



**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной)**

пл. Жертв Интервенции, 1, г. Островной, Мурманская область, 184640, тел. (81558) 5-00-42, факс (81558) 5-02-82,  
e-mail: [finotdel@zato-ostrov.ru](mailto:finotdel@zato-ostrov.ru) ОКПО 22609322, ОГРН 1025100712614, ИНН 5114000099, КПП 511401001

**АКТ ПРОВЕРКИ**

№ 02

г. Островной

«25» марта 2019 года

**Тема проверки:** Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих бюджетные правоотношения при составлении, утверждении и ведении бюджетных смет, в отношении получателей бюджетных средств - Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области, Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области.

**Основание для проведения проверки:** приказ Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной от 04.03.2019 № 16-од «О проведении контрольного мероприятия».

Проверка проводилась заведующим сектором Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной С.Н. Муравлевой, удостоверение № 01 от 04.03.2019.

**Проверяемый период:** с 01.01.2019 по 28.02.2019

**Срок проведения проверки:** с 05.03.2019 по 25.03.2019

**Объект проверки:** Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ООКСМН Администрации ЗАТО г. Островной).

**Цель проверки:** Соблюдение Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет.

**1. Общие положения.**

Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной



Мурманской области (сокращенное наименование – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной) является структурным подразделением Администрации ЗАТО г. Островной, реализующим полномочия в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, а также осуществляющим отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления ЗАТО г. Островной федеральными законами и законами Мурманской области.

Структурные подразделения Администрации, которые в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной наделяются правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

Структура органа местного самоуправления – Администрации ЗАТО г. Островной утверждена решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 27.02.2014 № 90-02 «Об утверждении организационной структуры Администрации ЗАТО г. Островной». В соответствии с указанным решением, в составе органа местного самоуправления – Администрации ЗАТО г. Островной утвержден Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной наделен правом юридического лица, зарегистрирован в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законодательством, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба города, штампы, официальные бланки и лицевые счета в органе Федерального казначейства.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет свои полномочия в соответствии с федеральными законами, законами Мурманской области, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Мурманской области, Совета депутатов ЗАТО г. Островной, главы ЗАТО г. Островной, Администрации ЗАТО г. Островной, Уставом ЗАТО г. Островной и Положением об Отделе образования культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной является главным распорядителем бюджетных средств ЗАТО г. Островной в отношении подведомственных муниципальных организаций образования и учреждений культуры (код ГРБС 005).

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной состоит на налоговом учете в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 2 по Мурманской области и ему присвоены ИНН/КПП: 5114020257/511401001 (свидетельство серии 51 № 001767808).

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной внесен в Единый государственный реестр юридических лиц с присвоением основного государственного регистрационного номера 1025100711888 (свидетельство серии 51 № 001763582).

Юридический, почтовый адрес и местонахождение: 184640, Мурманская область, г. Островной, ул. Советская, д. 20, пом. 7, телефон/факс 8(81558) 5-01-65.

Согласно Уведомлению Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Мурманской области ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной присвоены следующие коды идентификации:



- Общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО) – 56950044;

- Общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (ОКАТО) – 47531000000 (Мурманская область, Островной);

- Общероссийский классификатор территорий муниципальных образований (ОКТМО) – 47731000001 (муниципальные образования Мурманской области, ЗАТО город Островной);

- Общероссийский классификатор органов государственной власти и управления (ОКОГУ) – 3300200 (Местные администрации (исполнительно-распорядительные органы) муниципальных образований);

- Общероссийский классификатор форм собственности (ОКФС) – 14 (муниципальная собственность);

- Общероссийский классификатор организационно-правовых форм (ОКОПФ) – 75404 (муниципальное казенное учреждение).

В период с 01.01.2019 по 28.02.2019 бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществлялся Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (сокращенное наименование – МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной») в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс РФ), Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», на основании договора на бухгалтерское обслуживание от 26.02.2018 № 25, заключенного между ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной и МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

Юридический, почтовый адрес и местонахождение МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»: 184640, Мурманская область, г. Островной, ул. Советская, д. 20, пом. 25, телефон 8 (81558) 5-02-88.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной в Управлении Федерального казначейства по Мурманской области присвоен код участника бюджетного процесса по СРРПБС 42004 и открыты следующие лицевые счета:

– № 01493420040 – лицевой счет главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств;

– № 03493420040 – лицевой счет получателя бюджетных средств;

– № 04493420040 – лицевой счет администратора доходов бюджета;

– № 05493420040 – лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение;

– № 14493080010 – лицевой счет получателя бюджетных средств (для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств).

## **2. Проверка правильности составления, утверждения и ведения бюджетной сметы и обоснований (расчетов) плановых сметных показателей**



## 2.1. Проверка правильности составления, утверждения и ведения бюджетной сметы

В соответствии с п. 4 ст. 154 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) органы исполнительной власти могут одновременно являться главными распорядителями и получателями бюджетных средств.

Согласно пп. 8 п. 1 ст. 158 и п. 1 ст. 221 БК РФ к полномочиям главного распорядителя бюджетных средств относится определение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями, в соответствии с Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Минфина РФ от 14.02.2018 № 26 н (далее - Общие требования).

Положения ст. 161 БК РФ, регулирующие особенности правового положения казенных учреждений в бюджетных правоотношениях, распространяются и на органы государственной власти (государственные органы), органы местного самоуправления (муниципальные органы) и органы управления государственными внебюджетными фондами с учетом положений бюджетного законодательства РФ, устанавливающих полномочия указанных органов (п. 11 ст. 161 БК РФ).

Согласно п. 2 Общих требований порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенного учреждения устанавливает главный распорядитель средств бюджета для своих подведомственных учреждений.

Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной утвержден приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 04.07.2018 № 129 о/д (далее – Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы).

Финансовое обеспечение деятельности ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляется в соответствии с п. 2 ст. 161 БК РФ на основании сметы.

В соответствии с п. 2 ст. 161 БК РФ деятельность ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной в 2019 году финансируется за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной Мурманской области через УФК по Мурманской области по **коду ведомства 005** «Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»; **по разделам/подразделам:**

- 01 «Общегосударственные вопросы»/ 04 «Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций»;

- 07 «Образование»/ 01 «Дошкольное образование», 02 «Общее образование», 03 «Дополнительное образование детей», 05 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации», 07 «Молодежная политика», 09 «Другие вопросы в области образования»;

- 08 «Культура, кинематография»/ 01 «Культура»;

- 10 «Социальная политика»/ 04 «Охрана семьи и детства»;

- 11 «Физическая культура и спорт»/ 01 «Физическая культура»;

**видам расходов:** 112 «Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда», 121 «Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов», 122 «Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда», 123 «Иные выплаты, за исключением фонда



оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий», 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг», 313 «Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам», 321 «Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств», 350 «Премии и гранты», 611 «Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)», 612 «Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели», 853 «Уплата иных платежей».

Расходными расписаниями от 26.12.2018 №№ 1, 5, 6 до ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, как главного распорядителя бюджетных средств, Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной Мурманской области доведены лимиты бюджетных обязательств на 2019 год в размере 102 935 590,12 рублей, расходным расписанием от 26.12.2018 № 9 доведены бюджетные ассигнования на исполнение публично нормативных бюджетных обязательств в размере 1 291 000,00 рублей.

Расходным расписанием от 27.12.2018 № 7 до ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, как получателя бюджетных средств доведены лимиты бюджетных обязательств на 2019 год в размере 102 935 590,12 рублей, бюджетные ассигнования на исполнение публично нормативных бюджетных обязательств в размере 1 291 000,00 рублей.

Бюджетная смета ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (далее – Бюджетная смета) утверждена 14.01.2019 начальником Учреждения в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, а также дополнительных кодов аналитических показателей в объеме 104 226 590,12 рублей, что соответствует сроку, установленному п. 3.1 Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

Утвержденные показатели бюджетной сметы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной соответствуют доведенным до Учреждения лимитам бюджетных обязательств, что соответствует п. 7 Общих требований.

Форма бюджетной сметы соответствует форме, установленной приложением № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

## **2.2. Проверка правильности составления, утверждения и ведения обоснований (расчетов) плановых сметных показателей**

В соответствии с п. 2.4 Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Бюджетная смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Формы обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, применяемых при составлении и ведении бюджетной сметы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной утверждены приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 08.08.2018 № 147 о/д (далее – приказ об утверждении форм обоснований (расчетов)).

При проверке обоснований (расчетов) плановых сметных показателей выявлен ряд нарушений.



**2.2.1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на фонд оплаты труда и страховые взносы в государственные внебюджетные фонды в части муниципальных служащих органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее - форма 2):**

В форме 2 по КБК **005 0104 0260106010 121,129:**

- отсутствуют наименования строк: Распорядитель средств бюджета, Главный распорядитель средств бюджета, по Перечню (Реестру), Глава по БК, по БК;
- не указан код по Перечню (Реестру);
- в первом разделе формы 2 суммы в итоговых строках отражены с одним знаком после запятой;
- вместо аналитических кодов, утвержденных приказом Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной от 24.10.2018 № 42-од, указаны другие коды;
- в расчете фонда оплаты труда начальника отдела администрации не учтены 2,2 должностных оклада на ежемесячную процентную надбавку к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- допущены ошибки при определении размеров ежемесячных и дополнительных выплат по должностям: заведующий сектором, ведущий специалист, начальник отдела администрации;
- наименования должностей не соответствуют наименованиям, утвержденным штатным расписанием;
- не заполнен раздел 2.5 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих иные выплаты, предусмотренные частями 4-5 статьи 22 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области» формы 2.

По расчетам Финансового отдела Администрации расходы на фонд оплаты труда ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной составит: 3 136 799,51 рублей, расходы на страховые взносы 941 748,50 рублей, а фактически на фонд оплаты труда ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной запланировано 3 136 864,75 рублей, на страховые взносы 935 987,05 рублей. Таким образом, на фонд оплаты труда излишне запланировано 65,24 рублей, а планирование расходов на страховые взносы занижено на 5 761,45 рублей.

В форме 2 по КБК **005 1004 0260175520 121,129:**

- не указан код по Перечню (Реестру);
- вместо аналитических кодов, утвержденных приказом Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной от 24.10.2018 № 42-од, указаны КОСГУ;
- фонд оплаты труда в год рассчитан неверно. По расчетам Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной фонд оплаты труда ведущего специалиста в год составляет 655 950,10 рублей, страховые взносы 198 096,93 рублей, а фактически на фонд оплаты труда ведущего специалиста запланировано 655 735,83 рублей, на страховые взносы 198 032,22 рубля. Таким образом, занижено планирование расходов на фонд оплаты труда на 214,27 рублей, на страховые взносы на 64,71 рубля.
- не заполнен раздел 2.5 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих иные выплаты, предусмотренные частями 4-5 статьи 22 Закона Мурманской области от 29.06.2007 № 860-01-ЗМО "О муниципальной службе в Мурманской области» формы 2.



**2.2.2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, связанных со служебными командировками (далее – форма 4)**

В форме 4 по КБК **005 0104 0820106030 122**:

- не указан код по Перечню (Реестру);
- в разделе 2.1.1. формы 4 завышено количество получателей выплаты. В соответствии со штатным расписанием фактическое количество штатных единиц ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной составляет 4 шт. ед., а расчет произведен на 10 шт. ед., из них на 3-х руководителей;
- не заполнен раздел 2.4 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета.

В форме 4 по КБК **005 0104 0820120060 122**:

- наименование формы 4 не соответствует наименованию утвержденной формы;
- не указан код по Перечню (Реестру);
- не заполнен раздел 2.4 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета.

**2.2.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты труда, работающему в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (далее – форма 5).**

В форме 5 по КБК **005 1004 0260175520 122**:

- не указан код по Перечню (Реестру);
- не заполнен раздел 2.2 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета выплат.

В форме 5 по КБК **005 0104 0260113060 122**:

- не указан код по Перечню (Реестру);
- не заполнен раздел 2.2 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих размер выплаты и (или) порядок расчета выплат.

**2.2.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей на закупку товаров, работ и услуг (далее – форма 6).**

В форме 6 по КБК **005 0104 0260106030 244, 005 0104 0820106030 244, 005 0705 0820120060 244, 005 0709 0240229990 244, 005 0709 0240229990 244, 005 0801 0320329990 244, 005 1004 0260175520 244, 005 1101 0400229990 244, 005 1101 0400129990 244**:

- не указан код по Перечню (Реестру);
- не заполнен раздел 3 «Сведения о нормативных правовых (правовых) актах, устанавливающих порядок определения объемов затрат.

**2.2.5. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей расходов по КБК **005 1101 0400129990 350, 005 0707 0240229990 123, 005 0709 0240229990 350** представлены по форме 6, что не соответствует планируемым видам и направлениям расходов.**

По расходам, планируемым на выплаты премий и вознаграждений участникам соревнований, олимпиад, конкурсов, а также на осуществление иных выплат



персоналу, за исключением фонда оплаты, приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 08.08.2018 № 147 о/д «Об утверждении форм обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, применяемых при составлении и ведении бюджетной сметы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» необходимо предусмотреть формы обоснований (расчетов) плановых сметных назначений вышеуказанных расходов.

### **2.3. Выводы по результатам проведенной проверки**

1. Форма бюджетной сметы соответствует форме, установленной приложением № 1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей Бюджетной сметы заполнены с нарушениями.

3. По расходам, планируемым на выплаты премий и вознаграждений участникам соревнований, олимпиад, конкурсов, а также на осуществление иных выплат персоналу, за исключением фонда оплаты приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 08.08.2018 № 147 о/д «Об утверждении форм обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, применяемых при составлении и ведении бюджетной сметы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной» необходимо предусмотреть формы обоснований (расчетов) плановых сметных назначений вышеуказанных расходов.


### **2.4. Предложения по результатам проведенной проверки**

1. В двадцатидневный срок устранить нарушения, выявленные в ходе проведения проверки и представить результаты в адрес Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Соблюдать Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы.

3. Усилить внутренний финансовый контроль в отношении внутренних бюджетных процедур, к которым относится составление, утверждение и ведение бюджетных смет.

Заведующий сектором  
Финансового отдела  
Администрации ЗАТО г. Островной

 С.Н. Муравлева

Начальник ООКСМП  
Администрации ЗАТО г. Островной

 В.А. Булатова

Один экземпляр акта получила



В.А. Булатова