

ПРОЕКТ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

СОРОК СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

ДАТА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов ЗАТО г. Островной,
утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 26.09.2019 № 01-02

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Внести в Регламент Совета депутатов ЗАТО г. Островной, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 26.09.2019 № 01-02 (в редакции решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 08.11.2019 № 03-04) (далее - Регламент), следующие изменения:

1.1. В статье 4 слова «Мурманской области» исключить.

1.2. Статью 6 изложить в следующей редакции:

«Статья 6

Организацию деятельности Совета депутатов ЗАТО г. Островной осуществляет председатель Совета депутатов ЗАТО г. Островной (далее также – председатель Совета депутатов, председатель Совета, председатель).

Председатель Совета депутатов - депутат, замещающий муниципальную должность в представительном органе муниципального образования ЗАТО г. Островной, осуществляющий организацию деятельности Совета депутатов ЗАТО г. Островной в соответствии с Уставом, избирается Советом депутатов ЗАТО г. Островной из своего состава на его первом заседании после избрания в правомочном составе тайным голосованием на срок полномочий Совета.»

1.3. Абзац третий статьи 7 исключить.

1.4. Часть 2-1 статьи 11 исключить.

1.5. Часть 2 статьи 13 изложить в следующей редакции:

«2. Полномочия председателя прекращаются досрочно решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 32 Устава, принимаемым простым большинством голосов (6 и более голосов).»

1.6. В статье 14:

- пункт 4 части 1 исключить;

- пункт 9 части 1 дополнить словами «, в том числе распоряжения по личному составу»;

- в пункте 13 части 1 слова «и Контрольно-счетного органа,» исключить;

- в пункте 15 слова «и Контрольно-счетного органа ЗАТО г. Островной» исключить;

- часть 1-1 исключить;
- часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. В случае отсутствия председателя Совета депутатов (отпуск, командировка, болезнь, досрочное прекращение полномочий, отстранение судом):

- полномочия, установленные подпунктами 1,6,7,8,16 части 1 настоящей статьи, возлагаются на председателя одной из постоянных комиссий Совета в соответствии с распоряжением председателя Совета либо на любого депутата по решению Совета;

- полномочия, установленные пунктами 9,11,13,14,17 части 1 настоящей статьи возлагаются на начальника отдела аппарата Совета депутатов в соответствии с распоряжением председателя Совета.»

1.7. Наименование раздела 3 изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Депутатские группы и объединения (фракции)».

1.8. Статьи 21, 22 изложить в следующей редакции:

«Статья 21

1. Депутатские группы и объединения (фракции) – добровольные объединения депутатов в количестве не менее трех человек.

2. Депутатская группа объединяет депутатов по профессиональному, территориальному и иному признаку.

3. Депутатское объединение (фракция) объединяет депутатов по признаку принадлежности к общественно–политическим движениям и партиям.

4. Статус депутатских групп, объединений (фракций), порядок их работы определяются настоящим Регламентом.

Статья 22

1. Депутат может состоять только в одной депутатской группе или депутатском объединении (фракции).

2. Депутатские группы и объединения (фракции) регистрируются Советом депутатов ЗАТО г. Островной, для чего инициаторы создания группы, объединения (фракции) подают в Совет уведомление. В уведомлении указываются следующие сведения:

– состав группы, объединения (фракции);

– политическая или иная платформа, послужившая основанием объединения депутатов;

– лица, уполномоченные выступать от имени группы, объединения (фракции) и представлять её позицию на заседаниях Совета депутатов ЗАТО г. Островной, встречах с избирателями.

3. Внутренняя деятельность депутатских групп, объединений (фракций) организуется ими самостоятельно.

4. Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о регистрации депутатских групп, объединений (фракций) принимается на очередном заседании простым большинством голосов.

5. Информация о зарегистрированных группах, объединениях (фракциях), их состав доводится до сведения депутатов, избирателей.»

1.9. В статье 23:

- в части 1 слова «распоряжением Совета депутатов» заменить словами «распоряжением председателя Совета депутатов»;

- части 3 статьи 23 слова «(в случае, если Администрация ЗАТО г. Островной не является инициатором рассмотрения вопроса)» исключить.

1.10. В статье 32:

- часть 1 изложить в следующей редакции:

«1. Перечень вопросов, внесенных в проект повестки дня, утверждается распоряжением председателя Совета депутатов. Распоряжение о проведении заседания Совета депутатов подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru (далее также – официальный сайт).

Информация о проведении заседания Совета депутатов, проект повестки дня, проекты решений Совета депутатов, планируемые к рассмотрению в ходе заседания, в формате word подлежат направлению в Прокуратуру Кольского района не позднее, чем за три дня до проведения заседания, размещению на официальном сайте в соответствии с Перечнем информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной Мурманской области, которая в обязательном порядке размещается на официальном сайте, утвержденным Администрацией ЗАТО г. Островной.

Проект повестки дня и порядок ведения заседания Совета оглашается председательствующим.»;

- часть 5 изложить в следующей редакции:

«5. Вопрос включается в повестку дня, если за его включение проголосовало более половины установленной численности депутатов (6 и более голосов).»;

- часть 6 изложить в следующей редакции:

«6. Повестка дня заседания Совета утверждается путем открытого голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины установленной численности депутатов (6 и более голосов).».

1.11. В части 2 статьи 39 слова «подписывает председательствующий» заменить словами «подписывают председательствующий и секретарь заседания», слова «Первые экземпляры протоколов и материалов» заменить словами «Протоколы и материалы».

1.12. Часть 4 статьи 42 исключить.

1.13. В статье 43 слова «Контрольно-ревизионной комиссией,» исключить.

1.14. Статью 44 изложить в следующей редакции:

«Статья 44

Если представленный проект решения Совета не отвечает требованиям настоящего Регламента, Положения о порядке внесения на рассмотрение проектов решений Совета депутатов ЗАТО г.Островной, он может быть возвращен на доработку председателем Совета с учетом заключения постоянной комиссии (комиссий) Совета.».

1.15. Часть 2 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«2. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории ЗАТО г. Островной, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов (6 и более голосов), если иное не установлено действующим законодательством.

Решения по организационным и процедурным вопросам деятельности Совета принимаются простым большинством голосов (6 и более голосов). Остальные решения Совета принимаются простым большинством голосов (6 и более голосов), если иное не установлено действующим законодательством, настоящим Регламентом.».

1.16. В части 2 статьи 49 слова «Совет устанавливает» заменить словами «Совет может устанавливать».

1.17. В абзаце втором части 5 статьи 56 слова «от числа присутствующих на заседании депутатов» заменить словами «голосов (6 и более голосов)».

1.18. В части 1 статьи 57 после слова «отчества» дополнить словами «(при наличии)».

1.19. В статье 60:

- абзац первый части 1 изложить в следующей редакции:

«1. Решения, принятые Советом депутатов, в течение трех дней подписываются председателем Совета.

Решения Совета депутатов нормативного правового характера направляются главе ЗАТО для подписания и обнародования в течение десяти дней.»;

- часть 1-1 исключить;

- дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Решения Совета депутатов нормативного правового характера подлежат размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru в соответствии с порядком, установленным Администрацией ЗАТО г. Островной.».

1.20. Дополнить Регламент разделом 6-1 «О ежегодных отчетах главы ЗАТО г. Островной о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации ЗАТО г. Островной и подведомственных ей муниципальных учреждений и предприятий, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов» следующего содержания:

«Раздел 6-1. О ежегодных отчетах главы ЗАТО г. Островной о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации ЗАТО г. Островной и подведомственных ей муниципальных учреждений и предприятий, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов

1. В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом глава ЗАТО представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации ЗАТО г. Островной и подведомственных ей муниципальных учреждений и предприятий, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов (далее - ежегодный отчет).

2. Форма, порядок, сроки подготовки и представления в Совет депутатов ежегодных отчетов определяются Администрацией.

3. Дата ежегодного отчета, а также срок предоставления главе ЗАТО Советом депутатов перечня вопросов о деятельности главы, Администрации, подведомственных предприятий и учреждений в течение отчетного года устанавливается Планом работы Совета депутатов ЗАТО г. Островной на соответствующий год по согласованию с главой ЗАТО.

4. По результатам ежегодного отчета Совет депутатов дает оценку деятельности главы ЗАТО.

5. Совет депутатов оценивает деятельность главы ЗАТО удовлетворительно или неудовлетворительно.

6. Совет депутатов оценивает деятельность главы ЗАТО в соответствии со следующими критериями:

6.1. Качество и эффективность принимаемых управленческих решений по управлению бюджетным процессом.

6.2. Качество и эффективность принимаемых управленческих решений по исполнению решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

6.3. Качество и эффективность принимаемых управленческих решений вопросов местного значения в соответствии с законодательно установленными полномочиями.

6.4. Качество и эффективность принимаемых управленческих решений вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения.

6.5. Качество и эффективность принимаемых управленческих решений по осуществлению органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

7. Решение об оценке эффективности деятельности главы ЗАТО принимается простым большинством голосов депутатов (6 и более голосов).

8. Оценка ежегодного отчета оформляется решением Совета. Ежегодный отчет оформляется в виде приложения к данному решению и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru».

1.21. В наименовании раздела 8 после слова «заявления» дополнить словами «, протокольные поручения».

1.22. Дополнить раздел 8 статьей 68-1 следующего содержания:
«Статья 68-1

Протокольное поручение Совета депутатов – поручение должностным лицам органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, кроме главы ЗАТО г. Островной, которое дается в ходе заседания Совета, отраженное в протоколе и оформленное в последствии на официальном бланке Совета за подписью председателя Совета депутатов.

Поручения главе ЗАТО г. Островной оформляются решением Совета депутатов.

Протокольные поручения даются по поручению председательствующего на заседании Совета, постоянной комиссии или отдельных депутатов Совета.

Протокольным поручением является предложение, внесенное в Совет депутатов в письменном виде, подписанное инициатором, зарегистрированное в аппарате Совета, которое оглашается на заседании Совета инициатором поручения или председательствующим.

Решение о протокольном поручении ставится на голосование, принимается простым большинством голосов (6 и более голосов).

При необходимости председательствующий доводит до депутатов информацию о выполнении протокольных поручений на очередном заседании Совета.».

1.23. Раздел 10 изложить в следующей редакции:

«Раздел 10. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетного органа ЗАТО г. Островной

Статья 75

1. В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон № 6-ФЗ), председатель Контрольно-счетного органа ЗАТО г. Островной (далее также – председатель КСО) назначается на должность Советом депутатов ЗАТО г. Островной.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя КСО в письменном виде вносятся в Совет депутатов:

1) председателем Совета депутатов ЗАТО г. Островной;

2) депутатами Совета депутатов ЗАТО г. Островной - не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета;

3) главой ЗАТО г. Островной.

3. Требования к кандидатурам на должность председателя КСО устанавливаются Федеральным законом № 6-ФЗ, Положением о Контрольно-счетном органе ЗАТО г. Островной.

Статья 76

1. Совет депутатов рассматривает представленную кандидатуру на должность председателя КСО в срок тридцать рабочих дней со дня внесения предложения.

2. Совет депутатов вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Мурманской области за заключением о соответствии кандидатуры на должность председателя КСО квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом № 6-ФЗ, в порядке, установленном Контрольно-счетной палатой Мурманской области.

3. В случае несоответствия кандидата установленным требованиям Совет депутатов оставляет предложенную кандидатуру без рассмотрения, о чем делается соответствующая запись в протоколе заседания по вопросу назначения кандидатуры на должность председателя КСО.

4. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание Совета депутатов по вопросу назначения кандидатуры на должность председателя КСО.

Статья 77

1. Председатель Совета официально представляет Совету депутатов кандидатов (кандидата) на должность председателя КСО.

2. Заслушав кандидатов (кандидата) на должность председателя Контрольно-ревизионной комиссии, депутаты высказываются в пользу или против представленных кандидатур (кандидатуры).

Статья 78

1. Решение о назначении на должность председателя КСО принимается Советом депутатов тайным голосованием, которое проводится в соответствии со статьями 55-57 настоящего Регламента.

2. Председатель КСО считается назначенным, если за предложенную кандидатуру проголосовало большинство установленного числа депутатов.

Статья 79

1. В случае отклонения Советом депутатов представленной кандидатуры, председатель предлагает иную кандидатуру либо повторно ранее представленную. Одна и та же кандидатура не может рассматриваться более двух раз.

2. Обсуждение и назначение иной либо повторно ранее предложенной кандидатуры на должность председателя КСО проходит в порядке, предусмотренном статьями 75-78 настоящего Регламента.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания, за исключением пункта 1.3, абзацев второго, четвертого, пятого пункта 1.6, пунктов 1.12, 1.13, 1.14, 1.23, вступающих в силу после государственной регистрации и официального опубликования решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 25.03.2022 № 45-02 «О внесении изменений в Устав муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области».

Председатель
Совета депутатов ЗАТО г. Островной

В.В. Онуку