



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.08.2013

№ 221

Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы
«Развитие образования ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы»

В целях обеспечения реализации мероприятий национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», приоритетного национального проекта «Образование», в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2011 № 481-ПП «О долгосрочной целевой программе "Развитие образования Мурманской области на 2012 - 2015 годы"» (с изменениями и дополнениями), постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192), от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р), Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемую муниципальную ведомственную целевую программу «Развитие образования ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы» (далее – Программа).

2. Финансовому отделу Администрации ЗАТО г. Островной (Муравлева С.Н.) предусмотреть при формировании бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год ассигнования на реализацию мероприятий Программы.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

Врио главы Администрации
ЗАТО г. Островной

С.Е. Богданова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 07.08.2013 № 221

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ВЕДОМСТВЕННАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО г. ОСТРОВНОЙ
НА 2014-2016 ГОДЫ»

ЗАТО г. Островной
2013

ПАСПОРТ

муниципальной ведомственной целевой программы
«Развитие образования ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы»

| | |
|------------------------------------|---|
| Наименование Программы | Развитие образования в ЗАТО г. Островной на 2014-2016 годы (далее – Программа) |
| Основания для разработки Программы | - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - постановление Правительства Мурманской области от 30.09.2011 № 481-ПП «О долгосрочной целевой программе “Развитие образования Мурманской области” на 2012-2015 годы (с изменениями и дополнениями); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192); - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189). |
| Заказчик Программы | Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной) |
| Координатор Программы | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| Разработчик Программы | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной |
| Цель Программы | <i>Стратегическая цель:</i> Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной: направление – развитие и повышение качества человеческого капитала. <i>Тактическая цель:</i> Повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики |

| | |
|-------------------------|---|
| <p>Задачи Программы</p> | <p><i>Тактическая задача 1:</i> Модернизация образования, в том числе: - исполнение комплексного плана модернизации образования (КПМО)</p> <p><i>Тактическая задача 2:</i> Обеспечение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, в том числе: - обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования); - содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг.</p> <p><i>Тактическая задача 3:</i> Обеспечение предоставления дополнительного образования детям, в том числе: - обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования); - содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг; - проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий; - функционирование Клуба выходного дня «Подросток»; - совершенствование инфраструктуры системы образования.</p> <p><i>Тактическая задача 4:</i> Обеспечение предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования, в том числе: - обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования); - содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг;</p> <p><i>Тактическая задача 5:</i> Обеспечение отдыха детей в каникулярное время.</p> <p><i>Тактическая задача 6:</i> Развитие системы образования через эффективное выполнение муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг), в том числе: - обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования); - содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг; - совершенствование инфраструктуры системы образования; - проведение мероприятий для детей и молодежи; - организация питания в общеобразовательном учреждении.</p> |
|-------------------------|---|

| Целевые показатели и индикаторы Программы | Целевые показатели | Значение и срок достижения | | |
|---|---|----------------------------|------|------|
| | | 2014 | 2015 | 2016 |
| | 1. Уровень доступности в соответствии с современными образовательными стандартами для обучающихся независимо от местожительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья (%) | 87 | 88 | 89 |
| | 2. Уровень соответствия инфраструктуры системы образования современным стандартам (%) | 90 | 91 | 92 |
| | 3. Доля школьников начальных классов, обучающихся по общеобразовательным программам, реализующим ФГОС второго поколения, от общего количества младших школьников (%) | 85 | 100 | 100 |
| | 4. Доля учителей начальной школы и руководителей общеобразовательных организаций, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с ФГОС, в общей численности учителей (%) | 90 | 95 | 100 |
| | 5. Удельный вес численности педагогических работников, прошедших аттестацию в новой форме, от общей численности педагогических и руководящих работников | 60 | 80 | 90 |
| | 6. Доля обучающихся, принявших участие | 87 | 90 | 91 |

| | | | | |
|---|---|----|----|----|
| | В МАССОВЫХ мероприятиях, от общего количества обучающихся в ЗАТО г. Островной (%) | | | |
| | 7. Доля обучающихся, направленных в санаторно-оздоровительные учреждения, от общего количества оздоровленных детей, до 20%. | 18 | 19 | 20 |
| Сроки и этапы реализации Программы | Период с 2014 по 2016 годы (включительно). | | | |
| Основные мероприятия Программы | <ul style="list-style-type: none"> - исполнение комплексного плана модернизации образования (КПМО); - обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования); - содержание имущества образовательных организаций и Муниципального бюджетного учреждения «Хозяйственно - эксплуатационная контора по обслуживанию учреждений образования и культуры закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной»); - проведение культурно-массовых мероприятий; - функционирование Клуба выходного дня «Подросток»; - совершенствование инфраструктуры системы образования; - предоставление дополнительной льготы по оплате посещения детьми ДОУ в размере 50% работникам ДОУ; - организация питания в общеобразовательной организации; - создание условий для поддержки талантливых детей. Полный перечень мероприятий Программы приведен в Приложении № 2. | | | |
| Исполнители Программы: | <ul style="list-style-type: none"> - ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной; - сектор культуры, спорта и молодежной политики ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной; - МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»; - МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»; - МБОУ ДОД «ДТ ЗАТО г. Островной»; - МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной»; - МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной»; - организации, определенные в соответствии с законодательством о проведении закупок. | | | |
| Объемы и источники финансирования Программы | Общий объем финансирования из средств местного бюджета составляет 263 703,6 тыс. руб., в том числе по годам: 2014 г. – 88 638,4 тыс. руб.; 2015 г. – 84 659,0 тыс. руб.; | | | |

| | |
|---|---|
| <p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности</p> | <p>2016 г. – 90 378,9 тыс. руб.</p> <p>Результатами реализации Программы станет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности качественного образования для всех категорий жителей ЗАТО г. Островной независимо от социального и имущественного статуса, состояния здоровья, места проживания. 2. Обновление структуры и содержания образовательных программ с учетом федерального государственного образовательного стандарта нового поколения. 3. Создание условий для обеспечения непрерывности, адресности, развития гибких форм, в том числе дистанционных, переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций ЗАТО г. Островной. 4. Развитие творческого потенциала и активной жизненной позиции учащихся, воспитанников. 5. Обеспечение доступности дошкольного образования для всех категорий жителей ЗАТО г. Островной независимо от социального и имущественного статуса, состояния здоровья, места проживания. 6. Улучшение условий для предоставления оздоровительных услуг. |
| <p>Система организации контроля за исполнением Программы</p> | <p>Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.</p> <p>Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.</p> <p>Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.</p> <p>Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).</p> <p>В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.</p> <p>Муниципальные заказчики ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным, представляют Координатору Программы информацию о ходе исполнения Программы. Информация должна содержать сведения о выполнении (невыполнении) мероприятий, срок исполнения которых наступил в отчетном периоде, с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения.</p> <p>Координатором Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых</p> |

и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Координатор Программы предоставляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Заказчики несут ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Координатор Программы предоставляет Отчет о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

На территории закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (далее – ЗАТО г. Островной) функционируют следующие образовательные организации:

- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной»);

- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физкультурно-оздоровительного развития закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной»);

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной»);

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская музыкальная школа административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее – МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной»).

Образовательная политика в ЗАТО г. Островной осуществлялась в соответствии с Концепцией модернизации российского образования на период до 2010 года, приоритетным национальным проектом «Образование», Комплексным проектом модернизации образования Мурманской области в 2007-2009 годах, долгосрочными целевыми программами «Развитие образования Мурманской области на 2006-2010 годы», «Кадровое обеспечение стратегии экономического развития Мурманской области» (II этап 2006-2010 годы), муниципальными целевыми программами «Развитие образования ЗАТО г. Островной на 2006-2010 годы», «Развитие образования ЗАТО г. Островной на 2012-2015 годы», «Развитие образования в ЗАТО г. Островной на 2013-2015 годы».

За этот период удалось обеспечить достижение основных целевых показателей и индикаторов, начать формирование новой модели образования. Практически по всем направлениям активизировались процессы, нацеленные на улучшение не только количественных показателей, но и качественных изменений. Создана устойчивая основа для дальнейшего инновационного развития системы образования ЗАТО г. Островной.

К основным итогам ранее реализованных на территории города целевых программ следует отнести следующее:

- обеспечены конституционные права граждан на получение бесплатного общего образования. Сохраняется высокий уровень предоставления мест в дошкольной образовательной организации;

- завершается переход на профильное обучение. Учащиеся 8-9 классов занимаются по программам предпрофильной подготовки;

- сформирована система выявления и поддержки одаренных детей;

- созданы условия для получения общего образования детьми с ограниченными возможностями здоровья;

- сохранена система дополнительного образования детей;

- укрепляется материально-техническая база образовательных организаций, создаются безопасные условия осуществления образовательного процесса. Уровень обеспеченности библиотечных фондов составляет 100%;

- школа подключена к сети - Интернет. Высокий уровень обеспеченности компьютерной техникой учащихся 1-11 классов;

- общеобразовательная организация отвечает современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса;

- осуществляется переход на бюджетирование, ориентированное на результат, утверждены стандарты качества предоставления муниципальных услуг в сфере образования. Введены нормативы финансирования учреждений системы образования, новая система оплаты труда, учитывающая качество и результаты работы учителя.

В рамках реализации целевых программ в сфере безопасности образовательных учреждений удалось обеспечить достижение основных целевых показателей и индикаторов, начать осуществление качественных изменений в части укрепления безопасности образовательных учреждений:

- процент оснащённости зданий образовательных организаций системами автоматической пожарной сигнализации – 100%;
- кнопки тревожной сигнализации установлены в 100% образовательных организациях (среднероссийский показатель – 31%);
- системами видеонаблюдения оснащены общеобразовательные организации и организации дополнительного образования детей;
- все школьники города обеспечены горячим питанием.

Все школьные автобусы, используемые для перевозки обучающихся и воспитанников, соответствуют ГОСТ Р-51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические условия», оснащены системой ГЛОНАСС, получена лицензия на осуществление «деятельность по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более восьми человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется по заказам, либо для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)».

Вместе с тем сохраняется ряд проблем, решение которых требует применения программно-целевого метода.

Использование программно-целевого метода при решении проблем образования обеспечивает единство четко структурированной и сформулированной содержательной части Программы с созданием и использованием организационных механизмов ее реализации, а также контролем за промежуточными и конечными результатами выполнения Программы.

Программа, разработанная на основе программно-целевого метода, представляет собой комплекс различных мероприятий, обеспечивающих достижение конкретных целей и решение задач, стоящих перед образованием области в 2014-2016 годах.

Мероприятия Программы носят комплексный характер и согласованы по срокам.

Каждая образовательная организация будет вовлечена в модернизационные процессы.

Актуальным вопросом является предоставление всем желающим качественных услуг дошкольного образования.

В 2014-2016 годы необходимо реализовать следующий комплекс мероприятий в сфере дошкольного образования, направленных на:

- сохранение количества мест на уровне, позволяющем обеспечить потребности населения в услугах дошкольного образования;

- обновление требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования;

- создание условий для внедрения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (подготовку и переподготовку современных педагогических кадров, закупку современного оборудования и материалов, учебных и методических пособий).

С 1 сентября 2014 года планируется перевод МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» в здание по адресу: ул. Бессонова, д. 2. В этом же здании будут функционировать МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной», МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной», МБУК «БО ЗАТО г. Островной».

Требуется постоянное обновление содержания и технологий обучения и воспитания на всех уровнях образования, введение федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

Продолжается введение ФГОС нового поколения в МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», для чего необходимы более тесная интеграция общего и дополнительного образования, совершенствование системы оценки качества образования.

Наряду с введением Единого государственного экзамена, проведением государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, с участием территориальной экзаменационной комиссии (далее – ГИА) предстоит развивать современные механизмы оценки учебных и внеучебных достижений обучающихся как основы перехода к следующему уровню образования.

Особого внимания требует обеспечение предоставления качественного образования обучающимся с особыми образовательными потребностями, детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Необходимо развивать спектр направлений государственно-общественного управления образованием.

Дальнейшего развития требует система повышения квалификации педагогических кадров, в том числе обеспечение переподготовки руководителей образовательных организаций, привлечение в отрасль молодых специалистов.

Необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и воспитанников через:

- реализацию мероприятий, направленных на формирование навыков здорового образа жизни детей и подростков;
- создание условий для оздоровления, отдыха, полезной занятости, рационального использования каникулярного времени детей и подростков;
- внедрение современных моделей организации питания обучающихся, позволяющих обеспечить школьников доступным, качественным, полезным питанием.

Одной из главных задач является организация отдыха детей и подростков в каникулярное время. Рост тарифов на железнодорожные и авиаперевозки, стоимости путевок в детские оздоровительные организации за пределами Мурманской области делают летний отдых и оздоровление актуальной проблемой для семей, нуждающихся в социальной поддержке, а также имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья.

На особом контроле остаются вопросы обеспечения безопасности образовательных организаций. Все здания образовательных организаций ЗАТО г. Островной оснащены автоматическими пожарными сигнализациями, тревожными кнопками, системами видеонаблюдения, требующими технического обслуживания.

Необходимо продолжить реализацию комплекса мер по энергоснабжению и повышению энергетической эффективности: снижение теплоотдачи зданий, снижение энергоносителей и др.

Образовательные организации должны соответствовать всем санитарным правилам и нормам.

Необходимо обеспечить выполнение установленных санитарных правил и норм при осуществлении образовательной деятельности учреждений в части использования набора помещений для организации обучения и воспитания детей, их размещения и оборудования, в том числе санитарно-техническими приборами, вентиляцией, организации медицинских блоков, спортивных залов, обеспечения

грызунонепроницаемости зданий, оборудования и использования мебели, сбора, хранения и вывоза мусора, организации учебно-воспитательного режима в образовательных учреждениях и т.д.

В целях обеспечения сохранения и укрепления здоровья учащихся и воспитанников, профилактики заболеваний необходимо создать условия для обеспечения всех обучающихся доступным, качественным, полезным питанием.

Увеличение количества объединений технического и спортивно-технического направлений дополнительного образования детей позволит устранить существующую диспропорцию в предоставляемых дополнительных образовательных услугах.

Программа определяет общие правовые, экономические и социальные основы развития системы образования ЗАТО г. Островной, регулирует отношения между органами местного самоуправления, организациями и образовательными учреждениями в области образования.

Программа ориентирована на дальнейшее развитие образования ЗАТО г. Островной, решение вышеназванных проблем.

Основным риском, связанным с программно-целевым методом решения проблемы при реализации Программы, может стать недостаточное бюджетное финансирование, различные темпы реализации программных мероприятий и изменения законодательства, в том числе изменение нормативно-правовой базы в части введения новых требований, не обеспеченных финансовыми ресурсами в рамках программных мероприятий.

2. Основные цели и задачи Программы

Цели и задачи Программы на среднесрочный период определены с учетом Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», приоритетного национального проекта «Образование», Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2020 года и на период 2025 года, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 26.08.2010 № 383-ПП.

Цели Программы:

Стратегическая цель:

Обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Направление – развитие и повышение качества человеческого капитала.

Тактическая цель:

Повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики.

Тактические задачи Программы:

Тактическая задача 1:

Модернизация образования.

Задача направлена на реализацию комплексного плана модернизации образования (КПМО).

Тактическая задача 2:

Обеспечение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам.

Задача направлена на:

- обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования);
- содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг.

Тактическая задача 3:

Обеспечение предоставления дополнительного образования детям.

Задача направлена на:

- обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования);
- содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг;
- проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- функционирование Клуба выходного дня «Подросток»;
- совершенствование инфраструктуры системы образования.

Тактическая задача 4:

Обеспечение предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования.

Задача направлена на:

- обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования);

- содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг.

Тактическая задача 5:

Обеспечение отдыха детей в каникулярное время.

Тактическая задача 6:

Развитие системы образования через эффективное выполнение муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг).

Задача направлена на:

- обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования);

- содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг;

- совершенствование инфраструктуры системы образования;

- мероприятия для детей и молодежи;

- организацию питания в общеобразовательном учреждении.

Для оценки эффективности и результативности решения целей и задач, определенных Программой, разработана система основных целевых индикаторов и показателей (Приложение № 1).

3. Срок реализации Программы

Срок реализации Программы - 2014-2016 годы (включительно).

4. Перечень программных мероприятий

Мероприятия Программы приведены в Приложении № 2, которые определены на основе анализа состояния и тенденций развития системы образования.

5. Источники финансирования

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета ЗАТО г. Островной.

Общий объем финансирования из средств местного бюджета составляет 263 703,6 тыс. руб., в том числе по годам:

2014 г. – 88 638,4 тыс. руб.;

2015 г. – 84 659,0 тыс. руб.;

2016 г. – 90 378,9 тыс. руб.

Объемы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год.

6. Механизм реализации Программы

Координатором выполнения программных мероприятий является ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной.

ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной осуществляет:

- нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации Программы;
- сбор и систематизацию информации о реализации программных мероприятий;
- обеспечивает взаимодействие исполнителей мероприятий Программы;
- оценку результативности мероприятий Программы;
- отчитывается в установленном порядке о ходе реализации Программы.

Выполнение мероприятий Программы осуществляется в рамках годовых и перспективных планов исполнителей Программы.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями и дополнениями).

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;

- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;

- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;

– исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;

– изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный заказчик не позднее двух месяцев с даты принятия решения о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой, и вносит в нее изменения.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения местного бюджета.

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.

Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).

В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.

Муниципальные заказчики ежеквартально, не позднее 5 числа, следующего за отчетным, представляют Координатору Программы информацию о ходе исполнения Программы. Информация должна содержать сведения о выполнении (невыполнении) мероприятий, срок исполнения которых наступил в отчетном периоде, с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения.

Координатором Программы ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Координатор Программы предоставляет держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Заказчики несут ответственность за реализацию Программы и за достижение утвержденных значений показателей эффективности.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Координатор Программы предоставляет Отчет о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который

подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

8. Ожидаемые результаты реализации Программы

Цели и задачи Программы соответствуют целям и задачам Стратегии социально-экономического развития Мурманской области до 2020 года и на период 2025 года, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 26.08.2010 № 383-ПП, в части создания условий для последовательного повышения уровня и качества жизни населения, укрепления социальной сферы на основе обеспечения безопасности жизнедеятельности учащихся, воспитанников и работников учреждений системы образования ЗАТО г. Островной.

Реализация предусмотренных Программой мероприятий обеспечит достижение положительного эффекта по следующим направлениям:

- повышение доступности качественного образования для всех категорий обучающихся, развитие инфраструктуры системы образования;
- развитие системы поддержки талантливых детей;
- обновление содержания и технологий обучения и воспитания на всех уровнях образования, введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- повышение использования эффективности бюджетных средств, развитие новых организационно-финансовых механизмов через внедрение методов и процедур управления по результатам, расширение самостоятельности школ, развитие региональной системы оценки качества;
- совершенствование учительского корпуса;
- привлечение детей и подростков к занятиям физической культурой и спортом, создание условий для оздоровления, отдыха и полезной занятости, рационального использования каникулярного времени детей и подростков;
- приведение учреждений системы образования в соответствие с требованиями безопасности, в том числе предотвращение пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций на объектах системы образования, недопущение случаев гибели и травмирования людей при чрезвычайных ситуациях;

- приведение учреждений системы образования в соответствие с установленными санитарными нормами и правилами, повышение санитарно-эпидемиологического благополучия при осуществлении образовательной деятельности учреждений;
- уменьшение риска возникновения дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, недопущение случаев гибели и травмирования детей в дорожно-транспортных происшествиях;
- создание условий для обеспечения всех обучающихся доступным, качественным, полезным питанием;
- вовлечение детей и молодежи в культурную жизнь города, создание условий для самореализации личности;
- экономия энергоресурсов и средств местного бюджета в процессе эксплуатации зданий и сооружений образовательных учреждений.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Критерием для оценки эффективности Программы является показатель экономической эффективности, который учитывает вклад реализации Программы в показатели социального развития (таких, как повышение доступности качественного образования для всех категорий учащихся, развитие инфраструктуры системы образования, развитие системы поддержки талантливых детей, совершенствование учительского корпуса и др.), которые не могут быть выражены в стоимостной оценке.

Оценка эффективности реализации Программы в отчетном году проводится Заказчиком (Заказчиком-координатором) проводится по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения целей, решения задач Программы (результативность Программы);
- оценка полноты финансирования Программы..

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) (далее - ДИП) Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n} \right) + 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_3^+(m) / \Pi_3^+(m) + \sum \Pi_3^-(m) / \Phi_3^-(m)}{m} \right)$$

Где:

$\Phi_u^+(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (Программа направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости).

$\Pi_u^+(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост.

$\Phi_u^-(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на уменьшение (Программа направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности).

$\Pi_u^-(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для индикаторов с ориентацией на уменьшение.

n - количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение всех целей Программы.

$\Phi_3^+(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_3^+(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Phi_3^-(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

$\Pi_3^-(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы);

m - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задачи Программы.

0,5 и 0,5 - коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

В случае если по решению СБП задачи Программы не формулируются, то результативность рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n}$$

Таблица 1. Шкала оценки результативности Программы:

| Значение ДИП | Оценка: |
|----------------------------------|--|
| $0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$ | Высокая результативность Программы |
| $0,7 \leq \text{ДИП} < 0,95$ | Средняя результативность Программы (недовыполнение плана) |
| $1,05 < \text{ДИП} \leq 1,3$ | Средняя результативность (перевыполнение плана) ¹ |
| $\text{ДИП} < 0,7$ | Низкая результативность (существенное недовыполнение плана) |
| $\text{ДИП} > 1,3$ | Низкая результативность (существенное перевыполнение плана)* |

2. Оценка полноты финансирования (далее - ПФ) программных мероприятий Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ПФ} = \frac{\sum P_{\text{факт}}(i) / P_{\text{план}}(i)}{i}$$

где:

$P_{\text{факт}}(i)$ – фактический объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

$P_{\text{план}}(i)$ – плановый объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

i – общее количество программных мероприятий.

¹Существенное перевыполнение плановых значений показателей (индикаторов) может свидетельствовать о том, что:

а) Программа получила излишнее финансирование, которое могло бы быть использовано на другие приоритетные Программы;

б) допущены серьезные ошибки на этапе планирования Программы. Целесообразно, чтобы в подобном случае Программа признавалась как нерезультативной (среднерезультативной).

Таблица 2. Шкала оценки полноты финансирования программных мероприятий

| Значение ПФ | Оценка |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| $0,98 \leq \text{ПФ} \leq 1,02$ | Полное финансирование Программы |
| $0,5 \leq \text{ПФ} < 0,98$ | Неполное финансирование Программы |
| $1,02 < \text{ПФ} \leq 1,5$ | Увеличенное финансирование |
| $\text{ПФ} < 0,5$ | Существенное недофинансирование |
| $\text{ПФ} > 1,5$ | Чрезмерное финансирование |

3. Оценка эффективности реализации Программы в отчетном году оценивается путем одновременного анализа полученных в результате расчета показателей ДИП и ПФ.

В годовом отчете о ходе реализации Программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой ВЦП, изложенные в соответствующих ячейках таблицы 3 и уточненные СБП в зависимости от специфики Программы и условий ее реализации.

В итоговом отчете о выполнении Программы приводится средняя оценка за все годы реализации, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности по каждому году реализации Программы.

Оценка эффективности Программы определяется в соответствии со шкалой, указанной в таблице 3 Приложения 2 к Порядку разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной, утвержденному постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192).

10. Сокращения, принятые в Программе

| Сокращение | Расшифровка |
|---|---|
| ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной | Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области |

| | |
|---|--|
| ОЭ и МИ Администрации ЗАТО г. Островной | Отдел экономики и муниципального имущества Администрации закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области |
| ОУ | Учреждения системы образования |
| МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физкультурно-оздоровительного развития закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |
| МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 284 закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |
| МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |
| МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Музыкальная детская школа закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |
| МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной» | Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная контора по обслуживанию учреждений образования и культуры закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» |

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели

| № п/п | Цель, задачи и показатели (индикаторы) | Ед. изм. | Значение показателя (индикатора) | | | | Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%) |
|-------|---|----------|----------------------------------|--------------------------|---------------------------|----------|--|
| | | | Отчетный год ² | Текущий год ³ | Годы реализации Программы | | |
| | | | | | 2013 (n-1) | 2014 (n) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 9 |
| | Цель: повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики | | | | | | |
| | Целевой показатель (индикатор) Программы: уровень доступности в соответствии с современными стандартами для обучающихся независимо от местожительства, социального и имущественного статуса и состояния здоровья. | | | | | | |
| 1. | Задача 1: Модернизация образования | | | | | | |
| 1.1 | Уровень соответствия инфраструктуры системы образования современным стандартам | % | 75 | 80 | 85 | 90 | 8 |
| 1.2 | Доля школьников начальных классов, обучающихся по общеобразовательным программам, реализующим ФГОС второго поколения, от общего количества младших школьников | % | 32 | 63 | 85 | 100 | 8 |
| 1.3 | Доля учителей начальной школы и руководителей общеобразовательного учреждения, прошедших повышение квалификации и профессиональную переподготовку для работы в соответствии с ФГОС, в общей численности учителей | % | 80 | 85 | 90 | 95 | 7 |
| 1.4 | Удельный вес численности педагогических работников, прошедших аттестацию в новой форме, от общей численности педагогических и руководящих работников | % | 20 | 40 | 60 | 80 | 7 |

² Указываются данные за год, предшествующий текущему году.

³ В случае отсутствия на момент формирования программы фактических значений показателей (индикаторов), данные указываются по оценке.

| | | | | | | | |
|-----|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2. | Задача 2: Обеспечение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | | | | | | |
| 2.1 | Доля граждан, подлежащих обучению, проживающих на территории ЗАТО г. Островной и имеющие право на получение образования соответствующего уровня | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 7 |
| 3. | Задача 3: Обеспечение предоставления дополнительного образования детям | | | | | | |
| 3.1 | Доля граждан от 4 до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Островной, получающих образование в образовательных организациях от общего количества граждан данной категории | % | 80 | 81 | 82 | 83 | 7 |
| 3.2 | Доля учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях, от общего количества обучающихся в ЗАТО г. Островной | % | 80 | 83 | 87 | 90 | 7 |
| 4. | Задача 4: Обеспечение предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования | | | | | | |
| 4.1 | Доля детей от 1,5 до 7 лет, которым предоставлена возможность получать дошкольное образование | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 7 |
| 5. | Задача 5: Обеспечение отдыха детей в каникулярное время | | | | | | |
| 5.1 | Доля учащихся, направленных в санаторно-оздоровительные учреждения, от общего количества оздоровленных детей | % | 15 | 17 | 18 | 20 | 7 |
| 6 | Задача 6: Обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) | | | | | | |
| 6.1 | Предоставление муниципальных услуг | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 7 |
| 6.2 | Совершенствование инфраструктуры системы образования | % | 75 | 80 | 85 | 90 | 7 |
| 6.3 | Мероприятия для детей и молодежи | чел. | 80 | 75 | 70 | 65 | 7 |
| 6.4 | Организация питания в общеобразовательном учреждении | чел. | 249 | 230 | 230 | 230 | 100 |

Перечень программных мероприятий

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|---|---|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| <u>Цель: Повышение доступности и качества образования и обеспечение его соответствия требованиям инновационной экономики</u> | | | | | | | | | | | |
| <i>Задача 1. Модернизация образования ЗАТО г. Островной</i> | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Исполнение комплексного плана модернизации образования (КПМО) | год | 123,9 | 123,9 | 0,0 | 0,0 | Количество приобретаемого оборудования | 18 | 0 | 0 | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |
| <i>Итого по задаче 1:</i> | | | 123,9 | 123,9 | 0,0 | 0,0 | | | | | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 123,9 | 123,9 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| <i>Задача 2. Обеспечение предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам</i> | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Обеспечение эффективности выполнения муниципальных | год | 7 415,8 | 2 496,0 | 2 359,9 | 2 109,9 | Количество организаций | 1 | 1 | 1 | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|---|--|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) | | | | | | | | | | |
| 2.2 | Содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг | год | 27 444, 5 | 8 483, 6 | 9 126, 7 | 9 834, 2 | Качество предоставления услуг на содержание имущества и оплату коммунальных услуг, 100% | 100% | 100% | 100% | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |
| 2.3 | Совершенствование инфраструктуры системы образования | год | 93, 2 | 93, 2 | 0,0 | 0,0 | Качество совершенствование инфраструктуры | 100% | 100% | 100% | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |
| Итого по задаче 2: | | | 34 953, 5 | 11 522,8 | 11 486,6 | 11 944,1 | | | | | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной» |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 34 953,5 | 11 522,8 | 11 486,6 | 11 944,1 | | | | | |
| Задача 3. Обеспечение предоставления дополнительного образования детям | | | | | | | | | | | |
| 3.1 Обеспечение предоставления дополнительного образования детям в части МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» | | | | | | | | | | | |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|--------------|--|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| 3.1.1 | Обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) в части МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» | год | 35 174,7 | 11 293,7 | 11 760,1 | 12 120,9 | Количество организаций | 1 | 1 | 1 | МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» |
| 3.1.2 | Содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг в части МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» | год | 5 155,3 | 1 753,2 | 1 720,2 | 1 681,9 | Качество предоставления услуг на содержание имущества и оплату коммунальных услуг, 100% | 100% | 100% | 100% | МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» |
| 3.1.3 | Проведение культурно-массовых мероприятий в части МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» | год | 418,8 | 139,6 | 139,6 | 139,6 | Количество проводимых мероприятий | 21 | 21 | 21 | МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» |
| Итого по 3.1 | | | 40 748,8 | 13 186,5 | 13 619,9 | 13 942,4 | | | | | МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной» |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|--|--|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 40 748,8 | 13 186,5 | 13 619,9 | 13 942,4 | | | | | |
| 3.2 Обеспечение предоставления дополнительного образования детям в части МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» | | | | | | | | | | | |
| 3.2.1 | Обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) в части МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» | год | 34 361,7 | 11 068,3 | 11 434,0 | 11 859,4 | Количество организаций | 1 | 1 | 1 | МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» |
| 3.2.2 | Содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг в части МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» | год | 713,2 | 235,9 | 234,3 | 243,0 | Качество предоставления услуг на содержание имущества и оплату коммунальных услуг, 100% | 100% | 100% | 100% | МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной» |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|--|---|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 76 177,0 | 24 731,2 | 25 344,6 | 26 102,2 | | | | | |
| Задача 4. Обеспечение предоставления общедоступного бесплатного образования детям дошкольного образования | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) | год | 52 261,2 | 17 564,3 | 15 867,6 | 18 829,3 | Количество организаций | 1 | 1 | 1 | МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» |
| 4.2 | Содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг | год | 4 639,1 | 1 481,2 | 1 541,7 | 1 616,2 | Качество предоставления услуг на содержание имущества и оплату коммунальных услуг, 100% | 100% | 100% | 100% | МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» |
| 4.3 | Совершенствование инфраструктуры системы образования | год | 3 761,7 | 3 761,7 | 0,0 | 0,0 | Качество совершенствования инфраструктуры, 100% | 100% | 100% | 100% | МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|--|---|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| Итого по задаче 4: | | | 60 662,0 | 22 807,2 | 17 409,3 | 20 445,5 | | | | | МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной» |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 60 662,0 | 22 807,2 | 17 409,3 | 20 445,5 | | | | | |
| Задача 5. Обеспечение отдыха детей в каникулярное время | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Обеспечение отдыха детей в каникулярное время | год | 8 432,2 | 2 632,2 | 2 800,0 | 3 000,0 | Количество детей | 240 | 240 | 240 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Обеспечение отдыха детей в каникулярное время) |
| Итого по задаче 5: | | | 8 432,2 | 2 632,2 | 2 800,0 | 3 000,0 | | | | | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Обеспечение отдыха детей в каникулярное время) |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | | | | |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполне ния (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|---|---|--|---|----------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|-------------|---|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | | | | | | | | | | | |
| | счетах | | | | | | | | | | |
| | за счет бюджета | | 8 432,2 | 2 632,2 | 2 800,0 | 3 000,0 | | | | | |
| Задача 6. Развитие системы образования через эффективное выполнение муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг) | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | Обеспечение эффективности выполнения муниципальных функций (предоставление муниципальных услуг в сфере образования) | год | 54 833,6 | 18 032,9 | 18 152,6 | 18 648,1 | Количество организаций | 1 | 1 | 1 | МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной» |
| 6.2 | Содержание имущества, в том числе оплата коммунальных услуг | год | 27 447,6 | 8 448,5 | 9 120,0 | 9 879,1 | Качество предоставления услуг на содержание имущества и оплату коммунальных услуг, 100% | 100% | 100% | 100% | МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной» |
| 6.3 | Совершенствован ие инфраструктуры системы образования | год | 128,8 | 33,8 | 40,0 | 55,0 | Качество совершенствова ния инфраструк- туры, 100% | 100% | 100% | 100% | МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной» |
| 6.4 | Мероприятия для детей и молодежи | | 917,7 | 305,9 | 305,9 | 305,9 | Количество мероприятий | 14 | 14 | 14 | ООКСМП Администрации ЗАТО |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|-------|--|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|--|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | | | | | | | | | | | г. Островной |
| | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Молодежная политика) | год | 309,0 | 103,0 | 103,0 | 103,0 | | 8 | 8 | 8 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Молодежная политика) |
| | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Внешкольные мероприятия) | год | 608,7 | 202,9 | 202,9 | 202,9 | | 6 | 6 | 6 | ООКСМП Администрации ЗАТО г. Островной (Внешкольные мероприятия) |
| | Итого по задаче 6: | | 83 327,7 | 26 821,1 | 27 618,5 | 28 888,1 | | | | | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной», МБОУ ДОД «ДДТ ЗАТО г. Островной», МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной», ООКСМП Администрации ЗАТО |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполнения (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|-------|---------------------------------------|-------------------------------|--|----------|----------|----------|---|----------|----------|----------|---|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | | | | | | | | | | | г. Островной |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета | | 83 327,7 | 26 821,1 | 27 618,5 | 28 888,1 | | | | | |
| | Итого по Программе: | | 263 676,3 | 88 638,4 | 84 659,0 | 90 378,9 | | | | | МБОУ «СОШ № 284 ЗАТО г. Островной», МБДОУ «Детский сад № 1 ЗАТО г. Островной», МБУ «ХЭК ЗАТО г. Островной», МБОУ ДОД «ДЦТ ЗАТО г. Островной», МБОУ ДОД «ДМШ ЗАТО г. Островной», ООКСМП Администрации ЗАТО |

| № п/п | Цель, задачи, программные мероприятия | Срок выполне ния (квартал год) | Объёмы и источники финансирования (тыс. руб.)* | | | | Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий | | | | Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий |
|----------|---|--|---|----------|-------------|-------------|--|-------------|-------------|-------------|---|
| | | | Всего | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Наименование | 2014 год | 2015 год | 2016 год | |
| | | | | | | | | | | | г. Островной |
| | из них: | | | | | | | | | | |
| | за счет остатков на лицевых счетах | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | | | | |
| | за счет бюджета 2013 года | | 263 676, 3 | 88 638,4 | 84 659,0 | 90 378,9 | | | | | |