



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.07.2012

№ 193

Об утверждении Муниципальной целевой программы  
«Социальная поддержка населения ЗАТО г. Островной на 2013-2014 годы»

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной», постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 21.10.2011 № 264 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации от 25.07.2012 № 180) и распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 24.05.2012 № 99-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, предусмотренных к финансированию за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в 2013 году», в целях организации работы в области социальной защиты населения ЗАТО г. Островной Администрация ЗАТО г. Островной

***п о с т а н о в л я е т :***

1. Утвердить прилагаемую Муниципальную целевую программу «Социальная поддержка населения ЗАТО г. Островной на 2013-2014 годы» (далее - Программа).

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (Кельбус А.А.) обеспечить выполнение программных мероприятий в соответствии со сроками реализации Программы.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2013 года, в случае принятия представительным

органом ЗАТО г. Островной решения о предоставлении дополнительных льгот и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан на 2013 год.

И.о. главы Администрации  
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Утверждена  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 30.07.2012 № 193

Муниципальная целевая программа  
«Социальная поддержка населения  
ЗАТО г. Островной на 2013-2014 годы»



1.1. Возмещение 100% оплаты посещения детьми дошкольных учреждений семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума;	чел.	8	8
1.2. Приобретение продуктов питания по сниженным ценам семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума;	чел.	25	25
1.3. Возмещение расходов по оплате общественных работ;	чел.	5	5
1.4. Оказание материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;	чел.	10	10
1.5. Погребение умерших в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон;	чел.	1	1
1.6. Бесплатный проезд в городском транспорте учащимся из многодетных семей;	чел.	7	7
1.7. Содержание и обслуживание 2-х социальных коек при филиале «МСЧ № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России в ЗАТО г. Островной;	чел.	2	2
1.8. Приобретение новогодних подарков для детей, нуждающихся в поддержке государства.	чел.	100	100
Задача 2. Совершенствование системы социальной помощи отдельным категориям граждан:			
2.1. Возмещение 100% стоимости жилищно-коммунальных услуг, электроэнергии старожилам города;	чел.	10	10
2.2. Возмещение 50% стоимости жилищно-коммунальных услуг и электроэнергии почетным гражданам города;	чел.	1	1
2.3. Возмещение 50% стоимости за пользование телефоном почетным гражданам города;	чел.	1	1
2.4. Бесплатная помывка в городской бане льготным категориям граждан;	чел.	61	61
2.5. Выплаты единовременного денежного пособия ко дню Победы ветеранам ВОВ;	чел.	2	2

2.6. Выплата инвалидам 1-2 группы, не работающим инвалидам 3 группы, семьям с детьми инвалидами ко Дню инвалида;	чел.	38	38
2.7. Единовременная выплата старожилам и почетным гражданам в честь Дня города;	чел.	11	11
2.8. Приобретение подарков старожилам, почетным гражданам и ветеранам ВОВ в честь Дня города;	чел.	11	11
2.9. Приобретение подарков, цветов и открыток для ветеранов ВОВ ко Дню Победы;	чел.	2	2
2.10. Выплата единовременного пособия неработающим пенсионерам в честь Дня пожилого человека;	чел.	230	230
2.11. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ЗАТО г. Островной;	чел.	9	9
2.12. Оплата транспортных расходов гражданам, направленных на лечение или обследование.	чел.	160	160

Задача 3. Поддержка коренных малочисленных народов Севера:

3.1. Лекарственное обеспечение коренных малочисленных народов Севера.	чел.	44	44
---	------	----	----

Сроки реализации Программы: 2013 – 2014 годы.

Основные мероприятия Программы: перечень программных мероприятий - приложение № 2 к Программе.

Исполнители Программы: МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной».

Объемы и источники финансирования Программы: Общий объем финансирования из местного бюджета составляет - 3583,18 т. руб., в том числе: 2013 год – 1791,59 тыс. руб.; 2014 год – 1791,59 тыс. руб.

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели её социально-экономической эффективности:

Реализация мероприятий Программы позволит к концу 2014 года:

1. Выявить малообеспеченные семьи для оказания социальной поддержки.
  2. Определить необходимые объёмы финансирования для обеспечения дополнительных мер социальной поддержки.
  3. Снизить основные социально-экономические проблемы населения.
  4. Повысить престиж семьи.
  5. Поддержать семьи в целях оздоровления детей.
  6. Улучшить демографическую ситуацию.
  7. Повысить качество жизни семей.
  8. Улучшить экономические условия жизни семей с детьми.
  9. Повысить эффективность мер социальной поддержки отдельным категориям семей.
  10. Улучшить демографическую ситуацию саамов, снизить смертность среди коренного населения.
- Снизить общую заболеваемость, заболеваемость социально - значимыми болезнями у представителей КМНС до 10%.

Система организации контроля за исполнением Программы

Заказчик несет ответственность за реализацию Программы и за достижение значений показателей эффективности.

Отчет о выполнении Программы предоставляется в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчик представляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы, ежеквартально, в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным.

Заказчиком Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программ (далее – Оценка) на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программ, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе мониторинга Программ готовит аналитические материалы о ходе их выполнения и использования финансовых средств. Аналитические материалы представляются главе Администрации ЗАТО г. Островной на утверждение не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами бюджетных и казенных учреждений, условиями выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

## 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Социальной защите отведена крайне важная роль – обеспечение социальной помощи наиболее социально незащищенным слоям населения. Реформы в экономике, развитие рыночных отношений в России разделили людей на богатых и бедных. В ходе реформ сократилось число услуг в области жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, образования, которые в прошлом предоставлялись бесплатно или почти бесплатно.

Программа обеспечения социальной поддержки населения ЗАТО г. Островной на 2013-2014 годы разработана в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной», постановлением администрации ЗАТО г. Островной от 21.10.2011 № 264 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации от 25.07.2012 № 180), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 24.05.2012 № 99-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, предусмотренных к финансированию за счёт средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в 2013 году».

Несмотря на довольно активные действия, принимаемые руководством страны в последнее время для повышения жизненного уровня людей, ситуация продолжает оставаться сложной. При этом к наименее обеспеченной части населения относятся пенсионеры, многодетные семьи, инвалиды. В социальной поддержке также нуждаются трудоспособные граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного в Мурманской области, молодые семьи, имеющие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов, а также семьи, потерявшие кормильца. Не уменьшается число граждан, нуждающихся в материальной помощи для оплаты дорогостоящих лекарств, приобретения предметов первой необходимости, продуктов питания. Принятие Программы будет способствовать более успешной реализации мероприятий,

направленных на устранение этих проблем.

При определении приоритетов и основных направлений в решении программных задач были отмечены:

1. Высокий уровень затрат населения на оплату жилищно-коммунальных услуг (далее – ЖКУ) в совокупном семейном доходе.
2. Высокий уровень цен (тарифов) на товары (продукты) первой необходимости и услуги по сравнению с ценами, действующими на территории Мурманской области.
3. Наличие семей на территории ЗАТО г. Островной, попавших в трудную жизненную ситуацию.
4. Стратегическими целями семейной политики являются укрепление института семьи, развитие семейного образа жизни, обеспечение экономических и социальных основ семейных ценностей, необходимых условий для реализации семьей ее функции, семей, нуждающихся в поддержке государства.

Поддержка семьи – одно из основных направлений демографической политики.

Не уменьшается количество семей, где нарушены взаимоотношения между детьми и родителями, утрачены нравственные ориентиры, где родители ведут асоциальный образ жизни, уклоняются от своих обязанностей по содержанию детей.

Существенно возросло количество контролируемых неблагополучных родителей, чьи дети не состоят на учете в комиссии, но нуждаются в поддержке государства. Большое внимание в Программе уделено поддержке семьям, находящимся в социально-опасном положении, малоимущим семьям, «неполным семьям», многодетным семьям. В Программе предусмотрены мероприятия, направленные на содержание и обслуживание социальных коек, на которые будут направляться несовершеннолетние, при отобрании их у родителей или законных представителей по социальным показаниям, а также асоциальные элементы.

В связи с географическим положением ЗАТО г. Островной, отдаленностью от областных медицинских центров, жители города вынуждены затрачивать значительные средства семейного бюджета на проезд и проживание при направлении в областные учреждения здравоохранения на консультации, обследование и лечение.

Программа предусматривает не только меры материальной, экономической поддержки, но и комплекс моральных мер, способствующих укреплению моральных

ценностей, духовности и нравственности, создание условий для полноценного досуга семей в системе ценностных ориентаций. Для улучшения результатов в Программу включены мероприятия, направленные на формирование ответственного отношения к родительским обязанностям, предотвращению семейного неблагополучия, пропаганду семейных ценностей, повышение престижности брака.

5. Коренные малочисленные народы Севера (далее – КМНС), хорошо приспособленные к жизни в экстремальных климатических условиях, с трудом адаптируются к изменившимся социально-экономическим условиям, утрачивают свои этнические, культурные традиции. Значительно сократились биологические ресурсы, необходимые для жизнеобеспечения и традиционных видов деятельности этих народов. Резко возросла безработица. Кризисный характер приобретает ситуация в сфере здравоохранения и культуры. Показатели рождаемости и смертности значительно хуже, чем у пришлого населения. Средняя продолжительность жизни саамов в г. Островной 40-49 лет.

Численность саамов Йоканьгского погоста составляет на сегодняшний день 34 взрослых и 10 детей, что составляет 2,1% от общей численности населения ЗАТО г. Островной.

В основе современных демографических и социальных проблем саамов лежат:

– стремительное по историческим меркам изменение, а то и разрушение привычного общинного социального устройства общества, территориально-семейной хозяйственной деятельности;

– генетико-физиологическая незащищенность КМНС от привнесенных в их быт отдельных «благ цивилизации».

С началом интенсивного освоения районов Крайнего Севера, притоком масс рабочей силы из других регионов страны в быт саамов были в массовом масштабе привнесены многочисленные новшества. Одно из них, алкоголь – оказался для коренного населения Севера чрезвычайно губительным, так как природа не предусмотрела у него защитных механизмов от развития психической и физической зависимости. Все эти обстоятельства в комплексе привели к падению рождаемости, высокой смертности среди саамов. Мероприятия Программы направлены на повышение качества жизни КМНС.

## 2. Основные цели и задачи Программы

Стратегическая цель Программы: обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной – развитие и повышение качества человеческого капитала.

Тактическая цель Программы: укрепление семьи и усиление защиты социально уязвимых слоев населения, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Задачи Программы:

1. Поддержка, улучшение положения семьи.
2. Совершенствование системы социальной помощи отдельным категориям граждан.
3. Поддержка коренных малочисленных народов Севера.

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1.

## 3.Сроки реализации Программы

Мероприятия Программы разработаны на 2013-2014 годы.

Программа разбита по кварталам каждого года с определенной суммой финансирования. Некоторые мероприятия приурочены к праздничным дням.

## 4. Перечень программных мероприятий

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 2.

## 5. Источники финансирования

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счёт средств местного бюджета.

Объём финансирования Программы за весь период реализации составит:

3583,18 тыс. руб., в том числе:

в 2013 году – 1791,59 тыс. руб.			
1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
305,19 тыс. руб.	349,29 тыс. руб.	488,29 тыс. руб.	648,82 тыс. руб.

в 2014 году – 1791,59 тыс. руб.			
1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
305,19 тыс. руб.	349,29 тыс. руб.	488,29 тыс. руб.	648,82 тыс. руб.

Объём финансирования Программы за счёт местного бюджета может ежегодно корректироваться исходя из возможностей бюджета ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

## 6. Механизм реализации Программы

По отдельным направлениям Программы заказчиком разрабатываются конкретные планы действий и мероприятий, а также расчеты и сметы расходов, договоров, заключенных на основании Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;
- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный заказчик в течение месяца с даты принятия решения

о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой, и вносит в нее изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной». Разработка Программы осуществляется Заказчиком самостоятельно или с привлечением организаций в соответствии с действующим законодательством.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

#### 7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Заказчик несет ответственность за реализацию Программы и за достижение значений показателей эффективности.

Отчет о выполнении Программы предоставляется в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной – держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчик представляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы, ежеквартально, в срок до 15 числа, месяца следующего за отчетным.

Заказчиком Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программ (далее – Оценка) на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программ, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе мониторинга Программ готовит аналитические материалы о ходе их выполнения и использования финансовых средств. Аналитические материалы представляются главе Администрации ЗАТО г. Островной на утверждение не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами бюджетных и казенных учреждений, условиями выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

## 8. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит к концу 2014 года:

1. Выявить малообеспеченные семьи для оказания социальной поддержки.
2. Определить необходимые объёмы финансирования для обеспечения дополнительных мер социальной поддержки.
3. Снизить основные социально-экономические проблемы населения.
4. Поддержать семьи в целях оздоровления детей.
5. Улучшить демографическую ситуацию.
6. Повысить качество жизни семей.
7. Улучшить экономические условия жизни семей с детьми.
8. Улучшить демографическую ситуацию саамов, снизить смертность среди коренного населения.

## 9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы включает в себя показатели экономической и социальной эффективности и их целевые значения, необходимые для анализа и оценки конкретных результатов выполнения Программы, эффективности расходования средств бюджета, эффективности реализации программных мероприятий по годам или этапам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программ в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения целей, решения задач Программы (результативность Программы);
- оценка полноты финансирования Программы.

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) (далее – ДИП) Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = 0,5 * \left( \frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n} \right) + 0,5 * \left( \frac{\sum \Phi_3^+(m) / \Pi_3^+(m) + \sum \Pi_3^-(m) / \Phi_3^-(m)}{m} \right)$$

где:

$\Phi_u^+(n)$  – фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $n$ , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов)

с ориентацией на рост (Программа направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости).

$\Pi_u^+(n)$  – планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $n$ , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост.

$\Phi_u^-(n)$  – фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $n$ , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов)

с ориентацией на уменьшение (Программа направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности).

$\Pi_u^-(n)$  – планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $n$ , измеряющего степень достижения цели Программы для индикаторов с ориентацией на уменьшение.

$N$  – количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение всех целей Программы.

$\Phi_3^+(m)$  – фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $m$ , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей

(индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_3^+(m)$  – планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $m$ , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Phi_3^-(m)$  – фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $m$ , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

$\Pi_3^-(m)$  – планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора)  $m$ , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

$m$  – общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задачи Программы.

0,5 и 0,5 – коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

В случае, если по решению СБП задачи Программы не формулируются, то результативность рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n}$$

Таблица 1. Шкала оценки результативности Программы:

Значение ДИП	Оценка:
$0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$	Высокая результативность Программы
$0,7 \leq \text{ДИП} < 0,95$	Средняя результативность Программы (недовыполнение плана)
$1,05 < \text{ДИП} \leq 1,3$	Средняя результативность (перевыполнение плана) <sup>1</sup>
$\text{ДИП} < 0,7$	Низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$\text{ДИП} > 1,3$	Низкая результативность (существенное перевыполнение плана)*

2. Оценка полноты финансирования (далее – ПФ) программных мероприятий Программы рассчитывается по формуле:

<sup>1</sup>Существенное перевыполнение плановых значений показателей (индикаторов) может свидетельствовать о том, что:

- Программа получила излишнее финансирование, которое могло бы быть использовано на другие приоритетные Программы;
- допущены серьезные ошибки на этапе планирования Программы. Целесообразно, чтобы в подобном случае Программа признавалась как нерезультативной (среднерезультативной).

$$\text{ПФ} = \frac{\sum P_{\text{факт}}(i) / P_{\text{план}}(i)}{i}$$

где:

$P_{\text{факт}}(i)$  – фактический объем финансирования Программы по  $i$ -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

$P_{\text{план}}(i)$  – плановый объем финансирования Программы по  $i$ -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

$I$  – общее количество программных мероприятий.

Таблица 2. Шкала оценки полноты финансирования программных мероприятий

Значение ПФ	Оценка
$0,98 \leq \text{ПФ} \leq 1,02$	Полное финансирование Программы
$0,5 \leq \text{ПФ} < 0,98$	Неполное финансирование Программы
$1,02 < \text{ПФ} \leq 1,5$	Увеличенное финансирование
$\text{ПФ} < 0,5$	Существенное недофинансирование
$\text{ПФ} > 1,5$	Чрезмерное финансирование

3. Оценка эффективности реализации Программы в отчетном году оценивается путем одновременного анализа полученных в результате расчета показателей ДИП и ПФ.

В годовом отчете о ходе реализации Программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой ВЦП, изложенные в соответствующих ячейках таблицы 3 и уточненные СБП, в зависимости от специфики Программы и условий ее реализации.

В итоговом отчете о выполнении Программы приводится средняя оценка за все годы реализации, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности по каждому году реализации Программы.

Оценка эффективности Программы определяется со шкалой, указанной в таблице № 3 приложения № 2 Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной»,

утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012  
№ 103.

---

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
			2011	2012	2013	2014	
1	2	3	4	5	6	7	8
	<b>Цель – Укрепление семьи и усиление защиты социально уязвимых слоев населения, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</b>						<b>100%</b>
	Целевой показатель: доля граждан, обеспеченных дополнительными мерами социальной поддержки, от общей численности социально незащищенных категорий граждан (инвалидов, малоимущих, граждан пожилого возраста, многодетных семей)						
	<b>Задача 1. Поддержка, улучшение положения семьи</b>						<b>35%</b>
1.1.	Возмещение 100% оплаты посещения детьми дошкольных учреждений семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума	чел.	11	8	8	8	6%
1.2.	Приобретение продуктов питания по сниженным ценам семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума	чел.	32	25	25	25	10%
1.3.	Возмещение расходов по оплате общественных работ	чел.	5	-	5	5	2%
1.4.	Оказание материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	чел.	1	-	10	10	3%
1.5.	Погребение умерших в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон	чел.	1	1	1	1	3%
1.6.	Бесплатный проезд в городском транспорте учащимся из многодетных семей	чел.	5	7	7	7	2%
1.7.	Содержание и обслуживание 2-х социальных коек при филиале «МСЧ № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России в ЗАТО г. Островной	чел.	-	-	2	2	1%

1	2	3	4	5	6	7	8
1.8.	Приобретение новогодних подарков для детей, нуждающихся в поддержке государства	чел.	115	100	100	100	8%
2.	<b>Задача 2. Совершенствование системы социальной помощи отдельным категориям граждан</b>						<b>55%</b>
2.1.	Возмещение 100% стоимости жилищно-коммунальных услуг и электроэнергии старожилам города	чел.	11	10	10	10	8%
2.2.	Возмещение 50% стоимости жилищно-коммунальных услуг и электроэнергии почётным гражданам города	чел.	1	1	1	1	3%
2.3.	Возмещение 50% стоимости за пользование телефоном почётным гражданам города	чел.	1	1	1	1	3%
2.4.	Бесплатная помывка в городской бане льготным категориям граждан	чел.	7	10	10	10	3%
2.5.	Выплаты единовременного денежного пособия ко Дню Победы ветеранам ВОВ	чел.	2	2	2	2	3%
2.6.	Выплаты инвалидам 1-2 группы, не работающим инвалидам 3 группы, семьям с детьми инвалидами к Дню инвалида	чел.	34	35	35	35	5%
2.7.	Единовременные выплаты старожилам и почетным гражданам города ко Дню города	чел.	12	11	11	11	5%
2.8.	Приобретение подарков старожилам, почетным гражданам и ветеранам ВОВ ко Дню города	чел.	12	11	11	11	5%
2.9.	Приобретение подарков, цветов и открыток для ветеранов ко Дню Победы	чел.	2	2	2	2	1%
2.10.	Выплаты единовременного пособия не работающим пенсионерам в честь Дня пожилого человека	чел.	35	171	171	171	6%
2.11.	Выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ЗАТО г. Островной	чел.	8	9	9	9	5%
2.12.	Оплата транспортных расходов гражданам, направленным на лечение или обследование	чел.	290	160	160	160	8%
3.	<b>Задача 3. Поддержка коренных малочисленных народов Севера</b>						<b>10%</b>
3.1.	Лекарственное обеспечение коренных малочисленных народов Севера	чел.	27	44	44	44	10%

### Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)			Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий			Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	Наименование	2013 год	2014 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	<b>Цель - Укрепление семьи и усиление защиты социально уязвимых слоев населения, граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации</b>								
1.	<b>Задача 1. Поддержка, улучшение положения семьи</b>								
1.1.	Возмещение 100% оплаты посещения детьми дошкольных учреждений семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума	2013 - 2014 (ежемесячно)	245,28	122,64	122,64	количество получателей (чел.)	8	8	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.2.	Приобретение продуктов питания по сниженным ценам семьям, имеющим совокупный доход ниже величины прожиточного минимума	2013 - 2014 (ежемесячно)	248,04	124,02	124,02	количество получателей (чел.)	25	25	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.3.	Возмещение расходов по оплате общественных работ	2013 - 2014 (ежемесячно)	366,20	183,10	183,10	количество получателей (чел.)	5	5	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.4.	Оказание материальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	2013-2014 по обращениям	100,00	50,00	50,00	количество получателей (чел.)	10	10	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.5.	Погребение умерших в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон	2013-2014 по обращениям	62,68	31,34	31,34	количество получателей (чел.)	1	1	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.6.	Бесплатный проезд в городском транспорте учащимся из многодетных семей	2013-2014 (ежемесячно)	57,12	28,56	28,56	количество получателей (чел.)	7	7	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.7.	Содержание и обслуживание 2-х социальных коек при филиале «МСЧ № 4» ФГБУЗ ЦМСЧ № 120 ФМБА России в ЗАТО г. Островной	2013-2014 по обращениям	186,80	93,40	93,40	количество получателей (чел.)	2	2	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1.8.	Приобретение новогодних подарков для отдельных категорий детей, нуждающихся в поддержке государства	2013 - 2014	140,00	70,00	70,00	Количество получателей (чел.)	100	100	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
Итого по Задаче № 1:			1 406,12	703,06	703,06				
2.	<b>Задача 2. Совершенствование системы социальной помощи отдельным категориям граждан</b>								
2.1.	Возмещение 100% стоимости жилищно-коммунальных услуг и электроэнергии старожилам города	2013-2014 (ежемесячно)	602,00	301,00	301,00	количество получателей (чел.)	10	10	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
2.2.	Возмещение 50% стоимости жилищно-коммунальных услуг и электроэнергии почётным гражданам города	2013-2014 (ежемесячно)	8,10	4,05	4,05	количество получателей	1	1	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
2.3.	Возмещение 50% стоимости за пользование телефоном почётным гражданам города	2013-2014 (ежемесячно)	3,38	1,74	1,74	количество получателей(чел.)	1	1	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
2.4.	Бесплатная помывка в городской бане льготным категориям граждан	2013-2014 (ежемесячно)	12,2	6,10	6,10	количество получателей (чел.)	10	10	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
2.5.	Выплата единовременного денежного пособия ко дню Победы ветеранам ВОВ	2013-2014 (2 квартал)	4,60	2,30	2,30	количество получателей (чел.)	2	2	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.6.	Выплата инвалидам 1-2 группы, неработающим инвалидам 3 группы, семьям с детьми инвалидами ко Дню инвалида	2013-2014 (4 квартал)	80,46	40,23	40,23	количество получателей (чел.)	38	38	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.7.	Единовременные выплаты старожилам и почетным гражданам в честь празднования Дня города	2013-2014 (2 квартал)	27,6	13,80	13,80	количество получателей(чел.)	11	11	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.8.	Приобретение подарков старожилам и почетным гражданам в честь празднования Дня города	2013-2014 (2 квартал)	48,00	24,00	24,00	количество получателей (чел.)	11	11	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.9.	Приобретение подарков, цветов и открыток для ветеранов ВОВ в честь Дня города	2013-2014 (2 квартал)	8,00	4,00	4,00	количество получателей (чел.)	2	2	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.10.	Выплата единовременного пособия пенсионерам в честь Дня пожилого человека	2013-2014 (3квартал)	466,80	233,40	233,40	количество получателей (чел.)	230	230	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.11.	Выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в ЗАТО г. Островной	2013-2014 (ежемесячно)	108,00	54,00	54,00	количество получателей (чел.)	9	9	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
2.12.	Оплата транспортных расходов, гражданам, направленным на лечение или обследование	2013-2014	653,42	326,71	326,71	количество получателей (чел.)	160	160	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
Итого по задаче № 2:			2 022,66	1 011,33	1 011,33					
3.	<b>Задача 3. Поддержка коренных малочисленных народов Севера</b>									
3.1.	Лекарственное обеспечение коренных малочисленных народов Севера	2013-2014 года	154,40	77,20	77,20	количество получателей (чел.)	44	44	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»	
Итого по Задаче № 3:			154,40	77,20	77,20					
<b>Всего по Программе:</b>			<b>3 583,18</b>	<b>1 791,59</b>	<b>1 791,59</b>					

