



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2012

№ 241

Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами средств бюджета
ЗАТО г. Островной

В соответствии с Бюджетным посланием Президента Российской Федерации Федеральному собранию от 29.06.2010 "О бюджетной политике в 2011 - 2013 годах", в целях повышения эффективности расходов местного бюджета ЗАТО г. Островной и качества управления бюджетными средствами главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной, Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

- Положение об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

- Методику балльной оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

- Положение о порядке применения результатов мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной при оценке их.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 02.07.2012 № 148 «О Порядке проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств ЗАТО г. Островной».

3. Финансовому отделу Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Маликова Т.К.) обеспечить:

- проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной, в установленные Положением сроки;

- размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Островной в сети Интернет результатов оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

4. Главным администраторам средств местного бюджета ЗАТО г. Островной обеспечить предоставление в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной информации, необходимой для проведения мониторинга качества финансового менеджмента.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
ЗАТО г. Островной



Е.В. Третьяк

Утверждено
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 03.09. 2012 г. № 241

Положение об организации проведения мониторинга качества
финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами
средств местного бюджета ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества бюджетного процесса ЗАТО г. Островной, эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации функций муниципального управления и их обеспечения и определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной (далее - мониторинг качества финансового менеджмента).

1.2. Финансовый отдел Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – финансовый орган) проводит мониторинг качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной по итогам девяти месяцев и года для выявления уровня бюджетной дисциплины и качества управления средствами местного бюджета главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

1.3. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании данных финансовой отчетности за 9 месяцев и годовой финансовой отчетности, документов и сведений, представленных главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, официальных запросов финансового органа в адрес главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

1.4. В настоящем Положении главный администратор средств местного бюджета ЗАТО г. Островной (далее ГАБС) - обобщенное название главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников

финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета.

2. Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной

2.1. ГАБС в срок до 1 апреля текущего финансового года (в случае проведения мониторинга по итогам года) и в срок до 20 октября текущего финансового года (в случае проведения мониторинга по итогам 9 месяцев) представляют в финансовый орган (на бумажном носителе и в электронном виде):

- документы и сведения в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению;

- копии утвержденных в отчетном периоде правовых актов в области финансового менеджмента, необходимых для расчета показателей годового (по итогам 9 месяцев) мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренных приложением № 2 к настоящему Положению, и (или) изменений и дополнений в ранее представленные правовые акты в области финансового менеджмента (ранее представленные акты повторно не направляются);

- документы и сведения, необходимые для проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС в соответствии с официальными запросами финансового органа.

2.2. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовый орган в срок до 25 апреля текущего года (в случае проведения мониторинга по итогам года), а также до 25 октября текущего финансового года (в случае проведения мониторинга по итогам 9 месяцев) осуществляет оценку качества финансового менеджмента и формирует отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента.

2.3. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента размещаются на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Островной в течение двух недель со дня формирования отчета о результатах мониторинга качества

финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

2.4. Результаты оценки качества финансового менеджмента могут использоваться:

- для формирования рейтинга ГАБС в соответствии с полученными ими значениями оценки в порядке убывания;

- при распределении на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) объема бюджетных ассигнований, необходимых для обеспечения принимаемых расходных обязательств местного бюджета ЗАТО г. Островной;

- при составлении доклада о результатах и основных направлениях деятельности ГАБС;

- при определении величины размера премирования руководителей и работников финансово-экономических служб соответствующих ГАБС.

3. Порядок расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента

3.1. Расчет показателей качества финансового менеджмента осуществляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Показатели качества финансового менеджмента, период изменения которых согласно приложению № 1 к настоящему Положению соответствует году, принимаются равными соответствующим показателям, рассчитанным при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента за предшествующий год.

На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовым органом устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому ГАБС, рассчитываемая по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij}), \text{ где:}$$

E - итоговая оценка по главному администратору средств местного бюджета ЗАТО г. Островной;

S_i - вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} - вес j -го показателя качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для главного администратора средств местного бюджета ЗАТО г. Островной показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

Приложение № 1
к Положению

Показатели мониторинга качества финансового менеджмента,
осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
1.	Финансовое планирование			25			
1.1.	<p>Качество планирования расходов: прирост объема бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета на начало отчетного периода и на конец отчетного периода</p>	$P = \frac{(Вк - ФСк - СФСк - РФПМОк - ЗГСк)}{(Вн - ФСн - СФСн)} \times 100\% - 100\%$ <p>, где:</p> <p><i>Вн</i> - объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета на начало отчетного периода;</p> <p><i>Вк</i> - объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений по состоянию на конец отчетного периода;</p> <p><i>ФСн</i> - расходы ГАБС за счет средств федерального бюджета на начало отчетного периода;</p> <p><i>ФСк</i> - расходы ГАБС за счет средств федерального бюджета на конец отчетного периода;</p> <p><i>СФСн</i> - расходы местного бюджета в рамках софинансирования расходов за счет средств областного бюджета на начало отчетного периода;</p> <p><i>СФСк</i> - расходы местного бюджета в рамках софинансирования расходов за счет средств областного бюджета на конец отчетного периода;</p> <p><i>РФПМОк</i> - расходы ГАБС, осуществляемые за счет средств резервного фонда Администрации ЗАТО г. Островной, на конец отчетного периода;</p> <p><i>ЗГСк</i> - расходы ГАБС на реализацию закона Мурманской</p>	%	10	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } Вк \leq Вн \\ (1 - P/100)^\alpha, & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$ <p>где $\alpha = \ln 0,7 / \ln (1 - P^*/100)$</p> <p><i>P*</i> - среднее значение показателя по данным 2011 года</p>	≤ 0	<p>положительным считается не превышение первоначально утвержденного объема бюджетных ассигнований ГАБС без учета федеральных средств, средств софинансирования, расходов, осуществляемых за счет средств резервного фонда Администрации ЗАТО г. Островной, и средств на реализацию закона Мурманской области "О муниципальной службе в Мурманской области". Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года</p>

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
		области "О муниципальной службе в Мурманской области" на конец отчетного периода.					
1.2.	Качество планирования расходов: количество изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета	<p>P - наличие изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета, осуществленных по аппарату ГАБС за отчетный период по каждому из видов изменений (без учета изменения бюджетных ассигнований за счет средств федерального бюджета и средств софинансирования к ним):</p> <ul style="list-style-type: none"> - перераспределение в пределах объема бюджетных ассигнований главного распорядителя (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета) по изменениям, вносимым в связи с изменением (уточнением) бюджетной классификации; - изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов местного бюджета за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг; - изменения, не приводящие к изменению показателей, утвержденных решением о местном бюджете по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов (группы, статьи кодов операции сектора государственного управления); - изменения в части иных кодов классификации, установленных правовыми актами Министерства финансов Мурманской области. 	ед.	20	$E(P) = 1$, если за отчетный период изменения не осуществлялись ни по одному из перечисленных видов изменений; $E(P) = 0,75$, если изменения осуществлялись хотя бы по одному из перечисленных видов изменений; $E(P) = 0,5$, если изменения осуществлялись по двум из перечисленных видов изменений; $E(P) = 0,25$, если изменения осуществлялись по трем из перечисленных видов изменений; $E(P) = 0$, если изменения осуществлялись по всем перечисленным видам изменений		<p>положительным считается отсутствие изменений в сводную бюджетную роспись, связанных с некачественным планированием расходов ГАБС.</p> <p>Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года</p>
1.3.	Своевременность представления и качество информации о расходных обязательствах ГАБС	$P_i = \frac{5-K}{5} \times \frac{(0,8*+(10N_{max}+N))}{11N_{max}} \left(\frac{N_0 \times 100}{N} \right)^{\frac{2}{3}}$ <p>если $0 \leq K \leq 4$ $P_i = 0$, если $K \geq 5$</p> <p>где: K - количество дней отклонения даты перевода сформированного реестра расходных обязательств (далее - РРО) в статус "Согласование" в АС СЦМО от даты представления соответствующего РРО, установленной Порядком формирования и ведения реестра расходных обязательств ЗАТО г. Островной;</p>		25	$E(P) = (\text{SUM}(P_i)) / n$, где: n - количество РРО, участвующих в оценке; $n = 2$ при проведении оценки за 9 месяцев; $n = 3$ при проведении оценки по итогам года.	1	<p>наилучшее значение показатель принимает при своевременном представлении правильно заполненного РРО. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года. При проведении оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС по итогам 2011 года, учитывается уточненный РРО за 2011 год</p>

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
		<p>N - общее количество строк в представленном ГАБС РРО; N_0 - количество строк в РРО ГАБС с неверными данными (в том числе строк с незаполненными полями); N_{max} - максимальное количество строк в РРО ГАБС среди представленных РРО; $i = 1$ при оценке своевременности представления и качества уточненного РРО; $i = 2$ при оценке своевременности представления и качества предварительного РРО; $i = 3$ при оценке своевременности представления и качества планового РРО</p>					
1.4.	<p>Нарушение требований к составлению кассовых планов выплат, установленных Порядком составления и ведения кассового плана местного бюджета, формирования предельных объемов финансирования. *</p>	$P = \left(\frac{0,8 * (10L_{max} + L)}{11L_{max}} \right)^{\left(\frac{Lz}{L} * 100 \right)^{\frac{1}{3}}}$ <p>где: Lz - количество кассовых планов выплат, сформированных ГАБС в программе "Бюджет - WEB" за отчетный период, имеющих аналитический признак "Забракован"; L - количество кассовых планов выплат, сформированных ГАБС в программе "Бюджет - WEB" за отчетный период; L_{max} - максимальное количество сформированных за отчетный период кассовых планов выплат среди ГАБС</p>	ед.	20	E(P) = P	0	положительное значение показателя свидетельствует о низком качестве работы ГАБС. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
1.5.	Своевременность представления и качество сводного обоснования бюджетных ассигнований			25	E(P) = (SUM(P _i))/n, где: n - количество СОБАС, участвующих в оценке; n = 2 + x, где x - количество уточнений местного бюджета в отчетном периоде	1	наилучшее значение показатель принимает при своевременном формировании правильно заполненного СОБАС. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
	ГАБС	$P_i = \frac{5 - K}{5} * \left(\frac{0,8 * (10N_{max} + N)}{11N_{max}} \right)^{\left(\frac{N_0}{N} * 100 \right)^{\frac{1}{3}}}$ <p style="text-align: center;">если $0 \leq K \leq 4$ $P_i = 0$, если $K \geq 5$</p> <p>где: К - количество дней отклонения даты перевода сформированного сводного обоснования бюджетных ассигнований (далее - СОБАС) в статус "Подготовлен" в АС СЦМО от даты формирования СОБАС, установленной Календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов законов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, а в случае корректировки СОБАС под уточнение закона о бюджете ЗАТО г. Островной - установленной Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной Мурманской области; N - общее количество строк в сформированном СОБАС; N0 - количество строк в СОБАС ГАБС с неверными данными (в том числе строк с незаполненными полями); Nmax - максимальное количество строк в СОБАС ГАБС среди представленных СОБАС; i=1 при оценке своевременности представления и качества предварительного СОБАС, формируемого к проекту бюджета на предстоящий год и на плановый период; i=2 при оценке своевременности представления и качества уточненного СОБАС, формируемого к проекту бюджета на предстоящий год и на плановый период; i=3.k при оценке своевременности представления и качества СОБАС, формируемого к уточнениям закона о местном бюджете на текущий год и на плановый период, где k - количество уточнений в отчетном периоде, утвержденных решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной.</p>					и по итогам года. В оценке участвуют СОБАС, сформированные в пределах отчетного
2.	Исполнение бюджета в части расходов		25				
2.1.	Доля не исполненных на конец отчетного финансового года	$P = (R - E) / R \times 100$ <p>где: R - объем бюджетных ассигнований ГАБС согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее</p>	%	15	$E(P) = \begin{cases} (1 - P / 100)^2, & \text{если } P \leq 15\% \\ 0, & \text{если } P > 15\% \end{cases}$	0	показатель позволяет оценить объем не исполненных на конец года бюджетных ассигнований, а также отражает риски неисполнения

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
	бюджетных ассигнований	изменений по состоянию на конец отчетного периода; E - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году.			где $\alpha = \ln 0,7 / \ln(1 - P^*/100)$ P^* - среднее значение показателя по данным 2011 года		бюджетных ассигнований в текущем финансовом году и плановом периоде на P процентов. Показатель рассчитывается по итогам года
2.2.	Эффективность управления кредиторской задолженностью	P - наличие или отсутствие просроченной кредиторской задолженности ГАБС на дату, следующую за окончанием отчетного периода (1 октября, 1 января).		15	$E(P) = 1$, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует; $E(P) = 0$, если просроченная кредиторская задолженность имеется	отсутствие	положительным считается недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности ГАБС. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
2.3.	Недопущение возникновения кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем	P - наличие или отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем, на дату, следующую за окончанием отчетного периода (1 октября, 1 января).		14	$E(P) = 1$, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует; $E(P) = 0$, если просроченная кредиторская задолженность имеется	отсутствие	положительным считается недопущение возникновения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
2.4.	Эффективность расходования бюджетных средств	$P = F - 100$, где: F - эффективность расходования бюджетных средств ГАБС, рассчитанная в соответствии с Порядком оценки результативности деятельности и эффективности расходования бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г. Островной.	%	28	0, если $P < -0$ $E(P) = \begin{cases} P/100, & \text{если } 0 \leq P \leq 20 \\ 1, & \text{если } P > 20, \end{cases}$	≥ 100	положительным считается значение оценки эффективности расходования средств областного бюджета, равное или превышающее 100%. Показатель рассчитывается по итогам года
3.	Исполнение бюджета по доходам			9			
3.1.	Отклонение от прогноза поступления налоговых и неналоговых доходов (за исключением	$P = (R_p - R_f) / R_p \times 100$, если $R_p > R_f$ $P = (R_f - R_p) / R_p \times 100$, если $R_p \leq R_f$, где: R_p - плановые объемы доходов по главному администратору доходов местного бюджета ЗАТО г. Островной;	%	50	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 15\% \text{ и } R_p < R_f \\ 1 - ((P - 15) / 15), & \text{если } 15\% \leq P \leq 30\% \\ (1 - P / 100)^4, & \text{если } P \leq 30\% \text{ и } R_p > R_f \\ 0, & \text{если } P > 30\% \end{cases}$	$\leq 15\%$	негативно расценивается как невыполнение прогноза поступления доходов на текущий финансовый год для ГАБС, так и значительное перевыполнение плана

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
	штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов) на текущий финансовый год по главному администратору доходов местного бюджета	R_f - кассовое исполнение по доходам в отчетном периоде (за исключением штрафов, санкций, возмещения ущерба, прочих неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений)			где $\alpha = \ln 0,7 / \ln(1 - P^* / 100)$, при котором оценка принимается удовлетворительной для значения показателя $P^* = 7,5\%$		по доходам в отчетном финансовом периоде. Показатель анализируется для ГАБС, доходные источники которых определены в прогнозе ежемесячного поступления доходов на очередной квартал, предоставляемом ГАБС в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
3.2.	Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам	$P = D / R_f \times 100$, где: D - объем дебиторской задолженности по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; R_f - кассовое исполнение по доходам в отчетном финансовом году (за исключением безвозмездных поступлений)	%	30	$E(P) = \begin{cases} (1 - P / 100)^\alpha, & \text{если } P \leq 50\% \\ 0, & \text{если } P > 50\% \end{cases}$, где $\alpha = \ln 0,7 / \ln(1 - P^* / 100)$, P^* - среднее значение показателя по данным 2011 года	0	негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном финансовом году. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
3.3.	Своевременность предоставления сведений о прогнозе доходов ГАБС	P - количество дней отклонения даты регистрации сопроводительного письма ГАБС в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, к которому приложены сведения о прогнозе доходов ГАБС, от даты предоставления таких сведений, установленной Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной.	дн.	20	$E(P) = 0$, если $P \geq 5$; $E(P) = 0,2$, если $P = 4$; $E(P) = 0,4$, если $P = 3$; $E(P) = 0,6$, если $P = 2$; $E(P) = 0,8$, если $P = 1$; $E(P) = 1$, если $P = 0$	0	положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков предоставления сведений о прогнозе доходов. Показатель рассчитывается по итогам года

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
Учет и отчетность							
4.1.	Соблюдение сроков предоставления годовой отчетности	P - количество дней отклонения даты предоставления годовой отчетности ГАБС от даты, установленной Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной.	дн.	20	$E(P)=0$, если $P \geq 5$; $E(P)=0,2$, если $P=4$; $E(P)=0,4$, если $P=3$; $E(P)=0,6$, если $P=2$; $E(P)=0,8$, если $P=1$; $E(P)=1$, если $P=0$	0	положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков предоставления годовой отчетности. Показатель рассчитывается по итогам года
4.2.	Реализация отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов	$P = m \times p / 5$, где: m - количество баллов, присвоенное ГАБС по результатам оценки выполнения отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов за отчетный период; p - количество баллов, присвоенное ГАБС по результатам оценки редакции отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов, соответствующей используемому в расчете отчету о выполнении плана повышения эффективности бюджетных расходов		40	$E(P) = P / 5$	5	наилучшее значение показателя складывается при одновременных максимальных оценках выполнения ГАБС отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов за отчетный период и редакции отраслевого (ведомственного) плана повышения эффективности бюджетных расходов, соответствующей используемому в расчете отчету. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
4.3.	Качество правового акта ГАБС о порядке составления и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых они являются подведомственными	Р - количество заполненных разделов в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий год из разделов "Перспективы развития учреждения", "План по трудовым ресурсам на очередной финансовый год", "Перечень мероприятий по повышению эффективности на очередной финансовый год и плановый период"		40	$E(P) = (\text{SUM } P_i) / 3n$, где n - количество бюджетных и (или) автономных учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем	3	позитивно оценивается заполнение всех перечисленных разделов плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и (или) автономных учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем. Показатель рассчитывается по итогам года, предшествующего году, на который составлен план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и (или) автономного учреждения
5.	Контроль и аудит			16			
5.1.	Осуществление мероприятий внутреннего контроля	наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 5 "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" формы 0503160, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н (далее - таблица "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля"), содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии.		25	$E(P) = 1$, если таблица "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии; $E(P) = 0$, если таблица "Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля" не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии.	наличие заполненной таблицы	контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение планов, мероприятий в соответствии с целями и задачами ГАБС (таблица "Сведения о результатах внутреннего контроля"). Показатель рассчитывается по итогам года

Показатель	Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке/показателя в группе (в %)	Оценка	Целевое значение показателя	Комментарий
5.2.	Наличие нарушений, выявленных в ходе контрольных мероприятий уполномоченным органом финансового контроля	наличие или отсутствие финансовых нарушений, выявленных в ходе проведенных контрольных мероприятий уполномоченными органами финансового контроля, согласно таблице 7 "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий" формы 0503160, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н		25	$E(P)=1$, если нарушения в отчетном периоде не выявлены; $E(P)=0$, если в отчетном периоде выявлены нарушения	отсутствие нарушений	положительным является отсутствие финансовых нарушений ГАБС в отчетном периоде (таблица 7 "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий" формы 0503160, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 N 191н). Показатель рассчитывается по итогам года
5.3.	Проведение инвентаризаций	наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы 6 "Сведения о проведении инвентаризаций" формы 0503160, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (далее - таблица "Сведения о проведении инвентаризаций")		25	$E(P)=1$, если таблица "Сведения о проведении инвентаризаций" заполнена и соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; $E(P)=0$, если таблица "Сведения о проведении инвентаризаций" не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы "Сведения о проведении инвентаризаций" и ее качества. Показатель рассчитывается по итогам года
5.4.	Наличие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей	наличие или отсутствие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном периоде.		25	$E(P)=1$, если недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей в отчетном периоде не выявлены; $E(P)=0$, если в отчетном периоде выявлены недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей.		расшифровка к форме 0503176 "Сведения о недостачах и хищениях денежных средств и материальных ценностей", утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н. Показатель рассчитывается по итогам года
6.	Исполнение судебных актов**			9			

6.1.	Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)	$P = 100 \times S_u / S_p$, где: S_u - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц; S_p - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц.	%	30	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\% \text{ или } S_u = 0 \text{ и } S_p = 0 \\ 1 - ((P - 50) / 50), & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases} \leq 50\%$	показатель характеризует работу ГАБС в области правовой защиты при предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
6.2.	Иски о возмещении ущерба (в количественном выражении)	$P = 100 \times Q_u / Q_p$, где: Q_u - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц; Q_p - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц.	%	30	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\%, \text{ или } Q_u = 0, \text{ и } Q_p = 0 \\ 1 - ((P - 50) / 50), & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases} \leq 50\%$	показатель характеризует работу ГАБС в области правовой защиты по искам к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
6.3.	Иски о взыскании задолженности (в денежном выражении)	$P = 100 \times S_u / S_p$, где: S_u - общая сумма исковых требований в денежном выражении, определенная судом к взысканию по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем; S_p - общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем.	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\%, \text{ или } S_u = 0, \text{ и } S_p = 0 \\ 1 - ((P - 50) / 50), & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases} \leq 50\%$	показатель характеризует работу ГАБС в области правовой защиты по искам к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель рассчитывается с учетом отраслевых особенностей. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
6.4.	Иски о взыскании задолженности (в количественном выражении)	$P = 100 \times Q_u / Q_p$, где: Q_u - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований	%	20	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 50\%, \text{ или } Q_u = 0, \text{ и } Q_p = 0 \\ 1 - ((P - 50) / 50), & \text{если } 50\% \leq P \leq 100\% \\ 0, & \text{если } P > 100\% \end{cases} \leq 50\%$	показатель характеризует работу ГАБС в области правовой защиты по искам к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной

	к ГАБС, предъявленных в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем; <i>Qp</i> - общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном периоде, по исковым требованиям к ГАБС, предъявленным в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем.					ответственности по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств. Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, меньшее или равное 50%. Показатель рассчитывается с учетом отраслевых особенностей. Показатель рассчитывается по итогам девяти месяцев и по итогам года
--	---	--	--	--	--	--

* Мониторинг качества финансового планирования по пункту 1.4. осуществлять с 01.09.2013 года.

** Судебные дела, связанные с действиями (бездействием) ГАБС и подведомственных ему учреждений, по которым ответчиком выступает Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной в соответствии со статьей 1071 ГК РФ, учитываются в расчете показателей раздела 6 "Исполнение судебных актов" соответствующего ГАБС

Таблица 2

Просроченная кредиторская задолженность муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений (заполняется в разрезе учреждений, имеющих просроченную кредиторскую задолженность)

Состав кредиторской задолженности за счет средств местного бюджета и доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	Код строки	Кредиторская задолженность (тыс. рублей)		Срок просроченной кредиторской задолженности (дни)
		Все го	в том числе просроченная кредиторская задолженность	
1	2	3	4	5
Наименование учреждения				
Кредиторская задолженность - всего	010			
в том числе:	011			
по поставщикам и подрядчикам	011			
по оплате труда	012			
по государственным внебюджетным	013			
по налогам и сборам	014			
по прочим кредиторам	015			
Наименование учреждения				
...				

4. Отраслевой план повышения эффективности бюджетных расходов

Таблица 3

Тип документа	Реквизиты документа		Наименование документа	Изменения в отчетном периоде (указать реквизиты)	Ссылка на размещенный в сети Интернет документ
	дата	№			

5. Доклад о результатах и основных направлениях деятельности ГАБС

Таблица 4

Дата утверждения	Наименование	Ссылка на размещенный в сети Интернет документ

6. Просроченная кредиторская задолженность ГАБС

Таблица 5

Просроченная кредиторская задолженность (тыс. рублей)	Причины возникновения	Меры, принимаемые к ликвидации (снижению)

7. Судебные решения

Таблица 6

Вид судебного иска	Код строки	Общая сумма (тыс. рублей)		Количество (штук)	
		заявленных исковых требований	в соответствии с судебными решениями	Всего	из них предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований
1	2	3	4	5	6
Иски о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц	01				
Иски к ГАБС, предъявленные в порядке субсидиарной ответственности по денежным обязательствам подведомственных получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем	2				
Итого	03				

Таблица 7

8. Судебные дела ГАБС

№ п/п	№ дела 2	Дата предъявления иска	Участники			Предмет спора	Код3	Сумма (тыс. рублей)		Дата вступления решения в силу	Исполнение решения		Примечание4
								заявленных исковых требований	в соответствии с судебным решением		дата	сумма	
			1. Истец										
			2. Ответчик										
			3. Третьи лица										

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнители (Ф.И.О., тел.):

1. В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 19.07.2011 № 360-ПП:

- перспективы развития учреждения;
- план по трудовым ресурсам на очередной финансовый год;
- перечень мероприятий по повышению эффективности на очередной финансовый год и плановый период.

2. Указываются судебные дела, в которых ГАБС участвовал в качестве истца, ответчика, третьего лица, решения по которым вступили в силу в отчетном периоде.

3. Код судебного дела:

- возмещение ущерба от незаконных действий или бездействия ГАБС или его должностных лиц.
- субсидиарная ответственность по денежным обязательствам подведомственных ГАБС получателей бюджетных средств и учреждений, в отношении которых ГАБС является учредителем.

4. В случае если предметом спора является возмещение убытков (ущерба), следует указать, в результате каких действий причинены убытки (ущерб).

МЕТОДИКА
балльной оценки качества финансового менеджмента
главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной

1. Оценка качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной (далее – ГАБС) проводится ежегодно, Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной (далее – финансовый орган) в соответствии с показателями оценки качества финансового менеджмента.

2. До 25 апреля текущего года ГАБС представляют в финансовый орган показатели по форме, предусмотренной Положением об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными администраторами средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

3. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента финансовым органом до 1 мая текущего года осуществляется оценка каждого показателя по главным администраторам средств местного бюджета ЗАТО г. Островной и устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому из ГАБС, рассчитываемая по формуле:

$$E = 100 \sum_i S_i \sum_j S_{ij} E(P_{ij})$$

где E – итоговая оценка по главному распорядителю средств бюджета, главному администратору доходов бюджета;

S_i – вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} – вес j -го показателя качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ – оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для ГАБС показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется

по остальным показателям группы (группам показателей) качества финансового менеджмента.

Средняя оценка качества финансового менеджмента рассчитывается как среднее арифметическое по каждому показателю и по каждой группе показателей. Средняя итоговая оценка рассчитывается как среднее арифметическое по всем итоговым оценкам.

4. На основании итоговой балльной оценки качества финансового менеджмента формируется рейтинг ГАБС за отчётный год.

5. Результаты мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГАБС размещаются в средствах массовой информации и учитываются при оценке их деятельности.

Утверждено
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 03.09. 2012 № 241

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения результатов мониторинга оценки качества
финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета
ЗАТО г. Островной при оценке их деятельности

I. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает порядок применения результатов мониторинга оценки качества финансового менеджмента главных администраторов средств местного бюджета ЗАТО г. Островной (далее – ГАБС) при оценке их деятельности и порядок увеличения (уменьшения) материального стимулирования на ее основе руководителей и работников финансово-экономических служб соответствующих ГАБС.

II. Порядок применения результатов мониторинга оценки качества финансового менеджмента ГАБС при оценке их деятельности

1. Анализ проводится по достигнутым соответствующим ГАБС показателям относительно среднего уровня качества финансового менеджмента по каждому критерию и в целом по ГАБС.

2. Результаты анализа учитываются при определении размера материального стимулирования руководителей и работников финансово-экономических служб соответствующих ГАБС.

3. ГАБС, получившие оценку ниже среднего фактически сложившегося уровня составляют перечень мероприятий, необходимых для повышения качества финансового менеджмента и предоставляют в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной в сроки, установленные финансовым органом.

III. Порядок премирования на основе оценки качества финансового менеджмента руководителей соответствующих ГАБС

Увеличение (уменьшение) материального стимулирования руководителей и работников финансово-экономических служб соответствующих ГАБС, осуществляется с учетом показателей качества финансового менеджмента.
