



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2020

№ 87

Об утверждении Порядка выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

В соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 27.03.2020 № 141-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 14.01.2013 № 5-ПП», на основании Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения», утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158, Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся, получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – Порядок).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Иваненко Т.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 6 апреля 2020 года.

Глава муниципального образования  
ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 20.04.2020 № 87

Порядок выплаты денежной компенсации взамен бесплатного питания обучающимся,  
получающим образование на дому, с применением электронного обучения,  
дистанционных образовательных технологий

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру, связанную с начислением и выплатой денежной компенсации взамен предоставления бесплатного питания обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»), указанным в подразделе 1.2 раздела 1 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям обучающихся общеобразовательного учреждения», утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2012 № 158 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 17.07.2017 № 217), получающим образование на дому, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Размер расходов для предоставления бесплатного питания обучающимся устанавливается постановлением Правительства Мурманской области.

3. Денежная компенсация выплачивается обучающимся за учебные дни, на основании приказа директора МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной».

4. Выплата денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на счет, указанный в заявлении.

5. Для предоставления денежной компенсации родитель (законный представитель) обучающегося направляет директору МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»:

- заявление о предоставлении денежной компенсации согласно приложению к настоящему Порядку;

- реквизиты банковского счета, на который будет перечисляться денежная компенсация.

6. Для предоставления денежной компенсации обучающимся МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» осуществляет следующие функции:

- принимает заявления от родителей (законных представителей), формирует пакет документов и обеспечивает их хранение;

- проверяет право обучающихся на получение денежной компенсации;

- в течение 3 (трех) календарных дней, с момента подачи заявления родителем (законным представителем), издает приказ о предоставлении денежной компенсации обучающимся, формирует пакет документов, список получателей денежной компенсации и направляет в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»).

7. МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» осуществляет перечисление денежных средств на лицевой счет родителя (законного представителя), указанный в заявлении, не реже двух раз в месяц, в даты, определенные приказом директора МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной».

8. Директор МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» несет ответственность за:

- определение права обучающихся на получение денежной компенсации;
  - достоверность сведений о фактическом количестве учебных дней;
  - ведение необходимого учета и отчетности, связанной с предоставлением денежной компенсации.
-

Приложение  
к Порядку

Директору  
МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. руководителя)

ОТ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес полностью)

контактный телефон: \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу предоставить денежную компенсацию за питание моему ребенку

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения, класс)

Назначенную денежную компенсацию прошу перечислять на мой лицевой счет  
№ \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ (№ счета)

открытый в \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (отделение, наименование банка)

К заявлению прилагаю: реквизиты банковского счета, на который будет  
перечисляться денежная компенсация.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись лица, принявшего заявление)

\_\_\_\_\_