



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.01.2024

№ 16

Об утверждении Порядка проведения мероприятий в отношении  
разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств,  
находящихся на территории ЗАТО г. Островной

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, Правилами благоустройства территории муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, утвержденными решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-06, в целях благоустройства территории ЗАТО г. Островной, освобождения ее от разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, устранения помех движению транспорта и пешеходов, увеличения пропускной способности городской дорожной сети, облегчения механизированной уборки улиц и дворовых территорий, а также стабилизации антитеррористической и экологической ситуации Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мероприятий в отношении разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, находящихся на территории ЗАТО г. Островной.

2. Рекомендовать пункту полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной оказывать содействие в выявлении собственников (владельцев) разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, находящихся на территории ЗАТО г. Островной.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Инфо-Вестник ОСТРОВНОЙ».

И.о. главы ЗАТО г. Островной

А.А. Фотева

УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 26.01.2024 № 16

Порядок  
проведения мероприятий в отношении разукомплектованных,  
поврежденных и брошенных транспортных средств,  
находящихся на территории ЗАТО г. Островной

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения мероприятий в отношении разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, находящихся на территории ЗАТО г. Островной, (далее – Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и определяет алгоритм проведения мероприятий в отношении разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, находящихся на территории ЗАТО г. Островной (далее – разукомплектованные (поврежденные, брошенные) транспортные средства) с нарушением требований пункта 5.6 Правил благоустройства территории муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, утвержденных решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-06 (далее – Правила благоустройства).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и термины:

- разукомплектованное транспортное средство - транспортное средство, находящееся в состоянии, при котором запрещена его дальнейшая эксплуатация в соответствии с действующими нормами и правилами, включая отсутствие предусмотренных конструкцией основных узлов (агрегатов), кузовных деталей элементов кузова (в том числе капот, крышка багажника, двери, стойки, крыша, фары, сигнальные огни, бампера, элементы облицовки), стекло, зеркал заднего вида, выхлопных систем, колес (покрышек);

- поврежденное транспортное средство - транспортное средство, имеющее видимые значительные повреждения основных узлов (агрегатов), элементов кузова, стекло, зеркал заднего вида, колес и (или) покрышек, в связи с чем транспортное средство не может эксплуатироваться в соответствии с действующими нормами и правилами;

- брошенное транспортное средство - транспортное средство, которое длительное время (не менее 30 дней) непрерывно находится без эксплуатации в месте, не предусмотренном пунктом 5.6 Правил благоустройства для стоянки, при этом нарушает архитектурный облик территории населенного пункта, мешает проезду автомобилей, проходу пешеходов, уборке территории, проезду мусороуборочных машин к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов и (или) расположено на участках озеленения;

- собственник (владелец) транспортного средства - физическое или юридическое лицо, право собственности которого на транспортное средство подтверждено соответствующей записью в паспорте транспортного средства (свидетельстве о регистрации транспортного средства), числящееся таковым согласно учетным данным органов, осуществляющих государственную регистрацию транспортных средств;

- перемещение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства - транспортировка транспортного средства на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку, обеспечивающие сохранность транспортного средства до передачи его собственнику (владельцу) либо принятия его в муниципальную собственность.

1.3. Мероприятия в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств включают в себя:

- выявление разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств на территории ЗАТО г. Островной;

- установление собственников (владельцев) выявленного разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства;

- организация перемещения разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств (в случае если собственник (владелец) транспортного средства не установлен либо он отказался от права собственности на транспортное средство, или не осуществил перемещение транспортного средства в место, предусмотренное для его хранения, самостоятельно);

- временное хранение перемещенных разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств;

- признание разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств бесхозными и принятие их в муниципальную собственность (если собственник (владелец) транспортного средства не установлен или он отказался от права собственности на транспортное средство) в целях их дальнейшего использования, реализации или утилизации.

1.4. Мероприятия, в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств при необходимости принятия неотложных мер включают в себя:

- выявление разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств;

- информирование собственников (владельцев) выявленного разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства и понуждение к добровольному перемещению транспортных средств в места, предусмотренные для их хранения.

- организация перемещения транспортных средств (в случае если собственник (владелец) транспортного средства не установлен либо он отказался от права собственности на транспортное средство, либо не осуществил перемещение транспортного средства самостоятельно).

1.5. Мероприятия, предусмотренные настоящим Порядком, проводятся в отношении транспортного средства, соответствующего одному из следующих признаков либо их сочетанию:

- находится в разукомплектованном состоянии;

- имеет признаки поврежденного транспортного средства;

- имеет признаки брошенного транспортного средства;

- является очагом свалки мусора или загромождает проезды, дворы, либо создает помехи дорожному движению, работе уборочной и специальной техники, либо расположено на газонах, детских площадках, контейнерных и бункерных площадках и иных не предназначенных для стоянок местах.

1.6. Основаниями для проведения мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, являются:

- обращения граждан или юридических лиц;
- заявления собственников (владельцев) транспортных средств, в том числе заявления об отказе от права собственности на транспортное средство;
- информация органов государственной власти и органов местного самоуправления;
- факты, выявленные в рамках проведения контрольных (надзорных) мероприятий.

1.7. Обращение, заявление, информация о разукомплектованном (поврежденном, брошенном) транспортном средстве должно (-а) содержать сведения о месте нахождения транспортного средства, о времени обнаружения и сроке его нахождения в указанном месте, о государственном регистрационном знаке (при наличии) и о собственнике (владельце) транспортного средства (если собственник (владелец) известен).

К обращению (заявлению, информации) могут прилагаться фотографии разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства.

## 2. Уполномоченный орган по организации проведения мероприятий по освобождению территории ЗАТО г. Островной от разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств

2.1. Уполномоченный орган по организации проведению мероприятий в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств (далее - Уполномоченный орган) - подведомственное Администрации ЗАТО г. Островной муниципальное казенное учреждение, уполномоченное на выполнение на территории ЗАТО г. Островной мероприятий в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, предусмотренных настоящим Порядком.

2.2. Уполномоченный орган определяется правовым актом Администрации ЗАТО г. Островной.

2.3. В целях организации и проведения мероприятий в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств создается рабочая группа, состав которой утверждается распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной.

2.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Мурманской области и органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной, настоящим Порядком и осуществляет взаимодействие с пунктом полиции по обслуживанию ЗАТО г. Островной Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной (далее – ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной).

2.5. Рабочая группа состоит из председателя, секретаря и членов рабочей группы. Рабочая группа действует на постоянной основе и осуществляет мероприятия

в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств по мере необходимости. Члены рабочей группы извещаются секретарем рабочей группы о дате, времени и месте проведения мероприятий в отношении разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств.

2.6. Число членов рабочей группы не может быть менее пяти человек. Руководит деятельностью рабочей группы председатель, который также является членом рабочей группы.

2.7. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов от установленного числа членов рабочей группы и оформляются протоколом, который подписывается председателем рабочей группы.

### 3. Порядок действий по выявлению разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств и установлению их собственников (владельцев)

3.1. Обращения, заявления, информация о разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средствах (далее - обращения) подаются в Уполномоченный орган, регистрируются в течение одного рабочего дня с даты поступления, и в течение трех рабочих дней передаются для рассмотрения в рабочую группу.

3.2. Заключение по результатам проведенного контрольного (надзорного) мероприятия по фактам обнаружения на территории ЗАТО г. Островной разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средствах (далее - заключение) составляются должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, в день проведения контрольных (надзорных) мероприятий и в течение одного рабочего дня представляются руководителю Уполномоченного органа. К заключению прилагается акт осмотра разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства оформленный в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.3. В течение пяти рабочих дней после поступления из Уполномоченного органа в рабочую группу документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка, рабочая группа:

1) осуществляет постановку на учет разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средств путем регистрации сведений о транспортном средстве и проведенных в отношении него мероприятиях в специальном журнале (далее - Журнал учета) (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

2) осуществляет осмотр разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства, указанного в обращении, результаты которого оформляются актом осмотра разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства (далее соответственно - осмотр, Акт осмотра) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

При составлении Акта осмотра производится фотофиксация разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства с привязкой к месту его нахождения, о чем делается отметка в Акте осмотра с указанием использованного технического средства. По окончании осмотра изготавливается фото-таблица, которая приобщается к Акту осмотра.

Если на момент проведения осмотра факт выявления разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства подтвержден, уведомление о необходимости проведения мероприятий в отношении разукомплектованного

(поврежденного, брошенного) транспортного средства может также быть размещено на транспортном средстве в ходе его осмотра, что отражается в Акте осмотра.

Результаты осмотра отражаются в соответствующих графах в Журнале учета.

3.4. В течение двух рабочих дней с даты проведения осмотра рабочей группой осуществляется предусмотренные настоящим Порядком мероприятия по установлению собственника (владельца) выявленного разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства (далее - собственник (владелец) транспортного средства), в том числе направляется соответствующий запрос в ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной.

В течение 5 рабочих дней после направления запроса в ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной рабочая группа направляет информацию о поставленном на учет разукomплектованном (поврежденном, брошенном) транспортном средстве для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в группе Администрации ЗАТО г. Островной в социальной сети «ВКонтакте» с указанием порядка подачи заинтересованными лицами сведений о наличии у них каких-либо прав на данное транспортное средство.

3.5. В случае, если собственник (владелец) транспортного средства установлен, рабочая группа вручает ему лично под роспись уведомление о необходимости проведения мероприятий в отношении разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства (далее - уведомление) (Приложение № 3 к настоящему Порядку) или направляет его собственнику (владельцу) транспортного средства по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

При отказе собственника (владельца) транспортного средства в получении уведомления, в нем делается соответствующая отметка.

Отказ собственника (владельца) транспортного средства от получения уведомления, как и не получение им уведомления, направленного почтовой связью, не является основанием для неисполнения указанного в уведомлении требования и приостановления срока его исполнения.

3.6. Собственник (владелец) транспортного средства считается надлежащим образом уведомленным если рабочей группой выполнен порядок его уведомления, предусмотренный настоящим Порядком. При этом днем такого уведомления признается день получения собственником (владельцем) транспортного средства письменного извещения.

При невозможности получения указанного извещения днем надлежащего уведомления признается день, следующий после истечения десяти дней со дня направления рабочей группой собственнику (владельцу) транспортного средства письменного извещения.

3.7. Если собственник (владелец) транспортного средства не установлен, либо он отказался от права собственности на транспортное средство, не переместил транспортное средство в место, предусмотренное для его хранения, рабочая группа принимает решение о перемещении разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства (далее - решение о перемещении) и организует его перемещение в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

3.8. В отношении разукomплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, собственники (владельцы) которых не установлены, либо отказались от права собственности на транспортные средства, рабочая группа

передает материалы в Уполномоченный орган в целях проведения мероприятий по принятию таких транспортных средств в муниципальную собственность ЗАТО г. Островной в соответствии с гражданским законодательством.

3.9. При выявлении в ходе проведения мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком, признаков административных правонарушений, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Мурманской области от 06.06.2003 № 401-01-ЗМО «Об административных правонарушениях», рабочая группа передает материалы в соответствующий орган (должностному лицу), уполномоченный(-ому) на составление протоколов об административных правонарушениях.

3.10. Результаты проведенных мероприятий отражаются в Журнале учета и в установленный Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» срок сообщаются заявителям.

#### 4. Перемещение и временное хранение разукomплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств

4.1. Разукomплектованные (поврежденные, брошенные) транспортные средства, собственники (владельцы) которых не установлены, либо отказались от права собственности на транспортные средства, либо не исполнили требования уведомления о перемещении транспортного средства в места, предусмотренные для их хранения, в срок, установленный в уведомлении перемещаются на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку.

4.2. Решение о перемещении принимается рабочей группой по истечении десяти дней со дня истечения срока, предусмотренного уведомлением, а в отношении разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства собственник (владелец), которого не установлен, по истечении десяти дней со дня опубликования и размещения сведений, предусмотренных абзацем вторым пункта 3.4 настоящего Порядка.

Решение о перемещении оформляется протоколом рабочей группы.

Решение о перемещении должно содержать сведения о разукomплектованном (поврежденном, брошенном) транспортном средстве, сведения о месте нахождения транспортного средства, о времени обнаружения и сроке его нахождения в указанном месте, о государственном регистрационном знаке (при наличии), о собственнике (владельце) транспортного средства (если собственник (владелец) известен), о проведении мероприятий, предусмотренных разделом 3 настоящего Порядка, и об органе (учреждении), которому поручено исполнение мероприятий по перемещению и помещению на временное хранение транспортного средства.

4.3. Мероприятия по перемещению и помещению на временное хранение разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства осуществляются рабочей группой, либо привлеченной к осуществлению указанных мероприятий специализированной организацией, выбор которой осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с действующим законодательством (далее соответственно - специализированная организация), в течение пяти рабочих дней со дня принятия рабочей группой решения о перемещении.

4.4. Процесс перемещения и помещение на временное хранение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства проводится в присутствии членов рабочей группы и сотрудников ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной (по согласованию), и включает проведение повторного осмотра разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства, сопровождающегося фотофиксацией и составлением акта приема-передачи разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства для перемещения на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку (далее соответственно - повторный осмотр, Акт приема-передачи), составленного по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.5. Акт приема-передачи подписывается лицами, присутствующими при повторном осмотре. К Акту приема-передачи прикладываются фотографии разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства, сделанные в ходе повторного осмотра.

4.6. В случае привлечения к мероприятиям по перемещению и хранению разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств специализированной организации:

4.6.1. Решение о перемещении направляется рабочей группой в специализированную организацию в течение двух рабочих дней с даты его принятия.

4.6.2. Мероприятия по перемещению и помещению на временное хранение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства проводятся специализированной организацией в течение трех рабочих дней с даты получения решения о перемещении.

После перемещения разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку специализированная организация уведомляет о перемещении Уполномоченный орган.

4.7. Рабочей группой, либо привлеченной к осуществлению мероприятий по перемещению и помещению на хранение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства специализированной организацией обеспечивается хранение перемещенных разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств до передачи их собственникам (владельцам) либо до принятия их в муниципальную собственность. Хранение должно обеспечивать сохранность перемещенных разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортного средства (частей разукомплектованного транспортного средства), исключая возможность их дальнейшего разукомплектования и повреждения.

4.8. Если собственник (владелец) транспортного средства установлен (право собственности должно быть подтверждено документально) и не отказался от права собственности на разукомплектованное (поврежденное, брошенное) транспортное средство, собственник (владелец) транспортного средства информируется рабочей группой о нахождении принадлежащего ему транспортного средства на территории (площадке) для временного хранения или на специализированной стоянке почтовым отправлением в течение трех рабочих дней со дня по осуществлению мероприятий по перемещению и помещению на хранение.



4.9. Если собственник (владелец) транспортного средства обращается за принадлежащим ему транспортным средством, такое транспортное средство возвращается его собственнику (владельцу) по акту приема-передачи перемещенного разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства его собственнику (владельцу), при этом собственнику (владельцу) транспортного средства предъявляется письменная претензия о компенсации расходов, связанных с перемещением и временным хранением такого транспортного средства.

4.10. При отказе собственника (владельца) транспортного средства компенсировать расходы, связанные с перемещением и временным хранением транспортного средства, указанные расходы подлежат взысканию с собственника (владельца) транспортного средства в судебном порядке.

4.11. Сведения о передаче разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства его собственнику (владельцу) подлежат отражению в Журнале учета.

4.12. Мероприятия по перемещению и помещению на временное хранение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства проводятся специализированной организацией в рамках муниципальных контрактов, заключенных в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа на очередной финансовый год.

4.13. Финансовое обеспечение мероприятий по перемещению и помещению на временное хранение разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителем бюджетных средств ЗАТО г. Островной либо за счет собственников (владельцев) транспортных средств (если собственник (владелец) транспортного средства самостоятельно переместил его в место, предусмотренное для его хранения).

## 5. Мероприятия в отношении разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств при необходимости принятия неотложных мер

5.1. При необходимости принятия неотложных мер в случае предотвращения аварийных, чрезвычайных ситуаций либо возникновения (угрозы возникновения) таких ситуаций, в том числе на инженерных сетях электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, и ситуаций, при которых создаются препятствия проезду экстренных служб, а также предотвращения совершения террористических актов, Уполномоченный орган незамедлительно сообщает председателю рабочей группы, который собирает рабочую группу в целях организации перемещения разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, создающих указанные в настоящем пункте препятствия.

5.2. Выявление разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, необходимость перемещения которых вызвана обстоятельствами, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется путем поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Порядка.

5.3. После получения информации, в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка, рабочая группа в течение одного часа:

5.3.1. Приглашает сотрудников ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной для осуществления осмотра,

установления собственника (владельца) транспортного средства и перемещения разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства.

5.3.2. Осуществляет осмотр с составлением Акта осмотра в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.3 настоящего Порядка. В Акте осмотра указывается основание для принятия неотложных мер. Акт осмотра подписывается членами рабочей группы, представителями организации, осуществляющей устранение аварии и сотрудником ПП по обслуживанию ЗАТО г. Островной МО МВД России по ЗАТО г. Североморск и г. Островной (в случае его присутствия в момент осмотра).

5.3.3. Направляет информацию о разукомплектованном (поврежденном, брошенном) транспортном средстве, перемещение которого вызвано необходимостью принятия неотложных мер, для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в группе Администрации ЗАТО г. Островной в социальной сети «ВКонтакте».

5.3.4. Информировывает собственника (владельца) транспортного средства (если такой собственник (владелец) установлен) путем направления телефонограммы (при наличии данных о номере телефона) или письменного уведомления о необходимости незамедлительного перемещения его разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства, необходимость перемещения которого вызвана обстоятельствами, указанными в пункте 5.1 настоящего Порядка.

5.4. После осмотра разукомплектованное (поврежденное, брошенное) транспортное средство подлежит перемещению по заявке рабочей группы специализированной организацией, если оно не было перемещено собственником (владельцем).

5.5. Если собственник (владелец) транспортного средства установлен (право собственности должно быть подтверждено документально), не отказался от права собственности на разукомплектованное (поврежденное, брошенное) транспортное средство и не переместил его самостоятельно, в соответствии с подпунктом 5.3.4 пункта 5.3 настоящего Порядка в связи с чем его транспортное средство было перемещено специализированной организацией по заявке рабочей группы, собственник (владелец) транспортного средства информируется рабочей группой о принятых мерах в отношении его транспортного средства в сроки, предусмотренные пунктом 4.8 настоящего Порядка.

6. Проведение мероприятий по принятию разукомплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств в муниципальную собственность, использование, реализация, утилизация таких транспортных средств

6.1. Разукомплектованные (поврежденные, брошенные) транспортные средства, собственники (владельцы) которых не установлены, либо отказались от права собственности на такие транспортные средства, подлежат принятию в муниципальную собственность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации с последующим их использованием (реализацией, утилизацией).

6.2. Мероприятия по принятию разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств в муниципальную собственность, проводятся Уполномоченным органом на основании материалов, переданных рабочей группой.

6.3. Разукомплектованные (поврежденные, брошенные) транспортные средства, поступают в муниципальную собственность после признания их бесхозными в судебном порядке.

После признания разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств бесхозными в судебном порядке и принятия их в муниципальную собственность Уполномоченный орган проводит предусмотренные законодательством Российской Федерации мероприятия по их использованию, реализации, а в случае невозможности их использования, реализации организует их утилизацию. Разукомплектованные (поврежденные, брошенные) транспортные средства, принятые в муниципальную собственность, в целях организации последующего временного хранения, в соответствии с законодательством Российской Федерации могут быть закреплены на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями.

6.4. Сведения о результатах проведения мероприятий по принятию разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств в муниципальную собственность, их использованию (реализации, утилизации) в течение десяти дней после проведения соответствующих мероприятий направляются Уполномоченным органом секретарю рабочей группы в целях включения их в Журнал учета.

6.5. Доходы от использования (реализации, утилизации) разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, обращенных в установленном порядке в муниципальную собственность, зачисляются в бюджет ЗАТО г. Островной.

6.6. Финансовое обеспечение мероприятий, связанных с реализацией, утилизацией разукомплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средств, обращенных в установленном порядке в муниципальную собственность, осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главным распорядителям бюджетных средств ЗАТО г. Островной.

---

Приложение № 1  
к Порядку

Журнал

учета разукomплектованных, поврежденных и брошенных транспортных средств, выявленных на территории ЗАТО г. Островной

№ п/п	Сведения об обращении, заявлении, информации, заключении по результатам проведённого контрольного (надзорного) мероприятия по фактам обнаружения на территории ЗАТО г. Островной разукomплектованных (поврежденных, брошенных) транспортных средствах (когда и от кого поступило, регистрационный номер)	Сведения о транспортном средстве (марка, модель, место нахождения) и его собственнике (владелец) (Ф.И.О., место жительства, контактные данные (телефон, адрес электронной почты)	Номер и дата проведения и результаты осмотра (в т.ч. повторного) транспортного средства	Дата вручения (направления) уведомления собственнику (владельцу) транспортного средства, опубликования уведомления	Результаты исполнения требований уведомления собственником (владельцем) транспортного средства или результаты перемещения транспортного средства	Результаты проведения мероприятий по принятию транспортных средств в муниципальную собственность, их использование, реализация, утилизация
1	2	3	4	5	6	7

Акт № \_\_\_\_\_  
осмотра разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Рабочая группа в составе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должности лиц)

с участием: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в связи с поступлением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(вид обращения, заявления, информации, заключение о факте нахождения транспортного средства)

(от кого поступило обращение заявление, информация, заключение, дата, регистрационный номер)

произведен осмотр разукomплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(марка, модель, государственный регистрационный номер, идентификационный номер кузова)

находящегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(место нахождения транспортного средства)

принадлежащего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., место жительства, контактные данные собственника (владельца) транспортного средства)

В ходе осмотра транспортного средства установлено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(описание фактического состояния транспортного средства)

В результате осмотра установлено: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(вывод о подтверждении либо о не подтверждении факта выявления  
разукомплектованного (поврежденного, брошенного) транспортного средства)

В ходе проведения осмотра производилось фотографирование с  
применением \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(техническое средство, с помощью которого производилось  
фотографирование)

К акту осмотра прилагается фототаблица на \_\_\_\_\_ листах.

Подписи членов рабочей группы:

Председатель рабочей группы

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены рабочей группы

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

Подписи участвующих лиц:

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

С актом осмотра ознакомлен(а), копию акта получил(а):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(собственник (владелец) транспортного средства (если установлен))

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

Отметка об отказе в ознакомлении с актом осмотра: \_\_\_\_\_

Подпись лица, составившего акт:

\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
к Порядку

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. собственника (владельца) транспортного средства (если установлен))

\_\_\_\_\_  
(место жительства собственника (владельца) транспортного средства)

Уведомление № \_\_\_\_\_  
о необходимости проведения мероприятий в отношении разукомплектованного  
(поврежденного, брошенного) транспортного средства

Уважаемый(-ая) \_\_\_\_\_ !

Вы являетесь собственником (владельцем) разукомплектованного  
(поврежденного, брошенного) транспортного средства \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(марка, модель, государственный регистрационный номер,  
идентификационный номер кузова)

находящегося \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

(место нахождения транспортного средства)

что является нарушением требований Правил благоустройства территории муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, утвержденных решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-06 (далее - Правила благоустройства).

Вам необходимо в течение 10 дней с даты получения настоящего уведомления переместить принадлежащее Вам транспортное средство в место, предусмотренное для его хранения.

В случае неисполнения требований настоящего уведомления в установленный срок принадлежащее Вам транспортное средство будет перемещено на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной с последующей компенсацией понесенных расходов за Ваш счет.

\_\_\_\_\_  
(Председатель рабочей группы) (подпись) (фамилия, инициалы).

Исп. должность, Ф.И.О., конт. телефон  
\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Порядку

АКТ № \_\_\_\_\_  
приема-передачи разукomплектованного (поврежденного, брошенного)  
транспортного для перемещения на отведенную территорию (площадку) для  
временного хранения или на специализированную стоянку

\_\_\_\_\_ (место составления)

\_\_\_\_\_ (дата составления)

Рабочая группа в составе:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы)

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы)

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы)

4. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы)

5. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Должность, фамилия, инициалы)

приняла решение о необходимости перемещения транспортного средства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (местоположение транспортного средства)

\_\_\_\_\_ (сведения о собственнике (владельце) транспортного средства если он установлен)

\_\_\_\_\_ (основания принятия транспортного средства на учет)

\_\_\_\_\_ (марка транспортного средства, государственный регистрационный знак, VIN, цвет, государственные номера и их количество, номера двигателя, шасси и др.)



Иные лица, присутствующие при приеме-передаче транспортного средства:

---

---

---

---

---

На момент передачи транспортное средство имело механические повреждения: \_\_\_\_\_

Осмотром установлено:

колеса \_\_\_\_\_, багажник \_\_\_\_\_, внешние зеркала \_\_\_\_\_  
колпаки колес \_\_\_\_\_, доп. фары \_\_\_\_\_, внешние антенны \_\_\_\_\_,  
радиоаппаратура \_\_\_\_\_, фаркоп \_\_\_\_\_, пробка бензобака \_\_\_\_\_, щетки стеклоочистителя \_\_\_\_\_.

Транспортное средство перемещается на отведенную территорию (площадку) для временного хранения или на специализированную стоянку расположенную \_\_\_\_\_

(местонахождение отведенной территории (площадки) для временного хранения или специализированной стоянки)

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_

---

---

Председатель рабочей группы \_\_\_\_\_

---

---

Члены рабочей группы \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

---

---

---

---

Транспортное средство принял \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

---

---

---

---

(подпись, Ф.И.О.)