



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ТРИДЦАТЬ ТРЕТЬЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

26.08.2021

№ 33-11

Об утверждении Положения «О звании Почетный гражданин
города Островного Мурманской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение «О звании Почетный гражданин города Островного Мурманской области».

2. Признать утратившими силу:

- постановление Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 03.06.1997 № 42 «Об утверждении Положения «О звании Почетный гражданин города Островной Мурманской области»;

- решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 27.05.1999 № 39 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О звании Почетный гражданин города Островной Мурманской области»;

- решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 31.01.2000 № 24 «О знаках отличия Почетного гражданина города Островной Мурманской области»;

- решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 26.04.2001 № 42 «О внесении изменений в положение о звании «Почетный гражданин города Островной Мурманской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

Глава
муниципального образования
ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

« ___ » _____ 20__ года

Утверждено решением
Совета депутатов ЗАТО г. Островной
от 26 августа 2021 года № 33-11

Положение «О звании Почетный гражданин города Островного Мурманской области»

1. Общие положения

1.1. Звание «Почетный гражданин города Островного Мурманской области» (далее - Почетное звание) является высшим знаком признания жителями города выдающихся заслуг гражданина перед муниципальным образованием ЗАТО г. Островной.

1.2. Положение «О звании Почетный гражданин города Островного Мурманской области» (далее - Положение) устанавливает основания для присвоения Почетного звания, определяет порядок внесения документов в Совет депутатов ЗАТО г. Островной и принятия решения о присвоении Почетного звания.

2. Основания для присвоения Почетного звания

2.1. Почетное звание может быть присвоено гражданам Российской Федерации.

2.2. Почетное звание присваивается гражданам за вклад в экономическое, хозяйственное и социально-культурное развитие города, общественную жизнь, эффективную деятельность по совершенствованию органов местного самоуправления, обеспечению и поддержанию законности и правопорядка, благотворительную деятельность, иную созидательную деятельность, способствующую сохранению историко-культурного наследия и развитию города, за совершение подвига, проявленные мужество и отвагу при исполнении служебного и (или) гражданского долга на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области.

2.3. Присвоение Почетного звания может быть приурочено к юбилейным датам или торжествам.

2.4. Почетное звание является пожизненным.

2.5. Почетное звание не может быть присвоено в период исполнения соответствующих полномочий главе муниципального образования ЗАТО г. Островной и депутату Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

2.6. Почетное звание может присваиваться посмертно. При этом все установленные настоящим Положением знаки отличия вручаются семье.

3. Порядок внесения документов о присвоении Почетного звания

3.1. Ходатайства о присвоении Почетного звания (далее - ходатайства) возбуждаются в коллективах предприятий (учреждений, организаций), осуществляющих деятельность на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, органами местного самоуправления муниципального образования, а также государственными органами и общественными объединениями (организациями).

3.2. Ходатайство о присвоении Почетного звания представляется в Совет депутатов ЗАТО г. Островной.

3.3. Почетное звание присваивается решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной, принятым большинством голосов от установленного Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области числа депутатов.

3.4. При внесении представлений о присвоении Почетного звания направляются следующие документы:

- ходатайство о присвоении Почетного звания с указанием причины представления к награждению и даты юбилейного события;

- представление к награждению по форме, установленной приложением к настоящему Положению;

- выписка из протокола общего собрания или заседания органа управления организации, общественного объединения либо решение органа государственной власти или органа местного самоуправления, возбудившего ходатайство о присвоении Почетного звания (кроме случая возбуждения ходатайства о присвоении Почетного звания главой муниципального образования ЗАТО г. Островной).

4. Знаки отличия Почетного гражданина города Островного Мурманской области

4.1. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается удостоверение, нагрудный знак и копия решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной. Знак носится на правой стороне груди.

4.2. Имена лиц, удостоенных Почетного звания, заносятся в хронологическом порядке в «Книгу Почетных граждан города Островного», которая хранится в кабинете главы муниципального образования ЗАТО г. Островной.

4.3. Портреты Почетных граждан города Островного Мурманской области могут помещаться на доску Почетных граждан в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области».

4.4. Церемония вручения знаков отличия Почетного гражданина города Островного Мурманской области проводится лично награждаемому гражданину, как правило, в торжественной обстановке главой муниципального образования ЗАТО г. Островной либо по его поручению иным лицом.

4.5. Копия решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной о присвоении Почетного звания направляется в ходатайствовавшую организацию.

4.6. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о присвоении Почетного звания подлежит официальному опубликованию в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

5. Описание удостоверения «Почетный гражданин города Островного Мурманской области»

5.1. Удостоверение представляет собой форму книжки красного цвета размером 6х9 сантиметров.

5.2. Внешняя сторона имеет надпись «Удостоверение Почетного гражданина города Островного Мурманской области», выполненную золотым теснением.

5.3. На левой внутренней стороне - место для фотографии размером 3х4 сантиметров слева, справа - надпись «Удостоверение № », внизу - дата выдачи.

5.4. На правой стороне, на первой и второй строке вписывается фамилия, имя, отчество Почетного гражданина в именительном падеже. Далее идет печатный текст «является Почетным гражданином города Островного Мурманской области» и ниже - «Глава муниципального образования ЗАТО г. Островной».

Удостоверение подписывается главой муниципального образования ЗАТО г. Островной и заверяется гербовой печатью.

5.5. Оформление удостоверения, учет и регистрация награжденных осуществляется отделом документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной.

6. Описание нагрудного знака «Почетный гражданин города Островного Мурманской области»

6.1. Нагрудный знак состоит из двух частей, скрепленных металлическим кольцом.

6.2. Верхняя часть синего цвета. Нижняя часть изготовлена из металла золотистого цвета, на которой изображен герб ЗАТО г. Островной Мурманской области. Над ним надпись - Почетный гражданин города Островного Мурманской области.

7. Права гражданина, удостоенного Почетного звания

Почетный гражданин города Островного Мурманской области:

- проводит встречи с жителями города Островного, в том числе с детьми, молодежью, ветеранами в организациях, общественных объединениях;

- пользуется правом внеочередного приема главы муниципального образования ЗАТО г. Островной, иных должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам жизнедеятельности города;

- может включаться (по согласованию) в составы комиссий, формируемых Советом депутатов ЗАТО г. Островной; в составы совещательных органов, учреждаемых главой муниципального образования ЗАТО г. Островной;

- приглашается на торжественные мероприятия, посвященные государственным и профессиональным праздникам, установленным в Российской Федерации, празднованию Дня города Островного, другие мероприятия, проводимые органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

8. Заключительные положения

8.1. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в бюджете ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

8.2. Изготовление знаков отличия и удостоверений к почетному знаку «Почетный гражданин города Островного Мурманской области» обеспечивает муниципальное учреждение, осуществляющее функции по обеспечению деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

8.3. Оформление удостоверений, учет и регистрация награжденных осуществляется отделом документационного обеспечения управления, муниципальной службы и кадров Администрации ЗАТО г. Островной.

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ к присвоению звания
«Почетный гражданин города Островного Мурманской области»**

1. Фамилия _____

имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____

(точное наименование организации
с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ **4. Дата рождения** _____

(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____

(наименование образовательной организации, год окончания)

7. Какими наградами награжден(а), даты награждений _____

8. Общий стаж работы _____

9. Стаж работы в отрасли _____

10. Стаж работы в ЗАТО г. Островной Мурманской области _____

11. Домашний адрес, контактный телефон _____

12. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, военную службу)

Месяц и год (мм.гггг)		Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке)	Адрес организации (фактический, с указанием субъекта Российской Федерации и муниципального образования)
поступления	ухода		

Сведения в пп. 1 – 12 соответствуют данным общегражданского паспорта, трудовой книжки, дипломов о получении образования и военного билета.

Руководитель кадрового подразделения
(специалист по кадрам)

_____ (фамилия, инициалы)

« ___ » _____ 20 ___ г.

_____ (подпись)

13. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению

(деловые качества, специальная теоретическая подготовка и ее влияние на результат практической деятельности, квалификация специалиста, вклад работника в развитие организации (предприятия), той или иной отрасли, участие в подготовке высококвалифицированных кадров, применение в практической деятельности новых форм и методов работы, личный вклад в социально-экономическое развитие города и Мурманской области в целом)

Кандидатура _____

(фамилия, инициалы награждаемого)

к присвоению звания «Почетный гражданин города Островного Мурманской области» рекомендована общим собранием коллектива организации, ее совета или собранием участников

(наименование организации)

протокол № _____ от « ___ » _____ 20 ___ г.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» согласен(а) на обработку (в том числе автоматизированную) моих персональных данных, переданных мною лично и содержащихся в базах учреждений (организаций), обладающих сведениями, необходимыми для принятия решения о присвоении звания «Почетный гражданин города Островного Мурманской области»,

_____ (Фамилия, имя, отчество, подпись кандидата, дата)

Руководитель организации _____

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

« ___ » _____ 20 ___ г.