

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ОСТРОВНОЙ
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

31.12.2019

№ 221 о/д

Об утверждении Порядка учета детей,
подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного,
начального общего, основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением об отделе образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области, с целью осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях города, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение).
2. Руководителям образовательных учреждений ЗАТО г. Островной руководствоваться в исполнении ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
3. Данный приказ вступает в силу с момента подписания.

Начальник отдела образования

В.А. Булатова

ПОРЯДОК
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего
образования

I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), органом местного самоуправления, осуществляющим функции в сфере образования с целью:

- ежегодного персонального учета детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования,
- выявления и учета детей, не получающих обязательного общего образования,
- предупреждения безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних на территории муниципального образования в ЗАТО г. Островной в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Деятельность по учету детей, подлежащих обучению (далее по тексту – Учет детей), осуществляется на основании:

- п. 6 ч. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

1.3. Ежегодному учету подлежат все дети в возрасте от 0 месяцев до 18 лет (если соответствующее образование не было получено ранее), проживающие или законно пребывающие (постоянно или временно) на территории муниципального

образования ЗАТО г. Островной, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение общего образования.

1.4. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 14-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.5. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными ведомствами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Ведение учета детей осуществляется органом местного управления, осуществляющим функции образования в ЗАТО г. Островной.

1.7. Деятельность по Учету детей осуществляется в соответствии с настоящим Порядком.

1.8. Закрепление за подведомственными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствующих территорий ЗАТО г. Островной ежегодно не позднее 01 февраля.

II. Организация работы по Учету детей

2.1. Учет детей осуществляется на муниципальном уровне и на уровне образовательных учреждений.

2.2. Учет детей производится путем создания и ведения единой информационной базы данных, которая формируется и находится (хранится, функционирует) в отделе образования.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные учреждения, реализующие общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- Филиал «Медико-санитарная часть № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России;
- ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД РФ по ЗАТО г. Североморск и г. Островной

2.4. Источниками формирования единой базы данных служат данные о детях:

- обучающихся в общеобразовательном учреждении вне зависимости от места их проживания, в том числе, не посещающих образовательное учреждение или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия;
- получающих образование в семейной форме или в форме самообразования;
- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации»;
- находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел, в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы, лечебно-профилактических и других детских учреждениях;

- являющихся воспитанниками дошкольных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, а также завершающих получение дошкольного образования;
- по информации Филиал «Медико-санитарная часть № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России» о детском населении муниципального образования;
- проживающих на территории муниципального образования, но обучающихся в образовательной организации иного муниципального образования;
 - выявленных участковыми уполномоченными полиции, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования.

Данные о вышеуказанных детях оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

2.5. Отдел образования администрации ЗАТО г. Островной:

- осуществляет работу по учету детей;
- принимает от организаций, служб и ведомств, указанных в п.2.3 настоящего Порядка, сведения о детях и формирует единую базу данных;
- обеспечивает актуализацию единой базы данных ежегодно до 5 сентября и 5 февраля;
- принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в муниципальные общеобразовательные учреждения и вносит соответствующие изменения в единую базу данных в течение 10 дней;
- направляет запросы:
 - в Филиал «Медико-санитарная часть № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА с целью определения детей от 0 до 18 лет, наблюдающихся и (или) содержащихся в МСЧ № 4 и не посещающих общеобразовательные учреждения;
 - в ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД РФ по ЗАТО г. Североморск и г. Островной - о детях, состоящих на учете и не обучающихся в общеобразовательных учреждениях и о детях, выявленных участковыми уполномоченными полиции, в том числе не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования;
- координирует деятельность подведомственных образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных;
- осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных;
- обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.06.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.6. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав:

2.7.1. Выявляет несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально-опасном положении;

2.7.2. Рассматривает представления образовательных организаций об исключении или отчислении из образовательного учреждения несовершеннолетних, не получивших основного общего и среднего общего образования;

2.7.3. Рассматривает представления отдела образования, общеобразовательных учреждений и применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних,

уклоняющихся от обучения, а также их родителей (законных представителей), не выполняющих обязанности по воспитанию, обучению и содержанию детей;

2.7.4. Направляет в отдел образования сведения:

- о семьях, имеющих детей дошкольного возраста, поставленных на учет в СОП (снятых с учета);

- о несовершеннолетних в возрасте до 18 лет, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных организаций закрытого типа, а также организаций, исполняющих наказание в виде лишения свободы, не получивших общего образования;

2.7.5. Информировывает отдел образования о детях в возрасте до 18 лет, не получающих общего образования, по мере их выявления.

2.7.6. Оказывает помощь в определении форм и устройстве несовершеннолетних, исключенных или отчисленных из общеобразовательного учреждения;

2.7.7. Ведет учет несовершеннолетних, не работающих и не обучающихся, а также не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных учреждениях, и применяет к ним меры воздействия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.8. Муниципальные общеобразовательные и дошкольные образовательные учреждения муниципального образования ЗАТО г. Островной (далее – муниципальные образовательные учреждения):

- ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей, проживающих на территории муниципального образования, за которой закреплено муниципальное образовательное учреждение, и ежегодно представляют в электронном виде в отдел образования информацию в срок и по форме, установленные отделом образования (ежегодно до 25 августа по приложениям 1,2,3);

- организуют работу по учету детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории муниципального образования, за которой закреплено муниципальное образовательное учреждение, обучающихся в организациях среднего профессионального образования (после 9,11 классов), и ежегодно представляют в электронном виде в отдел образования информацию в срок и по форме, установленные отделом образования;

- осуществляют постоянный контроль за посещением занятий обучающимся, выясняют причины отсутствия на занятиях, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в поведении либо проблемы в обучении;

- организуют работу по предоставлению помощи в усвоении учебного материала обучающимися, которые длительное время не посещали образовательное учреждение;

- информируют отдел образования администрации города Красноперкопска о детях, длительно не посещающих образовательные учреждения (более 10 дней), о движении обучающихся по форме и в сроки, установленным отделом образования администрации города Красноперкопска;

- принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

2.9. Рекомендуемые функции иных учреждений и организаций:

2.9.1. ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД РФ по ЗАТО г.

Североморск и г. Островной:

- участвует в обходе микрорайонов школ с целью учета детей дошкольного и школьного возраста, выявления не обучающихся несовершеннолетних, безнадзорных, беспризорных детей, находящихся в социально-опасном положении, нуждающихся в помощи государства, и информирует о них комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, образовательные учреждения, а также принимает соответствующие меры в пределах своей компетенции;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних, отдел образования о доставлении несовершеннолетних в места временного нахождения детей до установления их личности, в связи с их безнадзорностью, беспризорностью.

Приложение 1
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным
программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего
общего образования

Банк данных детей, обучающихся в

**(наименование МБОУ)
проживающих на территории муниципального образования
ЗАТО г. Островной**

1. Порядковый номер
2. Фамилия, имя, отчество
3. Дата рождения
4. Адрес регистрации/адрес проживания
5. Класс
6. ФИО родителей (законных представителей) учащегося
7. Дата поступления в ОУ
8. Дата и место выбытия из ОУ

Банк данных детей, посещающих

**(наименование МБДОУ)
проживающих на территории муниципального образования
ЗАТО г. Островной**

1. Возрастная группа
2. Порядковый номер
3. Фамилия, имя, отчество

4. Дата рождения
5. Адрес регистрации места жительства

Банк данных детей, не посещающих

**(наименование ОУ)
проживающих на территории муниципального образования
ЗАТО г. Островной**

1. Возраст
2. Порядковый номер
3. Фамилия, имя, отчество

4. Дата рождения
5. Адрес регистрации места жительства

Приложение № 4
к Порядку учета детей,
подлежащих обучению по
образовательным
программам дошкольного, начального
общего, основного общего и среднего
общего образования

Банк данных детей, которым на 1 сентября следующего учебного

года	Фамилия	Имя	Отчество	Дата	ДОУ/	Адрес
исполня				рождения	неорганизо	регистраци
ется 6					ванные	и места
лет 6						жительства
месяцев						
№						
п/п						