



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2021

№ 219

О внесении изменений в приложения №№1, 4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения»

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 «Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований», от 25.04.2016 № 103 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Внести изменения в приложения №№ 1,4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 22.07.2016 № 200 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения» (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 21.09.2021 № 178), изложив их в редакции согласно приложениям №№ 1, 2 соответственно к настоящему постановлению.

2. Сектору муниципального заказа Администрации ЗАТО г. Островной (Табашненко Н.Н.) разместить нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения, в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru, вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 03.11.2021 № 219

«Приложение № 1
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Администрации ЗАТО г. Островной

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

20. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату, руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	3	490,00	12	17 640,00
Функция АОН	2	63,00	12	1 512,00

**здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения», утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.*

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние телефонные соединения (по территории Российской Федерации кроме Мурманской области) (мг)	2	11	8,26	12	2 180,64
Междугородние телефонные соединения (по территории Мурманской области) (мг)	2	35	2,95	12	2 478,00

3. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i \text{ и}}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет», (не более, руб.) $P_{i \text{ и}}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i \text{ и}}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{i \text{ и}}$
До 2,0 Мбит/с	1	3 500,00	12	42 000,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,
не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

4. Затраты на оплату по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения (№ 19)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $Q_{г\text{ ипо}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации), (не более, руб./мес.), $P_{г\text{ ипо}}$	Затраты на оплату услуг, руб./год $Z_{сип}$
Обновление программного комплекса «SAUMI»	1	50 500,00	50 500,00

5. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий (№ 21)

Наименование услуги	Количество аттестуемых i -го объектов (помещений) $Q_{i\text{ об}}$	Цена проведения аттестации 1 i -го объекта (помещения) $P_{i\text{ об}}$	Количество единиц j -го оборудования (устройств), требующих проверки $Q_{j\text{ yc}}$	Цена проведения проверки 1 единицы j -го оборудования (устройства) $P_{j\text{ yc}}$	Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий руб./год $Z_{ат}$
Аттестация ПК	2	223 000,00	0	0	446 000,00
Аттестация помещения	1	178 000,00	0	0	178 000,00
Выполнение работ по технической защите информации рабочего места сектора по специальной работе	1	95 962,77	0	0	95 962,77

Затраты на приобретение основных средств

6. Затраты на приобретение рабочих станций (№24)*

* В соответствии с правилами определения требований ккупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.

7. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)(№25)*

* В соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322

Затраты на приобретение материальных запасов

8. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, $Q_{i\text{рм}}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i\text{рм}}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, $P_{i\text{рм}}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{\text{рм}}$
Принтер	1	2	2 670,00	5 340,00
Принтер	1	3	2 670,00	8 010,00
Лазерные и струйные принтеры	1	3	3 600,00	10 800,00

II Прочие затраты

Затраты на услуги связи,
не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

9. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных простым письмом	800	22,00	17 600,00

весом до 20 г.			
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 100 г.	400	32,00	12 800,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом с уведомлением весом до 100 г.	500	88,00	44 000,00
Отправка заказной бандероли весом 300 г.	20	91,00	1 820,00
Отправка простой бандероли весом 100 г.	20	40,00	800,00
Отправка писем с объявленной ценностью	10	133,00	1 330,00
Итого:	1 750		78 350,00

10. Затраты на оплату услуг специальной связи (№ 39)

Планируемое количество (листов) пакетов исходящей информации в год, Q_{cc}	Цена 1 (листа) пакета исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи, P_{cc}	Затраты на оплату услуг специальной связи руб./год, Z_{cc}
6	73 800,00	442 800,00

Затраты на коммунальные услуги

11. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{iэс}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{iэс}$	Затраты на электроснабжение руб. $Z_{эс}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
*7,8508407*1,047=8,16487433	4 123,00	33 890,00

12. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность	Регулируемый тариф	Расчетная потребность	Регулируемый тариф	Затраты на холодное
-----------------------	--------------------	-----------------------	--------------------	---------------------

в холодном водоснабжении $P_{ХВ}$	на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{ХВ}$	в водоотведении $P_{ВО}$	на водоотведение (руб./м ³) $T_{ВО}$ /за негативное воздействие/коэфф. компенсации	водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{ХВ}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
5,00	61,87	5,00	(16,98*6+23,87*6)=20,43	441,50
Плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения в отношении сточных вод	-	-	25,10/0,50	36,50

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

13. Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещения (№ 63)

Площадь в i-м помещении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку $S_{iаутп}$	Цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц 1 кв.м. $P_{iаутп}$	Количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке помещения в месяц $N_{iаутп}$	Затраты на оплату по обслуживанию и уборке помещений руб. $Z_{аутп}$
21,56	46,71	12	12 084,81

14. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов (№ 64)

Количество куб. метра твердых бытовых отходов в год (м ³) на 1 сотрудника $Q_{тбо}$	Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов $P_{тбо}$	Количество сотрудников	Затраты на вывоз ТКО руб./год $Z_{тбо}$
0,94	890,42	1	837

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

15. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности $M_{j \text{ внсп}}$	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности $P_{j \text{ внсп}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $T_{j \text{ внсп}}$	Затраты на оплату услуг внештатных работников руб./год $Z_{\text{внсп}}$
10	10 256,92	27,1	130 365,45

16. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
4 (женщина до 40 лет)	7 502,00	30 008,00
10 (женщина после 40 лет)	9 000,00	90 000,00
2 (мужчина до 40 лет)	6 889,00	13 778,00
1 (мужчина после 40 лет)	7 491,00	7 491,00
3	4 468,00	13 404,00

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

17. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 96)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции, шт $Q_{i \text{ б}}$	Цена 1 бланка по i-му тиражу, руб $P_{i \text{ б}}$	Затраты на приобретение бланочной продукции руб./год. $Z_{\text{бл}}$
----------------------------------	---	--	--

Поздравительные открытки	100	40,00	4 000,00
Полиграфическая продукция	100	30,00	3 000,00

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

18. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
5	42 420,00	212 100,00

VI. Прочие

19. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности $Q_{i \text{ изру}}$	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности $P_{i \text{ изру}}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{\text{изру}}$
Нотариальные услуги, оплата госпошлины	1	6 560,00	6 560,00
Адвокатские услуги	1	223 950,00	223 950,00
Представительские расходы	1	62 500,00	62 500,00
Информационно-статистические материалы	1	6 090,00	6 090,00
Утилизация ртутьсодержащих отходов первого класса (люминесцентных ламп)	1000	25,20	25 200,00
Увеличение стоимости материальных запасов (Приобретение памяток)	1	3 600,00	3 600,00
Выполнение работ по инвентаризации объектов недвижимости, находящихся в муниципальной	1	146 185,10	146 185,10

собственности			
Выполнение землеустроительных работ по описанию местоположения границ населенных пунктов в границах ЗАТО г. Островной и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости	1	102 530,50	102 530,50
Выполнение кадастровых работ по земельным участкам под объектами недвижимости, находящимися в собственности муниципального образования	1	89 651,20	89 651,20
Оплата коммунальных платежей и содержание квартиры, находящейся в собственности муниципального образования	1	56 531,92	56 531,92
Субвенция на осуществление деятельности по установлению регулируемых тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом	1	5 463,00	5 463,00
Субвенция на осуществление деятельности по сбору сведений для формирования и ведения торгового реестра	1	272,85	272,85
Обеспечение деятельности (ВУС)	1	53 453,61	53 453,61
Индивидуальный рацион питания	1	350 000,00	350 000,00
Обеспечение деятельности (ЗАГС)	1	29 114,98	29 114,98
Обеспечение деятельности (КДН и ЗП)	1	186 938,13	186 938,13
Обеспечение деятельности (СМЗ)	1	7 615,60	7 615,60
Обеспечение деятельности (Определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях)	1	6 000,00	6 000,00
Разработка Плана гражданской обороны и защиты населения	1	115 611,66	115 611,66
Разработка (изготовление) брошюр/памяток для СОНКО	1	3 000,00	3 000,00

Содержание имущества, находящегося в муниципальной собственности	1	247 057,32	247 057,32
Специальная оценка условий труда	1	60 000,00	60 000,00
Приобретение индивидуальных марлевых масок (6-ти слойная) с резинками	200	40	80 000
Приобретение бесконтактного инфракрасного термометра	1	20 000,00	20 000,00
Субвенция на осуществление деятельности по отлову и содержанию животных без владельцев	1	196 829,50	196 829,50
Содержание доменного имени	1	1 190,00	1 190,00
Оплата хостинга для официального сайта	1	12 297,74	12 297,74

».

Приложение № 2
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 03.11.2021 № 219

«Приложение № 4
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 22.07.2016 № 200

Нормативные затраты на обеспечение функций Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области»

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату (№ 1)*

Наименование услуги	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации $Q_{i \text{ аб}}$	Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (не более, руб.) $H_{i \text{ аб}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ аб}}$	Затраты на абонентскую плату руб./год $Z_{\text{аб}}$
Абонентская плата за основной телефон	9	485,00	12	52 380,00
Абонентская плата за параллельный телефон	4	90,00	12	4 320,00
Функция АОН	4	63,00	12	3 024,00
Детализация исходящих вызовов	4	21,00	12	1 008,00
ИТОГО:				60 732,00

* здесь и далее в скобках приведены номера подпунктов приложения к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, включая подведомственные казенные учреждения»,

утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 25.04.2016 № 103 (в редакции постановления Администрации ЗАТО г. Островной от 03.10.2016 № 261), в которых приведены формулы используемые для расчета.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений (№ 2)

Наименование услуги	Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для телефонных соединений $Q_{i \text{ мг}}$	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации (мин./мес.) $S_{i \text{ мг}}$	Цена минуты разговора при телефонных соединениях (не более, руб.) $P_{i \text{ мг}}$	Количество месяцев предоставления услуг $N_{i \text{ мг}}$	Затраты на телефонные соединения руб./год $Z_{i \text{ пов}}$
Междугородние (внутризоновые) телефонные соединения (мг)	8	50	2,95	12	14 160,00
Междугородние телефонные соединения (мг)	8	10	8,26	12	7 929,60
ИТОГО:					22 089,60

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи (№ 3)

Должность	Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети подвижной связи $Q_{i \text{ сот}}$	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции $P_{i \text{ сот}}$	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи $N_{i \text{ сот}}$	Затраты на оплату услуг подвижной связи руб./год. $Z_{i \text{ сот}}$
Начальник (sim-карты, установленные в	4	32,81	12	1 574,88

охранно-пожарной сигнализации)				
ИТОГО:				1 574,88

4. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров (№ 5)

Пропускная способность каналов передачи данных сети «Интернет»	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» $Q_{i и}$	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (не более, руб.) $P_{i и}$	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет» $N_{i и}$	Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров руб./год $Z_{и}$
До 2,0 Мбит/с	1	10 200,00	12	122 400,00
ИТОГО:				122 400,00

5. Затраты на оплату иных услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий (№ 9)

Наименование услуги	Цена по i-й услуге связи, руб. $P_{i пр}$	Количество услуг в год $N_{i пр}$	Затраты на оплату иных услуг связи руб./год $Z_{пр}$
Предоставление IP-адреса	3 600,00	1	3 600,00
ИТОГО:			3 600,00

Затраты на содержание имущества

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (№ 13)

Наименование услуги	Количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, шт. $Q_{i стс}$	Цена, руб. $P_{i стс}$	Затраты, руб./год $Z_{стс}$

Наименование услуги	Количество автоматизированных телефонных станций i-го вида, шт. $Q_{i\text{тс}}$	Цена, руб. $P_{i\text{тс}}$	Затраты, руб./год $Z_{i\text{тс}}$
Переустановка основного абонентского устройства в зоне действия одной АТС	2	2 468,00	4 936,00
Замена (восстановление) абонентской проводки с использованием ТРП телефонный распределительный провод	2	677,00	1 354,00
Выявление повреждения в помещении абонента	2	131,00	262,00
Устранение повреждения в помещении абонента	2	185,00	370,00
Вызов электромонтера для выполнения услуг	2	225,00	450,00
ИТОГО:			7 372,00

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 16)

Наименование услуги	Количество техники в соответствии с нормативами, шт. (по необходимости) $Q_{i\text{рпм}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта техники, руб. $P_{i\text{рпм}}$	Затраты на техническое обслуживание и ремонт, руб./год $Z_{i\text{рпм}}$
Ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	2	19 700,00	39 400,00
ИТОГО:			39 400,00

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду
и содержание имущества

8. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (№ 18)

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
Услуги по сопровождению программ для ЭВМ системы «1С: Предприятие» и баз данных, включая базы данных 1С: ИТС ЦГУ. Бухгалтерия государственного учреждения	1	144 528,00	144 528,00
Услуги по сопровождению программ для ЭВМ системы «1С: Предприятие» и баз данных, включая базы данных 1С: Зарплата и кадры государственного учреждения	1	130 000,00	130 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения 1С: Предприятие. Бухгалтерия государственного учреждения	1	100 000,00	100 000,00
Модификация и настройка программного обеспечения"1С: Зарплата и кадры государственного учреждения 8"	1	100 000,00	100 000,00
Антивирус	1	18 443,70	18 443,70
Продление неисключительных прав использования программного комплекса Сбис ++	1	24 100,00	24 100,00
Сбис ++(Право регистрации одного сотрудника, с подписью на внешнем носителе)	12	1 100,00	13 200,00
Абонентское обслуживание ПО ViPNet Client for Windows 4.x (КСЗ)	1	10 300,00	10 300,00
Передача права на использование новой версии ПО ViPNet Client for Windows 4.x	1	7 500,00	7 500,00

Наименование баз данных (реестров информации)	Количество услуг по сопровождению баз данных (реестров информации) $N_{i \text{ сспс}}$	Цена сопровождения баз данных (реестров информации) (не более, руб./мес.) $P_{i \text{ сспс}}$	Затраты на оплату услуг руб./год $Z_{\text{сспс}}$
(КСЗ)			
Продление неисключительных прав использования программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	30 000,00	30 000,00
Абонентское обслуживание программного комплекса "Бюджет-СМАРТ" в т.ч.	1	38 400,00	38 400,00
Продление неисключительных прав на использование справочно-информационной системы «Госфинансы»	1	98 000,00	98 000,00
ИТОГО:			714 471,70

Затраты на приобретение основных средств

9. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)(25)

* В соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.

10. Затраты на приобретение планшетных компьютеров (27)

* В соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322.

11. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации (№ 28)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{iобин}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{iобин}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{обин}$
Источник бесперебойного питания	10	10 000,00	100 000,00
ИТОГО:			100 000,00

12. Затраты на приобретение мониторов (№ 29)

Наименование оборудования	Количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации, шт. $Q_{iобин}$	Цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности (не более, руб./мес.) $P_{iобин}$	Затраты на приобретение оборудования руб./год $Z_{обин}$
Монитор	6	25 000,00	150 000,00
ИТОГО:			150 000,00

Затраты на приобретение материальных запасов

13. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 34)

Наименование принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники	Фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{i рм}$	Норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $N_{i рм}$	Цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $P_{i рм}$	Затраты на приобретение расходных материалов руб./год $Z_{рм}$
МФУ	4	4	24 000,00	384 000,00

Лазерные и струйные принтеры	3	4	20 016,70	240 200,40
Ремкомплект для МФУ	4	1	20 000,00	80 000,00
ИТОГО:				704 200,40

14. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники (№ 35)

Количество i-х запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники $Q_{изп}$	Цена одной единицы i-й запасной части, руб. $P_{изп}$	Затраты на приобретение запасных частей, руб./год $Z_{изп}$
20	14 906,00	298 120,00
ИТОГО:		298 120,00

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,

не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

15. Затраты на оплату услуг почтовой связи (№ 38)

Вид затрат	Количество отправок в год	Цена (не более руб.)	Затраты, руб./год
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 20 г.	100	22,00	2 200,00
Отправка конвертов маркированных простым письмом весом до 100 г.	100	32,00	3 200,00
Отправка конвертов маркированных заказным письмом с уведомлением весом до 100 г.	100	88,00	8 800,00

Отправка заказной бандероли весом 300 г.	10	91,00	910,00
Отправка простой бандероли весом 100 г.	10	40,00	400,00
Отправка писем с объявленной ценностью	10	133,00	1 330,00
Наклейка ЗПО, ЗПО (марки)	705	23,00	16 215,00
Итого:	1 750		33 055,00

16. Затраты на транспортные услуги (№ 40)

Количество услуг перевозки, в год	Цена услуги перевозки, руб.	Затраты на оказание услуг перевозки, руб./год
(проезд в городском автотранспорте для предоставления исполнительных листов в Службу судебных приставов, почтовых отправлений в Отделение почтовой связи) 72 шт.	33,00	2 376,00
(оплата транспортных услуг за транспортировку огнетушителей в г. Мурманск и обратно, доставку грузов для нужд учреждения – бумагу, хозяйственные товары, канцелярские товары, оргтехнику) 4 шт.	5 632,55	22 530,20
(оплата транспортных услуг за предоставление автомобиля для обеспечения доступа к комплекту оборудования по обеспечению широкополосного доступа к сети интернет посредством спутниковой связи) 4 шт.	6 740,23	26 960,92
	ИТОГО:	51 867,12

Затраты на коммунальные услуги

17. Затраты на электроснабжение (№ 49)

Регулируемый тариф на электроэнергию $T_{iэс}$	Расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию $\Pi_{iэс}$	Затраты на электроснабжение руб.
---	---	----------------------------------

Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	$Z_{эс}$
$7,20854 * 1,039 = 7,48967$	16 561,35	124 039,05
ИТОГО:		124 039,05

18. Затраты на теплоснабжение (№ 50)

Регулируемый тариф на теплоснабжение $T_{тс}$	Расчетная потребность теплоэнергии на отопление зданий и сооружений $P_{топл}$	Затраты на теплоснабжение руб. $Z_{тс}$
Средняя стоимость потребления за предыдущий период с учетом индекс дефлятора на соответствующий год*	Не превышающую предельные нормы (лимиты) потребления электрической энергии	
$7,20854 * 1,039 = 7,48967$	22 000,00	164 772,74
ИТОГО:		164 772,74

19. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (№ 52)

Расчетная потребность в холодном водоснабжении $P_{хв}$	Регулируемый тариф на холодное водоснабжение (руб./м ³) $T_{хв}$	Расчетная потребность в водоотведении $P_{во}$	Регулируемый тариф на водоотведение (руб./м ³) $T_{во}$	Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение руб./год $Z_{хв}$
Не превышающую предельные нормы (лимиты) водопотребления ХВС (м ³)		Не превышающую предельные нормы (лимиты) водоотведения		
Водопотребление 131,0	78,30	131,0	21,10	13 021,40
Плата за негативное воздействие на работу централизованной системы водоотведения в отношении сточных вод $131,0 \text{ м}^3 * 12,55 = 1 644,05$				1 644,05
ИТОГО:				14 665,45

Затраты на содержание имущества,
не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках
затрат на информационно-коммуникационные технологии

20. Затраты на оплату по техническому обслуживанию и уборке помещения (№63)

Площадь в <i>i</i> -м помещении которой планируется заключение договора (контракта) на техническое обслуживание и уборку $S_{iаутп}$	Цена услуги по техническому обслуживанию и уборке <i>i</i> -го помещения в месяц $P_{iаутп}$	Количество месяцев использования услуги по техническому обслуживанию и уборке помещения в месяц $N_{iаутп}$	Затраты на оплату по техническому обслуживанию и уборке помещений руб. $Z_{аутп}$
223,5	38,30	12	102 720,60
ИТОГО:			102 720,60

21. Затраты на услуги регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами (№ 64)

Расчет по единому тарифу на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами

Количество работников (штатных единиц) $Q_{i\text{сопр}}$	Норматив накопления твердых коммунальных отходов на одного сотрудника административного здания (м3/год) $Q_{тбо}$	Единый тариф на услугу регионального оператора по обращению с ТКО за метр кубический (включая НДС) $P_{тбо}$	Затраты на вывоз ТБО руб./год $Z_{тбо}$
24,5	0,94	866,95	19 965,86
ИТОГО:			19 965,86

22. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации (№ 76)

Количество <i>i</i> -х извещателей пожарной сигнализации, шт. $Q_{i\text{спс}}$	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта <i>i</i> -го извещателя в год, руб. $P_{i\text{спс}}$	Затраты, руб./год $Z_{\text{спс}}$
1	50 000,00	50 000,00

ИТОГО:	50 000,00
--------	-----------

Затраты на проведение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

23. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников (№ 84)

Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности $M_{j \text{ внсп}}$	Цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности $P_{j \text{ внсп}}$	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды $T_{j \text{ внсп}}$	Затраты на оплату услуг внештатных работников руб./год $Z_{\text{внсп}}$
10	10 256,92	27,1	130 365,45

23.1. Затраты на проведение диспансеризации работников (№ 86)

Численность работников, подлежащих диспансеризации $Ч_{\text{дисп}}$	Цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника $P_{\text{дисп}}$	Затраты на проведение диспансеризации руб./год $Z_{\text{дисп}}$
1	4 789,55	4 789,55
20	5 857,14	117 142,80
ИТОГО:		121 932,35

Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

24. Затраты на приобретение мебели (№ 93)

Наименование предметов	Количество i-х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, шт. $Q_{i\text{пмеб}}$	Цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов, руб. $P_{i\text{пмеб}}$	Затраты на приобретение мебели, руб./год $Z_{\text{пмеб}}$
Полка навесная	5	1 719,00	8 595,00
Шкаф	1	10 000,00	10 000,00
Шкаф офисный	2	7 542,00	15 084,00
Тумба приставная	2	4 263,00	8 526,00
Кресло	3	9 500,00	28 500,00
Кресло	8	9 050,00	72 400,00
Шкаф металлический картотечный (1305x408x485 мм)	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный (1020x467x630 мм)	1	17 238,00	17 238,00
ИТОГО:			171 477,00

Затраты на приобретение мебели осуществляются в соответствии с правилами определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 28.12.2015 № 322 “Об утверждении правил определения требований к закупаемым муниципальными заказчиками ЗАТО г. Островной отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и указанных требований”.

25. Затраты на приобретение бланочной продукции (№ 98)

Наименование бланочной продукции	Количество бланочной продукции	Цена 1 бланка по i-му тиражу	Затраты на приобретение бланочной продукции, руб.
Бланк лицевых счетов по учету расчетов по оплате труда	2000	5,12	10 240,00
ИТОГО:			10 240,00

26. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование товара	Количество i-го хозяйственного товара и принадлежности	Цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей	Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей
Дрель	1	5742,00	5 742,00
Электрооборудование (сетевой фильтр - удлинитель "пилот", сетевой кабель витая "пара")	10	3 000,00	30 000,00
Грабли (инвентарь для участия в субботниках)	5	173,00	865,00
Метла (инвентарь для участия в субботниках)	5	255,00	1 275,00
Лопата (инвентарь для участия в субботниках)	5	239,00	1 195,00
Смеситель для раковины	2	1 808,85	3 617,70
ИТОГО:			42 694,70

27. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей (№ 97)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Батарейка AAA	2	5	104,05	1 040,50
Батарейка AA	4	5	6,09	121,80

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Антистеплер	1	20	21,70	434,00
Блок для записи	2	10	58,88	1 177,60
Блок-стик бумажный с клеевым краем 50x50	3	20	60,81	3 648,60
Бумага для ксерокса А4	25	20	300,00	150 000,00
Бумага для ксерокса А3	2	5	428,00	4 280,00
Гель для увлажнения пальцев	2	20	52,00	2 080,00
Грифели для механического карандаша 0,7	5	10	240,00	12 000,00
Ежедневник недатированный	1	5	247,00	1 235,00
Журнал регистрации входящей корреспонденции	2	5	71,06	710,60
Журнал регистрации исходящей корреспонденции А4, 96л.	2	5	71,06	710,60
Зажим 15 мм	5	10	2,77	138,50
Зажим 19 мм	5	10	3,25	162,50
Зажим 25 мм	5	10	5,60	280,00
Зажим 32 мм	10	10	4,85	485,00
Зажим 41 мм	5	10	6,40	320,00
Зажим 51 мм	10	10	11,75	1 175,00
Календарь-табель	1	1	3,10	3,10
Календарь настенный (квартальный)	1	7	139,00	973,00
Календарь настольный	1	10	38,37	383,70

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
перекидной				
Канцелярские гвоздики 60 шт.	1	20	41,10	822,00
Карандаш механический	2	15	453,00	13 590,00
Карандаш простой	2	15	68,90	2 067,00
Клей-карандаш	2	10	77,50	1 550,00
Клей канцелярский	5	10	29,50	1 475,00
Кнопки 10 мм цветные	1	20	25,10	502,00
Корректор	2	23	57,80	2 658,80
Краска штемпельная синяя	1	7	206,00	1 442,00
Конверт DL (110x220)	200	1	1,20	240,00
Конверт C5 (162x229)	200	1	1,90	380,00
Конверт C4 (229x324)	200	1	4,30	860,00
Пакет пластиковый (229*324)A4 (конверт)	5	20	6,95	695,00
Пакет пластиковый (280*380) A5 (конверт)	5	20	15,00	1 500,00
Ластик	1	20	20,60	412,00
Линейка пластиковая 30 см	1	15	9,15	137,25
Маркер промышленный	1	5	112,51	562,55
Файл (мультифора)	2	5	155,30	1 553,00
Нож канцелярский	2	10	7,26	145,20
Нитки архивные	1	5	130,00	650,00
Папка с прижимным механизмом	2	14	224,00	6 272,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Папка архивная с завязками	10	20	34,21	6 842,00
Папка с завязками картон	5	20	17,00	1 700,00
Папка регистратор 7см	5	14	109,63	7 674,10
Папка регистратор 5см	2	15	108,62	3 258,60
Папка скоросшиватель «Дело» картон	10	20	7,00	1 400,00
Папка скоросшиватель пластиковый	5	10	7,30	365,00
Папка-конверт на молнии А4	2	15	13,30	399,00
Разделитель пластиковый А4 (1-20)	2	10	116,00	2 320,00
Ручка шариковая синяя	5	20	27,50	2 750,00
Ручка шариковая черная	1	23	84,90	1 952,70
Салфетки для монитора	1	10	77,15	771,50
Скобы №10 1000 шт	5	20	13,70	1 370,00
Скобы № 24/6 1000 шт	10	20	25,80	5 160,00
Скотч широкий	1	10	61,10	611,00
Скотч узкий	5	5	26,60	665,00
Скрепки 25 мм 100 шт	5	5	16,20	405,00
Скрепки 28 мм 100 шт	5	5	23,00	575,00
Скрепки 50 мм	5	5	25,28	632,00
Стержень шариковый синий	5	10	28,50	1 425,00

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета канцелярских принадлежностей, руб. $P_{\text{канц}}$	Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Стержень шариковый черный	5	10	51,68	2 584,00
Текстовыделитель	5	5	26,39	659,75
Точилка	1	20	3,86	77,20
Тетрадь 18 л	1	20	9,70	194,00
Тетрадь 96 л	1	20	21,72	434,40
Тетрадь 48 л	2	20	36,20	1 448,00
Флажки пластик тонкие 45x8	5	20	33,60	3 360,00
Флажки по 25л пластик 45x12	5	20	40,50	4 050,00
Шнурки (для подшивки документов)	15	10	20,60	3 090,00
Ножницы	1	20	900,00	18 000,00
Дырокол	1	20	900,00	18 000,00
Степлер	1	20	900,00	18 000,00
ИТОГО:				280 86,55

28. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей (№ 98)

Наименование расходов	Кол-во i-го предмета хозяйственных принадлежностей в соответствии с нормативами муниципального заказчика в расчете на основного работника, шт. $N_{i\text{канц}}$	Расчетная численность основных работников Чел. $Ч_{\text{оп}}$	Цена i-го предмета хозяйственных принадлежностей, руб. $P_{i\text{канц}}$	Заграты на приобретение хозяйственных принадлежностей руб./год. $Z_{\text{канц}}$
Антисептик 1л	1	20	275,60	5 512,00
Средство универсальное для мытья дверей, стен	5	1	250,00	1 250,00
Мешки для мусора 30л	50	1	95,00	4 750,00
Мешки для мусора 60л.	70	1	135,00	9 450,00
Мыло жидкое	50	1	100,00	5 000,00
Перчатки латексные универсальные	100	1	85,00	8 500,00
Туалетная бумага двух/трехслойная	3	20	66,20	3 972,00
Салфетки для уборки	30	1	50,00	1 500,00
Чистящее средство для стекол	5	1	140,00	700,00
Салфетка универсальная, для чистки экранов, пластиковых поверхностей	10	1	145,00	1 450,00
Моющее средство для линолеума	30	1	206,00	6 180,00
Медикаменты (для укомплектования аптечек)	15	20	30,00	9 000,00
Антисептик 1л	1	20	275,60	5 512,00
Крем защитный гидрофобного действия	12	2	350,00	8 400,00
Коврик входной грязезащитный Травка из ПЭ 100x120 см	1	5	8 860,00	44 300,00
ИТОГО:				115 476,00

V. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

29. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации (№ 107)

Количество работников направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования $Q_{i \text{ дпо}}$	Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования $P_{i \text{ дпо}}$	Затраты на приобретение образовательных услуг, руб./год $Z_{\text{дпо}}$
4	21 450,00	85 800,00
ИТОГО:		85 800,00

VI. Прочие

30. Иные затраты на приобретение основных средств (№109)

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i-го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i-го основного средства, Руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Табличка на дверь 30*40 см.	1	4 100,00	4 100,00
Табличка на дверь 30*20 см.	4	2 250,00	9 000,00
Универсальный самоспасатель	15	3 600,00	54 000,00
Шкаф металлический картотечный ПРАКТИК «А-44»	1	11 134,00	11 134,00
Шкаф металлический картотечный КАРТОТЕКА ПРАКТИК «АФМ 109/3»	1	17 238,00	17 238,00
Стеллажи	36	3 532,05	127 153,80
Калькулятор	10	1 351,00	13 510,00
Электрооборудование	1	10 000,00	10 000,00
Шкаф для ключей	1	964,00	964,00

Наименование основного средства	Планируемое к приобретению количество i -го основного средства, шт. $Q_{\text{измз}}$	Цена единицы i -го основного средства, Руб. $P_{\text{измз}}$	Затраты на приобретение основных средств, руб./год. $Z_{\text{измз}}$
Водонагреватель 50 л.	1	9 590,00	9 590,00
Телефонный аппарат	10	8 000,00	80 000,00
Трубка дополнительная переносная для телефонного аппарата	10	3 000,00	30 000,00
Колонки акустические (для участия в вебинарах)	5	2 000,00	10 000,00
Вывеска (мнемосхема тактильная+вывеска)	1	12 000,00	12 000,00
Доска-стенд "Пожарная безопасность"	1	1 978,00	1 978,00
Доска-стенд "Охрана труда"	1	2 012,00	2 012,00
Доска-стенд "Гражданская оборона"	1	2 012,00	2 012,00
Прибор учета электрической энергии (электросчетчик)	2	3 100,00	6 200,00
Роутер	2	5 000,00	10 000,00
Рециркулятор-облучатель бактерицидный	5	35 000,00	175 000,00
		ИТОГО:	585 891,80

31. Иные затраты на приобретение прочих работ и услуг (№ 110)

Наименование услуги	Количество i -ой услуги по фактической потребности $Q_{\text{изру}}$	Стоимость i -ой услуги по фактической потребности $P_{\text{изру}}$	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год $Z_{\text{изру}}$
Нотариальные услуги	1	1 050,00	1 050,00
Оплата госпошлины за государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные	1	1 600,00	1 600,00

Наименование услуги	Количество i-ой услуги по фактической потребности Q_i изру	Стоимость i-ой услуги по фактической потребности P_i изру	Затраты на приобретение прочих работ и услуг, руб./год Z изру
документы юридического лица			
Перезарядка и ремонт огнетушителей	18	355,00	6 390,00
Освидетельствование огнетушителей	18	390,00	7 020,00
Гидравлические испытания огнетушителей	18	140,00	2 520,00
Оказание услуг по опломбированию счетчиков	5	1 079,70	5 398,50
Аренда земельного участка	1	16 848,23	16 848,23
Выдача технических заключений о состоянии оргтехники	100	500,00	50 000,00
Проведение технической экспертизы оборудования			
Капитальный ремонт по замене оконных заполнений на ПВХ в помещении № 24 (2) дома № 20 по ул. Советская	1	55 775,00	55 775,00
Текущий ремонт помещения № 24 (2, 3, 4) дома № 20 по ул. Советская	1	51 352,00	51 352,00
Текущий ремонт помещения №30 (2, 4, 5) дома № 20 по ул. Советская	1	232 965,00	232 965,00
Текущий ремонт помещения № 30 (5) дома № 20 по ул. Советская	1	6 613,57	6 613,57
Установка прибора учета электроэнергии	2	2 936,05	5 872,10
Специальная оценка условий труда (количество рабочих мест)	23	1 800,00	41 400,00
Приобретение индивидуальных марлевых масок (6-ти слойная) с резинками	200	40,00	80 000,00
Приобретение бесконтактного инфракрасного термометра	1	20 000,00	20 000,00
Термометр медицинский	24	65,00	1 560,00
		ИТОГО:	602 974,40

».