



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2013

№ 248

Об утверждении муниципальной ведомственной целевой программы
«Организация и содержание мест захоронения в ЗАТО г. Островной
на 2014 - 2016 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223), от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р), в целях улучшения деятельности по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения в ЗАТО г. Островной

и эффективности расходования бюджетных средств, Администрация ЗАТО г. Островной

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить муниципальную ведомственную целевую программу «Организация и содержание мест захоронения в ЗАТО г. Островной на 2014 – 2016 годы» (далее - Программа).

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области (Богданов Н.В.) представить в Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной необходимые расчеты для составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной на 2014 год в целях реализации предусмотренных Программой мероприятий.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru . и вступает в силу с 01.01.2014.

И.о. главы Администрации
ЗАТО г. Островной

Е.В. Третьяк

Утверждена
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 10.09.2013 № 248

Муниципальная ведомственная целевая программа
«Организация и содержание мест захоронения
в ЗАТО г. Островной на 2014 -2016 годы»

ЗАТО г. Островной
2013 год

Паспорт муниципальной ведомственной целевой программы
«Организация и содержание мест захоронения в ЗАТО г. Островной
на 2014 – 2016 годы»

Наименование Программы:	Организация и содержание мест захоронения в ЗАТО г. Островной на 2014 – 2016 годы.
Основания для разработки Программы:	<ul style="list-style-type: none"> - Бюджетный кодекс Российской Федерации; - Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Указ Президента РФ от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших»; - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 “Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения”»; - решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 23.03.2011 № 37-09 «Об утверждении Порядка компенсации расходов по оказанию ритуальных услуг при погребении умерших в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон»; - постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223); - распоряжение Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р).

Заказчик Программы:	Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства закрытого административно-территориального образования город Островной Мурманской области» (далее - МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной»).
Разработчик Программы:	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной».
Цели Программы:	Стратегическая цель: - обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной. Направление: - обеспечение комфортных условий проживания и транспортного обслуживания населения ЗАТО г. Островной. Тактическая цель: - обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовых услуг, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизации бытовых отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.
Задача Программы:	Тактическая задача: - создание благоприятных условий для проведения процедуры погребения и содержания мест захоронения на территории ЗАТО г. Островной.
Целевые показатели и индикаторы Программы:	Целевые показатели и индикаторы Программы приведены в приложении № 1 к Программе.
Сроки и этапы реализации Программы:	2014 - 2016 годы.
Основные мероприятия Программы:	Программные мероприятия по содержанию и благоустройству мест захоронений, находящихся на территории ЗАТО г. Островной представлены в приложении № 2 к Программе.
Исполнители Программы:	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организации, определенные путем размещения заказа.
Объемы и источники финансирования Программы:	Объем финансирования за счет средств местного бюджета – 3 156 900,00 руб., в том числе по годам: 2014 г. - 1 052 300,00 руб.; 2015 г. - 1 052 300,00 руб.; 2016 г. - 1 052 300,00 руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	- стабильное функционирование и содержание мест погребения (кладбищ) на территории ЗАТО г. Островной; - благоустройство кладбища ЗАТО г. Островной; - обеспечение потребности населения ЗАТО г. Островной в наличии мест захоронения;

	<ul style="list-style-type: none"> - приведение территории кладбища ЗАТО г. Островной в соответствие с санитарными и экологическими нормами; - контроль за использованием кладбища ЗАТО г. Островной и сооружений на нем по целевому назначению; - обеспечение транспортной доступности кладбища ЗАТО г. Островной; - сохранность мест захоронения безродных и невостребованных умерших.
<p>Система организации контроля за исполнением Программы:</p>	<p>Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.</p> <p>Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.</p> <p>Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами бюджетных и казенных учреждений, условиями выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.</p> <p>Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).</p> <p>В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.</p> <p>Заказчиками Программ ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.</p> <p>В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчики предоставляют держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы</p>

ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Заказчики Программ предоставляют Отчеты о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно – целевым методом

Программа разработана в соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с изменениями и дополнениями), от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Указом Президента РФ от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 № 84 «Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 “Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения”», решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 23.03.2011 № 37-09 «Об утверждении Порядка компенсации расходов по оказанию ритуальных услуг при погребении умерших в случае отсутствия родственников или лиц, взявших на себя организацию похорон», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 04.07.2013 № 174 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания Администрации ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 12.07.2013 № 189), от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223), распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 26.04.2013 № 83-р «Об утверждении Перечня муниципальных целевых программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной в 2014 году и на плановый период 2015 и 2016 гг.» (с изменениями, внесенными распоряжениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 141-р, от 14.08.2013 № 162-р).

Программа разработана с целью обеспечения прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших, улучшения деятельности по организации, содержанию и эксплуатации мест захоронения (кладбищ) и сооружений, а также в целях содействия повышению качества предоставляемых ритуальных услуг. Мероприятия Программы направлены на недопущение

содержания мест погребений в неудовлетворительном (не соответствующем СанПин 2.1.2882-11 «Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения») состоянии.

При разработке мероприятий Программы было отмечено:

1. Городское кладбище ЗАТО г. Островной находится в муниципальной собственности, общая площадь составляет 24 721 м².

2. Необходимость обеспечения потребности населения ЗАТО г. Островной в наличии мест захоронения.

3. В связи с суровыми климатическими условиями кладбище ЗАТО г. Островной особо нуждается в техническом обслуживании.

По результатам обследования городского кладбища ЗАТО г. Островной выявлены проблемы его содержания, а именно:

- большое количество выпадающих осадков в зимний период;
- частое нарушение целостности ограды кладбища (в результате большой ветровой нагрузки);
- необходимость вывоза мусора с территории кладбища;
- необходимость ухода за могилами, занимаемыми под захоронения безродных и невостребованных умерших;
- необходимость расчистки подъездной дороги и межквартальных дорожек: уборка камней, выкорчевывание кустарников.

В целях решения данных проблем Программой в 2014–2016 годах предусмотрено провести мероприятия по следующим направлениям:

- зимнее содержание кладбища;
- летнее содержание кладбища;
- благоустройство мест захоронения;
- организация на городском кладбище воинского участка для погребения умерших (погибших) граждан из категории защитников Отечества.

Данные мероприятия реализуются в рамках муниципального контракта, что позволит решить указанные проблемы и способствовать улучшению качества предоставляемых ритуальных услуг.

2. Основные цели и задачи Программы

Стратегическая цель:

- обеспечение стабильного функционирования и высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной.

Направление:

- обеспечение комфортных условий проживания и транспортного обслуживания населения ЗАТО г. Островной.

Тактическая цель:

- обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

Тактическая задача:

- создание благоприятных условий для проведения процедуры погребения и содержания мест захоронения на территории ЗАТО г. Островной.

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов) на достижение тактической цели приведены в приложении № 1 к Программе.

3. Сроки реализации Программы

Мероприятия Программы разработаны на 2014 - 2016 годы.

4. Перечень программных мероприятий

Реализация Программы осуществляется в соответствии с перечнем мероприятий, указанном в приложении № 2 к Программе. В процессе реализации Программы перечень мероприятий может корректироваться.

5. Источники финансирования

Ресурсным обеспечением Программы являются средства местного бюджета. Общая потребность в финансовых ресурсах на реализацию системы программных мероприятий на период 2014 - 2016 годов составляет – 3 156 900,00 руб., в том числе по годам:

2014 г. - 1 052 300,00 руб.;

2015 г. - 1 052 300,00 руб.;

2016 г. - 1 052 300,00 руб.

Объёмы расходов на выполнение мероприятий Программы ежегодно уточняются в процессе исполнения бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год.

6. Механизм реализации Программы

По отдельным направлениям Программы Заказчиком разрабатываются конкретные планы действий и мероприятий, а также расчеты и сметы расходов, договоров, заключенных на основании Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изменениями и дополнениями).

Внесение изменений в Программу осуществляется в следующих случаях:

- необходимости изменения (уточнения) целей, задач Программы;
- необходимости внесения изменений в целевые показатели (индикаторы) Программы;
- необходимости корректировки перечня программных мероприятий для обеспечения достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
- исключения мероприятий из Программы, выполнение которых становится невозможным или нецелесообразным;
- изменения (уточнения) объема бюджетных ассигнований на реализацию Программы.

В случае принятия Советом депутатов ЗАТО г. Островной решения о бюджете на очередной финансовый год финансирования по Программе не в полном объеме от утвержденного правовым актом объема расходов на реализацию Программы, муниципальный Заказчик не позднее двух месяцев с даты принятия решения о бюджете производит корректировку мероприятий, предусмотренных Программой, и вносит в нее изменения.

Внесение изменений в Программу осуществляется Заказчиком Программы по согласованию со структурными подразделениями Администрации ЗАТО г. Островной в порядке, аналогичном для их принятия, в соответствии

с постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223).

7. Организация управления, реализации и контроля за ходом исполнения Программы

Исполнители Программы несут ответственность за качественное и своевременное выполнение мероприятий, рациональное использование выделяемых на их реализацию денежных средств.

Контроль за целевым использованием средств осуществляет Заказчик.

Финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами бюджетных и казенных учреждений, условиями выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств осуществляет Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.

Финансовый контроль за эффективным расходованием бюджетных средств осуществляют муниципальные органы финансового контроля (Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Муниципальные контрольные органы, ГРБС).

В течение всего периода реализации Программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинг ее реализации.

Заказчиками Программ ежеквартально осуществляется оценка результативности реализации Программы на основании данных о динамике плановых и фактически достигнутых показателей, а также затрат в разрезе Программы, тактических задач или отдельных мероприятий. Результаты произведенной оценки направляются держателю реестра в сроки, установленные для предоставления информации о ходе реализации программных мероприятий.

В целях текущего контроля за эффективным использованием бюджетных средств Заказчики предоставляют держателю реестра информацию о ходе реализации программных мероприятий, а также о финансировании и освоении бюджетных средств, выделяемых на реализацию Программы ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО

г. Островной проводит мониторинг реализации Программ, ежеквартально осуществляет подготовку отчета о ходе реализации Программ, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 25 числа месяца, следующего за месяцем представления отчетности.

В целях ежегодного контроля Заказчики Программ предоставляются Отчеты о выполнении Программы в отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной - держателю реестра программ ЗАТО г. Островной ежегодно, не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

Отдел экономики и муниципального имущества Администрации ЗАТО г. Островной на основе отчетов Программ СБП и информации Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной, до 10 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о реализации Программ за отчетный год, который подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным.

8. Ожидаемые результаты реализации Программы

1. Стабильное функционирование и содержание мест погребения (кладбищ) на территории ЗАТО г. Островной.
2. Благоустройство кладбища ЗАТО г. Островной позволит создать благоприятные условия жителям города для посещения кладбища.
3. Приведение территории кладбища ЗАТО г. Островной в соответствии с санитарными и экологическими нормами.
4. Контроль за использованием кладбища ЗАТО г. Островной в соответствии с санитарными и экологическими нормами.
5. Обеспечение транспортной доступности кладбища ЗАТО г. Островной.
6. Обеспечение потребности населения ЗАТО г. Островной в наличии мест захоронения.
7. Сохранность мест захоронения безродных и невостребованных умерших.
8. Организация на городском кладбище воинского участка для погребения умерших (погибших) граждан из категории защитников Отечества.

9. Оценка эффективности реализации Программы

Оценка эффективности реализации Программы включает в себя показатели экономической и социальной эффективности и их целевые значения, необходимые для анализа и оценки конкретных результатов выполнения Программы, эффективности расходования средств бюджета, эффективности реализации программных мероприятий по годам или этапам в течение всего срока реализации Программы.

Оценка эффективности реализации Программ в отчетном году проводится Заказчиком по двум направлениям:

- оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов), измеряющих степень достижения целей, решения задач Программы (результативность Программы);

- оценка полноты финансирования Программы.

1. Оценка достижения плановых значений показателей (индикаторов) (далее - ДИП) Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_u^+(n) / \Pi_u^+(n) + \sum \Pi_u^-(n) / \Phi_u^-(n)}{n} \right) + 0,5 * \left(\frac{\sum \Phi_3^+(m) / \Pi_3^+(m) + \sum \Pi_3^-(m) / \Phi_3^-(m)}{m} \right),$$

где:

$\Phi_u^+(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (Программа направлена на рост значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, рост уровня рождаемости).

$\Pi_u^+(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост.

$\Phi_u^-(n)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на уменьшение (Программа направлена на снижение значения показателя (индикатора) по сравнению с текущим, например, снижение уровня смертности).

$\Pi_{ц}^{-}(n)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) n , измеряющего степень достижения цели Программы для индикаторов с ориентацией на уменьшение.

n - количество показателей (индикаторов), измеряющих достижение всех целей Программы.

$\Phi_{з}^{+}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_{з}^{+}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на рост (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Phi_{з}^{-}(m)$ - фактически достигнутое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы для показателей (индикаторов) с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

$\Pi_{з}^{-}(m)$ - планируемое в отчетном году значение показателя (индикатора) m , измеряющего степень решения задачи Программы с ориентацией на снижение (по аналогии с показателями (индикаторами) для целей Программы).

m - общее количество показателей (индикаторов), измеряющих степень решения задачи Программы.

0,5 и 0,5 - коэффициенты значимости результативности по каждому из типов показателей (индикаторов).

В случае если по решению СБП задачи Программы не формулируются, то результативность рассчитывается по формуле:

$$\text{ДИП} = \frac{\sum \Phi_{ц}^{+}(n) / \Pi_{ц}^{+}(n) + \sum \Pi_{ц}^{-}(n) / \Phi_{ц}^{-}(n)}{n}$$

Таблица 1. Шкала оценки результативности Программы:

Значение ДИП	Оценка:
$0,95 \leq \text{ДИП} \leq 1,05$	Высокая результативность Программы

$0,7 \leq \text{ДИП} < 0,95$	Средняя результативность Программы (недовыполнение плана)
$1,05 < \text{ДИП} \leq 1,3$	Средняя результативность (перевыполнение плана)
$\text{ДИП} < 0,7$	Низкая результативность (существенное недовыполнение плана)
$\text{ДИП} > 1,3$	Низкая результативность (существенное перевыполнение плана)*

2. Оценка полноты финансирования (далее - ПФ) программных мероприятий Программы рассчитывается по формуле:

$$\text{ПФ} = \frac{\sum P_{\text{факт}}(i) / P_{\text{план}}(i)}{i},$$

где:

$P_{\text{факт}}(i)$ – фактический объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

$P_{\text{план}}(i)$ – плановый объем финансирования Программы по i -му программному мероприятию ВЦП за отчетный год.

i – общее количество программных мероприятий.

Таблица 2. Шкала оценки полноты финансирования программных мероприятий

Значение ПФ	Оценка
$0,98 \leq \text{ПФ} \leq 1,02$	Полное финансирование Программы
$0,5 \leq \text{ПФ} < 0,98$	Неполное финансирование Программы
$1,02 < \text{ПФ} \leq 1,5$	Увеличенное финансирование
$\text{ПФ} < 0,5$	Существенное недофинансирование
$\text{ПФ} > 1,5$	Чрезмерное финансирование

В годовом отчете о ходе реализации Программы в соответствующем разделе приводится оценка (от 0 до 5), дается характеристика оценки (высокая эффективность, приемлемая эффективность, средняя эффективность, уровень

эффективности ниже среднего, низкая эффективность, крайне низкая эффективность) и приводятся возможные причины отклонений и предполагаемые дальнейшие действия в отношении оцениваемой ВЦП, изложенные в соответствующих ячейках таблицы № 3, и уточненные СБП в зависимости от специфики Программы и условий ее реализации.

В итоговом отчете о выполнении Программы приводится средняя оценка за все годы реализации, определяемая как среднеарифметическое оценок эффективности по каждому году реализации Программы.

Оценка эффективности Программы определяется со шкалой, указанной в таблице № 3 приложения № 2 Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных целевых программ ЗАТО г. Островной, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 23.05.2012 № 103 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 16.07.2013 № 192, от 08.08.2013 № 223).

Приложение № 1
к Программе

Цели и задачи Программы, показатели (индикаторы), степень влияния показателей (индикаторов)
на достижение тактической цели

№ п/п	Цели и задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Отчет- ный год	Теку- щий год	Годы реализации Программы			Степень влияния показателя (индикатора) на достижение цели (%)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Цель - обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения							100
1.1.	Организация и содержание мест погребений в соответствии с действующими санитарными нормами							
2.	Задача – создание благоприятных условий для проведения процедуры погребения и содержания мест захоронения на территории ЗАТО г. Островной							
2.1.	Заключено муниципальных контрактов на организацию и содержание мест захоронения ЗАТО г. Островной	шт.	-	2	1	1	1	80
2.2.	Количество обоснованных жалоб со стороны населения на качество организации и содержания мест захоронения	шт.	-	0	0	0	0	20

Перечень программных мероприятий

№ п/п	Цель, задачи, программные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Объемы и источники финансирования (руб.)*				Показатели (индикаторы) результативности выполнения программных мероприятий				Перечень организаций, участвующих в реализации программных мероприятий
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	Наименование	2014 год	2015 год	2016 год	
Цель: обеспечение населения ЗАТО г. Островной качественными услугами ЖКХ, бытовыми услугами, организация благоустройства, сбора, вывоза, утилизации бытовых и промышленных отходов, организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения											
1.	Задача: создание благоприятных условий для проведения процедуры погребения и содержания мест захоронения на территории ЗАТО г. Островной										
	Организация и содержание мест захоронения в ЗАТО г. Островной	2014-2016	3 156 900,00	1 052 300,00	1 052 300,00	1 052 300,00	Заключено муниципальных контрактов на организацию и содержание мест захоронения ЗАТО г. Островной	1	1	1	МКУ «СГХ ЗАТО г. Островной», организация определённая путем проведения торгов
							Количество обоснованных жалоб со стороны населения на качество организации и содержания мест захоронения	0	0	0	
	Итого по задаче		3 156 900,00	1 052 300,00	1 052 300,00	1 052 300,00					
	Итого по Программе:		3 156 900,00	1 052 300,00	1 052 300,00	1 052 300,00					

*расчёт стоимости работ на оказание ритуальных услуг по уходу за местами захоронения на 2014 год, приведён в приложении № 3 к Программе

Расчет стоимости работ на оказание ритуальных услуг по уходу
за местами захоронения на 2014 год

№ п/п	Показатели	Ед. измерения	Величина
1.	Расходы всего		
1.1.	- ритуальные услуги по уходу за могилами	тыс. руб.	1 101,530
2.	Рентабельность	тыс. руб.	-
3.	Необходимая валовая выручка, в том числе:	тыс. руб.	1 101,530
4.	Доходы (за 2012 год)	тыс. руб.	49,260
	- от безродных		31,340
	- соц. защита		-
	- пенсионный фонд		-
	- население		17,920
5.	Стоимость работ		1 052,3
