



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.11.2021

№ 233

Об утверждении Порядка предоставления новой ярмарочной площадки, находящейся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной, выбранной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок

В соответствии с пунктом 2.16 постановления Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения услуг, оказания услуг) на них на территории Мурманской области» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т* :

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления новой ярмарочной площадки, находящейся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной, выбранной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

Глава ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 16.11.2021 № 233

Порядок  
предоставления новой ярмарочной площадки, находящейся в муниципальной  
собственности ЗАТО г. Островной, выбранной юридическими лицами  
и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок

1. Настоящий Порядок предоставления новой ярмарочной площадки, находящейся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной, выбранной юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок (далее – Порядок), разработан с целью развития ярмарочной торговли на территории ЗАТО г. Островной и регулирует вопросы предоставления ярмарочных площадок, не включенных в общедоступную справочную систему ярмарочных площадок Мурманской области (далее – система ярмарочных площадок), находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Островной и выбранных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями для проведения ярмарок на территории ЗАТО г. Островной.

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия в значениях, определенных постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения услуг, оказания услуг) на них на территории Мурманской области» (далее – постановление Правительства от 18.07.2016 № 349-ПП).

3. Плата за предоставление ярмарочной площадки с организатора ярмарки не взимается.

4. Для проведения ярмарки на территории ЗАТО г. Островной на ярмарочной площадке, не включенной в систему ярмарочных площадок (далее – новая ярмарочная площадки), организатор ярмарки обращается в срок не позднее 25 рабочих дней до дня начала ярмарки в Администрацию ЗАТО г. Островной с заявлением о предоставлении ярмарочной площадки (далее – заявление).

5. В заявлении указывается:

- полное (при наличии сокращенное) наименование организатора ярмарки;
- местонахождение организатора ярмарки;
- телефон, факс, адрес электронной почты организатора ярмарки;
- местонахождение (адрес) новой ярмарочной площадки;
- площадь новой ярмарочной площадки (кв.м.)
- тип и специализация ярмарки;
- период проведения и режим работы ярмарки;
- количество торговых мест;
- номенклатура товаров, подлежащих реализации на ярмарке.

6. К заявлению прилагается план функционального зонирования ярмарочной площадки, предусматривающей размещение торговых зон для реализации различных групп товаров (продовольственные товары, непродовольственные товары), в том числе при необходимости с автотранспортных средств, для выполнения работ и оказания услуг с учетом подключения к источникам водо- и энергоснабжения.

7. Заявление, поступившее в Администрацию ЗАТО г. Островной, в день поступления регистрируется лицом ответственным за делопроизводство и передается на рассмотрение главе ЗАТО г. Островной.

8. Глава ЗАТО г. Островной рассматривает заявление и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение:

- о предоставлении заявленной новой ярмарочной площадки для проведения ярмарки;

- об отказе в предоставлении новой ярмарочной площадки с указанием причин отказа и предложением заявителю иного места, установленного для проведения ярмарок.

9. Основанием для отказа заявителю в предоставлении новой ярмарочной площадки является несоблюдение запретов, установленных пунктом 3.4 постановления Правительства от 18.07.2016 № 349-ПП.

10. Решение о предоставлении заявленной ярмарочной площадки утверждается распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной (далее – распоряжение) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления.

11. Уведомление о принятом решении выдается (направляется) заявителю:

- в случае предоставления новой ярмарочной площадки в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка;

- в случае отказа предоставления новой ярмарочной площадки в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 8 настоящего Порядка.

12. Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной представляет информацию о новой ярмарочной площадке в Министерство развития Арктики и экономики Мурманской области по форме, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 18.07.2016 № 349-ПП, в течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения, указанного в пункте 10 настоящего Порядка.

---