



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.11.2019

№ 283

Об утверждении Положения  
о наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, освободившихся  
из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», в целях координации деятельности в осуществлении функций по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, а также реализации муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и безопасности населения муниципального образования ЗАТО г. Островной на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 27.08.2019 № 238, руководствуясь Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить:

1.1. Положение о наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

Глава администрации

С.Е. Богданова

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 01.11.2019 № 283

**Положение**  
о наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц,  
освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных  
без изоляции от общества (далее – Положение)

Настоящее Положение разработано в целях координации действий всех заинтересованных органов для оперативного разрешения вопросов, связанных с выработкой и реализацией мер по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, нуждающихся в государственной поддержке.

**1. Общие положения**

1.1. Наблюдательная комиссия по социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, а также лиц, осужденных без изоляции от общества (далее - Комиссия), создана в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по реализации норм Федерального закона от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

1.2. Комиссия действует на постоянной основе и является коллегиальным органом. Порядок деятельности Комиссии определяется настоящим Положением.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Правительства Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, а также настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Обеспечение взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной Мурманской области, правоохранительных органов, Государственного областного казенного учреждения «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения» в социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества.

2.2. Оказание содействия лицам, освободившимся из мест лишения свободы, и лицам, осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, социальной адаптации.

2.3. Оказание содействия органам профилактики правонарушений в организации профилактической работы среди лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, с целью

предупреждения совершения ими повторных преступлений и других правонарушений.

2.4. Рассмотрение вопросов, связанных с обеспечением контроля за своевременной регистрацией лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества.

2.5. В целях выполнения возложенных задач Комиссия:

2.5.1. Запрашивает документы, необходимые для полного и объективного рассмотрения вопросов по оказанию помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы, и лицам, осужденным без изоляции от общества, в их трудоустройстве, социальной адаптации.

2.5.2. Приглашает на заседания конкретных лиц, освободившихся из мест лишения свободы, и лиц, осужденных без изоляции от общества, и участкового уполномоченного полиции, на административном участке которого проживает это лицо, главу Администрации ЗАТО г. Островной.

2.5.3. Оказывает содействие лицам, освободившимся из мест лишения свободы, и лицам, осужденным без изоляции от общества, в получении необходимой информации о наличии вакантных мест при их трудоустройстве.

### 3. Порядок формирования и деятельности Комиссии

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости для безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

3.2. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть предоставлены в Комиссию не позднее 5 дней до дня проведения заседания.

3.3. Заседания Комиссии являются открытыми. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов от числа членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.4. Решения, принятые Комиссией, носят рекомендательный характер.

3.5. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает планы работы Комиссии и принятые Комиссией решения;
- принимает решение о проведении заседаний Комиссии при необходимости безотлагательных рассмотрений вопросов, входящих в задачи Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

3.6. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- при невозможности присутствия на заседаниях заблаговременно извещать об этом ответственного секретаря Комиссии;
- в случае необходимости направлять ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

3.7. Ответственный секретарь Комиссии:

- осуществляет контроль за исполнением принятых Комиссией решений;

- ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит планы работы Комиссии и соответствующие документы к заседаниям;

- обобщает аналитические документы по вопросам, связанным с реализацией Программы, осуществляет оповещение членов Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии несет персональную ответственность за своевременное внесение всех необходимых изменений в настоящее Положение и состав Комиссии, а также ведение делопроизводства в Комиссии.

---

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 01.11.2019 № 283

Состав  
наблюдательной комиссии по социальной адаптации лиц, вышедших из мест лишения свободы,  
и лиц, осужденных без изоляции от общества

| № п/п           | Основной состав комиссии            |   | Замещающий состав комиссии      |  |
|-----------------|-------------------------------------|---|---------------------------------|--|
|                 | ФИО                                 | Должность   | ФИО                             | Должность  |
| 1.              | Богданова<br>Светлана Евгеньевна    | Председатель комиссии,<br>глава Администрации<br>ЗАТО г. Островной  | Третьяк<br>Елена Валерьевна     | Председатель комиссии,<br>первый заместитель главы<br>Администрации ЗАТО г. Островной  |
| 2.              | Жуковец<br>Роман Владимирович       | Заместитель председателя комиссии,<br>начальник пункта полиции по<br>обслуживанию ЗАТО г. Островной<br>Межмуниципального отдела<br>Министерства внутренних дел Российской<br>Федерации по ЗАТО город Североморск<br>и город Островной Мурманской области<br>(по согласованию) | Демьянов<br>Александр Иванович  | Заместитель председателя комиссии,<br>уполномоченный пункта полиции<br>по обслуживанию ЗАТО г. Островной<br>Межмуниципального отдела<br>Министерства внутренних дел<br>Российской Федерации по ЗАТО город<br>Североморск и город Островной<br>Мурманской области (по согласованию) |
| 3.              | Кравченко<br>Елена Николаевна       | Секретарь комиссии,<br>ведущий специалист-юрист отдела<br>организационно-правовой работы<br>Администрации ЗАТО г. Островной   | Иванов Андрей<br>Николаевич     | Секретарь комиссии,<br>начальник отдела организационно-<br>правовой работы Администрации<br>ЗАТО г. Островной  |
| Члены комиссии: |                                     |   |                                 |  |
| 4.              | Бакнина<br>Ольга Федоровна          | Главный специалист Администрации<br>ЗАТО г. Островной   |                                 |  |
| 5.              | Булатова Валентина<br>Александровна | Начальник Отдела образования, культуры,<br>спорта и молодежной политики<br>Администрации закрытого<br>административно-территориального<br>образования город Островной Мурманской<br>области   | Иваненко Татьяна<br>Анатольевна | Заведующий сектором<br>Отдела образования, культуры, спорта<br>и молодежной политики<br>Администрации закрытого<br>административно-территориального<br>образования город Островной<br>Мурманской области   |

| №<br>п/п | Основной состав комиссии        |  | Замещающий состав комиссии         |  |
|----------|---------------------------------|--|------------------------------------|--|
|          | ФИО                             | Должность  | ФИО                                | Должность  |
| 6.       | Демьянова<br>Алина Витальевна   | Специалист отдела по предоставлению мер социальной поддержки в ЗАТО г. Островной Государственного областного казенного учреждения «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения» (по согласованию) |                                    |  |
| 7.       | Кельбус Лидия<br>Константиновна | Начальник отдела учета и регистрации граждан Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»             | Мухаметкулова<br>Маргарита Юрьевна | Специалист по жилищному фонду I категории отдела учета и регистрации граждан Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |
| 8.       | Щеткин Борис<br>Александрович   | Начальник филиала по ЗАТО г. Североморск ФКУ УИИ УФСИН (по согласованию)   |                                    |  |

