



АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2022

№ 106

Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 05.05.2012 № 194-ПП «Об утверждении порядка составления проекта областного бюджета Мурманской области и проекта бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Мурманской области», решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 17.07.2020 № 16-02 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области» Администрация ЗАТО г. Островной *п о с т а н о в л я е т*:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной (далее - Порядок).

2. Главным администратором бюджетных средств ЗАТО г. Островной в сроки, установленные настоящим постановлением, предоставлять в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной данные, необходимые для составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 31.05.2016 № 143 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной»;

- от 31.10.2016 № 292 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной»»;

- от 06.02.2018 № 23 «О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

- от 29.04.2019 № 118 «О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

- от 25.10.2019 № 271 «О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

- от 06.11.2020 № 238 «О внесении изменений в Порядок составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

12.13  
2  
- от 22.04.2021 № 70 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной»»;

- от 30.07.2021 № 137 «О внесении изменения в приложение к Порядку составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

- от 26.08.2021 № 167 «О внесении изменения в приложение к Порядку составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 31.05.2016 № 143»;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава ЗАТО г. Островной

ВЕРНО

Начальник отдела

документационного обеспечения управления,  
муниципальной службы и кадров

06.06.2022

О.А. Огннова

Л.А. Елисеева



УТВЕРЖДЕН  
постановлением  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 05.05.2022 № 106

Порядок  
составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной (далее - проект местного бюджета) в целях обеспечения системности планирования и установление единого порядка формирования основных параметров местного бюджета.

1.2. Составление проекта местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и основывается на положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, прогнозе социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области, основных направлениях бюджетной политики ЗАТО г. Островной, основных направлениях налоговой политики ЗАТО г. Островной, муниципальных программах ЗАТО г. Островной (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

1.3. Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

1.4. В целях исполнения настоящего Порядка под субъектами бюджетного планирования понимаются государственные органы Мурманской области, территориальные органы федеральных органов государственной власти по Мурманской области, органы местного самоуправления, юридические лица, обособленные подразделения юридических лиц, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории ЗАТО г. Островной и предоставляющие материалы и сведения, необходимые для составления проекта местного бюджета.

### 2. Взаимодействие субъектов бюджетного планирования

2.1. При составлении проекта местного бюджета взаимодействуют все субъекты бюджетного планирования.

2.2. Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной (далее - Финансовый отдел) организует составление и составляет проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе:

- разрабатывает основные направления бюджетной политики в ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и плановый период с учетом федеральных и региональных направлений;
- разрабатывает проектировки основных характеристик местного бюджета, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований местного бюджета на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств;

- формирует реестр расходных обязательств ЗАТО г. Островной;
- устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований с учетом принципов программно-целевого планирования бюджета;
- разрабатывает и доводит до главных распорядителей средств местного бюджета проектировки предельных объемов (изменений предельных объемов) бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;
- осуществляет методологическое руководство и устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований местного бюджета;
- составляет прогноз поступления доходов местного бюджета и источников финансирования местного бюджета с учетом данных, предоставленных главными администраторами доходов местного бюджета;
- осуществляет оценку ожидаемого исполнения местного бюджета за текущий финансовый год;
- устанавливает для субъектов бюджетного планирования перечень и сроки предоставления в Финансовый отдел отчетных и прогнозных данных, необходимых для составления проекта местного бюджета, документов и материалов к нему;
- формирует и представляет в Администрацию ЗАТО г. Островной для одобрения проект решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет депутатов ЗАТО г. Островной одновременно с указанным проектом;
- разрабатывает проекты программ муниципальных заимствований, муниципальных гарантий ЗАТО г. Островной;
- разрабатывает бюджетный прогноз ЗАТО г. Островной на долгосрочный период (при соответствующем решении Совета депутатов ЗАТО г. Островной);
- формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета;
- устанавливает формы документов, необходимых для реализации положений, установленных настоящим порядком.

### 3. Разработка проекта местного бюджета

3.1. Основой для разработки проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период являются:

- положения послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющие бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;
- прогноз социально-экономического развития ЗАТО г. Островной;
- основные направления бюджетной политики ЗАТО г. Островной и основные направления налоговой политики ЗАТО г. Островной;
- бюджетный прогноз ЗАТО г. Островной (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период (при соответствующем решении Совета депутатов ЗАТО г. Островной);
- муниципальные программы ЗАТО г. Островной;
- изменения бюджетного и налогового законодательства Российской Федерации;
- изменения объемов безвозмездных поступлений;
- изменения объема и (или) структуры расходных обязательств.

### 3.2. Основные этапы составления проекта местного бюджета:

#### 3.2.1. Сбор статистических данных в I-III кварталах.

3.2.2. Подготовка проектов документов и материалов, подлежащих представлению в Совет депутатов ЗАТО г. Островной одновременно с проектом местного бюджета – не позднее, чем за 5 календарных дней до внесения проекта решения о бюджете ЗАТО г. Островной на рассмотрение Совета депутатов ЗАТО г. Островной.

3.2.3. Внесение проекта местного бюджета на рассмотрение Советом депутатов ЗАТО г. Островной – в соответствии с решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной Мурманской области от 17.07.2020 № 16-02 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании ЗАТО г. Островной Мурманской области».

3.3. Прогнозирование поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также безвозмездных поступлений осуществляется Финансовым отделом совместно с главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета.

Общий объем доходов проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период рассчитывается как сумма прогнозируемых поступлений по каждому виду доходов.

3.4. Планирование бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, утвержденной приказом Финансового отдела.

3.5. Сроки формирования проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период устанавливаются в соответствии с Календарным планом подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов нормативных правовых актов, документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период (далее – Календарный план) согласно приложению к настоящему Порядку.

Финансовый отдел доводит до главных распорядителей бюджетных средств местного бюджета сроки формирования главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета бюджетных ассигнований, документов и материалов для представления в Финансовый отдел при составлении проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Календарным планом, а также порядком и методикой планирования бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

3.6. Проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода, установленных решением о местном бюджете, и добавления параметров второго года планового периода, исходя из необходимости создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы ЗАТО г. Островной и местного бюджета, предсказуемости и преемственности бюджетной и налоговой политики, исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств ЗАТО г. Островной.

3.7. Объем условно утвержденных расходов, установленный решением о местном бюджете, направляется на финансовое обеспечение следующих направлений расходования средств местного бюджета (в порядке убывания приоритета):

- на осуществление расходов, связанных с исполнением судебных актов, вступивших в законную силу;

- на исполнение обязательных требований, установленных изменением законодательства Российской Федерации;

- на выделение бюджетных ассигнований на расходные обязательства по принимаемым публичным и публичным нормативным обязательствам;

- на осуществление расходов на обслуживание муниципального долга ЗАТО г. Островной;

- на увеличение объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств, рассчитанных нормативным методом, методом индексации;

- на финансовое обеспечение принимаемых расходных обязательств.

3.8. При формировании местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период утвержденный решением о местном бюджете объем условно утвержденных расходов:

- может перед распределением подлежать корректировке на сумму увеличения (уменьшения) прогнозируемого объема налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год и на первый год планового периода по сравнению с утвержденным решением о местном бюджете объемом налоговых и неналоговых доходов на плановый период;

- первого года планового периода направляется на расходы очередного финансового года проекта местного бюджета на финансовое обеспечение направлений расходования средств местного бюджета, определенных пунктом 3.6 настоящего раздела;

- второго года планового периода направляется на условно утверждаемые расходы первого года планового периода проекта местного бюджета. Превышение объема условно утвержденных расходов второго года планового периода, утвержденного решением о местном бюджете, над объемом условно утверждаемых расходов первого года планового периода проекта местного бюджета направляется на финансовое обеспечение направлений расходования средств местного бюджета, определенных пунктом 3.6 настоящего раздела.

3.9. Главным распорядителям средств местного бюджета рекомендуется разработать и утвердить ведомственные Календарные планы подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов документов и материалов, необходимых для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

Календарный план  
подготовки и рассмотрения в текущем финансовом году проектов нормативных правовых актов,  
документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета ЗАТО г. Острогожск  
на очередной финансовый год и на плановый период

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (из плана)	Получатель информации
1	Доклад расходов областного бюджета	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Острогожск, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа закрытого административно-территориального образования город Острогожск Мурманской области» (далее - МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»)	В срок, установленный Порядком предоставления отчетности о выполнении обязательств главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г. Острогожск Мурманской области, утвержденным приказом Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Острогожск	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
2	Сводный доклад расходов областного бюджета	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск	В срок, установленный Министерством финансов Мурманской области	Министерство финансов Мурманской области
3	Подтверждение инициалов данных для проведения расчетов определений необходимых трансфертов ЗАТО г. Острогожск	Отдел законности и муниципального управления Администрации ЗАТО г. Острогожск, Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск	Актим-май или в срок, установленный Министерством финансов Российской Федерации	Министерство финансов Российской Федерации
4	Сводный доклад расходов муниципального образования ЗАТО г. Острогожск	Отдел законности и муниципального управления Администрации ЗАТО г. Острогожск	15 августа	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (из плана)	Получатель информации
5	Подтверждение данных и достоверности автомобильных дорог местного значения, находящихся в собственности муниципального образования ЗАТО г. Острогожск	Отдел законности и муниципального управления Администрации ЗАТО г. Острогожск	20 августа	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
6	Доклад о выполнении обязательств на очередной финансовый год и на плановый период (предварительный)	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск	20 августа	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Острогожск
7	Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) на очередной финансовый год (первой финансовый год и плановый период) (проект)	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Острогожск, орган, осуществляющий функции и полномочия управителя	1 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
8	Документы об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальной услуги, корректировки неэффективных и базовых нормативов затрат и плановый нормативный затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), результатов расчетов финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на очередной финансовый год	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Острогожск, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»	15 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
9	Расчеты прогнозируемых объемов поступлений в бюджет ЗАТО г. Острогожск по децентрализованным источникам доходов бюджета ЗАТО г. Острогожск, по децентрализованным источникам финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Острогожск на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с утвержденной Местной программой	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Острогожск, источник финансирования дефицита бюджета ЗАТО г. Острогожск	15 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (не позднее)	Полученная информация
10	Поступлений в бюджет ЗАТО г. Островской Предварительные данные о исполнении основных показателей бюджета и о расходах в текущем финансовом году и проекте поступлений на очередной финансовый год и на плановый период	Министерство МРОС России № 2 по Мурманской области	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
11	Предложения об отмене или приостановке действия муниципальных правовых актов (распоряжений, постановлений, указов, решений, предписаний) органов местного самоуправления ЗАТО г. Островской, не обеспечивающих полностью или частично бюджетными ассигновками на очередной финансовый год и на плановый период	Главное распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островской	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
12	Проекты решений Совета депутатов ЗАТО г. Островской о внесении изменений в действующий в муниципальном правовом акте по местным налогам и сборам	Отдел земной администрации ЗАТО г. Островской	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
13	Предварительные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с Порядком и сметами планирования бюджетных ассигнований	Главное распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островской, МКУ «ДБ ЗАТО г. Островской»	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
14	Проверка соблюдения требований к бюджетным ассигновкам на очередной финансовый год и на плановый период и направление Заключений по проверке главным распорядителем бюджетных средств	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской	20 сентября	Главное распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островской
15	Внесение изменений в обоснование бюджетных ассигнований в соответствии с представлением Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островской	Главное распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островской, МКУ «ДБ ЗАТО г. Островской»	В течение пяти рабочих дней с даты получения заключения Финансового отдела Администрации	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (не позднее)	Полученная информация
16	Обоснование в котором представлены обоснования бюджетных ассигнований на районирование в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской	ЗАТО г. Островской об обосновании обоснования бюджетных ассигнований	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
17	Муниципальные правовые акты об установлении ставок земельного налога, отмена налогов на имущество физических лиц, ставок единой платы за жилье	Отдел земельных и коммунального имущества Администрации ЗАТО г. Островской	13 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
18	Согласительные соглашения главы ЗАТО г. Островской, Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островской с главным распорядителем средств бюджета ЗАТО г. Островской по вопросам обеспечения бюджетных ассигнований (при необходимости)	Главное распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островской	с 1 по 13 октября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
19	Отчет о реализации муниципальных программ ЗАТО г. Островской за 9 месяцев текущего финансового года	Отдел земельных и коммунального имущества Администрации ЗАТО г. Островской	23 сентября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
20	Утверждение постановления Администрации ЗАТО г. Островской «Об основных направлениях и источниках политики на очередной финансовый год и на плановый период»	Администрация ЗАТО г. Островской	В течение 10 рабочих дней после принятия Основных направлений политики ЗАТО г. Островской	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской
21	Утверждение постановления Администрации ЗАТО г. Островской «Об основных направлениях бюджетной политики на очередной финансовый год и на плановый период»	Администрация ЗАТО г. Островской	В течение 10 рабочих дней после принятия Основных направлений бюджетной политики ЗАТО г. Островской	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островской



№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (кв. месяц)	Получатель информации
21	Документы, подтверждающие исполнение бюджетных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период (уточненные)	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск	1 ноября	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск
22	Проекты муниципальных программ ЗАТО г. Острогожск Мурманской области	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск - ответственный исполнитель муниципальных программ	1 ноября	Отдел законности и муниципального управления Администрации ЗАТО г. Острогожск
23	Утвержденные постановлениями Администрации ЗАТО г. Острогожск муниципальных программ	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск - ответственный исполнитель муниципальных программ	8 ноября	Администрация ЗАТО г. Острогожск
24	Распорядительная обязанность главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г. Острогожск, возникающие на основе изменения параметров проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Острогожск о бюджете ЗАТО г. Острогожск на очередной финансовый год и на плановый период	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
25	Оценки исполнения исполнения бюджета ЗАТО г. Острогожск за текущий финансовый год	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск, главные администраторы доходов бюджета ЗАТО г. Острогожск	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
26	Планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) (проект)	Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (кв. месяц)	Получатель информации
27	Проекты бюджетных смет казенных учреждений и органов местного самоуправления ЗАТО г. Острогожск	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
28	Обоснования бюджетных расходов в обычных условиях исполнения проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Острогожск о бюджете ЗАТО г. Острогожск на очередной финансовый год и на плановый период	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск, МКУ «ЦБ ЗАТО г. Острогожск»	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
29	Паспорта муниципальных программ, проекты муниципальных программ муниципальных программ ЗАТО г. Острогожск Мурманской области	Главная распорядительная служба бюджета ЗАТО г. Острогожск - ответственный исполнитель муниципальных программ	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
30	Регистр исполнения решений бюджета бюджетной системы Российской Федерации, подлежащих исполнению в бюджете ЗАТО г. Острогожск	Главная администраторы доходов бюджета ЗАТО г. Острогожск	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
31	Прогноз социально-экономического развития ЗАТО г. Острогожск Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период с предельными значениями показателей социально-экономического развития за истекший период, текущего финансового года и ожидаемыми итогами социально-экономического развития за текущий финансовый год	Отдел законности и муниципального управления Администрации ЗАТО г. Острогожск	В срок, установленный Министерством развития Арктики и Севера Мурманской области	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск
32	Сводный регистр расходов обязательств, подлежащих исполнению на основе основных параметров проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Острогожск о бюджете ЗАТО г. Острогожск на очередной финансовый год и на плановый период и направленный в Совет	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Острогожск	Дня внесения проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Острогожск о бюджете ЗАТО г. Острогожск в Совет депутатов ЗАТО	Совет депутатов ЗАТО г. Острогожск

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (не позднее)	Получатель информации
	депутатам ЗАТО г. Островой в составе материалов к проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Островой о бюджете ЗАТО г. Островой на очередной финансовый год и на плановый период		г. Островой	
33	Проекты бюджетных смет казенных учреждений и органов местного самоуправления ЗАТО г. Островой, проекты муниципальных заказов на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений, соответствующие проекту решения о бюджете ЗАТО г. Островой	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островой, МКУ «ДБ ЗАТО г. Островой»	8 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островой
34	Информация о движении и остатках материальных запасов, а также средств, составленных на бюджет муниципальных учреждений на текущий финансовый год по состоянию на 01 число месяца, предшествующего месяцу рассмотрения проекта решения Совета депутатов ЗАТО г. Островой о бюджете ЗАТО г. Островой на очередной финансовый год и на плановый период	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островой, МКУ «ДБ ЗАТО г. Островой»	10 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островой
35	Составление сводных расчетов по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Островой о бюджете ЗАТО г. Островой и направляет проект решения о бюджете ЗАТО г. Островой на очередной финансовый год и на плановый период, документы и материалы, подтверждающие соответствие с проектом решения Совета	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островой	10 ноября	Администрация ЗАТО г. Островой

№ п/п	Материалы, документы, мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения (не позднее)	Получатель информации
	депутатам ЗАТО г. Островой в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации на рассмотрение (одобрение) Администрации ЗАТО г. Островой			
36	Утвержденные постановления Администрации ЗАТО г. Островой исполнительные программы	Главный распорядитель средств бюджета ЗАТО г. Островой	14 ноября	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островой
37	Проект решения Совета депутатов ЗАТО г. Островой о бюджете ЗАТО г. Островой на очередной финансовый год и на плановый период, документы и материалы, подтверждающие соответствие с проектом решения Совета депутатов ЗАТО г. Островой в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации	Администрация ЗАТО г. Островой	15 ноября	Совет депутатов ЗАТО г. Островой