



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

---

СОРОК ПЕРВОЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

**Р Е Ш Е Н И Е**

21.12.2021

№ 41-08

Об утверждении Положения об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления  
ЗАТО г. Островной

В соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Совет депутатов ЗАТО г. Островной

*решил:*

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной:

- от 05.11.2009 № 13-04 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области»;

- от 05.09.2012 № 65-05 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области»;

- 26.02.2013 № 74-04 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области»;

- от 19.12.2017 № 56-06 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.11.2009 № 13-04»;

- от 15.10.2019 № 02-03 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.11.2009 № 13-04»;

- от 12.10.2020 № 18-03 «О внесении изменений в Положение об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.11.2009 № 13-04»;

- от 03.12.2020 № 21-05 «О внесении изменения в приложение к Положению об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденному решению Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.11.2009 № 13-04»;

- от 29.01.2021 № 24-07 «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 05.11.2009 № 13-04 “Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности ЗАТО г. Островной Мурманской области”».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ», но не ранее 1 января 2022 года.

Председатель  
Совета депутатов ЗАТО г. Островной

В.В. Онуку

И.о. главы ЗАТО г. Островной

А.А. Фотеева

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Утверждено решением  
Совета депутатов ЗАТО г. Островной  
от 21 декабря 2021 года № 41-08

Положение об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления  
ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области и устанавливает размеры и условия оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной (далее – лица, замещающие муниципальные должности).

1.2. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из месячного денежного содержания, включающего в себя месячное денежное вознаграждение и месячное денежное поощрение, а также иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Мурманской области и настоящим Положением (далее – иные выплаты).

2. Месячное денежное содержание

2.1. Под месячным денежным содержанием лица, замещающего муниципальную должность, понимается сумма всех выплат указанному лицу в соответствии с установленными Советом депутатов ЗАТО г. Островной размерами и условиями оплаты труда, без учета гарантий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области и правовыми актами органов местного самоуправления для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, а также премий и гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне, установленных правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области.

2.2. Ежемесячное денежное содержание лица, замещающего муниципальную должность, состоит из месячного денежного вознаграждения и месячного денежного поощрения, размер которых устанавливается согласно приложению к настоящему Положению.

2.3. Изменение размера месячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляется в соответствии с законодательством Мурманской области на основании решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

При изменении (индексации) размер месячного денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности, подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. Лицам, замещающим муниципальные должности, и в установленном порядке допущенным к государственной тайне, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается и выплачивается ежемесячная процентная надбавка к месячному денежному вознаграждению в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне» и в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», а также Законом Мурманской области от 26.12.2006 № 826-01-ЗМО «О социальных гарантиях гражданам, допущенным к государственной тайне».

Допущенным к работе на постоянной основе со сведениями, составляющими государственную тайну, считается лицо, имеющее оформленный в установленном порядке допуск к сведениям соответствующей степени секретности и на которого возложена обязанность постоянно работать со сведениями, составляющими государственную тайну, в силу своих должностных (функциональных) полномочий.

Ежемесячная процентная надбавка к месячному денежному вознаграждению за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается с учетом объема сведений, составляющих государственную тайну, исходя из высшей

степени секретности работ, к которым имеют доступ лица, замещающие муниципальные должности, в следующих размерах:

| <b>степень секретности</b>                                   | <b>в процентах</b> |
|--|--------------------|
| «совершенно секретно»  | 30-50              |
| «секретно»:  |                    |
| при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий | 10-15              |
| без проведения проверочных мероприятий                       | 5-10               |

Размер ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается конкретному должностному лицу, замещающему муниципальную должность, решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной, в зависимости от степени секретности сведений, к которым это лицо имеет документально подтверждаемый доступ на законных основаниях, подтвержденных органом, уполномоченным на определение объема данных сведений и продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

2.5. В целях стимулирования профессиональной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливается ежеквартальное денежное поощрение в размере 1,2 месячного денежного вознаграждения.

Выплата ежеквартального денежного поощрения конкретному лицу, замещающему муниципальную должность, производится в случае отсутствия дисциплинарных взысканий, фактов нарушения профессиональной этики.

Решение о выплате лицам, замещающим муниципальные должности, ежеквартального денежного поощрения принимается Советом депутатов ЗАТО г. Островной.

При соблюдении условий, установленных абзацем вторым настоящего пункта, выплата ежеквартального денежного поощрения производится ежемесячно в размере одной трети указанного поощрения, установленного лицу, замещающему муниципальную должность, на дату осуществления выплаты, и производится в сроки, установленные для выплаты денежного содержания.

### 3. Иные выплаты

3.1. В целях стимулирования профессиональной деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, при наличии экономии средств фонда оплаты труда

за соответствующий период финансового года устанавливается премирование по результатам работы за квартал и год за оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию лица, замещающего муниципальную должность.

Размер премии по результатам работы за квартал или год устанавливается лицам, замещающим муниципальные должности, пропорционально отработанному времени в процентном отношении к их месячному денежному содержанию либо в абсолютной сумме в рублях.

Из периода, установленного для расчета премии, исключается время нахождения лиц, замещающих муниципальные должности, в ежегодном оплачиваемом отпуске, в учебном отпуске, отпуске без сохранения заработной платы, получения пособия по временной нетрудоспособности и по беременности и родам.

За лицами, замещающими муниципальные должности, проработавшими неполный период, принятый в качестве отчетного, за исключением случаев увольнения за виновные действия, сохраняется право на получение премии за отработанный период в органах местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

Решение об установлении премии по результатам работы за квартал или год принимается Советом депутатов ЗАТО г. Островной не позже 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, а за 4 квартал и год в декабре текущего года.

3.2. При наличии экономии средств фонда оплаты труда в течение финансового года лицам, замещающим муниципальные должности, оказывается материальная помощь в связи:

- с юбилейными датами со дня рождения (50 лет и далее через каждые пять лет);
- с продолжительной болезнью (более 4 месяцев) лица, замещающего муниципальную должность, или члена его семьи;
- с рождением ребенка;
- со смертью лица, замещающего муниципальную должность, или членов его семьи (супруг, супруга, дети и родители обоих супругов);
- с тяжелым материальным положением, вызванным иными вескими причинами.

Решение о выплате материальной помощи и её размере принимается Советом депутатов ЗАТО г. Островной не позднее 6 месяцев со дня соответствующего

события на основании личного заявления лица, замещающего муниципальную должность, (в случае смерти лица, замещающего муниципальную должность, на основании заявления члена его семьи) при предоставлении подтверждающих документов.

3.3. При предоставлении лицам, замещающим муниципальные должности, ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год (с 1 января по 31 декабря) производится единовременная выплата в размере двух месячных денежных вознаграждений, установленных на дату наступления отпуска.

Лицу, замещающему муниципальную должность не менее шести месяцев, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере, установленном абзацем первым настоящего пункта.

Лицу, замещающему муниципальную должность менее шести месяцев, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится пропорционально отработанным месяцам, в 1/12 размера, установленного абзацем первым настоящего пункта за каждый полный месяц работы.

При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям, единовременная выплата производится один раз в любой из периодов ухода в отпуск в течение календарного года.

Лицу, замещающему муниципальную должность, не воспользовавшемуся в течение календарного года своим правом на получение единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится в конце календарного года.

В случае прекращения полномочий лица, замещающего муниципальную должность, выплаченная в календарном году сумма единовременной выплаты удержанию не подлежит.

Решение о выплате единовременной выплаты лицам, замещающим муниципальные должности, и ее размере принимается Советом депутатов ЗАТО г. Островной на основании личного заявления.

#### 4. Фонд оплаты труда

4.1. При формировании фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, сверх суммы средств, направляемых для выплаты месячного денежного содержания, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

- ежемесячных надбавок за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере фактически установленных надбавок;
- ежеквартального денежного поощрения – в размере пяти месячных денежных вознаграждений;
- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух месячных денежных вознаграждений.

4.2. Фонд оплаты труда определяется с учетом гарантий и компенсаций, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Мурманской области для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера, а также средств, необходимых для иных выплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и муниципальными правовыми актами ЗАТО г. Островной.

4.3. Предусмотренные настоящим Положением выплаты производятся в пределах фонда оплаты труда в бюджете ЗАТО г. Островной на содержание лиц, замещающих муниципальные должности, на очередной финансовый год.

4.4. Неиспользованные в течение финансового года средства фонда оплаты труда, установленного пунктами 4.1, 4.2 настоящего Положения, могут быть направлены на компенсационные и (или) поощрительные выплаты, установленные настоящим Положением, а также на оказание материальной помощи.

#### 5. Заключительные положения

5.1. Принятие Советом депутатов ЗАТО г. Островной решений по всем выплатам, предусмотренным настоящим Положением по любым основаниям, может быть осуществлено только в пределах утвержденного фонда оплаты труда и при наличии финансовых средств, предусмотренных в бюджетной смете на соответствующий финансовый год.



5.2. Расходы на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, могут быть превышены на сумму:

- компенсационных выплат должностным лицам местного самоуправления, высвобождаемым в связи с выходом на трудовую пенсию, уволенным в связи с истечением срока полномочий;

- компенсационных выплат в связи со смертью члена семьи лица, замещающего муниципальную должность, а также выплат, предусмотренных в связи со смертью лица, замещавшего муниципальную должность.

5.3. Все выплаты, предусмотренные настоящим Положением, и установленные решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной конкретному лицу, замещающему муниципальную должность, оформляются распоряжением по личному составу соответствующего органа местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

---

Приложение  
к Положению об оплате труда лиц,  
замещающих муниципальные должности  
в органах местного самоуправления  
ЗАТО г. Островной

Размер месячного денежного содержания лиц,  
замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления  
ЗАТО г. Островной

| Месячное денежное содержание     | Размер (рублей в месяц) |
|----------------------------------|-------------------------|
| Месячное денежное вознаграждение | 16 637,00               |
| Месячное денежное поощрение      | 35 035,00               |