



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.07.2022

№ 126

Об утверждении Порядка приобретения новогодних подарков для детей  
и подарков для ветеранов и детей Великой Отечественной войны

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок приобретения новогодних подарков для детей и подарков для ветеранов и детей Великой Отечественной Войны.

2. Назначить уполномоченным органом по организации приобретения подарков Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области».

3. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 06.05.2016 № 119 «Об утверждении Порядка приобретения новогодних подарков для детей и подарков для ветеранов Великой Отечественной войны»;

- от 21.12.2020 № 264 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 06.05.2016 № 119 “Об утверждении Порядка приобретения новогодних подарков для детей и подарков для ветеранов Великой Отечественной войны”».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

И.о. главы ЗАТО г. Островной

А.А. Фотеева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 22.07.2022 № 126

Порядок  
приобретения новогодних подарков для детей  
и подарков для ветеранов и детей Великой Отечественной войны

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приобретения новогодних подарков для детей и подарков для ветеранов и детей Великой Отечественной войны (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, в целях реализации муниципальной программы «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 03.08.2021 № 142.

1.2. На территории ЗАТО г. Островной приобретаются подарки следующим категориям граждан:

а) новогодние подарки для детей в возрасте от 1,5 лет до 14 лет, зарегистрированных на территории ЗАТО г. Островной:

- оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку;
- из малообеспеченных семей;
- из многодетных семей;
- находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- для детей-инвалидов;

б) подарки ко Дню Победы для ветеранов Великой Отечественной войны и детей Великой Отечественной войны (ежегодно к 9 мая), зарегистрированных на территории ЗАТО г. Островной.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- уполномоченный орган – муниципальное учреждение, определяемое правовым актом Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее организацию приобретения новогодних подарков для детей и подарков для ветеранов Великой Отечественной войны, детей Великой Отечественной войны;

- финансовый орган – структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее финансирование расходов;

- Муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО г. Островной Мурманской области (далее - КДН и ЗП) - структурное подразделение Администрации ЗАТО г. Островной, осуществляющее подготовку списков детей для получения новогодних подарков;

- Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области» (далее - МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной») -

муниципальное учреждение, осуществляющее подготовку списков ветеранов Великой Отечественной войны, детей Великой Отечественной войны для получения подарков;

- дети Великой Отечественной войны - это граждане Российской Федерации, родившиеся в период с 23 июня 1923 года по 3 сентября 1945 года, имеющие место жительства на территории Мурманской области;

- орган, осуществляющий бухгалтерское обслуживание – Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области», осуществляющее обслуживание уполномоченного органа на основании «Договора о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского, налогового) учета и формированию бюджетной (бухгалтерской, налоговой) отчетности» от 26.02.2018 № 32.

1.4. Уполномоченный орган ежегодно запрашивает списки детей, ветеранов Великой Отечественной войны и детей Великой Отечественной войны для формирования объема бюджетных ассигнований на приобретение подарков.

## 2. Определение размера денежных средств

2.1. Стоимость одного новогоднего подарка для детей не должна превышать 1 000 (Одна тысяча) рублей. Размер денежных средств для приобретения новогодних подарков детям на плановый период рассчитывается исходя из количества детей установленной категории, значащихся в списке, представленном КДН и ЗП в отчетном году.

2.2. Стоимость одного подарка для ветеранов Великой Отечественной войны, детей Великой Отечественной войны не должна превышать 5 000 (Пять тысяч) рублей. Размер денежных средств, необходимых для приобретения подарков на плановый период, рассчитывается исходя из количества ветеранов Великой Отечественной войны, детей Великой Отечественной войны, значащихся в списке, представленном МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» в отчетном году.

2.3. Предоставление списков в уполномоченный орган осуществляется:

- КДН и ЗП до 1 ноября текущего года;
- МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» до 1 апреля текущего года.

## 3. Порядок расходования бюджетных ассигнований

3.1. Приобретение подарков производится на основании договора поставки товаров (далее – Договор), заключённого между организацией - поставщиком (далее – Поставщик) и уполномоченным органом.

3.2. Уполномоченный орган заключает договор поставки товара в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.3. Поставщик осуществляет доставку товара в уполномоченный орган согласно условиям заключенного Договора.

3.4. Уполномоченный орган осуществляет приемку товара в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Орган, осуществляющий бухгалтерское обслуживание, в течение 10 рабочих дней производит оплату выставленного Поставщиком счета, на основании представленных уполномоченным органом Договора и документов на оплату товара.

3.6. Уполномоченный орган вручает:

- новогодние подарки детям, указанным в подпункте «а» пункта 1.2, на новогоднем культурно-массовом мероприятии, известив получателей о месте и дате проведения мероприятия;

- подарки ветеранам Великой Отечественной войны, детям Великой Отечественной войны на культурно-массовом мероприятии, посвященном Дню Победы, известив получателей о месте и дате проведения мероприятия.

3.7. Подарки вручаются по раздаточной ведомости за подписью получателя. Получателями являются законные представители несовершеннолетних, дети в возрасте от 6 лет, ветераны Великой Отечественной войны, дети Великой Отечественной войны.

#### 4. Ответственность сторон и контроль

4.1. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность представляемых сведений возлагается:

- на уполномоченный орган и Поставщика (в отношении приобретения новогодних подарков) в соответствии с действующим законодательством;

- на КДН и ЗП за сроки и достоверность предоставленных списков детей;

- на МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной» за сроки и достоверность предоставленных списков ветеранов Великой Отечественной войны.

4.2. Муниципальный финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств и соблюдением условий, целей и порядка расходования бюджетных средств осуществляет главный распорядитель бюджетных средств ЗАТО г. Островной и органы муниципального финансового контроля ЗАТО г. Островной.

---