутатор D-Link	1	11 200,00	11 200,00
Уничтожитель документов	2	15 200,00	30 400,00
Вэбкамера	1	1 500,00	1 500,00
Сетевой фильтр	10	650,00	6 500,00
Водонагреватель на 50 л.	1	9 590,00	9 590,00
Фонарь светодиодный аккумуляторный	14	1 179,00	16 506,00
Пылесос ручной для картотеки	1	1 689,00	1 689,00
Радиотелефон SN-258 Plus	1	12 500,00	12 500,00
Водонагреватель на 30 л.	1	7 590,00	7 590,00
Телефон Panasonic (одно трубочный)	4	3 590,00	14 360,00
Внешний жесткий диск	1	4 020,00	4 020,00
Уничтожитель бумаг	1	8 634,00	8 634,00

Замок врезной для офисных дверей	10	1 459,00	14 590,00
Замок врезной для железной входной двери	5	2 197,00	10 985,00
Ручка оконная	8	149,00	1 192,00
Покрытие «Травка» (рулон 15м)	2	8 085,00	16 170,00
Табличка для нумерации могил	70	492,00	34 440,00
Ролики для офисных кресел	20	580,00	11600,00
Флеш карта	1	360,00	360,00
Люстра	1	3 120,00	3 120,00
Светильник	2	1 562,00	1 562,00
Вешалка	1	3 348,00	3 348,00
Автомобиль «Баргузин»	1	942 200,00	942 200,00

35. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{изру}$
Проезд в городском транспорте (Мурманск)	12	1 790,00	21 480,00
Проезд в городском транспорте (Мурманск-Североморск)	4	75,00	300,00
Провоз груза на теплоходе (коносамент) (1,00 руб. за 1 кг перевозимого груза)	6 360	1,00	6 360,00
Провоз служебного автотранспорта на теплоходе (коносамент)	4	5 360,94	21 443,76
Гидравлические испытания, освидетельствование, ремонт огнетушителей	72	192,71	138 75,00
Опломбирование счетчика	8	883,42	7 067,36

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
Установка счетчиков	8	864,28	6 914,24
Оформление транспортного пропуска	12	185,00	2 220,00
Оформление годового пропуска	1	390,00	390,00
Оплата грузчиков	20	660	13 200,00
Нотариальные услуги	3	2000,00	6 000,00
Изготовление (приобретение) сувенирной продукции	1	347 955,00	347 955,00
Арендная плата за пользование имуществом	5	17 875,94	89 379,70
Проезд в городском транспорте (Островной)	12	2170,00	26 040,00
Изготовление бланочной продукции	3 000	4,88	14 640,00
Изготовление коробов архивных	200	416,10	83 220,00
Обследование технического состояния оборудования	1	40 800,00	40 800,00
Технический осмотр автомобилей	3	900,00	2 700,00
ИТОГО:			703 985,06

Приложение № 6
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия
закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	9	490	12	52 920,00
Абонентская плата за параллельный телефон	4	86	12	4 128,00
Функция АОН	4	60,00	12	2 880,00
Детализация исходящих вызовов	4	20,00	12	960,00
ИТОГО:				60 888,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мГ}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мГ}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мГ}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мГ}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние (внутризоновые) телефонные соединения (мГ)	8	50	2,95	12	14 160,00
Междугородние телефонные соединения (мГ)	8	10	8,26	12	7 929,60
ИТОГО:					22 089 ,6

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети подвижной связи $Q_{i \text{ сот}}$	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $P_{i \text{ сот}}$	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи $N_{i \text{ сот}}$	Затраты на оплату услуг подвижной связи руб./год. $Z_{\text{сот}}$
Начальник	1	32,81	12	393,72
ИТОГО:				393,72

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i и}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{i и}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i и}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{и}$
До 2,0 Мбит/с	1	6 840,00	12	82 080,00
ИТОГО:				82 080,00

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена по i-й услуге связи, руб. $P_{i пр}$	Количество услуг в год $N_{i пр}$	Затраты на оплату иных услуг связи руб./год $Z_{пр}$
Предоставление IP-адреса	3 600,00	1	3 600,00
ИТОГО:			3 600,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (№ 13)

Наименование услуги	Количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, шт. $Q_{i стс}$	Цена, руб. $P_{i стс}$	Затраты, руб./год $Z_{стс}$
Переустановка основного абонентского устройства в зоне действия одной АТС	2	1 050,00	2 100,00
Замена (восстановление) абонентской проводки	2	645,00	1 290,00

Наименование услуги	Количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, шт. Q_{ictc}	Цена, руб. P_{ictc}	Затраты, руб./год Z_{ictc}
Устранение повреждения в абонентской проводке	2	175,00	350,00
Выявление повреждения в помещении абонента	2	125,00	250,00
Работы электромонтера	2	215,00	430,00
ИТОГО:			4 420,00

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Количество техники в соответствии с нормативами, шт. (по необходимости) $Q_{i\text{ рпм}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта техники, руб. $P_{i\text{ рпм}}$	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб./год $Z_{\text{рпм}}$
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	2	19 700,00	39 400,00
ИТОГО:			39 400,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№ 18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Сопровождение и консультирование по программным продуктам 1С: Предприятия	1	43 000,00	43 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения"1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8"(настройка справочников в "1С: Зарплата и кадры государственного учреждения)	1	98 000,00	98 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения"1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8"(настройка учета в программе)	1	78 668,94	78 668,94
Услуги консультирования по программному продукту: " 1С: Предприятие 8" Использование конфигурации "Зарплата и кадры государственного учреждения"	1	8 800,00	8 800,00
Информационные услуги по сопровождению программного продукта: "1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8"	12	10 000,00	120 000,00
Антивирус	1	18 443,70	18 443,70
Сбис ++	1	24 100,00	24 100,00
Сбис ++(Право регистрации одного сотрудника, с подписью на внешнем носителе)	3	700,00	2 100,00
Право использования ПО VIPNet Client 3.x (КС3)	1	9 740,00	9 740,00
Продление неисключительных прав использования программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	23 500,00	23 500,00

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Абонентское обслуживание программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	33 600,00	33 600,00
Госфинансы	1	57 947,00	57 947,00
ИТОГО:			517 899,64

Затраты на приобретение основных средств

9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оборудования	количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт. $Q_{\text{пм}}$	цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники, руб. $P_{i \text{ пм}}$	Затраты на приобретение оборудования, руб./год $Z_{\text{пм}}$
Многофункциональных устройство (принтер, копировальный аппарат)	1	99 900,00	99 900,00
ИТОГО:			99 900,00

9. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (№ 28)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{i\text{обин}}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{i\text{обин}}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{i\text{обин}}$
Источник бесперебойного питания	10	7 349,00	73 490,00
ИТОГО:			73 490,00

9.1 Затраты на приобретение мониторов (№ 29)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{i\text{обин}}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{i\text{обин}}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{i\text{обин}}$
Монитор 23.6"	6	10 550,00	63 300,00
ИТОГО:			63 300,00

Затраты на приобретение материальных запасов

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{i\text{рм}}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i\text{рм}}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $P_{i\text{рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{i\text{рм}}$
МФУ	4	4	8 728,50	139 656,00

Лазерные и струйные принтеры	3	4	20 016,70	240 200,40
ИТОГО:				379856,40

11. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{изп}$	Цена одной единицы i-й запасной части, руб. $P_{изп}$	Затраты на приобретение запасных частей, руб./год $З_{изп}$
50	10 000,00	500 000,00
ИТОГО:		500 000,00

III. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год $Q_{iп}$	Цена i-го почтового отправления (не более руб.) $P_{iп}$	Затраты на оплату услуг почтовой связи руб./год $З_{п}$
Наклейка ЗПО, марки	705	7,08	4 991,40
ИТОГО:			4 991,40

12.1. Затраты на транспортные услуги (№ 40)

Количество услуг перевозки, в год	Цена услуги перевозки, руб.	Затраты на оказание услуг перевозки, руб./год
72	31,00	2 232,00
	ИТОГО:	2 232,00

Затраты на коммунальные услуги

13. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i\text{эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i\text{эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*6,21651*1,044=6,49003	18 350,00	119 092,17
ИТОГО:		119 092,17

14. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение $T_{\text{тс}}$	Расчетная потребность теплоэнергии на отопление зданий и сооружений $\Pi_{\text{топл}}$	Затраты на теплоснабжение руб. $Z_{\text{тс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*6,40750*1,044=6,68943	27 631,00	184 835,64
ИТОГО:		184 835,64

15. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $P_{хв}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{хв}$	Расчетная потребность в водоотведении $P_{во}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{во}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{хв}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
122,3	41,76*1,044=43,59744	122,3	13,37*1,044=13,95828	7 039,07
ИТОГО:				7 039,07

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии

16. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№63)

Площадь в i-м помещении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку $S_{iaутп}$	Цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц $P_{iaутп}$	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц $N_{iaутп}$	Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещений руб. $Z_{aутп}$
223,5	38,30	12	102 720,60
ИТОГО:			102720,60

17. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Расчет по единому тарифу на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами

Количество работников (штатных единиц)	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на одного сотрудника административного здания (м ³ /год)	Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО за метр кубический (включая НДС)	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{тбо}$

$Q_{i\text{ сотр}}$	$Q_{\text{тбо}}$	$P_{\text{тбо}}$	
24,5	0,94	890,42	20 506,37
ИТОГО:			20 506,37

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (№ 76)

Количество i-х извещателей пожарной сигнализации, шт. $Q_{i\text{спс}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го извещателя в год, руб. $P_{i\text{спс}}$	Затраты, руб./год $Z_{\text{спс}}$
1	48 000,00	48 000,00
ИТОГО:		48 000,00

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
10	5 000,00	50 000,00
10	5 862,00	58 620,00
ИТОГО:		100 620,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

20. Затраты на приобретение мебели (№ 93)

Наименование предметов	Количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, шт. $Q_{i\text{пмеб}}$	Цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, руб. $P_{i\text{пмеб}}$	Затраты на приобретение мебели, руб./год $Z_{\text{пмеб}}$
Полка навесная	5	1 719,00	8 595,00
Шкаф офисный	2	7 542,00	15 084,00
Тумба приставная	2	4 263,00	8 526,00
Кресло	1	9 500,00	9 500,00
Кресло	8	9 050,00	72 400,00
Шкаф металлический картотечный (1305x408x485 мм)	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный (1020x467x630 мм)	1	17 238,00	17 238,00
ИТОГО:			142 477,00

Затраты на приобретение мебели осуществляются в соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 “Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований”.

20.1. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 98)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции	Цена 1 бланка по i-му тиражу	Затраты на приобретение бланочной продукции, руб.
----------------------------------	--------------------------------	------------------------------	---------------------------------------------------

Бланк лицевых счетов по учету расчетов по оплате труда	2000	3,43	6 860,00
--------------------------------------------------------	------	------	----------

20.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование товара	Количество i-го хозяйственного товара и принадлежности	Цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей
Дрель	1	5742,00	5 742,00

21. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Батарейка ААА	2	5	104,05	1 040,50
Батарейка АА	4	5	6,09	121,80
Блок для записи	2	10	58,88	1 177,60
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50	3	20	60,81	3 648,60
Бумага для ксерокса А4	25	20	182,89	91 445,00
Бумага для ксерокса А3	2	5	366,08	3 660,80
Грифели для механического карандаша 0,7	5	10	240,00	12 000,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Ежедневник недатированный	1	5	247,00	1 235,00
Журнал регистрации входящей корреспонденции	2	5	71,06	710,60
Журнал регистрации исходящей корреспонденции А4, 96л.	2	5	71,06	710,60
Зажим 15 мм	5	10	2,77	138,50
Зажим 19 мм	5	10	3,25	162,50
Зажим 25 мм	5	10	5,60	280,00
Зажим 32 мм	10	10	4,85	485,00
Зажим 41 мм	5	10	6,40	320,00
Зажим 51 мм	10	10	11,75	1 175,00
Календарь-табель 2017 год	1	1	3,10	3,10
Календарь трио на 2017 год	1	5	185,00	925,00
Календарь настольный перекидной на 2017 год	1	10	38,37	383,70
Канцелярские гвоздики 60 шт.	1	20	41,10	822,00
Карандаш механический	2	15	453,00	13 590,00
Карандаш простой	2	15	68,90	2 067,00
Клей-карандаш	2	10	77,50	1 550,00
Клей канцелярский	5	10	29,50	1 475,00
Кнопки 10 мм цветные	1	20	25,10	502,00
Корректор	2	23	57,80	2 658,80

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Краска штемпельная синяя	1	7	206,00	1 442,00
Конверт DL (110x220)	200	1	1,20	240,00
Конверт С5 (162x229)	200	1	1,90	380,00
Конверт С4 (229x324)	200	1	4,30	860,00
Пакет пластиковый (229*324)А4 (конверт)	5	20	6,95	695,00
Пакет пластиковый (280*380) А5 (конверт)	5	20	15,00	1 500,00
Ластик	1	20	20,60	412,00
Линейка пластиковая 30 см	1	15	9,15	137,25
Маркер промышленный	1	5	112,51	562,55
Файл (мультифора)	2	5	155,30	1 553,00
Нож канцелярский	2	10	7,26	145,20
Папка с прижимным механизмом	2	14	224,00	6 272,00
Папка архивная с завязками	10	20	34,21	6 842,00
Папка с завязками картон	5	20	17,00	1 700,00
Папка регистратор 7см	5	14	109,63	7 674,10
Папка регистратор 5см	2	15	108,62	3 258,60
Папка скоросшиватель «Дело» картон	10	20	7,00	1 400,00
Папка скоросшиватель пластиковый	5	10	7,30	365,00
Папка-конверт на молнии А4	2	15	13,30	399,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Разделитель пластиковый А4 (1-20)	2	10	116,00	2 320,00
Ручка шариковая синяя	5	20	27,50	2 750,00
Ручка шариковая черная	1	23	84,90	1 952,70
Салфетки для монитора	1	10	77,15	771,50
Скобы №10 1000 шт	5	20	13,70	1 370,00
Скобы № 24/6 1000 шт	10	20	25,80	5 160,00
Скотч широкий	1	10	61,10	611,00
Скотч узкий	5	5	26,60	665,00
Скрепки 25 мм 100 шт	5	5	16,20	405,00
Скрепки 28 мм 100 шт	5	5	23,00	575,00
Скрепки 50 мм	5	5	25,28	632,00
Стержень шариковый синий	5	10	28,50	1 425,00
Стержень шариковый черный	5	10	51,68	2 584,00
Текстовыделитель	5	5	26,39	659,75
Точилка	1	20	3,86	77,20
Тетрадь 18 л	1	20	9,70	194,00
Тетрадь 96 л	1	20	21,72	434,40
Тетрадь 48 л	2	20	36,20	1 448,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Флажки пластик тонкие 45x8	5	20	33,60	3 360,00
Флажки по 25л пластик 45x12	5	20	40,50	4 050,00
Шнурки (для подшивки документов)	15	10	20,60	3 090,00
ИТОГО:				212660,35

22. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета хозяйственных принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета хозяйственных принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение хозяйственных принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Средство универсальное для мытья дверей, стен	5	1	250,00	1 250,00
Мешки для мусора 30л	50	1	95,00	4 750,00
Мешки для мусора 60л.	70	1	135,00	9 450,00
Мыло жидкое	50	1	100,00	5 000,00
Перчатки латексные универсальные	100	1	85,00	850,00
Салфетки для уборки	30	1	50,00	1 500,00
Чистящее средство для стекол	5	1	140,00	700,00

Салфетка универсальная, для чистки экранов, пластиковых поверхностей	10	1	145,00	1 450,00
Моющее средство для линолеума	30	1	206,00	6 180,00
ИТОГО:				31 130,00

VI. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

23. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
4	21 450,00	85 800,00
ИТОГО:		85 800,00

V. Прочие

24. Иные затраты на приобретение основных средств (№109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Табличка на дверь 30*40 см.	1	4 100,00	4 100,00
Табличка на дверь 30*20 см.	4	2 250,00	9 000,00
Универсальный самоспасатель	10	2 700,00	27 000,00
Шкаф металлический картотечный ПРАКТИК «А-44»			

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{iизмз}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{iизмз}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{iизмз}$
	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный КАРТОТЕКА ПРАКТИК «AFM 109/3»	1	17238,00	17 238,00
Стеллажи	36	3 532,05	127 153,80
Калькулятор	10	1 351,00	13 510,00
Шкаф для ключей	1	964,00	964,00
		ИТОГО:	215 841,80

25. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности $Q_{iизру}$	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности $P_{iизру}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{iизру}$
Нотариальные услуги	1	1 050,00	1 050,00
Оплата госпошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	1	1 600,00	1 600,00
Перезарядка и ремонт огнетушителей	18	355,00	6 390,00
Освидетельствование огнетушителей	18	390,00	7 020,00
Гидравлические испытания огнетушителей	18	140,00	2 520,00
Оказание услуг по опломбированию счетчиков	5	1 079,70	5 398,50
Комплект «Самоспасатель Шанс-Е с полумаской»	10	2 264,00	22 640,00

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
Аренда земельного участка	1	16 848,23	16 848,23
Выдача технических заключений о состоянии оргтехники	100	300,00	3000,00
Капитальный ремонт по замене оконных заполнений на ПВХ в помещении № 24 (2) дома № 20 по ул. Советская	1	55 775,00	55 775,00
Текущий ремонт помещения № 24 (2, 3, 4) дома № 20 по ул. Советская	1	51 352,00	51 352,00
Текущий ремонт помещения №30 (2, 4, 5) дома № 20 по ул. Советская	1	232 965,00	232 965,00
Текущий ремонт помещения № 30 (5) дома № 20 по ул. Советская	1	6 613,57	6 613,57
Ремкомплект для МФУ	4	20 000,00	72 000,00
		ИТОГО:	405 742,30

».