



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

СЕМЬДЕСЯТ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

29 апреля 2013 года

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Порядка предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 29.01.2013 № 73-05 «О предоставлении дополнительных льгот и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан», в целях реализации мероприятий Муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 30.07.2012 № 193 (с последующим изменением), Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.

Глава муниципального образования
ЗАТО г. Островной
29 апреля 2013 года
№ 76-06

Г.В. Чистопашин

Порядок предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Островной Мурманской области, (далее - Порядок) разработан в целях реализации муниципальной целевой программы «Социальная поддержка населения ЗАТО г. Островной на 2013-2015 годы».

Порядок регулирует вопросы предоставления материальной помощи гражданам, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Островной, нуждающимся в социальной поддержке.

Материальная помощь является одним из видов социальной помощи, предоставляемой гражданам, и основывается на принципах адресности, доступности и добровольности.

Материальная помощь оказывается в виде перечисления денежных средств на расчетный счет гражданина или выдается на руки (в случае указания этого в заявлении гражданина).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

малоимущая семья - семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную Правительством Мурманской области;

малоимущий одиноко проживающий гражданин - одиноко проживающий гражданин со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленную Правительством Мурманской области;

среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) - совокупная сумма доходов каждого члена семьи (одиноко проживающего гражданина), деленная на число всех членов семьи;

прожиточный минимум - стоимостная оценка потребительской корзины,

а также обязательные платежи и сборы, устанавливающиеся постановлением Правительства Мурманской области.

2. Категории граждан (получатели материальной помощи)

Материальная помощь оказывается:

- малоимущим семьям;
- малоимущим одиноко проживающим гражданам.

3. Условия предоставления материальной помощи гражданам

3.1. Материальная помощь предоставляется гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и помощи, попадающим под категории граждан, определенные п. 2 настоящего Порядка.

Материальная помощь носит разовый характер (один раз в год), предоставляется по заявительному принципу при условии личного обращения гражданина или его законного представителя в Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – Уполномоченный орган).

3.2. Предоставление материальной помощи представителю семьи или одиноко проживающему гражданину производится на основании:

- письменного заявления с изложением причины обращения за материальной помощью;

- справки, подтверждающей статус малоимущей семьи из Государственного областного казенного учреждения «Североморский межрайонный центр социальной поддержки населения»;

- документа, удостоверяющего личность гражданина (в случае его отсутствия - справки из пункта полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной об утере документа);

- документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории ЗАТО г. Островной (в случае его отсутствия - справки из пункта полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной об утере документа);

- сведений о реквизитах сберегательной книжки и/или банковской карты (при перечислении денежных средств на счет гражданина).

Указанные документы предоставляются лично гражданином или его законным представителем.

Уполномоченный орган запрашивает сведения, подтверждающие статус малоимущей семьи (малоимущего одиноко проживающего гражданина) самостоятельно, если гражданин не представил их по собственной инициативе.

3.3. Решение о предоставлении гражданам материальной помощи принимается комиссией по оказанию материальной помощи отдельным категориям граждан (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Островной.

3.4. Основанием для отказа в предоставлении материальной помощи являются:

- отсутствие у гражданина оснований для получения материальной помощи, определенных пунктом 2 настоящего Порядка;

- предоставление гражданином неполных и (или) заведомо ложных сведений, указанных в п. 3.2 настоящего Порядка.

3.5. Принятое Комиссией решение служит основанием для предоставления или отказа в предоставлении материальной помощи гражданину.

3.6. Решение принимается Комиссией в срок 14 календарных дней со дня обращения гражданина с заявлением о предоставлении материальной помощи.

4. Организация предоставления материальной помощи

4.1. Предоставление материальной помощи отдельным категориям граждан, указанным в п. 2 настоящего Порядка, осуществляет Уполномоченный орган в пределах финансовых средств, предусмотренных в бюджете ЗАТО г. Островной на указанные цели на соответствующий финансовый год.

4.2. На основании решения Комиссии Уполномоченный орган:

- составляет бюджетную заявку на финансирование предоставления материальной помощи отдельным категориям граждан и направляет ее в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной;

- формирует список граждан, имеющих право на получение материальной помощи, и направляет его в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»).

5. Размер материальной помощи

Размер материальной помощи устанавливается в каждом конкретном случае с учетом представленных документов и не может превышать величину прожиточного минимума, установленного Правительством Мурманской области.

6. Финансирование материальной помощи

6.1. Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной производит финансирование материальной помощи отдельным категориям граждан на основании бюджетных заявок, представленных по установленной форме, в пределах лимитов бюджетных средств.

6.2. Выплата материальной помощи осуществляется МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» путем перечисления денежных средств на расчетный счет гражданина или выдается в кассе МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» (в случае указания этого в заявлении гражданина).

7. Контроль за целевым расходованием денежных средств, соблюдением и исполнением положений Порядка

7.1. Контроль за целевым расходованием денежных средств, соблюдением и исполнением положений Порядка осуществляет Главный распорядитель бюджетных средств – Администрация ЗАТО г. Островной.
