



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2021

№ 129

Об утверждении муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
в ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 15.03.2019 № 80 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной», от 29.04.2019 № 117 «Об утверждении Модельной схемы системы целеполагания муниципального образования ЗАТО г. Островной», распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 28.04.2021 № 80-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (далее – муниципальная программа, Программа).

2. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Яшутина Н.В.) обеспечить финансирование мероприятий Программы в пределах утвержденных ассигнований на соответствующий финансовый год.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 1 января 2022 года.

И.о. главы муниципального образования
ЗАТО г. Островной

А.А. Фотеева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 21.07.2021 № 129

Муниципальная программа
«Обеспечение предоставления услуг
в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной
на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

Наименование ответственного
исполнителя:

Отдел образования, культуры, спорта
и молодежной политики Администрации
ЗАТО г. Островной

г. Островной
2021 год

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта
в ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

| | |
|--|--|
| Стратегическая цель развития ЗАТО г. Островной | Обеспечение высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной на существующем уровне. |
| Направление | Развитие человеческого капитала. |
| Цель Программы | Создание условий для максимальной вовлеченности населения города в систематические занятия физической культурой и спортом. |
| Задачи Программы | 1. Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие массового спорта. |
| Целевые показатели Программы | 1. Доля оснащённости материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта. |
| | 2. Количество проведенных работ, направленных на обустройство и содержание катка. |
| | 3. Доля проведенных спортивно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной. |
| | 4. Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2022-2024 годы |
| Финансовое обеспечение Программы | <p>Всего по Программе: 1 611 162,63 рубля, в том числе: 2022 год: 537 054,21 рубля; 2023 год: 537 054,21 рубля; 2024 год: 537 054,21 рубля .</p> <p>Бюджет ЗАТО г. Островной: 1 611 162,63 рубля, в том числе: 2022 год: 537 054,21 рубля; 2023 год: 537 054,21 рубля; 2024 год: 537 054,21 рубля.</p> <p>ОБ: 0,00 рублей, из них: 2022 год: 0,00 рублей; 2023 год: 0,00 рублей; 2024 год: 0,00 рублей.</p> <p>ФБ: 0,00 рублей, из них: 2022 год: 0,00 рублей; 2023 год: 0,00 рублей; 2024 год: 0,00 рублей.</p> |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | <ul style="list-style-type: none"> - укрепление материально-технической базы; - содержание в удовлетворительном состоянии ледового катка; - сохранение количества проводимых спортивных мероприятий и соревнований; |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | - удовлетворение потребностей в занятиях физической культурой и спортом всех категорий населения. |
| Ответственный исполнитель Программы | Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной) |
| Соисполнители Программы | - |

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритетным направлением реализации муниципальной программы является развитие человеческого капитала.

В рамках данного направления предстоит решение следующей цели:

- создание условий для максимальной вовлеченности населения города в систематические занятия физической культурой и спортом.

Для этого необходимо обеспечить:

- совершенствование соответствующей нормативной правовой базы;
- совершенствование системы физического воспитания различных категорий и групп населения и организации проведения массовых физкультурных мероприятий;
- повышение эффективности пропаганды физической культуры и спорта, включая меры по популяризации нравственных ценностей спорта и олимпизма в средствах массовой информации.

В рамках реализации поставленной цели предстоит обеспечить повышение качества оказания муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в установленной сфере деятельности.

Задачей Программы является: формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие массового спорта.

Достижение поставленной задачи Программы будет осуществляться за счет обеспечения условий для максимальной вовлеченности населения ЗАТО г. Островной в систематические занятия физической культурой и спортом.

Достижение поставленной цели Программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

- доля оснащенности материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта в отчетном периоде – не менее 3 %;
- количество проведенных работ, направленных на обустройство и содержание катка - 2 ед. в год;
- доля проведенных спортивно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной – 100%;
- доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования – не менее 20%.

Предполагается, что достижение заявленных показателей (индикаторов) муниципальной программы окажет влияние на состояние в сопряженных сферах деятельности и будет способствовать:

- укреплению материально-технической базы - 100%;
- содержанию в удовлетворительном состоянии ледового катка;
- сохранению количества проводимых спортивных мероприятий и соревнований - 18 ед. в год;
- удовлетворению потребностей в занятиях физической культурой и спортом всех категорий населения – 100%.

2. Перечень показателей муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении № 2 к Программе, и методикой

расчета значений показателей муниципальной программы, указанных в приложении № 1 к Программе.

3. Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы утверждается решением о бюджете ЗАТО г. Островной. При этом муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением о бюджете ЗАТО г. Островной в течение двух месяцев со дня вступления его в силу.

Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами, регуливающими порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной и планирования бюджетных ассигнований.

Перечень основных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет всех источников финансирования приведено в приложении № 3 к Программе.

4. Описание мер муниципального регулирования

4.1. Программа регулируется Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 27.12.2010 № 1297-01-ЗМО «О физической культуре и спорте в Мурманской области», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 11.05.2012 № 93 «Об утверждении Порядка финансирования физкультурных и спортивных мероприятий», от 25.04.2016 № 103 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), приказом ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной от 07.09.2020 № 139 о/д «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной».

4.2. Управление, мониторинг и контроль реализации Программы в целом осуществляется ответственным исполнителем Программы.

Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в Программу, осуществляется соисполнителем Программы (подпрограммы), ответственным за реализацию основного мероприятия Программы.

4.3. Мониторинг реализации осуществляется самостоятельно ответственным исполнителем Программы и предполагает оценку:

- фактически достигнутых результатов реализации Программы (подпрограммы);
- фактической эффективности реализации Программных мероприятий Программы (подпрограммы);

– возможностей достижения запланированных результатов реализации Программы (подпрограммы).

4.4. В целях контроля реализации муниципальной программы ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет подготовку отчета о реализации муниципальной программы.

4.5. Отчеты по объемам финансирования и выполнению мероприятий Программы (подпрограммы) формируются ответственным исполнителем ежеквартально (за 6 месяцев, 9 месяцев) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном и электронном носителях и направляются в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной (далее – ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной) после согласования с Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области».

4.6. Ежегодный мониторинг осуществляется путем представления в срок до 15 февраля ответственными исполнителями годовых отчетов о реализации Программы (подпрограмм) в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной с пояснительной запиской, содержащей:

- сведения о результатах реализации Программы (подпрограммы) за отчетный год;
- информацию о ходе и полноте выполнения мероприятий Программы (подпрограммы);
- оценку количественных значений индикаторов и показателей;
- оценку эффективности реализации Программ (подпрограмм).

5. Описание механизмов управления рисками

Анализ рисков и управление рисками при реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

В качестве факторов риска рассматриваются вероятные явления, события, условия, процессы, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы, в том числе те, на которые ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы могут оказать непосредственное и (или) косвенное влияние.

К наиболее серьезным проблемам можно отнести финансовый и административный риски реализации муниципальной программы.

Финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по муниципальной программе финансовых обязательств.

Под существенным влиянием понимается такое влияние, которое приводит к изменению сроков и (или) ожидаемых результатов реализации муниципальной программы не менее чем на 10% от планового уровня.

Административный риск связан с неэффективной системой управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой муниципальной программы и может привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и не достижению запланированных результатов.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы;
- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, своевременная подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов;
- проведение мониторинга и внутреннего аудита выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий муниципальной программы;
- повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя муниципальной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирование реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

6. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей муниципальной программы и ее подпрограммы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей муниципальной программы и ее подпрограммы, где:

K - степень достижения конкретного показателя муниципальной программы или ее подпрограммы;

n - количество показателей муниципальной программы и ее подпрограммы,

причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_f} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений;} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя муниципальной программы (подпрограммы);

Z_p - плановое значение i -го показателя муниципальной программы (подпрограммы);

$F_2 = \left\{ \frac{R_f}{R_p} \times 100\% \right.$ - степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (в том числе подпрограммы), где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию муниципальной программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации муниципальной программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $E > 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);

II. $75\% \leq E \leq 95\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы).

Методика

расчета значений показателей муниципальной программы ЗАТО г. Островной «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов»

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Определение показателя ¹ | Временные характеристики показателя ² | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³ | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации ⁴ | Объект и единица наблюдения ⁵ | Ответственный за сбор данных по показателю ⁶ |
|-------|---|-------------------|--|--|--|---|-------------------------------------|---|---|
| 1. | Доля оснащённости материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта | % | Фактическое количество единиц инвентаря и оборудования, приобретенного в отчетном периоде в целях обновления материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта | квартал (год) | $D = \text{ОСфакт} / \text{ОСобщ.} * 100$ | Д – доля оснащённости материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта; ОСфакт - фактическое количество единиц инвентаря и оборудования, приобретенного в отчетном периоде; ОСобщ- общее количество инвентаря и оборудования, составляющее материально-техническую базу в сфере физической культуры и спорта | Бухгалтерская отчетность | Учреждения в сфере физической культуры и спорта | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| 2. | Количество | единиц | Фактическое | квартал | $R_{\text{факт}} = P1+P2$ | $R_{\text{факт}}$ – фактическое | Бухгал- | Учреждения | ООКСМП |

¹ Характеристика содержания показателя.

² Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

³ Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

⁴ Указываются: 1 – периодическая отчетность; 2 – единовременное обследование (учет); 3 – бухгалтерская отчетность; 4 – финансовая отчетность; 5 – административная информация; 6 – прочие (указать). При наличии по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

⁵ Указываются предприятия (организации), группы населений и пр.

⁶ Приводится наименование ответственного за сбор данных по показателю.

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Определение показателя ¹ | Временные характеристики показателя ² | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³ | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации ⁴ | Объект и единица наблюдения ⁵ | Ответственный за сбор данных по показателю ⁶ |
|-------|---|-------------------|--|--|--|---|---|---|---|
| | проведенных работ, направленных на обустройство и содержание катка | | количество работ, проведенных в отчетном периоде в целях обустройства и содержания катка | (год) | | количество работ, проведенных в целях обустройства и содержания катка; Р1, Р2 - работы, проведенные в целях обустройства и содержания катка | терская отчетность; административная информация | в сфере физической культуры и спорта | Администрации ЗАТО г. Островной |
| 3. | Доля проведенных спортивно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной | % | Количество спортивно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном периоде | квартал (год) | $D = \text{СМфакт} / \text{СМзапл} * 100$ | Д - доля проведенных спортивно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной; СМфакт - количество спортивно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном периоде; СМзапл - количество мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной | Административная информация; журнал учета | Учреждения в сфере физической культуры и спорта | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| 4. | Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования | % | Количество лиц, занимающихся физической культурой и спортом в отчетном периоде | квартал (год) | $D = \text{Чфакт} / \text{Чобщ} * 100$ | Д - доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования; Чфакт - количество лиц, занимающихся физической культурой и спортом в отчетном периоде; | Административная информация; журнал учета | Учреждения в сфере физической культуры и спорта | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |

| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Определение показателя ¹ | Временные характери- стики показателя ² | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³ | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации ⁴ | Объект и единица наблюдения ⁵ | Ответственный за сбор данных по показателю ⁶ |
|----------|----------------------------|----------------------|--|---|---|---|--|--|---|
| | | | | | | Чобщ - общая численность населения муниципального образования | | | |

Перечень показателей муниципальной программы

| № п/п | Муниципальная программа, показатель | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора) | | | Ответственный за выполнение показателя |
|--|---|----------|----------------------------------|-------------|-------------|--|
| | | | 2022 | 2023 | 2024 | |
| | | | План | План | План | |
| Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | | | | | | |
| 1. | Доля оснащённости материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта | % | не менее 3 | не менее 3 | не менее 3 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| 2. | Количество проведенных работ, направленных на обустройство и содержание катка | ед. | 2 | 2 | 2 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| 3. | Доля проведенных спортивно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной | % | 100 | 100 | 100 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| 4. | Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования | % | не менее 20 | не менее 20 | не менее 20 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

| № п/п | Программа, подпрограмма, стратегическая задача, тактическая задача, основное мероприятие, мероприятие | Срок выполнения | Объемы и источники финансирования (руб.) | | | | | Связь основных мероприятий с показателями Программы | Соисполнители |
|-------|--|-----------------|--|--------------|------|------|--------------|---|---|
| | | | Годы реализации | Всего | ОБ | ФБ | МБ | | |
| | Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере физической культуры и спорта в ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» | 2022-2024 | Всего | 1 611 162,63 | 0,00 | 0,00 | 1 611 162,63 | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2023 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2024 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2022 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2023 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2024 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | Цель МП: Создание условий для максимальной вовлеченности населения города в систематические занятия физической культурой и спортом | 2022-2024 | Всего | 1 611 162,63 | 0,00 | 0,00 | 1 611 162,63 | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2023 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2024 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | Задача МП: Формирование здорового образа жизни населения ЗАТО г. Островной и развитие массового спорта | 2022-2024 | Всего | 1 611 162,63 | 0,00 | 0,00 | 1 611 162,63 | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| | | | 2023 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |

| № п/п | Программа, подпрограмма, стратегическая задача, тактическая задача, основное мероприятие, мероприятие | Срок выполнения | Объемы и источники финансирования (руб.) | | | | | Связь основных мероприятий с показателями Программы | Соисполнители |
|----------|--|--------------------|--|--------------|------|------|--------------|--|---|
| | | | Годы реализации | Всего | ОБ | ФБ | МБ | | |
| | | | 2024 | 537 054,21 | 0,00 | 0,00 | 537 054,21 | | |
| 1.1. | Основное мероприятие 1: «Развитие инфраструктуры и укрепление материально-технической базы в сфере физической культуры и спорта» | 2022-2024 | Всего | 1 302 844,86 | 0,00 | 0,00 | 1 302 844,86 | 1. Доля оснащенности материально- технической базы в сфере физической культуры и спорта. 2. Количество проведенных работ, направленных на обустройство и содержание катка. | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 434 281,62 | 0,00 | 0,00 | 434 281,62 | | |
| | | | 2023 | 434 281,62 | 0,00 | 0,00 | 434 281,62 | | |
| | | | 2024 | 434 81,62 | 0,00 | 0,00 | 434 81,62 | | |
| 1.1.1. | Мероприятия по обустройству и содержанию катка | 2022-2024 | Всего | 1 233 258,87 | 0,00 | 0,00 | 1 233 258,87 | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 411 086,29 | 0,00 | 0,00 | 411 086,29 | | |
| | | | 2023 | 411 086,29 | 0,00 | 0,00 | 411 086,29 | | |
| | | | 2024 | 411 086,29 | 0,00 | 0,00 | 411 086,29 | | |
| 1.1.2 | Мероприятия по оснащению материально-технической базы | 2022-2024 | Всего | 69 585,99 | 0,00 | 0,00 | 69 585,99 | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 23 195,33 | 0,00 | 0,00 | 23 195,33 | | |
| | | | 2023 | 23 195,33 | 0,00 | 0,00 | 23 195,33 | | |

| № п/п | Программа, подпрограмма, стратегическая задача, тактическая задача, основное мероприятие, мероприятие | Срок выполнения | Объемы и источники финансирования (руб.) | | | | | Связь основных мероприятий с показателями Программы | Соисполнители |
|----------|--|--------------------|--|------------|------|------|------------|--|---|
| | | | Годы реализации | Всего | ОБ | ФБ | МБ | | |
| | | | 2024 | 23 195,33 | 0,00 | 0,00 | 23 195,33 | | |
| 1.2. | Основное мероприятие 2: «Обеспечение организации и проведение спортивных соревнований и мероприятий» | 2021-2023 | Всего | 308 317,77 | 0,00 | 0,00 | 308 317,77 | 1. Доля проведенных спортивно- массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом спортивно- массовых мероприятий ЗАТО г. Островной. 2. Доля лиц, занимающихся физической культурой и спортом в общей численности населения муниципального образования. | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| | | | 2022 | 102 772,59 | 0,00 | 0,00 | 102 772,59 | | |
| | | | 2023 | 102 772,59 | 0,00 | 0,00 | 102 772,59 | | |
| | | | 2024 | 102 772,59 | 0,00 | 0,00 | 102 772,59 | | |
| 1.2.1 | Мероприятия, направленные на организацию | 2022-2024 | Всего | 79 717,77 | 0,00 | 0,00 | 79 717,77 | | ООКСМП Администрации ЗАТО |
| | | | 2022 | 26 572,59 | 0,00 | 0,00 | 26 572,59 | | |

| № п/п | Программа, подпрограмма, стратегическая задача, тактическая задача, основное мероприятие, мероприятие | Срок выполнения | Объемы и источники финансирования (руб.) | | | | | Связь основных мероприятий с показателями Программы | Соисполнители |
|----------|--|--------------------|--|------------|------|------|------------|--|---------------|
| | | | Годы реализации | Всего | ОБ | ФБ | МБ | | |
| | обслуживания спортивно- массовых мероприятий | | 2023 | 26 572,59 | 0,00 | 0,00 | 26 572,59 | г. Островной | |
| | | | 2024 | 26 572,59 | 0,00 | 0,00 | 26 572,59 | | |
| | | | Всего | 228 600,00 | 0,00 | 0,00 | 228 600,00 | | |
| 1.2.2 | Мероприятия по стимулированию граждан, занимающихся спортом | 2022-2024 | 2022 | 76 200,00 | 0,00 | 0,00 | 76 200,00 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной | |
| | | | 2023 | 76 200,00 | 0,00 | 0,00 | 76 200,00 | | |
| | | | 2024 | 76 200,00 | 0,00 | 0,00 | 76 200,00 | | |
| | | | Всего | 228 600,00 | 0,00 | 0,00 | 228 600,00 | | |