



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ  
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2025

№ 99

О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования  
ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную  
деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказа МЧС РФ от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», Закона Мурманской области от 29.12.2004 № 585-01-ЗМО «О защите населения и территорий Мурманской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время.

2. Утвердить:

2.1. Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время, согласно приложению № 1 к постановлению.

2.2. Состав комиссии по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время, согласно приложению № 2 к постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации ЗАТО г. Островной:

- от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»;

- от 10.02.2015 № 16 «О внесении изменений в приложение к постановлению

Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»»;

- от 01.07.2016 № 176 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»»;

- от 27.10.2017 № 337 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»»;

- от 28.02.2019 № 60 «О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18»;

- от 19.05.2020 № 109 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»»;

- от 20.06.2023 № 122 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»»;

- от 01.10.2024 № 198 «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Островной от 29.01.2014 № 18 «О повышении устойчивости функционирования закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории города»».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной [www.zato-ostrov.ru](http://www.zato-ostrov.ru).

Приложение № 1  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 17.04.2025 № 99

Положение  
о комиссии по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной  
и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории  
ЗАТО г. Островной в мирное и военное время

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций, осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время (далее - ПУФ), создается в целях организации, планирования и координации мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов экономики ЗАТО г. Островной в мирное и военное время и является постоянно действующим, организующим, координирующим, консультативным и исследовательским органом.

1.2. Комиссия ПУФ в своей деятельности руководствуется требованиями Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Положения о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804, Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утвержденного приказом МЧС Российской Федерации от 14.11.2008 № 687, иных федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации, руководящих документов МЧС России и других федеральных органов исполнительной власти в области гражданской обороны, и настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии ПУФ

2.1. Основной целью деятельности комиссии ПУФ является защита основных производственных фондов организации, в том числе сохранение материальных ценностей, сокращение ущерба при поражении, создание условий, способствующих устойчивому функционированию эксплуатируемого в условиях военного конфликта объекта (объектов) системы жизнеобеспечения населения.

2.2. Основными задачами комиссии ПУФ являются:

- организация разработки, планирования и контроля выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организации (эксплуатируемого объекта) в условиях военного конфликта;
- организация и проведение исследовательских работ по оценке уязвимости основных производственных фондов производства, безопасности максимальной по численности смены работников организации, имеющей мобилизационное задание (заказ) и работающей на объекте в условиях военного времени;
- координация выполнения структурными подразделениями организации мероприятий по повышению устойчивости функционирования на территории эксплуатируемого объекта (объектов);
- осуществление контроля за проведением мероприятий по повышению

устойчивости функционирования в структурных подразделениях организации как в повседневном режиме, так и при военном конфликте;

- организация подготовки руководящего состава и персонала объекта по вопросам повышения устойчивости функционирования;
- организация и проведение учений и тренировок с персоналом, в ходе которых отрабатываются вопросы защиты основных производственных фондов организации;
- обеспечение защиты рабочих и служащих при военном конфликте;
- организация рационального размещения производственных сил и основных производственных фондов организации на соответствующей территории;
- подготовка к выполнению работ по восстановлению организации после поражения противником;
- обеспечение устойчивого управления в условиях военного конфликта;
- осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления;
- проведение анализа действующего технологического процесса, выбора оборудования, подлежащего защите, способов и средств защиты.

### 3. Полномочия членов комиссии ПУФ

3.1. Непосредственное руководство работой по защите основных производственных фондов возлагается на председателя комиссии ПУФ.

3.2. Председатель комиссии ПУФ:

- определяет состав комиссии ПУФ и распределение обязанностей между ее членами, а также организацию работы по составлению перечня основных производственных фондов, подлежащих защите, задачи, порядок и сроки ее деятельности;
- рассматривает и направляет на утверждение руководителю организации решение по средствам, способам и объемам защиты основных производственных фондов, разработанное комиссией ПУФ;
- определяет состав и объем работ, выполняемых структурными подразделениями организации в интересах основного производства;
- рассматривает технико-экономические показатели мероприятий по защите основных производственных фондов, разработанные комиссией ПУФ;
- определяет исполнителей и сроки по разработке конструкторской и технологической документации на защитные средства, изготавливаемые своими силами и места ее хранения;
- назначает ответственных исполнителей, определяет место и время изготовления и установки защитных устройств;
- готовит предложения по организации подготовки и практических тренировок производственного персонала;
- осуществляет контроль за выполнением мероприятий по защите основных производственных фондов.

3.3. Члены комиссии ПУФ:

- участвуют в отборе основных производственных фондов и определяют мероприятия по их защите для включения в план повышения устойчивости функционирования и в план развития;
- организуют создание страхового фонда документации в целях оперативного восстановления утраченных основных производственных фондов;
- организуют подготовку предложений по созданию запасов гражданской

обороны, необходимых для восстановления основных производственных фондов;

- участвуют в работе и отвечают за обоснованный отбор основных производственных фондов, подлежащих защите;

- определяют и обеспечивают (по возможности) размещение наиболее ценных и уязвимых групп основных производственных фондов в местах наименьших обрушений и вне зон возможной опасности;

- обеспечивают внедрение в производство безопасных веществ и охлаждающих жидкостей, замену легковоспламеняющихся и взрывчатых веществ на неопасные;

- контролируют проведение работ по защите основных производственных фондов;

- организуют хранение средств защиты в установленных местах и в случае необходимости – доставку их к местам установки и монтажа;

- определяют ответственных лиц за изготовление, доставку и установку защитных устройств;

- разрабатывают карточки на основные производственные фонды, подлежащие защите и инструкцию, в которой указываются действия персонала по обеспечению их защиты;

- выполняют иные функции согласно поручениям председателя комиссии ПУФ.

#### 4. Порядок формирования комиссии ПУФ

4.1. Комиссия ПУФ является коллегиальным органом, строит свою деятельность на принципах равноправия ее членов и гласности принимаемых решений.

4.2. Комиссия ПУФ создается из наиболее подготовленных и опытных специалистов.

4.3. Председатель комиссии ПУФ осуществляет руководство деятельностью комиссии ПУФ, определяет основные направления деятельности комиссии ПУФ, организует ее работу и ведет заседания комиссии ПУФ.

#### 5. Организация работы комиссии ПУФ

5.1. Комиссия ПУФ проводит свою работу в соответствии с годовым планом. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии ПУФ, принимаются на заседаниях комиссии.

5.2. При необходимости на заседания комиссии ПУФ могут приглашаться работники структурного подразделения организации, уполномоченные на решение вопросов в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, а также руководители созданных сил гражданской обороны (при наличии).

5.3. Заседания комиссии ПУФ проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже 1 раза в полугодие. Внеплановые заседания проводятся по решению председателя комиссии ПУФ.

5.4. Заседание комиссии ПУФ созывается председателем комиссии ПУФ.

5.5. Заседание комиссии ПУФ считается правомочным, если на нем присутствует 50% и более от общего состава комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов.

В случае временного отсутствия председателя Комиссии, заместителя

председателя Комиссии или членов Комиссии (командировка, временная нетрудоспособность или отпуск) допускается их замена сотрудниками, исполняющими обязанности по основному месту работы.

5.6. Комиссия ПУФ принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии ПУФ.

В случае равенства голосов председатель комиссии ПУФ имеет решающий голос.

5.7. При голосовании каждый член комиссии ПУФ имеет один голос.

5.8. Решения, принимаемые на заседании комиссии ПУФ, оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии ПУФ, в его отсутствие – заместитель председателя ПУФ, и секретарь.

5.9. Протоколы по итогам работы комиссии ПУФ хранятся в организации в соответствии с номенклатурой дел.

---

Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации ЗАТО г. Островной  
от 17.04.2025 № 99

Состав  
комиссии по повышению устойчивости функционирования ЗАТО г. Островной и организаций,  
осуществляющих производственную деятельность на территории ЗАТО г. Островной в мирное и военное время

№ п/п	Основной состав комиссии		Замещающий состав комиссии на время отсутствия членов основного состава комиссии	
	ФИО	Должность	ФИО	Должность
1.	САЛИМОВА Людмила Павловна	Начальник отдела экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной, председатель комиссии		
2.	ХОДАКЕВИЧ Вера Ивановна	Консультант отдела экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной, заместитель председателя комиссии		
3.	МОСТЕПАН Алексей Георгиевич	Главный специалист Администрации ЗАТО г. Островной, секретарь комиссии	ШЕВЧЕНКО Руслан Николаевич	Главный специалист сектора по специальной работе Администрации ЗАТО г. Островной
Члены комиссии:				
4.	КЫЧИНА Елена Павловна	Врио начальника Больницы г. Островной Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманский многопрофильный центр им. Н.И. Пирогова Федерального медико-биологического агентства» (по согласованию)		Врач общей практики Больницы г. Островной Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Мурманский многопрофильный центр им. Н.И. Пирогова Федерального медико- биологического агентства» (по согласованию)

№ п/п	Основной состав комиссии		Замещающий состав комиссии на время отсутствия членов основного состава комиссии	
	ФИО	Должность	ФИО	Должность
5.	МАДЯР Василий Иванович	Врио директора Муниципального унитарного предприятия «Городская электрическая сеть» закрытого административно-территориального образования город Островной	МАКЛАКОВ Николай Анатольевич	Главный инженер Муниципального унитарного предприятия «Городская электрическая сеть» закрытого административно-территориального образования город Островной
6.	МОСТЕПАН Алексей Георгиевич	Начальник Муниципального казенного учреждения «Аварийно-спасательное формирование городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области»	КЛИМОВИЧ Андрей Михайлович	Начальник группы – старший оперативный дежурный пункта управления единой дежурно- диспетчерской службы Муниципального казенного учреждения «Аварийно- спасательное формирование городского округа закрытое административно- территориальное образование город Островной Мурманской области»
7.	ОБУХОВ Андрей Михайлович	Директор Муниципального унитарного предприятия связи, информатики и средств массовой информации «Инфо-спутник»	БАТРАКОВА Галина Семеновна	Специалист по кадрам и юриспруденции Муниципального унитарного предприятия связи, информатики и средств массовой информации «Инфо-спутник»
8.	ПРЯНИКОВ Валерий Андреевич	Главный инженер отдела жилищно- коммунального хозяйства Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области»	МАКСИМЕНКО Александр Васильевич	Ведущий инженер отдела жилищно- коммунального хозяйства Муниципального казенного учреждения «Служба городского хозяйства городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области»
9.	ЧЕСНОВА Анастасия Сергеевна	Начальник отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации ЗАТО г. Островной	СОЛОВЬЕВА Елена Владимировна	Главный специалист отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики Администрации

№ п/п	Основной состав комиссии		Замещающий состав комиссии на время отсутствия членов основного состава комиссии	
	ФИО	Должность	ФИО	Должность
				ЗАО г. Островной
10.	ЯШУТИНА Надежда Васильевна	Начальник Финансового отдела Администрации ЗАО г. Островной	ПОЛИЩУК Марина Леоновна	Заместитель начальника Финансового отдела Администрации ЗАО г. Островной

---