



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Совет депутатов ЗАТО г. Островной)**

ПЯТЬДЕСЯТ ВТОРОЕ ЗАСЕДАНИЕ ШЕСТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

23.06.2022

№ 52-04

О внесении изменения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-02

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области Совет депутатов ЗАТО г. Островной

решил:

1. Внести изменение в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области, утвержденное решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-02 (в редакции решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 01.09.2021 № 34-03), изложив статью 13 в следующей редакции:

«Статья 13. Муниципальная долговая книга ЗАТО г. Островной

1. Ведение муниципальной долговой книги ЗАТО г. Островной осуществляется Финансовым отделом.

Информация о долговых обязательствах (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям) вносится Финансовым отделом в муниципальную долговую книгу ЗАТО г. Островной в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям вносится Финансовым отделом в муниципальную долговую книгу ЗАТО г. Островной в течение

пяти рабочих дней с момента получения сведений о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией.

2. В муниципальную долговую книгу ЗАТО г. Островной вносятся сведения об объеме долговых обязательств ЗАТО г. Островной по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения (прекращения по иным основаниям) полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также иная информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу ЗАТО г. Островной устанавливаются Администрацией.

В муниципальной долговой книге ЗАТО г. Островной в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств ЗАТО г. Островной.

3. Информация о долговых обязательствах ЗАТО г. Островной, отраженных в муниципальной долговой книге ЗАТО г. Островной, подлежит передаче в Министерство финансов Мурманской области. Состав информации, порядок и сроки ее передачи устанавливаются Министерством финансов Мурманской области.

Ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах ЗАТО г. Островной, переданных в Министерство финансов Мурманской области, несет Финансовый отдел.».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

Исполняющий отдельные полномочия
председателя Совета депутатов ЗАТО г. Островной

В.И. Мадяр

Глава ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

« ____ » _____ 20__ года