



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.07.2013

№ 188

О Порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва  
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
Администрации ЗАТО г. Островной

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями и дополнениями) и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории ЗАТО г. Островной Администрация ЗАТО г. Островной

***п о с т а н о в л я е т:***

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО г. Островной (Приложение № 1).

2. Утвердить Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО г. Островной (Приложение № 2).

3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций Администрации ЗАТО г. Островной производить за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной.

4. Возложить на главного специалиста по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности Администрации ЗАТО г. Островной функции по организации создания, хранения, использования и восполнения резервов материальных ресурсов (кроме дизельного топлива) Администрации ЗАТО г. Островной.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений города создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6. Признать утратившими силу:

- постановление администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2011 № 160 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной»;

- постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 27.07.2012 № 187 «О внесении изменений в постановление администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2011 № 160».

7. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013.

Врио главы Администрации  
ЗАТО г. Островной

С.Е.Богданова

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 12.07.2013 № 188

Порядок  
создания, хранения, использования и восполнения резерва  
материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
Администрации ЗАТО г. Островной

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с изменениями и дополнениями) и постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Резерв) на территории ЗАТО г. Островной.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых Администрацией ЗАТО г. Островной.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением Администрации ЗАТО г. Островной и устанавливаются, исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение резерва осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. Функции по организации создания, размещения, хранения и восполнения резерва возлагаются на главного специалиста по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности Администрации ЗАТО г. Островной (кроме дизельного топлива).

8. Главный специалист по делам ГО, ЧС и пожарной безопасности Администрации ЗАТО г. Островной:

- разрабатывает предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерве;
- представляет на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;
- определяет места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;
- подготавливает в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв, а также на ответственное хранение и содержание резерва;
- организует хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве;
- организует доставку материальных ресурсов резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;
- ведет учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;

- обеспечивает поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляет контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;

- подготавливает проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

9. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются муниципальной собственностью ЗАТО г. Островной.

10. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

11. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

13. Возмещение затрат организациям и учреждениям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета муниципального образования ЗАТО г. Островной.

14. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению Администрации ЗАТО г. Островной, и оформляется муниципальным правовым актом. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений, организаций и граждан.

15. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе. В случае возникновения на территории муниципального образования ЗАТО г. Островной чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации (при наличии).

16. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется организациями на договорной основе.

17. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

18. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в Администрацию ЗАТО г. Островной, в десятидневный срок.

19. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрация ЗАТО г. Островной может использовать находящиеся на территории города объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

20. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в распоряжении Администрации ЗАТО г. Островной о выделении ресурсов из резерва.

21. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

---

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 12.07.2013 № 188

Номенклатура  
и объемы резерва материальных ресурсов  
для ликвидации чрезвычайных ситуаций  
Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование материальных средств	Единица измерения	Количество		
<b>1. Продовольствие</b>					
1.	Индивидуальный рацион питания (ИРП-П) Состав:	штук	200		
1	Хлебцы армейские			пачка (50 г)	6
2	Консервы мясные: Говядина тушеная (консервы) или Свинина тушеная (консервы)			банка (250г)	1
3	Консервы фаршевые: Фарш в ассортименте			банка (100г)	1
4	Консервы мясорастительные: (каша с мясом) в ассортименте			банка (250г)	2
5	Повидло фруктовое (джем)			пакет (45 г)	2
6	Концентрат для напитка			пакет (25 г)	1
7	Чай растворимый с сахаром			пакет (16 г)	2
8	Сахар			пакет (15 г)	2
9	Разогреватель портативный			шт.	1
10	Салфетки бумажные			шт.	3
11	Поливитамины «Компливит»			шт.	1
12	Вскрыватьеь металлический			шт.	1

<b>2. Вещевое имущество</b>			
1.	Белье нательное	к-т	50
2.	Верхняя одежда	штук	50
3.	Головной убор (шапка трикотажная)	штук	50
4.	Рукавицы утепленные	пара	50
5.	Сапоги резиновые утепленные	пара	50
6.	Валенки обрезиненные	пара	50
7.	Комплект посуды одноразового использования с учетом двухразового питания в течение 7 суток	к-т	700
8.	Моющие средства	кг	10,0
9.	Подушка полиэфирная 60х60 см	штук	50
10.	Матрас (наполнитель синтепон)	штук	50
11.	Одеяло шерстяное	штук	50
12.	Постельные принадлежности	к-т	50
13.	Полотенца	штук	50

3. ГСМ			
1.	Дизельное топливо	т.	350,0
2.	Бензин АИ-92	т.	1,5
4. Медикаменты			
1.	Аптечка индивидуальная АИ-2 Состав: 1. Противобактериальное средство № 2 (сульфадиметоксин 0,2 г) 15 таблеток 2. Радиозащитное средство № 2 (калия йодид 0,125 г) 10 таблеток 3. Противорвотное средство (этаперазин 0,006 г) 6 таблеток 4. Противобактериальное средство №1 (тетрациклина гидрохлорид 0,1 г) 2 пенса 5. Радиозащитное средство № 1 (калия йодид 0,125 г) 10 таблеток	штук	300
2.	Пакет перевязочный индивидуальный ИПП-1	штук	600
3.	Аптечка коллективная для защитных сооружений Состав: 1. Аммиак 10% 1 мл №10 (ампулы) 1 2. Бекарбон №6 табл 1 3. Бромкамфора №30 1 4. Бриллиантовой зелени 1% р-р 10 мл 2 5. Валидол таб 0,06 №6 5 6. Йод р-р спирт. 5% 1 мл №10 (ампулы) 2 7. Термометр медицинский в футляре 5 8. Ацетилсалициловая к-та таб №10 1 9. Борная к-та, порошок 10 гр 5 10. Валериана настойка 25 мл 1 11. Нитроглицерин капс №20 2 12. Натрия гидрокарбонат пор 10 гр д/внутр. применения 5 13. Сульфацил натрия р-р 20 % тюб. - кап. №1 20 14. Таблетки от кашля №10 5 15. Фталазол таб 500 мг №10 2 16. Анальгин таб №10 4 17. Цитрамон - П №6 5 18. Бинт ст 5x10 "Апполо" 5 19. Вата гиг. н/ст фас по 50 гр 3 20. Салфетки марлевые ст.16см x 14см №20 двухслойные "Апполо" 1 21. Лейкопластырь 5смx50см 1 22. Жгут кровоостанавливающий 1 23. Ванночка глазная 1 24. Пипетка глазная в футляре 5 25. стакан пластиковый для приема лекарств 30 мл 1 26. Ножницы хирургические прямые 170 мм 1	штук	7