



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.11.2023

№ 197

Об утверждении муниципальной программы  
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной»

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии с постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.09.2021 № 177 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной», от 29.04.2019 № 117 «Об утверждении Модельной схемы системы целеполагания муниципального образования ЗАТО г. Островной», распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 20.04.2023 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной» (далее – муниципальная программа, Программа).

2. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Яшутина Н.В.) предусмотреть при формировании бюджета ЗАТО г. Островной на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов ассигнования на реализацию мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru) и вступает в силу с 1 января 2024 года.

Глава ЗАТО г. Островной

О.А. Огинова

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 14.11.2023 № 197

Муниципальная программа  
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной»

Наименование ответственного  
исполнителя

Отдел образования, культуры, спорта  
и молодежной политики Администрации  
городского округа закрытое  
административно-территориальное  
образование город Островной  
Мурманской области

г. Островной  
2023 год

Паспорт муниципальной программы  
«Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной»

Стратегическая цель развития ЗАТО г. Островной	Обеспечение высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной на существующем уровне.
Направление	Развитие человеческого капитала.
Цель Программы	Обеспечение творческого и культурного развития личности, участия населения в культурной жизни города.
Задачи Программы	1. Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию. 2. Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга.
Целевые показатели Программы	1. Уровень удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры. 2. Количество посещений. 3. Количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период). 4. Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества. 5. Доля проведенных культурно-массовых мероприятий, в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом культурно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной. 6. Обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования на уровне, установленном Указами Президента Российской Федерации. 7. Количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность. 8. Количество проведенных работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище.
Сроки и этапы реализации Программы:	2024-2026 годы.
Финансовое обеспечение Программы	Всего по Программе: 49 715 894,30 руб., в том числе: 2024 год: 17 467 888,86 руб.; 2025 год: 16 687 152,13 руб.; 2026 год: 15 560 853,31 руб. Бюджет ЗАТО г. Островной: 26 315 645,17 руб., из них: 2024 год: 11 631 415,07 руб.; 2025 год: 7 905 264,46 руб.; 2026 год: 6 778 965,64 руб. ОБ: 23 400 249,13 руб., из них:

	<p>2024 год: 5 836 473,76 рублей;  2025 год: 8 781 887,67 рубль;  2026 год: 8 871 887,67 рубль.  ФБ: 0,00 рублей, из них:  2024 год: 0,00 рублей;  2025 год: 0,00 рублей;  2026 год: 0,00 рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы:	<p>Повышение уровня обеспеченности граждан учреждениями культурно-досугового типа до 53,5% к 2026 году.  Обеспеченность общедоступными библиотеками к 2026 году достигнет 107,2%.</p>
Ответственный исполнитель Программы:	<p>Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа закрытое административно - территориальное образование город Островной Мурманской области</p>
Соисполнители Программы:	<p>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания городского округа закрытое административно - территориальное образование город Островной Мурманской области»</p>

## 1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

Приоритеты муниципальной политики в сфере культуры тесно увязаны с приоритетами и целями региональной политики в сфере культуры, установленными в Прогнозе долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2030 года, в основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации, обозначенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», а также в соответствии мероприятиями, утвержденными решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 19.12.2018 № 69-04 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года», постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 29.12.2018 № 375 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года», иных стратегических документах Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной.

Основным направлением Программы является развитие человеческого капитала, в том числе:

- сохранение и развитие единого и многообразного культурного пространства города на основе духовно-нравственных ценностей и исторических традиций;
- обеспечение максимальной доступности для широких слоев населения лучших образцов культуры, информационных ресурсов общедоступных библиотек;
- создание условий для творческой самореализации граждан и культурного досуга;
- укрепление позиций города в сфере культуры;
- развитие материально-технической базы учреждений культуры;
- повышение социального статуса работников культуры (уровень доходов, общественное признание).

Исходя из обозначенных приоритетов, целью Программы является:

- обеспечение творческого и культурного развития личности, участия населения в культурной жизни города.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию;
- обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга.

Достижение поставленных задач Программы характеризуется следующими целевыми показателями (индикаторами):

- уровнем удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры;
- количеством посещений;
- количеством документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период);
- количеством клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества;
- долей проведенных культурно-массовых мероприятий, в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом культурно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной;

- обеспечением сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования на уровне, установленном Указами Президента Российской Федерации;

- количеством проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность;

- количеством проведенных работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище.

Создание условий для сохранения культурного наследия, повышения качества и разнообразия услуг в различных видах культурной деятельности относятся к числу главных задач развития социальной сферы ЗАТО г. Островной, которые будут решены при помощи Программы.

Ожидаемыми результатами реализации Программы будут: повышение уровня обеспеченности граждан учреждениями культурно-досугового типа до 53,5% в 2025 году и обеспеченность общедоступными библиотеками к 2025 году - 107,2%.

В прогнозном периоде планируется осуществить комплекс мероприятий, частично выравнивающих существующую диспропорцию по развитию различных видов учреждений культуры ЗАТО г. Островной, направленных на сохранение культурного наследия и расширение форм культурного обслуживания населения города.

## 2. Перечень показателей муниципальной программы

Реализация Программы осуществляется в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении № 2 к Программе, и методикой расчета значений показателей муниципальной программы, указанных в приложении № 1 к Программе.

## 3. Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной, а также средств областного бюджета.

Ресурсное обеспечение реализации Программы за счет всех источников финансирования, а также перечень основных мероприятий приведены в приложении № 3 к Программе.

## 4. Информация об участии территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Мурманской области, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций муниципального образования в реализации муниципальной программы

В реализации мероприятий Программы для решения поставленных задач принимают участие:

- 1) ответственный исполнитель Программы – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной;

- 2) соисполнитель Программы – МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной».

Непосредственное участие соисполнителей в реализации мероприятий муниципальной программы будет способствовать:

- повышению доступности и качества библиотечных услуг для населения;
- обеспечению условий для организации досуга жителей муниципального образования.

#### 5. Описание мер муниципального регулирования

Муниципальная программа регулируется в соответствии с федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 24.12.2014 № 808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики», распоряжениями Правительства Российской Федерации от 29.02.2016 № 326-р «О Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года», от 11.06.2019 № 1259-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2019 - 2021 гг. Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 г.», законами Мурманской области от 21.11.1997 № 83-01-ЗМО «О библиотечном деле в Мурманской области», от 17.03.2000 № 184-01-ЗМО «Об обязательном экземпляре документов в Мурманской области», от 04.05.2000 № 194-01-ЗМО «О культуре», приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 25.05.2006 № 229 «Об утверждении Методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и Методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества», решениями Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 19.12.2018 № 69-04 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года», Программой комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования ЗАТО г. Островной на 2017-2021 годы и на перспективу до 2030 года, утвержденной решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 21.03.2017 № 44-06, постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 07.05.2013 № 126 «О мерах по сохранению и благоустройству памятников воинской славы, расположенных на территории ЗАТО г. Островной», от 16.09.2021 № 177 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной».

Управление, мониторинг и контроль реализации Программы в целом осуществляется ответственным исполнителем Программы.

Текущее управление реализацией основных мероприятий, включенных в Программу, осуществляется соисполнителем Программы, ответственным за реализацию основного мероприятия Программы.

Мониторинг реализации осуществляется самостоятельно ответственным исполнителем Программы и предполагает оценку:

- фактически достигнутых результатов реализации Программы;

- фактической эффективности реализации мероприятий Программы;
- возможностей достижения запланированных результатов реализации Программы.

В целях контроля реализации муниципальных программ ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет подготовку отчета о реализации муниципальной программы.

Отчеты по объемам финансирования и выполнению мероприятий Программы формируются ответственным исполнителем ежеквартально (за 6 месяцев, 9 месяцев) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, на бумажном и электронном носителях и направляются в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной после согласования с МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

Ежегодный мониторинг осуществляется путем представления в срок до 15 февраля ответственными исполнителями годовых отчетов о реализации Программы в ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной с пояснительной запиской, содержащей:

- сведения о результатах реализации Программы за отчетный год;
- информацию о ходе и полноте выполнения мероприятий Программы;
- оценку количественных значений индикаторов и показателей;
- оценку эффективности реализации Программ.

## 6. Описание механизмов управления рисками

Анализ рисков и управление рисками при реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

В качестве факторов риска рассматриваются вероятные явления, события, условия, процессы, тенденции, оказывающие существенное влияние на сроки и результаты реализации муниципальной программы, в том числе те, на которые ответственный исполнитель, соисполнители и участники муниципальной программы могут оказать непосредственное и (или) косвенное влияние.

К наиболее серьезным проблемам можно отнести финансовый и административный риски реализации муниципальной программы.

Финансовый риск реализации муниципальной программы представляет собой невыполнение в полном объеме принятых по муниципальной программе финансовых обязательств.

Под существенным влиянием понимается такое влияние, которое приводит к изменению сроков и (или) ожидаемых результатов реализации муниципальной программы не менее чем на 10% от планового уровня.

Административный риск связан с неэффективной системой управления, недостаточной технической и нормативной правовой поддержкой муниципальной программы и может привести к нарушению сроков выполнения мероприятий и не достижению запланированных результатов.

В целях управления указанными рисками в процессе реализации муниципальной программы предусматривается:

- формирование эффективной системы управления муниципальной программой на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы;

- обеспечение эффективного взаимодействия участников реализации муниципальной программы;
- проведение мониторинга планируемых изменений в законодательстве Российской Федерации, Мурманской области, органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, своевременная подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов;
- проведение мониторинга и внутреннего аудита выполнения муниципальной программы, регулярного анализа и, при необходимости, ежегодной корректировки показателей (индикаторов), а также мероприятий муниципальной программы;
- повышение квалификации и ответственности персонала ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы для своевременной и эффективной реализации предусмотренных мероприятий;
- перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов достижения поставленных целей, внешних факторов;
- планирование реализации муниципальной программы с применением методик оценки эффективности бюджетных расходов, достижения цели и задач муниципальной программы.

#### 7. Методика оценки эффективности Программы и подпрограмм

Оценка эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы) осуществляется путем ежегодного сопоставления:

- 1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей муниципальной программы и ее подпрограммы (целевой параметр – 100%);
- 2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации муниципальной программы (подпрограммы) рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей муниципальной программы и ее подпрограммы, где:

$K$  - степень достижения конкретного показателя муниципальной программы или ее подпрограммы;

$n$  - количество показателей муниципальной программы и ее подпрограммы, причем

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_f} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений;} \end{cases}$$

$Z_f$  - фактическое значение  $i$ -го показателя муниципальной программы (подпрограммы);

$Z_p$  - плановое значение  $i$ -го показателя муниципальной программы (подпрограммы);

$F_2 = \left\{ \frac{R_f}{R_p} \times 100\% \right.$  - степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы (в том числе подпрограммы), где:

$R_f$  - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы (в том числе подпрограммы) в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

$R_p$  - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию муниципальной программы (в том числе ее подпрограммы) в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации муниципальной программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I.  $E > 95\%$  - высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);

II.  $75\% \leq E \leq 95\%$  - удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы);

III.  $E < 75\%$  - неудовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы (подпрограммы).

---

Приложение № 1  
к Программе

Методика  
расчета значений показателей муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя <sup>1</sup>	Временные характеристики показателя <sup>2</sup>	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю <sup>3</sup>	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации <sup>4</sup>	Объект и единица наблюдения <sup>5</sup>	Ответственный за сбор данных по показателю <sup>6</sup>
1.	Уровень удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	Проведение опроса посетителей	квартал (год)	X	X	Метод сбора информации посредством анкетирования посетителей	Учреждения в сфере культуры, физические лица	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
2.	Количество посещений	единиц	Количество посещений в отчетном периоде	квартал (год)	Пфакт= П1+П2...	Пфакт-фактическое количество посещений в отчетном периоде; П1, П2 – количество посетителей	Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной Администрацией ЗАТО г. Островной, АИС «Барс-Web Мониторинг культуры», статистический отчет формы № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»	Учреждения в сфере культуры, физические лица	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
3.	Количество документов (количество внесенных в электронный каталог)	единиц	Количество документов, внесенных в электронный каталог библиографичес-	квартал (год)	Дфакт= Д1+Д2...	Дфакт-фактическое количество документов, внесенных в электронный каталог	Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной Администрацией ЗАТО г. Островной, АИС «Барс-Web	Учреждения в сфере культуры	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя <sup>1</sup>	Временные характеристики показателя <sup>2</sup>	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю <sup>3</sup>	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации <sup>4</sup>	Объект и единица наблюдения <sup>5</sup>	Ответственный за сбор данных по показателю <sup>6</sup>
	библиографических записей в отчетный период)		ких записей в отчетном периоде			библиографических записей в отчетном периоде; Д1, Д2 – количество документов	Мониторинг культуры», статистический отчет формы № 6-НК «Сведения об общедоступной (публичной) библиотеке»		
4.	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	единиц	Количество клубных формирований	квартал (год)	$KФ_{факт} = KФ1 + KФ2 \dots$	КФфакт- фактическое количество клубных формирований; КФ1, КФ2 – количество клубных формирований	Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной Администрацией ЗАТО г. Островной, статистический отчет формы № 7-НК Сведения об организации культурно-досугового типа»	Учреждения в сфере культуры	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
5.	Доля проведенных культурно-массовых мероприятий, в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом культурно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной	%	Количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном периоде	квартал (год)	$D = \frac{KM_{факт}}{KM_{запл}} * 100$	Д - доля проведенных культурно-массовых мероприятий в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом культурно-массовых мероприятий ЗАТО г. Островной; КМфакт - количество культурно-массовых мероприятий, проведенных в отчетном периоде; КМзапл - количество мероприятий, предусмотренных планом культурно-	Отчет об исполнении муниципального задания по форме, утвержденной Администрацией ЗАТО г. Островной, административная информация; журнал учета	Учреждения в сфере культуры	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя <sup>1</sup>	Временные характеристики показателя <sup>2</sup>	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю <sup>3</sup>	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации <sup>4</sup>	Объект и единица наблюдения <sup>5</sup>	Ответственный за сбор данных по показателю <sup>6</sup>
						массовых мероприятий ЗАТО г. Островной			
6.	Обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования на уровне, установленном Указами Президента РФ	%	Фактическая средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры на уровне, установленном Указами	ежемесячно	$\text{ОбСрЗП} = \frac{\text{ФактСрЗП}}{\text{СрЗПУкП}} * 100$	ОбСрЗП – обеспеченность сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры, на уровне, установленном Указами Президента РФ; ФактСрЗП – фактическая средняя заработной платы работников муниципальных учреждений культуры за истекший период; СрЗПУкП - средняя заработная плата, установленная Указами През	Бухгалтерская отчетность	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
7.	Количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов,	единиц	Фактическое количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и	квартал (год)	$\text{ТРфакт} = \text{ТР1} + \text{ТР2} \dots$	ТРфакт – фактическое Количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов,	Бухгалтерская отчетность	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя <sup>1</sup>	Временные характеристики показателя <sup>2</sup>	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю <sup>3</sup>	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации <sup>4</sup>	Объект и единица наблюдения <sup>5</sup>	Ответственный за сбор данных по показателю <sup>6</sup>
	представляющих собой историко-культурную ценность		объектов, представляющих собой историко-культурную ценность			представляющих собой историко-культурную ценность; ТР1, ТР2 - восстановительные работы (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность			
8.	Количество проведенных работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище	единиц	Фактическое количество работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище, проведенных в отчетном периоде	квартал (год)	$R_{\text{факт}} = P1 + P2 \dots$	Rфакт – фактическое количество работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище; P1, P2 - работы, проведенные по уборке и расчистке снега на воинском кладбище	Бухгалтерская отчетность; административная информация	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

<sup>1</sup> Характеристика содержания показателя.

<sup>2</sup> Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

<sup>3</sup> Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

<sup>4</sup> Указываются: 1 – периодическая отчетность; 2 – единовременное обследование (учет); 3 – бухгалтерская отчетность; 4 – финансовая отчетность; 5 – административная информация; 6 – прочие (указать). При наличии по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

<sup>5</sup> Указываются предприятия (организации), группы населения и пр.

<sup>6</sup> Приводится наименование ответственного за сбор данных по показателю.

Перечень показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель		Значение показателя (индикатора)			Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2024	2025	2026	
			План	План	План	
Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной»						
1.1.	Уровень удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры	%	85	85	85	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной, МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
1.2.	Количество посещений	Ед.	13 363	13 363	13 363	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
1.3.	Количество документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период)	Ед.	313	313	313	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
1.4.	Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	Ед.	6	6	6	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
1.5.	Доля проведенных культурно-массовых мероприятий, в общем количестве мероприятий, предусмотренных планом культурно-массовых	%	100	100	100	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Муниципальная программа, подпрограмма, показатель		Значение показателя (индикатора)			Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2024	2025	2026	
			План	План	План	
	мероприятий ЗАТО г. Островной					
1.6.	Обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования на уровне, установленном Указами Президента РФ	%	100	100	100	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
1.7.	Количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность	Ед.	0	0	0	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
1.8.	Количество проведенных работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище	Ед.	1	1	1	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной

Приложение № 3  
к Программе

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Муниципальная программа «Обеспечение предоставления услуг в сфере культуры ЗАТО г. Островной»	2024-2026	Всего	49 715 894,30	23 400 249,13	0,00	26 315 645,17	-	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	17 467 888,86	5 836 473,79	0,00	11 631 415,07		
			2025	16 687 152,13	8 781 887,67	0,00	7 905 264,46		
			2026	15 560 853,31	8 781 887,67	0,00	6 778 965,64		
	Цель МП: Обеспечение творческого и культурного развития личности, участия населения в культурной жизни города	2024-2026	Всего	49 715 894,30	23 400 249,13	0,00	26 315 645,17	-	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	17 467 888,86	5 836 473,79	0,00	11 631 415,07		
			2025	16 687 152,13	8 781 887,67	0,00	7 905 264,46		
			2026	15 560 853,31	8 781 887,67	0,00	6 778 965,64		
	Задача 1 МП: Обеспечение услуг по библиотечному обслуживанию	2024-2026	Всего	18 675 776,34	3 302 633,58	0,00	15 373 142,76	-	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	6 177 758,25	0,00	0,00	6 177 758,25		
			2025	6 580 919,14	1 651 316,79	0,00	4 929 602,35		
			2026	5 917 098,95	1 651 316,79	0,00	4 265 782,16		
1.1.	Основное мероприятие 1: Совершенствование библиотечного обслуживания жителей муниципального образования	2024-2026	Всего	18 675 776,34	3 302 633,58	0,00	15 373 142,76	1. Уровень удовлетворенности населения ЗАТО г. Островной Мурманской области качеством предоставления муниципальных услуг в сфере культуры. 2. Количество посещений. 3. Количество	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	6 177 758,25	0,00	0,00	6 177 758,25		
			2025	6 580 919,14	1 651 316,79	0,00	4 929 602,35		
			2026	5 917 098,95	1 651 316,79	0,00	4 265 782,16		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм документов (количество внесенных в электронный каталог библиографических записей в отчетный период).	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
1.1.1.	Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей	2024-2026	Всего	18 675 776,34	3 302 633,58	0,00	15 373 142,76		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	6 177 758,25	0,00	0,00	6 177 758,25		
			2025	6 580 919,14	1 651 316,79	0,00	4 929 602,35		
			2026	5 917 098,95	1 651 316,79	0,00	4 265 782,16		
1.1.2.	Формирование и учет фондов библиотеки. Обеспечение физической сохранности и безопасности фонда библиотеки	2024-2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00			
			2025	0,00	0,00	0,00			
			2026	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.	Библиографическая обработка документов, создание каталогов	2024-2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00			
			2025	0,00	0,00	0,00			
			2026	0,00	0,00	0,00			
1.1.4.	Субсидии на иные цели, в том числе:	2024-2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выпо- лнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2024- 2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Задача 2 МП: Обеспечение развития творческого потенциала и организация досуга	2024- 2026	Всего	31 040 117,96	20 097 615,55	0,00	10 942 502,41		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	11 290 130,61	5 836 473,79	0,00	5 453 656,82		
			2025	10 106 232,99	7 130 570,88	0,00	2 975 662,11		
			2026	9 643 754,36	7 130 570,88	0,00	2 513 183,48		
1.2.	Основное мероприятие 2: Организация культурно-досуговой деятельности	2024- 2026	Всего	30 851 544,22	20 097 615,55	0,00	10 753 928,67	1.Количество клубных формирований народного. 2. Доля проведенных культурно-массовых мероприятий, в общем количестве	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	11 227 601,96	5 836 473,79	0,00	5 391 128,17		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выпо- лнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм мероприятий, предусмотренных планом культурно- массовых мероприятий ЗАТО г. Островной. 3. Обеспечение сохранения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и педагогических работников муниципальных учреждений дополнительного образования в отчетном финансовом году на уровне, установленном Указами Президента Российской Федерации: - работники муниципальных учреждений культуры. 4. Просроченная кредиторская задолженность муниципального образования.	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
			2025	10 043 704,31	7 130 570,88	0,00	2 913 133,43		
			2026	9 580 237,95	7 130 570,88	0,00	2 449 667,07		
1.2.1.	Организация деятельности клубных формирований, в том числе:	2024- 2026	Всего	20 300 621,77	20 097 615,55	0,00	203 006,22		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	5 895 428,07	5 836 473,79	0,00	58 954,28		
			2025	7 202 596,85	7 130 570,88	0,00	72 025,97		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выпо- лнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
			2026	7 202 596,85	7 130 570,88	0,00	72 025,97		
	Обеспечение сохранения заработной платы работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта на уровне, установленном указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	2024- 2026	Всего	20 300 621,77	20 097 615,55	0,00	203 006,22		МБУК «ЦКД и БО ЗАО г. Островной
2024			5 895 428,07	5 836 473,79	0,00	58 954,28			
2025			7 202 596,85	7 130 570,88	0,00	72 025,97			
2026			7 202 596,85	7 130 570,88	0,00	72 025,97			

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
1.2.2.	Организация и проведение фестивалей, выставок, конкурсов и иных программных мероприятий.	2024-2026	Всего	10 274 307,47	0,00	0,00	10 274 307,47		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	5 055 558,91	0,00	0,00	5 055 558,91		
			2025	2 841 107,46	0,00	0,00	2 841 107,46		
			2026	2 377 641,10	0,00	0,00	2 377 641,10		
1.2.3.	Субсидии на иные цели, в том числе:	2024-2026	Всего	276 614,98	0,00	0,00	276 614,98		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	276 614,98	0,00	0,00	276 614,98		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно лицам, работающим в организациях, финансируемых из местного бюджета	2024-2026	Всего	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Приобретение основных средств и материальных запасов (декоративное ограждение для каркасной ели (2 шт.), флаг России 90*135 см с карманом под древко (50 шт.), баннер 9 мая 3*6 м)	2024-2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Реализация инициативных проектов	2024-2026	Всего	104 166,00	0,00	0,00	104 166,00		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	104 166,00	0,00	0,00	104 166,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Реализация расходов на проект СОПКИ.СПОРТ	2024-2026	Всего	122 448,98	0,00	0,00	122 448,98		МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной
			2024	122 448,98	0,00	0,00	122 448,98		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Основное мероприятие 3: Обеспечение условий по сохранению объектов, представляющих собой историко-культурную ценность	2024-2026	Всего	188 573,74	0,00	0,00	188 573,74	1.Количество проведенных работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище. 2. Количество проведенных восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность.	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2024	62 528,65	0,00	0,00	62 528,65		
			2025	62 528,68	0,00	0,00	62 528,68		
			2026	63 516,41	0,00	0,00	63 516,41		
1.3.1.	Проведение работ по уборке и расчистке снега на воинском кладбище ЗАТО г. Островной	2024-2026	Всего	188 573,74	0,00	0,00	188 573,74		ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2024	62 528,65	0,00	0,00	62 528,65		
			2025	62 528,68	0,00	0,00	62 528,68		
			2026	63 516,41	0,00	0,00	63 516,41		

№ п/п	Программа, подпрограмма, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители, участники
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
1.3.2.	Проведение восстановительных работ (текущий ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений и объектов, представляющих собой историко-культурную ценность	2024-2026	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
			2024	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2025	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		

Принятые сокращения:

№ п/п	Полное наименование	Сокращенное наименование
1.	Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области	ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной
2.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культуры, досуга и библиотечного обслуживания городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области»	МБУК «ЦКД и БО ЗАТО г. Островной»
3.	Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
4.	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области»	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»