



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.11.2020

№ 246

Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области

Руководствуясь Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Положением о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 06.11.1997 № 134/973-II (далее - Положение), постановлением Губернатора Мурманской области от 28.03.2006 № 51-ПГ «О мерах по реализации Положения о Государственной системе регистрации (учета) избирателей, участников референдума в Российской Федерации», постановлением Избирательной комиссии Мурманской области от 14.02.2006 № 71/364 «Об обеспечении функционирования Государственной системы регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории Мурманской области», Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Назначить уполномоченным органом для обобщения и представления в Островнинскую территориальную избирательную комиссию сведений, указанных в подпунктах 2.1 – 2.4 пункта 2 настоящего постановления, отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной.

2. Организовать работу по учету, обобщению, хранению, представлению сведений об избирателях, участниках референдума, проживающих на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области, в Островнинскую территориальную избирательную комиссию в следующем порядке:

2.1. Миграционному пункту пункта полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной не реже чем один раз в месяц представлять главе муниципального образования ЗАТО г. Островной сведения по форме № 1.1 риур согласно приложению № 1 к Положению, а также в виде электронного файла в формате согласно приложению № 15 к Положению следующие сведения:

- о фактах выдачи и замены паспорта;
- о фактах сдачи паспорта лицами, у которых прекратилось гражданство Российской Федерации;
- о фактах регистрации и снятия с регистрационного учета по месту жительства (в отношении вынужденных переселенцев - по месту пребывания) граждан, имеющих паспорт;
- об установленных фактах выдачи паспорта гражданина Российской Федерации в нарушение установленного порядка лицу, не являющемуся гражданином Российской Федерации.

2.2. Сведения о государственной регистрации смерти граждан, государственной регистрации граждан, достигших возраста 14 лет, и сведения о внесении исправлений или изменений в записи актов о смерти отдел организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной получает в электронной форме из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния посредством использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия не реже чем один раз в месяц и представляет главе муниципального образования ЗАТО г. Островной по форме № 1.2.1 риур согласно приложению № 2.1 к Положению.

2.3. Специалист по первичному воинскому учету Администрации ЗАТО г. Островной не реже чем один раз в три месяца представляет главе муниципального образования ЗАТО г. Островной сведения о гражданах, призванных на военную службу, поступивших в военные учебные заведения по месту жительства гражданина по форме № 1.3 риур согласно приложению № 3 к Положению.

2.4. Органы (учреждения) уголовно-исполнительной системы ЗАТО г. Островной не реже чем один раз в три месяца представляют главе муниципального образования ЗАТО г. Островной о совершеннолетних гражданах, поступивших отбывать наказание в виде лишения свободы по приговору суда, и о гражданах, достигших 18-летнего возраста в период отбывания наказания, по месту жительства гражданина до его осуждения по форме № 1.4 риур согласно приложению № 4 к Положению.

2.5. Сведения, указанные в подпунктах 2.1 – 2.4 обобщаются отделом организационно-правовой работы Администрации ЗАТО г. Островной по указанию главы муниципального образования ЗАТО г. Островной и не реже чем один раз в месяц, а за 10 и менее дней до дня голосования - ежедневно, передаются в Островнинскую территориальную избирательную комиссию.

Островнинская территориальная избирательная комиссия представляет указанные сведения в избирательную комиссию Мурманской области для формирования и ведения Регистра избирателей, участников референдума (далее – Регистр) в порядке, который утверждается избирательной комиссией Мурманской области.

3. Глава муниципального образования ЗАТО г. Островной в течение трех рабочих дней, а за 10 и менее дней до дня голосования – незамедлительно, с даты утверждения (подписания) документов об изменении административного, муниципального деления, о присвоении наименований муниципальному образованию, его административно-территориальным единицам, а также улицам, площадям и иным территориям представляет в избирательную комиссию Мурманской области сведения о переименовании муниципального образования, улиц, изменении и присвоении новых адресов жилых домов для учета в работе по формированию и ведению территориальных фрагментов Регистра в порядке, утверждаемом избирательной комиссией Мурманской области.

4. Формирование и ведение Регистра обеспечивает системный администратор комплекса средств автоматизации Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – КСА ТИК ГАС «Выборы»).

5. Глава муниципального образования ЗАТО г. Островной в праве осуществлять контроль правильности ввода в базу данных сведений, указанных в подпунктах 2.1 – 2.4 в порядке, установленном избирательной комиссией Мурманской области.

6. Регистрация избирателей, участников референдума и установление численности зарегистрированных на территории ЗАТО г. Островной осуществляется по состоянию на 1 января и 1 июля каждого года.

7. По результатам учета избирателей, участников референдума системный администратор КСА ТИК ГАС «Выборы» на основании данных Регистра формирует сведения о количестве избирателей, участников референдума, информация о которых содержится в территориальном фрагменте Регистра по состоянию на 1 января и 1 июля по форме № 2.1 риур согласно приложению № 6 к Положению.

Первый экземпляр указанных сведений не позднее 10 января и 10 июля каждого года передается главе муниципального образования ЗАТО г. Островной, а второй экземпляр хранится на КСА ТИК ГАС «Выборы».

8. По результатам учета избирателей, участников референдума, проживающих в пределах расположения воинской части, находящейся в ЗАТО г. Островной, командир воинской части не позднее 10 января и 10 июля каждого года заполняет и подписывает сведения о зарегистрированных избирателях, участниках референдума по состоянию на 1 января и 1 июля по форме № 2.2 риур согласно приложению № 7 к Положению, а также устанавливает их численность.

9. Не позднее 10 января и 10 июля сведения о численности зарегистрированных избирателей, участников референдума, проживающих в пределах расположения воинской части, находящейся в ЗАТО г. Островной, по состоянию на 1 января и 1 июля, представляются командиром воинской части главе муниципального образования ЗАТО г. Островной, на территории которого расположена воинская часть, по форме № 3.1 риур согласно приложению № 8 к Положению.

10. Глава муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 15 января и 15 июля каждого года на основании сведений, содержащихся в территориальном фрагменте Регистра, и данных о численности военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, содержащихся в сведениях, представляемых командиром воинской части в соответствии с пунктом 9 настоящего постановления, устанавливает численность избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории ЗАТО г. Островной по состоянию на 1 января и 1 июля, и направляет в избирательную комиссию Мурманской области указанные сведения по форме № 3.2 риур согласно приложению № 9 к Положению. Копия этих сведений направляется системным администратором КСА ТИК ГАС «Выборы».

11. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 27.09.2013 № 257 «Об организации и осуществлении регистрации (учета) избирателей, участников референдума на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области».

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования ЗАТО г. Островной Фотееву А.А.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

ВЕРНО

Начальник отдела
документационного обеспечения управления,
муниципальной службы и кадров
19.11.2020

Л.А. Елисева