



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2013

№ 83

О внесении изменений и дополнений в муниципальную целевую программу
«Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной
Мурманской области на 2013-2015 годы»

В целях уточнения перечня мероприятий муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2015 годы», Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу «Повышение эффективности бюджетных расходов ЗАТО г. Островной Мурманской области на 2013-2015 годы» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 30.08.2012 № 235, изложив приложение № 2 к Программе в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

Приложение
к постановлению
Администрации ЗАТО г. Островной
от 27.03.2013 № 83

«Приложение № 2
к Программе

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель: Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной											
1.	Задача 1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной										
1.1.	Разработка мер, направленных на повышение реалистичности макроэкономических прогнозов	III квартал ежегодно					План социально- экономического развития ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
1.2.	Формирование основных направлений бюджетной и налоговой политики с учетом необходимости достижения показателей устойчивости и сбалансированности бюджета	IV квартал ежегодно	-	-	-	-	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
1.3.	Разработка плана по дополнительной мобилизации налоговых и неналоговых доходов местного бюджета с учетом повышения ответственности главных администраторов доходов бюджета	I квартал ежегодно	-	-	-	-	Согласно отдельному плану	да	да	да	Межведомственная комиссия по обеспечению поступлений доходов бюджета ЗАТО г. Островной, ГАДБ
1.4.	Планирование при составлении проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период объема муниципального долга, не превышающего 50%	До 01.10 ежегодно	-	-	-	-	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
	общего годового объема доходов бюджета без учета безвозмездных поступлений										
1.5.	Оценка соотношения дефицита бюджета к доходам (без учета межбюджетных трансфертов) по итогам исполнения бюджета за год	До 01.05. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной; Администрация ЗАТО г. Островной
1.6.	Разработка и утверждение прогноза социально-экономического развития ЗАТО г. Островной	До 01.11. ежегодно	-	-	-	-	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
	Итого по задаче 1		-	-	-	-					
2	Задача 2. Внедрение программно-целевых принципов организации деятельности органов местного самоуправления										
2.1.	Инвентаризация мероприятий реализуемых и планируемых к реализации МЦП на предмет их соответствия расходным обязательствам бюджета	До 01.04. ежегодно					Аналитический материал	да	да	нет	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
2.2.	Оценка удельного веса расходов бюджета, формируемых в рамках целевых программ	До.01.09. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
2.3.	Разработка перечня целевых программ, которыми будет охвачена основная часть расходов бюджета	До 01.08. ежегодно					Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной; Разработчики программ
	Итого по задаче 2										
3.	Задача 3. Развитие новых форм оказания и финансового обеспечения муниципальных услуг										
3.1.	Ежегодная оценка результатов деятельности муниципальных учреждений на предмет возможности изменения их организационно-правовой формы	До 01.11. ежегодно					Аналитический материал	да	нет	нет	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
3.2.	Оценка доли муниципальных казенных учреждений в ЗАТО г. Островной в общем числе муниципальных учреждений	До 01.03 и 01.10. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ГРБС; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
3.3.	Оценка доли муниципальных автономных и бюджетных учреждений в ЗАТО г. Островной в общем числе муниципальных учреждений	До 01.03 и 01.10. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ГРБС; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
3.4.	Утверждение и доведение до бюджетных учреждений муниципальных заданий и бюджетных ассигнований на их обеспечение	До 01.07					Правовые акты структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ГРБС
3.5.	Утверждение расчетно-нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), содержание муниципального имущества с учетом утвержденных муниципальных стандартов качества	До 01.07. ежегодно					Правовые акты структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ГРБС; ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
3.6.	Проведение мониторинга качества и доступности предоставляемых муниципальных услуг	До 15.04. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной
3.7.	Оценка прироста доходов автономных и бюджетных учреждений ЗАТО г. Островной от приносящей доход деятельности	До 01.09. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ГРБС; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
	Итого по задаче 3										
4.	Задача 4. Повышение эффективности распределения бюджетных средств										
4.1.	Разработка методики разделения расходных обязательств на действующие и принимаемые и их увязка с реестром муниципальных контрактов	До 01.09 ежегодно					Приказ Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
4.2.	Анализ, корректировка, а также своевременность	До 01.09 ежегодно					Реестр расходных обязательств				ГРБС Финансовый

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
	предоставления реестров расходных обязательств ГРБС в разрезе действующих и принимаемых обязательств							да	да	да	отдел Администрации ЗАТО г. Островной
4.3.	Принятие Порядка конкурсного распределения принимаемых расходных обязательств	До 01.04. ежегодно					Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
4.4.	Оценка доли передвижек в сводной бюджетной росписи, произведенной ГРБС в ходе исполнения бюджета	До 01.04. ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ГРБС
							Приказ Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
	Итого по задаче 4										
5	Задача 5. Оптимизация функций муниципального управления, повышение эффективности их обеспечения.										

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
5.1.	Организация проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ГРБС	До 01.04. и До 01.09. ежегодно					Постановление Администрации ЗАТО г. Островной	да	да	да	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
5.2.	Утверждение ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов	До 01.08. ежегодно					Нормативные правовые акты	да	да	да	ГРБС
5.3.	Мониторинг проведения муниципальными учреждениями просроченной дебиторской и кредиторской задолженности	До 01.09 ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	ГРБС Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
5.4.	Выявление направлений оптимизации существующей организационной структуры Администрации, устранение избыточных и дублирующих функций	До 01.10 ежегодно					Аналитический материал	да	да	да	Администрация ЗАТО г. Островной
	Итого по задаче 5										
6.	Задача 6. Развитие информационной системы управления муниципальными финансами способствующей повышению прозрачности деятельности органов местного самоуправления										

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
6.1.	Модернизация и выполнение мероприятий по технической защите информации (приобретение средств защиты от НСД)	2013-2015 г	90,0	30,0	30,0	30,0	Приобретение средств защиты от НСД	да	да	да	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»; ГРБС; Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
6.2.	Модернизация серверного оборудования и средств обеспечения функционирования ЛВС	В течение 2013-2015 гг.	130,0		90,0	40,0	Приобретение оборудования	нет	да	да	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
6.3.	Приобретение дополнительного программного обеспечения (Программный комплекс «Реестр расходных обязательств», Программный комплекс «Проектирование бюджета», «Сапфир» и т.п.)	В течение 2013-2015гг.	230,0	150,0	80,0		Приобретение программного обеспечения	да	да	нет	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»
6.4.	Создание Интернет-портала оказания муниципальных услуг по осуществлению юридически значимых действий в электронной	В течение 2013-2015гг.					Наличие информации в Интернет-портале	да	да	да	Ответственный сектор Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
	форме.										
6.5.	Расходы на разработку МЦП	2013	37,3	37,3			Разработка МЦП	да	нет	нет	МКУ «СГХ ЗАО г. Островной»
	Итого по задаче 6		487,3	217,3	200,0	70,0					
7.	Задача 7. Развитие муниципального финансового контроля										
7.1.	Проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов муниципального финансового контроля	В течение 2013- 2015гг.					Проведение мероприятий	нет	да	да	Структурные подразделения Администрации, Финансовый отдел
7.2.	Разработка внутриотраслевых порядков осуществления главными распорядителями бюджетных средств финансового контроля учреждений, в отношении которых ими осуществляются функции и полномочия учредителя	До 01.07. 2013 г.					Правовые акты ГРБС	да	нет	нет	ГРБС
7.3.	Формирование комплексной системы муниципальных закупок (планирование, размещение, исполнение	До 01.05. 2013г.					Постановление Администрации по регламентации комплексной	да	нет	нет	ОЭ и МИ Администрации ЗАО г. Островной

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выпол- нения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2013 год	2014 год	2015 год	Наименование	2013 год	2014 год	2015 год	
	и мониторинг результатов осуществления муниципального заказа)						системы закупок				
	Всего по Программе:	тыс. руб	487,3	217,3	200,0	70,0					
	В том числе местный бюджет	тыс. руб	487,3	217,3	200,0	70,0					

*В случае указания в графе 4 нескольких ответственных исполнителей, представление обобщенных материалов осуществляется ответственным исполнителем, указанным первым в реестре исполнителей.

_____».

