



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2019

№ 312

О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований», от 25.04.2016 № 103 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 01.10.2019 № 252), изложив приложения №№ 3-6 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Сектору муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной (Табашненко Н.Н.) разместить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения, в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

И.о. главы администрации

Л.А. Елисева

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 09.12.2019 № 312

«Приложение № 3
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики
Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон РБ	1	490,00	12	5 880,00
Автоматическое определение РБ	1	60,00	12	720,00
ИТОГО:				6 600,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мГ}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мГ}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мГ}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мГ}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории Российской Федерации кроме Мурманской области) (мГ) (РБ)	1	6	8,26	12	594,72
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской области) (мГ) (РБ)	1	40	2,95	12	1 416,00
ИТОГО:					2010,72

3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{iн}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{iн}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{iн}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{и}$
До 2,0 Мбит/с (РБ)	1	3 500,00	12	42 000,00
ИТОГО:				42 000,00

4. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Детализация счета за исходящие внутрizonовые телефонные соединения РБ	111,41	12	1 336,92
ИТОГО:			1 336,92

5. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (№ 19)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{ипо}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{г\ ипо}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{сип}$
Обновление VipNet Client до версии 3.2 (РБ)	1	7 790,00	7 790,00
ИТОГО:			7 790,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

6. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 20 г.	30	22,00	660,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 100 г.	30	32,00	960,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом с уведомлением весом до 100 г.	30	88,00	2 640,00
Услуги почтовой связи (РБ)	26	38,47	1 000,22
ИТОГО:			5 260,22

Затраты на транспортные услуги

7. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (№ 42)

Наименование транспортной услуги	Количество i- х разовых услуг пассажирских перевозок $Q_{i y}$	Среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге $Q_{i ч}$	Цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге $P_{i ч}$	Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок руб. $Z_{пп}$
Услуги автотранспорта (ФК)	6	1	4092,66	24 555,96
Услуги автотранспорта (ПК)	4	1	4092,66	16 370,64
ИТОГО:				40 926,60

Затраты на оплату расходов по договорам, связанных с проездом и наймом жилого помещения
в связи с командированием работников

8. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно (№ 45)

Должность	Количество командирований с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, $Q_{i \text{ проезд}}$	Цена проезда по i-му направлению командирования*, $P_{i \text{ проезд}}$	Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно, руб./год, $Z_{\text{ проезд}}$
Сотрудники (Мурманск)	4	2016,00	8 064,00
ИТОГО:			8 064,00

* На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 22.06.2015 № 115 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области», постановления главы ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 6-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Совета депутатов ЗАТО г. Островной», постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 59 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих и иных работников Администрации ЗАТО г. Островной».

9. Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования (№ 46)

Количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок, $Q_{i \text{ найм}}$	Цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования*, $P_{i \text{ найм}}$	Количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования, $N_{i \text{ найм}}$	Затраты по договору найма жилого помещения на период командирования, руб./год, $Z_{\text{ найм}}$
3 (в том числе РБ)	2 800,00	11	92 400,00
ИТОГО:			92 400,00

* На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 22.06.2015 № 115 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной Мурманской области», постановления главы ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 6-ПГ «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих Совета депутатов ЗАТО г. Островной», постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.04.2015 № 59 «Об утверждении Положения о порядке и условиях командирования муниципальных служащих и иных работников Администрации ЗАТО г. Островной».

Затраты на коммунальные услуги 10. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i \text{ эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i \text{ эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{ эс}}$
Средняя стоимость потребления за	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления	

предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	электрической энергии	
*7,8508407*1,047=8,2198302	5677	46 663,98
	ИТОГО:	46 663,98

11. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) (ФК и Спорт)	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³)	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения	
61,87	1 170,00	57,34	1 170,00	72 387,90
			ИТОГО:	72 387,90

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (ТО пом.) (№ 58) (РБ)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
18,84	51,61	12	11 667,99
		ИТОГО:	11 667,99

13. Затраты на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (№ 64) (РБ)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³) на 1 сотрудника $Q_{\text{тбо}}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{\text{тбо}}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТКО руб./год $Z_{\text{тбо}}$
0,94	866,95	1	814,33
ИТОГО:			814,33

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 80)

Планируемое количество дней работы <u>внештатного</u> сотрудника $M_{\text{гвнси}}$	Стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника в г-ой должности, руб. $P_{\text{гсвн}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $t_{\text{гдycb}}$	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников руб./год $Z_{\text{внси}}$
50 (ФкиС) зимняя уборка катка	5500,00	27,1	349 525,00
30 (ПК) уборка воинского кладбища	1055,64	27,1	40 251,55
ИТОГО:			389 776,55

15. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 84)

Планируемое количество дней работы внештатного сотрудника $M_{\text{гвнси}}$	Стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника в г-ой должности, руб. $P_{\text{гсвн}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $t_{\text{гдycb}}$	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников руб./год $Z_{\text{внси}}$
90 (сопровождение-оздоровительные мероприятия)	282,28	27,1	32 290,01

Планируемое количество дней работы внештатного сотрудника	Стоимость 1 дня работы внештатного сотрудника в г-ой должности, руб.	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников руб./год
Мгвнси	Ргсвн	tgdycb	Звнси
100 (медсестра-ФкиС)	77,91	27,1	9 902,36
57 дней (судейство)*	180,53	27,1	13 078,86
12 предметов *2 чел. х 3 часа (оплата жюри – предметные олимпиады, конкурсы)	630,24	27,1	57 674,52
ИТОГО:			112 945,75

* На основании постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 11.05.2012 № 93 «Об утверждении Порядка финансирования физкультурных и спортивных мероприятий»

16. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты на проведение диспансеризации руб./год
Ч _{дисп}	Р _{дисп}	З _{дисп}
1 (женщина до 40 лет)	7 502,00	7 502,00
3 (женщина после 40 лет)	9 000,00	27 000,00
4 (оздоровительные мероприятия)	6 550,00	26 200,00
ИТОГО:		60 702,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

17. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 96)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции, шт	Цена 1 бланка по i-му тиражу, руб	Затраты на приобретение бланочной продукции руб./год.
	Q _{i б}	P _{i б}	З _{бл}

Поздравительные открытки	30	21,00	630,00
Полиграфическая продукция (спортивные грамоты, благодарности)	100	55,00	5 500,00
ИТОГО:			6 130,00

18. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Ед. измерения	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника $N_{i \text{ канц}}$	Расчетная численность основных работников $Ч_{оп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{i \text{ канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год $Z_{\text{канц}}$
Георгиевская лента (МП)	Шт.	250	1	14,00	3 500,00
Лента триколор (МП)		85	1	20,00	1700,00
Шары воздушные (МП)	Шт.	100	1	15,00	1 500,00
Гелий в баллоне (МП)	Шт.	2	1	3 000,00	6 000,00
Краска в баллонах аэрозольная (МП)	Шт.	40	1	355,00	14 200,00
Клей	Шт.	1	1	530,00	5 300,00
ИТОГО:					27 430,00

19. Затраты на проведение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов $Q_{i \text{ хп}}$	Цена i-й единицы хозяйственного товара и принадлежности, руб. $P_{i \text{ хп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей руб./год $Z_{\text{хп}}$
-----------------------	---	---	---

Наименование расходов	Кол-во <i>i</i> -го хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами муниципальных органов $Q_{i \text{ хп}}$	Цена <i>i</i> -й единицы хозяйственного товара и принадлежности, руб. $P_{i \text{ хп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей руб./год $Z_{\text{хп}}$
Медикаменты (оздоровительные мероприятия)	1	3 320,00	3 320,00
ИТОГО:			3 320,00

20. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 1 час работы, л $N_{i \text{ гсм}}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по <i>i</i> -му транспортному средству, руб. $P_{i \text{ гсм}}$	Время использования <i>i</i> -го транспортного средства в очередном финансовом году, час. $N_{i \text{ гсм}}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов руб./год $Z_{\text{гсм}}$
Снегоуборщик Huter SGC 8100C (на гусеницах) 9027STE (ФК и С)	2,84	73,00	120,00	24 878,40
Huter 70/7/4 и Husqvarna (ФК и С)	2,46	73,00	50,00	8 979,00
Масло (в 1 канистре 4л.)	1 литр через 25 часов работы	1700,00	170,00	11 560,00
ИТОГО:				45 417,40

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

21. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование $Q_{\text{дпо}}$	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию $P_{\text{дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
2	49 000,00	98 000,00
2	7 900,00	15 800,00
1 (РБ)	22 587,00	22 587,00
ИТОГО:		136 387,00

VI. Прочие

22. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109) (ФК и С, МП)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Ремень привода колес	1	1714,00	1 714,00
Ремень привода шнека	1	2 270,00	2 270,00
Мяч волейбольный	1	3 000,00	3 000,00
Мяч для футбола	2	4 000,00	4 000,00
Спортивный номер	20	330,00	6 600,00
Напольное спортивное покрытие	20 м ²	4 000,00	80 000,00
Спортивные лыжи	1	5 000,00	5 000,00
ИТОГО:			102 584,00

23. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
Нотариальные услуги	1	1 050,00	1 050,00
Оплата госпошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	1	1 600,00	1 600,00
ИТОГО:			2650,00

Приложение № 4
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $N_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$

	$Q_{i \text{ аб}}$			
Абонентская плата за основной телефон	4	490,00	12	23 520,00
Функция АОН	4	60,00	12	2 880,00
Детализация исходящих вызовов	1	70,00	12	840,00
ИТОГО:				27 240,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние (внутризоновые) телефонные соединения (мг)	4	53	2,95	12	7 504,80
Междугородние телефонные соединения (мг)	4	10	8,26	12	3 964,80
ИТОГО:					11 469,60

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети подвижной связи $Q_{i \text{ сот}}$	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $P_{i \text{ сот}}$	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи $N_{i \text{ сот}}$	Затраты на оплату услуг подвижной связи руб./год. $Z_{\text{сот}}$
Сотрудники ЕДДС	1	265,00	12	3 180,00
Сотрудники ЕДДС (АСКРО)	2	143,00	12	1 716,00
ИТОГО:				4 896,00

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i \text{ и}}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{i \text{ и}}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i \text{ и}}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{\text{и}}$
До 2,0 Мбит/с	1	10 200,00	12	122 400,00
ИТОГО:				122 400,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)	Количество E-mail (электронная почта)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты на абонентскую плату за E-mail
Абонентская плата за E-mail	316,24	1	12	3 794,88
ИТОГО:				3 794,88

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена по i-й услуге связи, руб. $P_{i\text{пр}}$	Количество услуг в год $N_{i\text{пр}}$	Затраты на оплату иных услуг связи руб./год $Z_{\text{пр}}$
Спутниковая связь «ИРИДИУМ»	21 300,00	1	21 300,00
ИТОГО:			21 300,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Количество техники в соответствии с нормативами, шт. (по необходимости) $Q_{i\text{рпм}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта техники, руб. $P_{i\text{рпм}}$	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб./год $Z_{\text{рпм}}$
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	10	3 000,00	30 000,00
ИТОГО:			30 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№ 18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i\text{ссп}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i\text{ссп}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{ссп}}$
Приобретение и обновление справочно-информационной системы «Эконом-эксперт»	12	2 375,00	28 500,00
ИТОГО:			28 500,00

8. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (№ 21)

Наименование услуги	Количество аттестуемых i-го объектов (помещений) $Q_{i\text{ об}}$	Цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения) $P_{i\text{ об}}$	Количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки $Q_{j\text{ ус}}$	Цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования (устройства) $P_{j\text{ ус}}$	Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий руб./год $Z_{\text{ат}}$
Проверка качества воздуха в баллонах	4	6 360,00	0	0	25 440,00
Перезарядка огнетушителей	12	400,00	0	0	4 800,00
Поверка устройств детектирования (АСКРО)	4	6 363,50	0	0	25 454,00
Специальная оценка условий труда (СОУТ)	14	2 500,00	0	0	35 000,00
ИТОГО:					90 694,00

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации $Q_{i\text{ нп}}$	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, руб. $P_{i\text{ нп}}$	Затраты на приобретение лицензий, руб./год $Z_{\text{нп}}$
1	3 630,00	3 630,00
ИТОГО:		3 630,00

Затраты на приобретение материальных запасов

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{i\text{ рм}}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i\text{ рм}}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $P_{i\text{ рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $З_{\text{ рм}}$
МФУ	3	2	8 633,00	51 798,00
Лазерные и струйные принтеры	2	2	2250,00	9 000,00
Факсимильный аппарат	1	2	3500,00	7 000,00
ИТОГО:				67 798,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

11. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год $Q_{i\text{ п}}$	Цена i-го почтового отправления (не более руб.) $P_{i\text{ п}}$	Затраты на оплату услуг почтовой связи руб./год $З_{\text{ п}}$
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	70	41,30	2 891,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом	80	20,02	1 601,84
Наклейка ЗПО, марок	310	7,08	2 194,80
ИТОГО:			6 687,64

Затраты на коммунальные услуги
12. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i\text{эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i\text{эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
4,9614*1,044=5,1793	22 698,00	118 957,79
ИТОГО:		118 957,79

13. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение $T_{\text{тс}}$	Расчетная потребность теплоэнергии на отопление зданий и сооружений $\Pi_{\text{топл}}$	Затраты на теплоснабжение руб. $Z_{\text{тс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
9,214256*1,044=5,1793	33 430,00	321 586,20
ИТОГО:		321 586,20

14. Затраты на горячее водоснабжение (№ 51)

Регулируемый тариф на горячее водоснабжение (руб./м ³) $\Pi_{\text{гв}}$	Расчетная потребность в горячей воде $T_{\text{гв}}$	Затраты на горячее водоснабжение руб./год $Z_{\text{гв}}$
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ГВС (м ³)	
59,2625*1,044=61,87	43,0	2 660,41
ИТОГО:		2 660,41

15. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $P_{хв}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{хв}$	Расчетная потребность в водоотведении $P_{во}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{во}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{хв}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
103,0	70,74	103	19,89	9 334,89
ИТОГО:				9 334,89

16. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (ТО пом.) (№ 58)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
139,00	53,68	12	89 538,24
30,60	53,68	12	19 711,30
ИТОГО:			109249,54

17. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³) $Q_{тбо}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{тбо}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{тбо}$
0,94	890,42	16	13 391,91
2,49	890,42	5	11 085,72
ИТОГО:			24 477,63

18. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Наименование	Количество i-го транспортного средства	Стоимость технического обслуживания и ремонта i-го	Затраты на ТО и ремонт
--------------	--	--	------------------------

	$Q_{\text{торгс}}$	транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года (руб./ед.) $P_{\text{торгс}}$	транспортных средств, руб./год $Z_{\text{торгс}}$
Ремонт и техническое обслуживание спецтехники	5	46 662,60	233 313,00
Технический осмотр транспортных средств	3	900,00	2 700,00
Тех. осмотр снегоходов, мотовездеходов (Гостехнадзор)	5	565,00	2 825,00
		ИТОГО:	238838,00

19. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (№ 76)

Количество i-х извещателей пожарной сигнализации, шт. $Q_{\text{испс}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го извещателя в год, руб. $P_{\text{испс}}$	Затраты, руб./год $Z_{\text{испс}}$
1	70 000,00	70 000,00
		ИТОГО:
		70 00,00

20. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт аппаратно-программного комплекса "Безопасный город (№ 79)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности $Q_{\text{i изру}}$	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности $P_{\text{i изру}}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{\text{изру}}$
Предоставление доступа к эфирному радиоканалу «милицейская волна» в целях оповещения населения ЗАТО г. Островной	12	5 770,00	69 240,00

Оказание услуг по обеспечению функционирования (МАСЦО)	12	26 000,00	312 000,00
Обслуживание и проверка функционирования системы АСКРО	12	9 408,91	112 906,92
Представление выделенного спутникового канала связи направлении г. Островной - г. Мурманск	12	21 214,00	254 568,00
Передача данных в виртуальной частной сети (VPN) для обеспечения обмена информации между компонентами МАСЦО на территории ЗАТО г. Островной	12	3 642,00	43 704,00
Оказание услуг по предоставлению в пользование комплекса ресурсов необходимых для работы муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения ЗАТО г. Островной (МАСЦО)	12	16 435,00	197 220,00
Техническое обслуживание системы видеонаблюдения «Безопасный город»	12	20 786,00	249 432,00
Передача данных в виртуальной частной сети (VPN) для обеспечения обмена информации между видеокамерами и видеосервером (Без. город)	12	8 498,00	101 976,00
ИТОГО:			1 341 046,92

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

21. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб.
Подписка "Справочник-кадровика"	17 952,00*2=35 904,00
Подписка «ГОСЗАКАЗ»	8 448,00*2=16 896,00
ИТОГО:	52 800,00*

*Определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

22. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности $M_{j \text{ внсп}}$	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности $P_{j \text{ внсп}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $T_{j \text{ внсп}}$	Затраты на оплату услуг внештатных работников руб./год $Z_{\text{внсп}}$
4	5 900,00	27,1	29 995,60
ИТОГО:			29 995,60

23. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей $Q_{\text{вод}}$	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра (руб.) $P_{\text{вод}}$	Количество рабочих дней в году $N_{\text{вод}}$	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)	Затраты руб./год $Z_{\text{осм}}$
1	184,00	2*365	учтен при расчете нормативной численности водителей	134 320,00
ИТОГО:				134 320,00

24. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
13	5 189,00	67 457,00
3	15 630,00	46 890,00
ИТОГО:		114 347,00

25. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 89)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству $TБ_i$	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства $КТ_i$	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству; $КБМ_i$	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства $КО_i$	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства $КС_i$	Коэффициент страховых тарифов от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» $КН_i$	Коэффициент страховых тарифов от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему. $КП_{pi}$	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования, руб./год $Z_{осаго}$
Chevrolet NIVA	2 058,00	1,2	0,66	1,1	1,8	1	1	3 227,27
УАЗ 390995	2 058,00	1,2	0,66	1,2	1,8	1	1	3 520,66
ГАЗ 2217	2 058,00	1,2	0,66	1,1	1,8	1	1	3 227,27
Мотовездеход	1 895,00	1	0,66	1	1,8	1	1	2 251,26

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству ТБ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства КТ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству; КБМ _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства КО _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства КС _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» КН _i	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему. КП _{pi}	Затраты на приобретение полисов обязательного страхования, руб./год З _{осаго}
Мотовездеход	1 895,00	1	0,66	1	1,8	1	1	2 251,26
Снегоход	1 895,00	1	0,6	1	1,8	1	1	2 251,26
Снегоход	1 895,00	1	0,6	1	1,8	1	1	2 251,26
Снегоход	1 895,00	1	0,6	1	1,8	1	1	2 251,26
ИТОГО:								21 231,50

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные
к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат
на информационно-коммуникационные технологии
26. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Аккумуляторы АА 2100	4	8	315,00	10 080,00
Аккумуляторы для переносных радиостанций	1	9	1 198,00	10 782,00
Батарейка R 3	1	13	35,00	455,00
Батарейка R 6	1	13	35,00	455,00
Бумага для факса	2	3	77,86	467,16
Блок д/записи 9x9x6, бел., витой, проклеен., 80гр.,	2	3	65,00	390,00
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	3	40,00	240,00
Бумага ксероксная А 4	2	5	195,00	1 950,00
Ежедневник	1	3	350,00	1 050,00
Книгу учета	8	1	184,46	1 475,68
Журнал регистрации	4	1	184,46	737,84
Зажим для бумаг	5	2	8,00	80,00
Календарь трио	1	3	135,00	405,00
Календарь настольный	1	3	80,00	240,00
Карандаш механ., 0,7	2	3	15,00	90,00
Карандаш простой	1	10	6,00	60,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Клей-карандаш	2	3	45,00	270,00
Клей ПВА	1	5	45,00	225,00
Корректор	1	5	60,00	300,00
Краска штемпельная , 30мл	2	1	45,00	90,00
Ластик	1	5	7,00	35,00
Линейка	2	3	15,00	90,00
Папка-регистр	5	1	250,00	1 250,00
Папка с прижимным механизмом	1	3	200,00	600,00
Папка с 30 вкл.	3	2	80,00	480,00
Папка с 80 вкл.	2	2	120,00	480,00
Папка с 60 вкл.	2	2	190,94	763,76
Папка архивная скоросшиватель	12	2	13,00	312,00
Папка конверт на кнопке	1	3	28,00	84,00
Папка на молнии	1	3	381,00	1 143,00
Папка-скоросшиватель пластик	5	3	176,00	2 640,00
Папка для бумаг на завязках	8	3	181,43	4 354,32
Папка на резинке	1	1	38,50	38,50
Папка вкладыш	2	3	300,00	1 800,00
Ручка шариковая	2	12	8,00	192,00
Ручка гелевая	2	3	35,00	210,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Разделитель пластиковый	1	3	77,00	231,00
Салфетки для монитора	1	4	260,00	1 040,00
Стержень синий	3	5	38,00	570,00
Стержень для карандаша механического	1	5	40,82	204,10
Скобы	2	3	30,00	180,00
Текстовыделитель	2	4	35,00	280,00
Тетрадь 48 листов	1	13	35,00	455,00
Тетрадь 96 листов	3	6	80,00	1 440,00
Тетрадь 24 листа	2	3	10,50	63,00
ИТОГО:				48 778,36

27. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{хп}}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{\text{хп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{\text{хп}}$
Мыло туалетное	35	17,23	603,05
Средство универсальное	24	48	1 152,00
Губка для мытья посуды	24	35,62	854,88
Мешки для мусора	24	47,74	1 145,76

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{хп}}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{i\text{хп}}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{\text{хп}}$
Мыло жидкое	3	311,17	933,51
Салфетки для уборки	24	23,74	569,76
Средство для мытья полов	12	95	1 140,00
Дезинфицирующие средства для уборки помещений	36	105,14	3 785,04
Ветошь для пола	72	80	5 760,00
Чистящее средство для стекол	4	248,24	992,96
Перчатки резиновые	24	25,05	601,20
Перчатки хоз.	48	38,00	1 824,00
Бумага туалетная	48	13,16	631,68
Пемолюкс	6	42,57	255,42
Аист-Ландыш 0,95 п/уходу за домом	12	75,35	904,20
Щётка для пола	2	84,34	168,68
Веник сорго "Люкс"	4	104,94	419,76
Черенок березовый	2	34,10	68,20
Салфетки для уборки	24	14,55	349,20
Доместос	24	87,02	2 088,48
ИТОГО:			24 247,78

28. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{гсм}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{гсм}$	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{гсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA (летнее время)	13,65	68,00	1 600	14 851,20
Chevrolet NIVA (зимнее время)	15,22	68,00	2 300	23 804,08
УАЗ 390995 (летнее время)	21,5	68,00	1 600	23 392,00
УАЗ 390995 (зимнее время)	23,9	68,00	2 300	37 379,60
Мотовездеход	15,5	68,00	1 000	10 540,00
Мотовездеход	15,5	68,00	1 000	10 540,00
Снегоход	27,0	70,00	2 000	37 800,00
Снегоход	27,0	70,00	2 000	37 800,00
Снегоход	27,0	70,00	2 000	37 800,00
ИТОГО:				233 906,88

29. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (№ 100)*

*определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году и составляет 36 000,00 руб.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

30. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Наименование услуг обучения	Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
Ежегодная аттестация водолазов	7	9 000,00	63 000,00
Оказанию первой медицинской помощи при обеспечении водолазных работ	1	15 500,00	15 500,00
Руководитель водолазных работ	1	15 500,00	15 500,00
Оператор барокамеры	2	15 000,00	15 500,00
Машинист компрессорных установок	2	9 000,00	18 000,00
Красный крест Образовательные услуги «Первая помощь» (1 раз в 3 г.)	16	1 500,00	24 000,00
Проверка знаний при работе на высоте(ПРОМАЛЫП, 1 раз в 3 года)	1	4 000,00	4 000,00
Обучение спасателей в УСЦ "Вытегра" МЧС России	3	21 986,56	65 959,68
ИТОГО:			221 459,68

VI. Прочие

31. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Приобретение телефона Texet- TM-513R	1	4 400,00	4 400,00

МФУ	1	16 900,00	16 900,00
Факс Panasonic	1	9 800,00	9 800,00
Радиотелефон	1	3 900,00	3 900,00
ИБП	1	4 000,00	4 000,00
Приобретение альпинистского снаряжения	1	49 000,00	49 000,00
Кресло офисное	2	18 900,00	37 800,00
Приобретение Компрессора для подкачки шин авто Беркут R17	1	5 450,00	5 450,00
Приобретение Аккумулятора для водолазного фонаря NiCk ARTS VRE DL 5500	10	969,00	9 690,00
Приобретение набора инструментов слесарный	1	2 558,00	2 558,00
Приобретение набора ключей	1	13 010,00	13 010,00
Приобретение плашек и метчиков	1	5 515,00	5 515,00
ИТОГО:			168 023,00

32. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
Перерегистрация учреждения	1	800,00	800,00
Страхование транспортных средств	7	4 062,76	28 439,32
Страхование спасателей	10	2 000,00	20 000,00

Мягкий инвентарь	509	230,46	117 304,14
Запасные части к автотранспорту	80	5 590,11	497 616,00
Внесение изменений в договор	2	200,60	401,20
Суточный паек для сотрудников (работников)	96	650,00	62 400,00
Оказание услуг по размещению и трансляции текстовых сообщений в телевизионном эфире на территории ЗАТО г. Островной	12	205 000,00	2 460 000,00
ИТОГО:			3 178 835,15
ИТОГО ВСЕГО:			6 915 506,45

Приложение № 5
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения
«Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной
Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*
(количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	43	490,00	12	252 840,00
Абонентская плата за параллельный телефон	5	86,00	12	5 160,00
Функция АОН	33	60,00	12	23 760,00
Детализация исходящих вызовов	6	70,00	12	5 040,00
Передача данных 2-х проводной связи до 300 м	1	1 354,00	12	16 248,00
Передача данных 2-х проводной связи свыше 300 м	1	2 695,00	12	32 340,00
ИТОГО:				355 388,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории РФ кроме Мурманской области) (мг)	37	20	8,26	12	73 348,80
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской области) (мг)	23	35	2,95	12	28 497,00
ИТОГО:					101 845,80

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для МТС соединений	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции (не более, руб.)	Количество месяцев предоставления услуг	Затраты, руб./год
Сотрудники	12	50,00	1	600,00
Глава Администрации ЗАТО г. Островной	1	3 000,00	12	36 000,00
Первый заместитель главы Администрации ЗАТО г. Островной	1	1 500,00	12	18 000,00

Начальник ФО Администрации ЗАТО г. Островной	1	633,95	12	7 607 ,40
ИТОГО:				62 207,40

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) x 12 мес.	Затраты, руб./год
До 6144 Кбит/с	1	13 800,00	165 600,00
ИТОГО:			165 600,00

Наименование услуги	Месячная цена услуги (не более, руб.)x12мес.	Количество E-mail (электронная почта)	Затраты, руб./год
Ежемесячная плата за E-mail	268,00	1	3 216,00
ИТОГО:			3 216,00

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Предоставление IP-адреса	3 700,00	1	3 700,00
Дополнительный трафик: Пакет 5000 Мб.	960,00	120	115 200,00
Внутризоновая связь	13 500,00	1	13 500,00
Внутризоновая связь (ФО)	2,95	3 600,00	10 620,00
Предоставление детализации счета за исходящие внутризоновые телефонные соединения (Адм.)	70,00	12	840,00
Передача данных 2-х проводной связи свыше 300м	2695,00	12	32 340,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Замена существующей розетки	175,00	5	875,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Замена сплиттера	350,00	6	2 100,00

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Устранение повреждения в абонентской проводке	175,00	12	2 100,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Выявление повреждения в помещении абонента	125,00	12	1 500,00
Работы, сопровождающие оказание услуг связи (ремонт телефонной линии и аппарата) Вызов электромонтера для выполнения услуги	215,00	12	2 580,00
ИТОГО:			185 355,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Цена услуги, руб.	Количество услуг в год	Затраты, руб./год
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	5 500,00	10	55 000,00
ИТОГО:			55 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

7. Услуги по сопровождению программного обеспечения и приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (№ 17) (количество месяцев предоставления услуг - 12)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Сопровождение программного обеспечения АО	1	230 000,00	230 000,00
Сопровождение программного обеспечения «Бюджет-Смарт»	1	454 200,00	454 200,00

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации)	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб.)	Затраты, руб./год
Приобретение МКД-расчет	1	13 600,00	13 600,00
Сопровождение программного обеспечения «Эконом Эксперт. Договоры»	1	46 000,00	46 000,00
ПО «Регистрация заявок ИТ»	1	5 500,00	5 500,00
ПО «КриптоАРМ Стандарт Плюс»	1	2 200,00	2 200,00
Антивирус «D.Web» (на 72 персональных компьютера)	1	65 772,00	65 772,00
Vip Net	1	88 973,33	88 973,33
Аттестация автоматизированного рабочего места	1	86 680,00	86 680,00
Программный продукт «Континент – АП»	1	10 300,00	10 300,00

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации), (не более, руб./мес.), $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Сопровождение справочно-правовой системы «Гарант»	1	276 000,00	276 000,00
Сопровождение программы 1С: Бюджет поселение. Информационно-консультационные услуги по использованию	1	73 992,00	73 992,00
Электронная система «Госзаказ»	1	108 400,00	108 400,00
ИТОГО:			458 392,00

9. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации (№ 22)

Количество простых (неисключительных) лицензий	Цена единицы простой (неисключительной) лицензии	Затраты, руб./год
--	--	-------------------

1	46 000,00	46 000,00
	ИТОГО:	46 000,00

Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)(№25)*
 * В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322

10. Затраты на приобретение средств подвижной связи (№ 26)

Приобретение основных средств	Количество средств подвижной связи	Стоимость одного средства подвижной связи	Затраты, руб./год
Совет депутатов (Глава ЗАТО)	1	10 000,00*	10 000,00
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	1	5 709,00	5 709,00
Администрация ЗАТО г. Островной	7	5 709,00	39 963,00
ООКСМП ЗАТО г. Островной	2	5 709,00	11 418,00
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	3	5 709,00	17 127,00
ИТОГО:	-	-	84 217,00

* В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.

11. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (№ 27)*

* В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.

Затраты на приобретение материальных запасов

12. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Затраты на год (руб./год)
МФУ	27	8	9 000,00	1 944 000,00
Факсимильный аппарат	10	6	2 000,00	120 000,00
Лазерные и струйные принтеры	22	6	7 000,00	924 000,00
ИТОГО:	59			2 988 000,00

13. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена одной единицы i-й запасной части	Затраты, руб./год
50	5 000,00	250 000,00
ИТОГО:		250 000,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
------------	---------------------------	----------------------	-------------------

Отправка простых почтовых отправлений	385	31,20	12 012,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом	385	63,60	24 486,00
Наклейка ЗПО, марок	385	7,08	2 725,80
Уведомление простое	385	27,50	10 587,50
Уведомление заказное	385	68,00	26 180,00
Возврат корреспонденции	40	63,60	2 544,00
ИТОГО:			78 535,30

Затраты на транспортные услуги

15. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок (№ 42)

Наименование транспортной услуги	Количество к приобретению i-х разовых услуг перевозок	Среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге	Цена одного часа аренды транспортного услуге по i-й разовой услуге	Затраты, руб./год
Услуги грузового автотранспорта	10	2	770,00	15 400,00
Услуги легкового автотранспорта	90	1	470,00	42 300,00
ИТОГО:				57 700,00

Затраты на коммунальные услуги

16. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию	Расчетная потребность в год	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*5,802560*1,052=6,10429	345 761,24	2 110 626,88

17. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение	Расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений, сооружений	Затраты, руб./год
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекса дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии для отопления и ГВС от модульных электрических тепловых узлов	
*5,802560*1,089=6,31899	17 169,00	108 490,74

18. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Регулируемый тариф на холодное водоснабжение	Расчетная потребность в холодном водоснабжении	Регулируемый тариф на водоотведение	Расчетная потребность в водоотведении	Затраты, руб./год
	Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения	
70,74	330,00	23,87	330,00	31 221,30
ИТОГО:				31 221,30

Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№63)

Объем i-й услуги управляющей компании (м ²)	Цена i-й услуги управляющей компании	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц	Затраты руб./год
1 019,70	39,4217	12	482 379,69
73,50	23,7062	12	20 908,87
ИТОГО:			503 288,56

20. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество работников (штатных единиц) $Q_{i \text{ сотр}}$	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на одного сотрудника административного здания (м ³ /год) $Q_{\text{тбо}}$	Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО за метр кубический (включая НДС) $P_{\text{тбо}}$	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{\text{тбо}}$
65,13	0,94	890,42	54 513,47
ИТОГО:			54 513,47

21. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств (№ 70)

Количество транспортных средств	Стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года	Затраты, руб./год
4	30 000,00	120 000,00
ИТОГО:		120 000,00

22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы пожарной сигнализации (№ 76)

Количество извещателей пожарной сигнализации	Стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом	Затраты, руб./год
1*	25 880,56	25 880,56
1**	291 156,20	291 156,20
ИТОГО:		317 036,76

*Ж. Интервенции д.2 пом.17

**Советская д.20, Ж. Интервенции д.1, Устьянцева д.1, гаражи

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (№ 83)

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	18 492,00
Региональный центр ценообразования в строительстве	40 400,00
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69
Совет депутатов ЗАТО г. Островной	
Российская газета	34 608,00
Мурманский вестник	5 797,92
Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности	34 200,00
Практика муниципального управления	33 924,00
Администрация ЗАТО г. Островной	
Журнал «Делопроизводство и документооборот на предприятии»	17 176,69
Мурманский вестник	5 797,92
Журнал «Госзаказ в вопросах и ответах»	18 492,00
Журнал «Госзакупки. ру»	25 365,00
Журнал «Имущественные отношения в РФ»	12 186,83
Журнал «Жилкомаудит»	41 450,00
Журнал «Беспризорник»	1 457,22
Журнал «Инспектор по делам несовершеннолетних»	3 526,44
Журнал «Наша молодежь»	7 703,64
Журнал «Пока не поздно»	2 035,32
Журнал «Вопросы местного самоуправления»	7 200,00

Приобретение печатных изданий	Затраты, руб./год
Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	
Журнал «Финансы»	19 853,34
Журнал «Финконтроль»	6 614,24
Журнал «Бюджетный учет»	29 328,00
Журнал «Жилкомаудит»	41 450,00
Ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности	34 200,00
ИТОГО:	458 435,31

24. Затраты на оплату услуг внешних сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды	Затраты, руб./год
3	7 324,00	27,1	27 926,40
ИТОГО:			27 926,40

25. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (№ 85)

Количество водителей	Цена 1 предрейсового и послерейсового осмотра	Количество рабочих дней в году	1,2 Поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист)	Затраты руб./год
2	184,00	248	Учтен при расчете нормативной численности водителей	91 264,00
2	184,00	248	Учтен при расчете нормативной численности водителей	91 264,00
ИТОГО:				182 528,00

26. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
10	4 789,55	47 895,50

Численность работников, подлежащих диспансеризации	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника	Затраты руб./год
20	5 088,90	101 778,00
ИТОГО:		149 673,50

27. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (№ 90)

Марка, модель ТС	Предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-го транспортного средства	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»	Коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему	Затраты, руб./год
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
Chevrolet NIVA	3 632,47	1,0	0,85	1,1	1,8	1	1	6 113,45
ИТОГО:								18 340,35

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

28. Затраты на приобретение мебели (№ 93)

Количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, шт. $Q_{i\text{пмеб}}$	Цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, руб. $P_{i\text{пмеб}}$	Затраты на приобретение мебели, руб./год $Z_{i\text{пмеб}}$
2	7 590,00	15 180,00
8	2 785,00	22 280,00
2	3 021,00	6 042,00
1	3 117,00	3 117,00
1	4 176,00	4 176,00
7	2 214,00	15 498,00
10	1 473,00	14 730,00
ИТОГО:		81 023,00

29. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Аккумуляторы мизинчиковые	8	6	203,00	9 744,00
Аккумуляторы пальчиковые	8	5	315,00	12 600,00
Антистеплер	1	59	21,70	1 280,30
Батарейка мизинчиковая	9	6	21,00	1 134,00
Батарейка пальчиковая	9	6	27,50	1 485,00
Булавки канцелярские	2	59	25,20	2 973,60
Бейдж на клипсе	1	59	4,40	259,60
Блок д/записи 9x9x60	2	20	48,90	1 956,00
Блок д/записи 8x8x5	2	20	44,10	1 764,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Блок-стик бумажный с клеевым краем 75x75 мм	2	59	36,80	4 342,40
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50 мм	2	59	433,60	51 164,80
Блокнот для записей А4 60л спираль	2	10	63,47	1 269,40
Блокнот для записей	2	49	119,04	11 665,92
Бумага для записи	2	10	65,88	1 317,60
Бумага для факса	1	5	78,00	390,00
Бумага ксероксная А-4(цветная)	2	14	651,23	18 234,44
Бумага ксероксная А 3"Балет"	1	59	428,00	25 252,00
Блок д/записи 9x9, 1000л.	2	9	61,50	1 107,00
Бумага ксероксная А 4"Балет"	20	64	300,00	384 000,00
Гель для увлажнения пальцев	2	40	52,00	4 160,00
Грифель для механического карандаша	2	59	32,50	3 835,00
Дырокол	1	20	162,20	3 244,00
Ежедневник	1	59	129,00	7 611,00
Журнал регистрации входящий	2	5	14,00	140,00
Журнал регистрации исходящий	2	5	14,00	140,00
Зажим 15 мм,	5	50	2,20	550,00
Зажим 19 мм,	5	53	2,20	583,00
Зажим 25 мм,	5	53	5,60	1 484,00
Зажим 32 мм,	5	58	5,30	1 537,00
Зажим 41 мм,	5	42	5,30	1 113,00
Зажим 51 мм,	5	22	10,30	1 133,00
Зажим-бульдог 57 мм,	5	17	21,10	1 793,50

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Игла цыганская для прошивки документов 3 шт.	1	20	24,50	490,00
Календарь настенный Тио	1	59	139,00	8 201,00
Календарь настольный перекидной	1	30	80,00	2 400,00
Карандаш механический	1	20	20,68	413,60
Карандаш механ. "CENTRUM" 81929, ВАТ, 0,7	1	39	73,00	2 847,00
Короб д/архивных систем, 310x345x345мм,	20	1	142,00	2 840,00
Короб архив 45мм картон, на завязках	20	2	28,90	1 156,00
Короб архив 45мм картон, на рез, 315x230x45	20	2	33,30	1 332,00
Короб архив 50мм б/винил, на 4 завязк.,	20	1	84,30	1 686,00
Короб архив 100мм пластик, на резинке,	20	1	145,00	2 900,00
Короб архивный	20	3	229,50	13 770,00
Карандаш простой	2	59	5,20	613,60
Калька для графических работ А4, 30л.	3	5	65,50	982,50
Канцелярские гвоздики	1	5	37,90	189,50
Кнопки цветные	1	25	25,10	627,50
Клей-карандаш	2	44	25,50	2 244,00
Клей ПВА	1	59	17,00	1 003,00
Клей канцелярский (селикатный) роллер	2	15	22,80	684,00
Книга учета для входящей и исходящей корреспонденции, клетка	4	5	177,00	3 540,00
Книга учета 60л.,кл.,13с7,Полином	5	5	295,00	7 375,00
Корректор "Пилот"	2	59	47,10	5 557,80
Краска штемпельная	1	40	26,90	1 076,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Конверт DL (110 * 220)	200	5	4,00	4 000,00
Конверт C5 (162 * 229)	200	5	5,00	5 000,00
Конверт C4 (229 * 324)	100	5	8,00	4 000,00
Конверты узкие	600	5	3,00	9 000,00
Конверты А4	800	5	5,00	20 000,00
Конверты А5	100	5	4,00	2 000,00
Пакет пластиковый (229 *324) А4	18	5	20,00	1 800,00
Пластиковый почтовый пакет 280х380	10	5	25,00	1 250,00
Пластиковый почтовый пакет 360х500	2	5	40,00	400,00
Ластик	1	59	14,60	861,40
Линейка 16 см	1	14	5,17	72,38
Линейка 40 см	1	14	54,22	759,08
Линейка деревянная 30 см,	1	31	15,68	486,08
Лоток горизонтальный	1	59	149,00	8 791,00
Лоток вертикальный	1	59	211,50	12 478,50
Лотки универсальные	1	59	250,00	14 750,00
Маркер лак	1	9	120,60	1 085,40
Маркер	1	50	21,80	1 090,00
Набор текстовыделителей	2	8	131,00	2 096,00
Нитки архивные	1	30	130,00	3 900,00
Нож канцелярский	1	59	451,00	26 609,00
Ножницы	1	20	477,00	9 540,00
Обложка пластиковая дымчатая	15	30	6,50	2 925,00
Обложка пластиковая зеленая прозрачная	5	30	6,55	982,50
Подложка картон тесненный А4 серый	20	5	4,15	415,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Подложка картон тесненный А4 синий	20	5	4,15	415,00
Пружина пластиковая 8 мм синяя	5	5	2,10	52,50
Пружина пластиковая 10 мм белая 100л	5	5	3,40	85,00
Папка с 20 вкл.,	1	59	76,60	4 519,40
Папка с 30 вкл.,	20	5	92,40	9 240,00
Папка с 40 вкл.,	1	59	46,20	2 725,80
Папка с 80 вкл.,	1	59	92,40	5 451,60
Папка адресная " На подпись"	1	2	131,80	263,60
Папка архивная с завязками	40	10	8,65	3 460,00
Папка архивная 80мм,	10	10	66,40	6 640,00
Папка конверт на кнопке	1	59	77,60	4 578,40
Папка регистратор 70 мм	2	40	102,00	8 160,00
Папка с резинкой пласт. металлик,	1	59	38,50	2 271,50
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ, "Премиум",глянц.,	5	59	0,89	262,55
Папка-карман для регистратора А4, Бюрократ,	5	59	1,66	489,70
Папка регистратор	3	40	117,00	14 040,00
Папка регистратор 50 мм	5	40	117,00	23 400,00
Папка с прижимным мех.	5	59	28,60	8 437,00
Папка-клип	2	30	247,59	14 855,40
Папка скоросшиватель картон	40	30	5,65	6 780,00
Папка скоросшиватель пластик	2	59	6,00	708,00
Папка для бумаг на завязках	2	59	15,00	1 770,00
Папка угол	2	59	5,80	684,40

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Папка вкладыш с перфорацией (100 шт.) пленка 0,03 мм	1	59	300,00	17 700,00
Папка на молнии	1	59	381,00	22 479,00
Папка на подпись	1	3	518,00	1 554,00
Папка-портфель с делениями	1	5	634,00	3 170,00
Разделитель пластик, А4, "А-Я"	1	59	77,00	4 543,00
Разделитель пластик, А4, "1-31",	3	59	67,50	11 947,50
Ручка гелевая	2	46	10,00	920,00
Ручка шариковая	2	29	8,00	464,00
Ручка шариковая Пилот	2	43	35,00	3 010,00
Салфетки для монитора	2	50	401,00	40 100,00
Скотч узкий 15 мм	1	59	6,75	398,25
Скотч широкий 48 мм	1	59	122,30	7 215,70
Скотч двухсторонний	1	24	150,00	3 600,00
Скрепки цветн. 28 мм	4	59	20,00	4 720,00
Скрепки канцелярские 25 мм	4	59	36,80	8 684,80
Скрепки цветн. 33 мм, 100 шт.,	1	59	26,50	1 563,50
Скрепки канцелярские 50 мм	1	59	11,40	672,60
Стержень "Пилот" синий	4	59	40,40	9 534,40
Стержень гелев. черн. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень гелев. син. игольч.	2	59	64,70	7 634,60
Стержень "Пилот" (красный, черный, зеленый)	2	59	40,40	4 767,20
Стержень гелевый синий игольчатый Пилот	2	59	6,90	814,20
Стержень гелевый черный игольчатый	2	59	8,00	944,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Стержень к шариковой ручке (черный)	2	29	4,00	232,00
Степлер 24/6 на 25л.	1	20	160,30	3 206,00
Степлер 10 KW-trio до 20л., 5101	1	20	67,50	1 350,00
Стержень к шариковой ручке (синий)	2	30	5,00	300,00
Скобы 10	8	30	9,15	2 196,00
Скобы 24/6	8	25	16,90	3 380,00
Скобы 23/15 KW-trio	8	3	44,30	1 063,20
Скобы 23/20 KW-trio	8	6	51,50	2 472,00
Сетка флажная	5	1	690,00	3 450,00
Скрепочница магнитная	1	30	155,00	4 650,00
Флажки по 25 л., пластик, 45x25	4	59	30,00	7 080,00
Флажки с клеевым краем бумажные	8	59	30,00	14 160,00
Флажки пластик тонкие	8	59	80,00	37 760,00
Уголок для бумаг карт. 75мм,	5	59	19,20	5 664,00
Флажки Centrum 83506, 45x12мм, 5цв., стрелки, пластик	4	59	36,10	8 519,60
Футляр д/компакт-дисков	1	5	53,20	266,00
Точилка	1	59	16,70	985,30
Текстовыделитель	2	10	26,80	536,00
Тетрадь 18 листов	1	59	9,80	578,20
Тетрадь 24 листа	1	59	10,50	619,50
Тетрадь 48 листов	1	59	16,00	944,00
Тетрадь 96 листов	1	49	19,50	955,50
Тетрадь школьная 96 л	1	10	31,40	314,00
Шило	1	19	12,30	233,70

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника	Расчетная численность основных работников	Цена за единицу измерения, руб.	Итого
Шнурки	7	20	17,00	2 380,00
Элемент питания LR6 (батарея)	9	5	36,50	1 642,50

30. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{хп}$
Ведро для мытья пола	28	150,00	3 750,00
Тряпка для пола (70x80 см, х/б)	480	60,00	28 800,00
Совок	10	140,00	1 400,00
Швабра	10	147,00	1 470,00
Средство универсальное	48	255,00	12 240,00
Губка для мытья посуды	180	42,00	7 560,00
Мешки для мусора	288	95,00	27 360,00
Мешки для мусора	288	120,00	34 560,00
Мыло жидкое	144	75,00	10 800,00
Усиленные резиновые перчатки	192	45,00	8 640,00
Салфетки бумажные	240	34,00	8 160,00
Салфетки для уборки	120	50,00	6 000,00
Средство «Мистер пропер»	96	163,00	15 648,00
Средство для мытья посуды	48	58,00	2 784,00
Чистящее средство	48	210,00	10 080,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{xп}$
Полотенца бумажные	768	75,00	57 600,00
Чистящее средство	48	50,00	2 400,00
Салфетка микрофибра	120	235,00	28 200,00
Порошок стиральный	72	47,00	3 384,00
Моющее средство	96	43,00	4 128,00
Перчатки х/б	96	25,00	2 400,00
Кран (смеситель) для раковин	2	3 100,00	6 200,00
Спецодежда для уборщиц	4	1 585,00	6 340,00
Спецодежда для рабочего по КОЗ	2	3 253,00	6 506,00
Очки защитные для рабочего по КОЗ	2	97,00	194,00
Спецодежда для водителей (летняя)	2	3 253,00	6 506,00
Обувь для курьера	1	2 995,00	2 995,00
Плащ для курьера и экспедитора	2	1 140,00	2 280,00
Спецодежда для водителей (зимняя)	2	2 565,00	5 130,00
Крем защитный гидрофобного действия	96	350,00	33 600,00
Очищающая паста для рук	24	225,00	5 400,00
Крем восстанавливающий	96	105,02	10 081,92
Лампа энергосберегающая LH 11-U	10	195,00	1 950,00
Стартер	50	30,40	1 520,00
Лампа Osuam L 18w/765 G 6500K 1050лм	50	67,00	3 350,00
Лампа Philips R63 60вт E27 зеркальная	30	79,56	2 386,80
Лампочка 100Вт	30	42,00	1 260,00
Краска вододисперсионная, 10 л	1	5 000,00	5 000,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{ixп}$	Цена за единицу измерения, руб. $P_{ixп}$	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей Руб./год $Z_{xп}$
Кисть малярная	4	164,26	657,04
Шины автомобильные	10	6 682,00	66 820,00
Флаг РФ 90x135 см (флажная сетка)	8	650,00	5 200,00
Аккумулятор автомобильный	3	4 850,00	14 550,00
Сетка москитная комплект	3	401,00	1 203,00
Круг обрезной	50	16,00	800,00
Набор сверл по дереву	2	178,00	356,00
Набор сверл по металлу	2	340,00	680,00
Сверла перьевые (12, 16, 22, 20, 24)	5	68,00	340,00
Дюбель (набор)	1	216,00	216,00
Набор пилок	4	177,00	708,00
Бур 6x160мм	2	55,00	110,00
Бур 8x160мм	2	61,00	122,00
Бур 10x160мм	2	98,00	196,00

31. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов (№ 99)

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{гсм}$	Цена 1 литра горюче- смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{гсм}$	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{гсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA 212300-55 (летнее время)	13,6	73,00	6 863	68 135,86

Марка, модель	Норма расхода топлива на 100 километров пробега, л. $N_{игсм}$	Цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству, руб. $P_{игсм}$	Километраж использования i-го транспортного средства в очередном финансовом году $N_{игсм}$	Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, руб./год $Z_{гсм}$
Chevrolet NIVA 212300-55 (зимнее время)	15,2	73,00	6 922	76 806,51
Chevrolet NIVA (летнее время)	13,6	73,00	6 630	65 855,64
Chevrolet NIVA (зимнее время)	15,2	73,00	6 205	68 850,68
Chevrolet NIVA ВАЗ 2123 (летнее время)	13,6	73,00	3 010	29 883,28
Chevrolet NIVA ВАЗ 2123 (зимнее время)	15,2	73,00	3 524	39 102,30
Тосол (в канистре 10 кг.)	1	989,00	12,1	11 966,90
Масло 10W-40 (в 1 канистре 4л.)	1	1 480,00	24	35 520,00
ИТОГО:				396 121,17

32. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств (№ 100)*

*определяется по фактическим затратам в отчетном финансовом году и составляет 64 482,00 руб.

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование

33. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника по дополнительному профессиональному образованию	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год
5	48 100,00	240 500,00
ИТОГО:		240 500,00

34. Прочие

35. Иные затраты на приобретение основных средств (№ 109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{ИЗМЗ}}$	Цена единицы i-го основного средства, руб. $P_{\text{ИЗМЗ}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{ИЗМЗ}}$
Источник бесперебойного питания	2	4 998,00	9 996,00
МФУ	1	51 200,00	51 200,00
Аккумулятор в ИБП	40	2 000,00	80 000,00
Цветной принтер	1	25 990,00	25 990,00
Офисная АТС	1	21 400,00	21 400,00
Ноутбук	2	28 150,00	56 300,00
Фотоаппарат	1	14 923,00	14 923,00
Флеш карта для фотоаппарата 32 Гб	1	1 756,00	1 756,00
Внешний жесткий диск	1	4 890,00	4 890,00
Вывеска на здание 25x30	1	2 250,00	2 250,00
Ёлка с огоньками	1	10 197,00	10 197,00
Жалюзи алюминиевые	4	1 054,20	4 216,80
Аптечки первой помощи	3	347,00	1 041,00
Жалюзи	3	5 000,00	15 000,00
Набор автомобилиста	5	2 180,00	10 900,00
Счетчик	8	1 280,00	10 240,00
Штамп самонаборный	3	790,00	2 370,00
Устройство для прошивки документов	1	5 990,00	5 990,00
Печать круглая на автоматической оснастке	1	1 000,00	1 000,00
Коммутатор D-Link	1	11 200,00	11 200,00
Уничтожитель документов	2	15 200,00	30 400,00
Вэбкамера	1	1 500,00	1 500,00
Сетевой фильтр	10	650,00	6 500,00
Водонагреватель на 50 л.	1	9 590,00	9 590,00
Фонарь светодиодный аккумуляторный	14	1 179,00	16 506,00

Пылесос ручной для картотеки	1	1 689,00	1 689,00
Радиотелефон SN-258 Plus	1	12 500,00	12 500,00
Водонагреватель на 30 л.	1	7 590,00	7 590,00
Телефон Panasonic (одно трубочный)	4	3 590,00	14 360,00
Внешний жесткий диск	1	4 020,00	4 020,00
Уничтожитель бумаг	1	8 634,00	8 634,00
Замок врезной для офисных дверей	10	1 459,00	14 590,00
Замок врезной для железной входной двери	5	2 197,00	10 985,00
Ручка оконная	8	149,00	1 192,00
Покрытие «Травка» (рулон 15м)	2	8 085,00	16 170,00
Табличка для нумерации могил	500	512,00	256 000,00
Ролики для офисных кресел	20	580,00	11 600,00
Флеш карта	1	360,00	360,00
Люстра	1	3 120,00	3 120,00
Светильник	2	1 562,00	3 124,00
Вешалка	1	3 348,00	3 348,00
Тактильные вывески информационные	4	9 400,00	37 600,00
Мнемосхемы с тактильной направляющей полосой	2	34 575,00	69 150,00
Приемник цифровой эфирный	10	970,00	9 700,00
Вывеска на здание 40 х 60	4	9 400,00	37 600,00
Лопата штыковая с черенком	10	260,00	2 600,00
Лопата совковая с черенком	10	260,00	2 600,00
Метла синтетическая с черенком	10	330,00	3 300,00
Грабли витые с черенком	5	260,00	1 300,00
Лопата снегоуборочная	2	580,00	1 160,00
Серп	2	700,00	1 400,00

36. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{изру}$
Проезд в городском транспорте (Мурманск)	12	1 790,00	21 480,00
Проезд в городском транспорте (Мурманск-Североморск)	4	75,00	300,00
Провоз груза на теплоходе (коносамент перевозимого груза)	10	906,84	9 068,40
Провоз служебного автотранспорта на теплоходе (коносамент на 3 машины)	6	5 360,94	32 165,64
Гидравлические испытания, освидетельствование, ремонт огнетушителей	72	192,71	13 875,12
Опломбирование счетчика	8	883,42	7 067,36
Установка счетчиков	8	864,28	6 914,24
Оформление транспортного пропуска	12	185,00	2 220,00
Оформление годового пропуска	1	390,00	390,00
Оплата грузчиков	20	660	13 200,00
Нотариальные услуги	3	5000,00	15 000,00
Изготовление (приобретение) сувенирной продукции	1	347 955,00	347 955,00
Арендная плата за пользование имуществом	5	17 875,94	89 379,70
Проезд в городском транспорте (Островной)	12	2170,00	26 040,00
Изготовление бланочной продукции	3 000	4,88	14 640,00
Изготовление коробов архивных	200	554,81	110 962,00
Обследование технического	1	40 800,00	40 800,00

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{изру}$
состояния оборудования			
Технический осмотр автомобилей	3	900,00	2 700,00

Приложение № 6
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования
город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии
Затраты на услуги связи
1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i аб}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i аб}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i аб}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{аб}$
Абонентская плата за основной телефон	9	490	12	52 920,00
Абонентская плата	4	86	12	4 128,00

за параллельный телефон				
Функция АОН	4	60,00	12	2 880,00
Детализация исходящих вызовов	4	20,00	12	960,00
ИТОГО:				60 888,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние (внутризоновые) телефонные соединения (мг)	8	50	2,95	12	14 160,00
Междугородние телефонные соединения (мг)	8	10	8,26	12	7 929,60
ИТОГО:					22 089,60

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети подвижной связи $Q_{i \text{ сот}}$	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $P_{i \text{ сот}}$	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи $N_{i \text{ сот}}$	Затраты на оплату услуг подвижной связи руб./год. $Z_{\text{сот}}$
Начальник (sim-карты, установленные в охранно-пожарной сигнализации)	4	32,81	12	1 574,88
ИТОГО:				1 574,88

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i \text{ и}}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{i \text{ и}}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i \text{ и}}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{\text{и}}$
До 2,0 Мбит/с	1	6 840,00	12	82 080,00
ИТОГО:				82 080,00

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена по i-й услуге связи, руб. $P_{i \text{ пр}}$	Количество услуг в год $N_{i \text{ пр}}$	Затраты на оплату иных услуг связи руб./год $Z_{\text{пр}}$
Предоставление IP-адреса	3 600,00	1	3 600,00

ИТОГО:	3 600,00
--------	----------

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (№ 13)

Наименование услуги	Количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, шт. $Q_{истс}$	Цена, руб. $P_{истс}$	Затраты, руб./год $Z_{истс}$
Переустановка основного абонентского устройства в зоне действия одной АТС	2	1 050,00	2 100,00
Замена (восстановление) абонентской проводки	2	645,00	1 290,00
Устранение повреждения в абонентской проводке	2	175,00	350,00
Выявление повреждения в помещении абонента	2	125,00	250,00
Работы электромонтера	2	215,00	430,00
ИТОГО:			4 420,00

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копиральных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Количество техники в соответствии с нормативами, шт. (по необходимости) $Q_{рпм}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта техники, руб. $P_{рпм}$	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб./год $Z_{рпм}$
Ремонт принтеров,	2	19 700,00	39 400,00

многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники			
ИТОГО:			39 400,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№ 18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i\text{сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i\text{сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Сопровождение и консультирование по программным продуктам 1С: Предприятия	1	43 000,00	43 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения "1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8"(настройка справочников в "1С: Зарплата и кадры государственного учреждения)	1	98 000,00	98 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения "1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8"(настройка учета в программе)	1	78 668,94	78 668,94
Услуги консультирования по программному продукту: " 1С: Предприятие 8" Использование конфигурации "Зарплата и кадры государственного учреждения"	1	8 800,00	8 800,00
Информационные услуги по сопровождению программного продукта: "1С: Бухгалтерия	12	12 500,00	150 000,00

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
государственного учреждения 8"			
Антивирус	1	18 443,70	18 443,70
Сбис ++	1	24 100,00	24 100,00
Сбис ++(Право регистрации одного сотрудника, с подписью на внешнем носителе)	8	1 100,00	8 800,00
Абонентское обслуживание ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КСЗ)	1	9 740,00	9 740,00
Передача права на использование новой версии ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КСЗ)	1	3 435,00	3 435,00
Продление неисключительных прав использования программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	23 500,00	23 500,00
Абонентское обслуживание программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	33 600,00	33 600,00
Госфинансы	1	57 947,00	57 947,00
ИТОГО:			558 034,64

Затраты на приобретение основных средств

9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Наименование оборудования	количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, шт. $Q_{i \text{ пм}}$	цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата и иной оргтехники, руб. $P_{i \text{ пм}}$	Затраты на приобретение оборудования, руб./год $Z_{\text{пм}}$
Многофункциональных устройство (принтер, копировальный аппарат)	1	99 900,00	99 900,00

ИТОГО:	99 900,00
--------	-----------

9.1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (№ 28)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{i\text{обин}}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{i\text{обин}}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{\text{обин}}$
Источник бесперебойного питания	10	7 349,00	73 490,00
ИТОГО:			73 490,00

9.2. Затраты на приобретение мониторов (№ 29)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{i\text{обин}}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{i\text{обин}}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{\text{обин}}$
Монитор	6	18 500,00	111 000,00
ИТОГО:			111 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

10. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $P_{i\text{рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{\text{рм}}$
---	---	---	---	--

оргтехники	оргтехники $Q_{i\text{ рм}}$	$N_{i\text{ рм}}$		
МФУ	4	4	8 728,50	139 656,00
Лазерные и струйные принтеры	3	4	20 016,70	240 200,40
ИТОГО:				379 856,40

11. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{i\text{ зп}}$	Цена одной единицы i-й запасной части, руб. $P_{i\text{ зп}}$	Затраты на приобретение запасных частей, руб./год $Z_{i\text{ зп}}$
50	10 000,00	500 000,00
ИТОГО:		500 000,00

III. Прочие затраты

Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Планируемое количество i-х почтовых отправлений в год $Q_{i\text{ п}}$	Цена i-го почтового отправления (не более руб.) $P_{i\text{ п}}$	Затраты на оплату услуг почтовой связи руб./год $Z_{i\text{ п}}$
Наклейка ЗПО, ЗПО (марки)	705	23,00	16 215,00
ИТОГО:			16 215,00

12.1. Затраты на транспортные услуги (№ 40)

Количество услуг перевозки, в год	Цена услуги перевозки, руб.	Затраты на оказание услуг перевозки, руб./год
72	31,00	2 232,00
ИТОГО:		2 232,00

Затраты на коммунальные услуги
13. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{i\text{эс}}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{i\text{эс}}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{\text{эс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*6,49663*1,039=6,750	18 350,00	123 862,50
ИТОГО:		123 862,50

14. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение $T_{\text{тс}}$	Расчетная потребность теплоты на отопление зданий и сооружений $\Pi_{\text{топл}}$	Затраты на теплоснабжение руб. $Z_{\text{тс}}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*6,49663*1,039=6,750	27 631,00	186 509,25
ИТОГО:		186 509,25

15. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $P_{хв}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{хв}$	Расчетная потребность в водоотведении $P_{во}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{во}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{хв}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
144,0	70,74	144,0	25,30	13 829,76
ИТОГО:				13 829,76

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии
16. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№63)

Площадь в i-м помещении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку $S_{iaутп}$	Цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц $P_{iaутп}$	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц $N_{iaутп}$	Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещений руб. $Z_{aутп}$
223,5	38,30	12	102 720,60
ИТОГО:			102 720,60

17. Затраты на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (№ 64)
Расчет по единому тарифу на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами

Количество работников (штатных единиц) $Q_{i\text{сотр}}$	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на одного сотрудника административного здания (м ³ /год) $Q_{тбо}$	Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО за метр кубический (включая НДС) $P_{тбо}$	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{тбо}$
--	---	---	--

24,5	0,94	866,95	19 965,86
ИТОГО:			19 965,86

18. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (№ 76)

Количество i-х извещателей пожарной сигнализации, шт. $Q_{исп}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-го извещателя в год, руб. $P_{исп}$	Затраты, руб./год $Z_{исп}$
1	48 000,00	48 000,00
ИТОГО:		48 000,00

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

19. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{дисп}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{дисп}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{дисп}$
10	5 000,00	50 000,00
10	5 862,00	58 620,00
ИТОГО:		108 620,00

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

20. Затраты на приобретение мебели (№ 93)

Наименование предметов	Количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, шт. $Q_{i\text{пмеб}}$	Цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, руб. $P_{i\text{пмеб}}$	Затраты на приобретение мебели, руб./год $Z_{\text{пмеб}}$
Полка навесная	5	1 719,00	8 595,00
Шкаф	1	10 000,00	10 000,00
Шкаф офисный	2	7 542,00	15 084,00
Тумба приставная	2	4 263,00	8 526,00
Кресло	1	9 500,00	9 500,00
Кресло	8	9 050,00	72 400,00
Шкаф металлический картотечный (1305x408x485 мм)	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный (1020x467x630 мм)	1	17 238,00	17 238,00
ИТОГО:			152 477,00

Затраты на приобретение мебели осуществляются в соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 “Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований”.

20.1. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 98)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции	Цена 1 бланка по i-му тиражу	Затраты на приобретение бланочной продукции, руб.
Бланк лицевых счетов по учету расчетов по оплате труда	2000	3,58	7 150,00
ИТОГО:			7 150,00

20.2. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование товара	Количество i-го хозяйственного товара и принадлежности	Цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей
Дрель	1	5742,00	5 742,00
Электрооборудование (сетевой фильтр - удлинитель "пилот")	8	3 000,00	24 000,00
Грабли (инвентарь для участия в субботниках)	5	173,00	865,00
Метла (инвентарь для участия в субботниках)	5	255,00	1 275,00
Лопата (инвентарь для участия в субботниках)	5	239,00	1 195,00
Смеситель для раковины	2	1 808,85	3 617,70
ИТОГО:			36 694,70

21. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Батарейка AAA	2	5	104,05	1 040,50
Батарейка AA	4	5	6,09	121,80
Блок для записи	2	10	58,88	1 177,60
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50	3	20	60,81	3 648,60

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Бумага для ксерокса А4	25	20	182,89	91 445,00
Бумага для ксерокса А3	2	5	366,08	3 660,80
Грифели для механического карандаша 0,7	5	10	240,00	12 000,00
Ежедневник недатированный	1	5	247,00	1 235,00
Журнал регистрации входящей корреспонденции	2	5	71,06	710,60
Журнал регистрации исходящей корреспонденции А4, 96л.	2	5	71,06	710,60
Зажим 15 мм	5	10	2,77	138,50
Зажим 19 мм	5	10	3,25	162,50
Зажим 25 мм	5	10	5,60	280,00
Зажим 32 мм	10	10	4,85	485,00
Зажим 41 мм	5	10	6,40	320,00
Зажим 51 мм	10	10	11,75	1 175,00
Календарь-табель	1	1	3,10	3,10
Календарь трио	1	5	185,00	925,00
Календарь настольный перекидной	1	10	38,37	383,70
Канцелярские гвоздики 60 шт.	1	20	41,10	822,00
Карандаш механический	2	15	453,00	13 590,00
Карандаш простой	2	15	68,90	2 067,00
Клей-карандаш	2	10	77,50	1 550,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Клей канцелярский	5	10	29,50	1 475,00
Кнопки 10 мм цветные	1	20	25,10	502,00
Корректор	2	23	57,80	2 658,80
Краска штемпельная синяя	1	7	206,00	1 442,00
Конверт DL (110x220)	200	1	1,20	240,00
Конверт C5 (162x229)	200	1	1,90	380,00
Конверт C4 (229x324)	200	1	4,30	860,00
Пакет пластиковый (229*324)A4 (конверт)	5	20	6,95	695,00
Пакет пластиковый (280*380) A5 (конверт)	5	20	15,00	1 500,00
Ластик	1	20	20,60	412,00
Линейка пластиковая 30 см	1	15	9,15	137,25
Маркер промышленный	1	5	112,51	562,55
Файл (мультифора)	2	5	155,30	1 553,00
Нож канцелярский	2	10	7,26	145,20
Папка с прижимным механизмом	2	14	224,00	6 272,00
Папка архивная с завязками	10	20	34,21	6 842,00
Папка с завязками картон	5	20	17,00	1 700,00
Папка регистратор 7см	5	14	109,63	7 674,10
Папка регистратор 5см	2	15	108,62	3 258,60
Папка скоросшиватель «Дело» картон	10	20	7,00	1 400,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Папка скоросшиватель пластиковый	5	10	7,30	365,00
Папка-конверт на молнии А4	2	15	13,30	399,00
Разделитель пластиковый А4 (1-20)	2	10	116,00	2 320,00
Ручка шариковая синяя	5	20	27,50	2 750,00
Ручка шариковая черная	1	23	84,90	1 952,70
Салфетки для монитора	1	10	77,15	771,50
Скобы №10 1000 шт	5	20	13,70	1 370,00
Скобы № 24/6 1000 шт	10	20	25,80	5 160,00
Скотч широкий	1	10	61,10	611,00
Скотч узкий	5	5	26,60	665,00
Скрепки 25 мм 100 шт	5	5	16,20	405,00
Скрепки 28 мм 100 шт	5	5	23,00	575,00
Скрепки 50 мм	5	5	25,28	632,00
Стержень шариковый синий	5	10	28,50	1 425,00
Стержень шариковый черный	5	10	51,68	2 584,00
Текстовыделитель	5	5	26,39	659,75
Точилка	1	20	3,86	77,20
Тетрадь 18 л	1	20	9,70	194,00
Тетрадь 96 л	1	20	21,72	434,40
Тетрадь 48 л	2	20	36,20	1 448,00
Флажки пластик тонкие 45x8	5	20	33,60	3 360,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Флажки по 25л пластик 45x12	5	20	40,50	4 050,00
Шнурки (для подшивки документов)	15	10	20,60	3 090,00
ИТОГО:				212 660,35

22. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета хозяйственных принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета хозяйственных принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение хозяйственных принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Средство универсальное для мытья дверей, стен	5	1	250,00	1 250,00
Мешки для мусора 30л	50	1	95,00	4 750,00
Мешки для мусора 60л.	70	1	135,00	9 450,00
Мыло жидкое	50	1	100,00	5 000,00
Перчатки латексные универсальные	100	1	85,00	8 500,00
Салфетки для уборки	30	1	50,00	1 500,00
Чистящее средство для стекол	5	1	140,00	700,00

Салфетка универсальная, для чистки экранов, пластиковых поверхностей	10	1	145,00	1 450,00
Моющее средство для линолеума	30	1	206,00	6 180,00
			ИТОГО:	38 780,00

VI. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

23. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
4	21 450,00	85 800,00
		ИТОГО:
		85 800,00

V. Прочие

24. Иные затраты на приобретение основных средств (№109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{i \text{ измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{i \text{ измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Табличка на дверь 30*40 см.	1	4 100,00	4 100,00
Табличка на дверь 30*20 см.	4	2 250,00	9 000,00
Универсальный самоспасатель	10	2 700,00	27 000,00
Шкаф металлический картотечный ПРАКТИК «А-44»	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный КАРТОТЕКА ПРАКТИК «АФМ 109/3»	1	17 238,00	17 238,00
Стеллажи	36	3 532,05	127 153,80

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{измз}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{измз}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{измз}$
Калькулятор	10	1 351,00	13 510,00
Электрооборудование	1	10 000,00	10 000,00
Шкаф для ключей	1	964,00	964,00
Водонагреватель 50 л.	1	9 590,00	9 590,00
Телефонный аппарат	10	5 000,00	50 000,00
Трубка дополнительная переносная для телефонного аппарата	10	3 000,00	30 000,00
Колонки акустические (для участия в вебинарах)	5	1 051,00	5 255,00
Вывеска (мнемосхема тактильная+вывеска)	1	12 000,00	12 000,00
Прибор учета электрической энергии (электросчетчик)	2	1089,50	2 179,00
ИТОГО:			329 123,80

25. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности $Q_{i изру}$	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности $P_{i изру}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{изру}$
Нотариальные услуги	1	1 050,00	1 050,00
Оплата госпошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица	1	1 600,00	1 600,00
Перезарядка и ремонт огнетушителей	18	355,00	6 390,00
Освидетельствование огнетушителей	18	390,00	7 020,00
Гидравлические испытания огнетушителей	18	140,00	2 520,00
Оказание услуг по опломбированию счетчиков	5	1 079,70	5 398,50
Комплект «Самоспасатель Шанс-Е с полумаской»	10	2 264,00	22 640,00

Наименование услуги	Количество <i>i</i> -ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость <i>i</i> -ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
Аренда земельного участка	1	16 848,23	16 848,23
Выдача технических заключений о состоянии оргтехники	100	300,00	30 000,00
Капитальный ремонт по замене оконных заполнений на ПВХ в помещении № 24 (2) дома № 20 по ул. Советская	1	55 775,00	55 775,00
Текущий ремонт помещения № 24 (2, 3, 4) дома № 20 по ул. Советская	1	51 352,00	51 352,00
Текущий ремонт помещения №30 (2, 4, 5) дома № 20 по ул. Советская	1	232 965,00	232 965,00
Текущий ремонт помещения № 30 (5) дома № 20 по ул. Советская	1	6 613,57	6 613,57
Ремкомплект для МФУ	4	20 000,00	80 000,00
Транспортные услуги	1	12 830,38	12 830,38
Установка прибора учета электроэнергии	2	2 936,05	5 872,10
ИТОГО:			538 874,78

».