



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ОСТРОВНОЙ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(Администрация ЗАТО г. Островной)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.12.2025

№ 243

Об утверждении муниципальной программы
«Повышение эффективности управления муниципальными финансами
ЗАТО г. Островной»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», постановлениями Администрации ЗАТО г. Островной от 20.02.2024 № 48 «Об утверждении модельной схемы системы целеполагания муниципального образования ЗАТО г. Островной», от 16.09.2021 № 177 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения, реализации и оценки эффективности муниципальных программ ЗАТО г. Островной», распоряжением Администрации ЗАТО г. Островной от 24.04.2025 № 155-р «Об утверждении Перечня муниципальных программ, планируемых к финансированию за счет средств бюджета ЗАТО г. Островной на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» Администрация ЗАТО г. Островной **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной» (далее – муниципальная программа, Программа).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации ЗАТО г. Островной от 07.11.2025 № 200 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Островной www.zato-ostrov.ru и вступает в силу с 1 января 2026 года.

И.о. главы ЗАТО г. Островной

Л.А. Елисеева

УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Администрации ЗАТО г. Островной
от 24.12.2025 № 243

Муниципальная программа
«Повышение эффективности управления
муниципальными финансами
ЗАТО г. Островной»

Наименование ответственного
исполнителя Программы

Финансовый отдел Администрации
ЗАТО г. Островной

г. Островной
2025 год

Паспорт муниципальной программы
«Повышение эффективности управления
муниципальными финансами ЗАТО г. Островной»

Стратегическая цель развития ЗАТО г. Островной	Обеспечение высокого качества жизни населения ЗАТО г. Островной на существующем уровне.
Направление	Повышение эффективности местного самоуправления.
Цель Программы	Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы ЗАТО г. Островной как базового принципа ответственной бюджетной политики.
Задачи Программы	1. Повышение эффективности управления муниципальными финансами.
	2. Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.
Целевые показатели Программы	1. Степень достижения качества управления бюджетным процессом в ЗАТО г. Островной.
	2. Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий к общему количеству контрольных мероприятий, предусмотренных годовым планом.
	3. Степень размещения информации по формированию и исполнению бюджета ЗАТО г. Островной.
	4. Степень достижения позиции ЗАТО г. Островной в рейтинге муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных
	5. Доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов.
	6. Соблюдение установленных сроков формирования и представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.
	7. Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой, финансовой и статистической отчетности.
Сроки и этапы реализации Программы	2026-2028 годы.
Финансовое обеспечение Программы	<p>Всего по Программе: 84 390 223,79 руб., в том числе:</p> <p>2026 год: 32 261 969,09 руб.;</p> <p>2027 год: 26 538 983,11 руб.;</p> <p>2028 год: 25 589 271,59 руб.</p> <p>Бюджет ЗАТО г. Островной:</p> <p>2026 год: 32 261 969,09 руб.;</p> <p>2027 год: 26 538 983,11 руб.;</p> <p>2028 год: 25 589 271,59 руб.</p> <p>ОБ:</p> <p>2026 год: 0,00 руб.;</p> <p>2027 год: 0,00 руб.;</p> <p>2028 год: 0,00 руб.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета ЗАТО г. Островной.</p> <p>2. Повышение действенности системы муниципального</p>

	<p>финансового контроля и его ориентация на оценку эффективности бюджетных расходов.</p> <p>3. Обеспечение перехода к современным стандартам организации управления информационными потоками.</p> <p>4. Обеспечение открытости бюджетной системы ЗАТО г. Островной, прозрачности и подотчетности деятельности участников сектора муниципального управления.</p> <p>5. Повышение качества бухгалтерской услуги по обеспечению качественной организации и ведения бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета и отчетности.</p>
Ответственный исполнитель Программы	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной.
Соисполнители Программы	Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области» (далее – МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»).

1. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

В существующих экономических условиях, деятельность органов местного самоуправления ЗАТО г. Островной (далее - ОМСУ, органы местного самоуправления) в сфере управления муниципальными финансами направлена на сохранение долгосрочных ориентиров бюджетного планирования.

В зоне особого внимания находятся мероприятия по проведению ответственной бюджетной и налоговой политики, повышению рациональности использования бюджетных средств, укреплению доходной базы бюджета ЗАТО г. Островной.

Эффективное управление муниципальными финансами является базовым условием для улучшения качества и уровня жизни населения, устойчивого экономического роста и достижения стратегических целей социально-экономического развития ЗАТО г. Островной.

Основными направлениями деятельности по-прежнему остаются совершенствование бюджетного процесса, в том числе с учетом применения принципов программно-целевого планирования, обеспечение прозрачности и открытости бюджетного процесса, внедрение новых методов и технологий в формирование и исполнение бюджета ЗАТО г. Островной, совершенствование процедур планирования и исполнения бюджета (далее также – бюджет ЗАТО г. Островной, местный бюджет).

Организация бюджетного процесса на основе программно-целевого принципа позволяет объединить в одном документе цели и задачи муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование ЗАТО г. Островной (далее - также муниципальное образование, ЗАТО г. Островной) с полным набором инструментов и мероприятий, которыми эти цели будут достигнуты. Таким образом, применение программного бюджетирования обеспечивает более четкую взаимосвязь распределения расходов с результатами реализации программ, а также способствует повышению качества контроля за использованием бюджетных ресурсов и уровня ответственности главных распорядителей бюджетных средств. В текущем году в ЗАТО г. Островной действует 13 муниципальных программ ЗАТО г. Островной, разработанных на основе стратегических целей социально-экономического развития муниципального образования. Каждая муниципальная программа ЗАТО г. Островной содержит целевые индикаторы и показатели результативности, которые количественно характеризуют ход ее реализации, отражают специфику развития конкретной отрасли.

В целях повышения эффективности использования средств бюджета ЗАТО г. Островной, обеспечения ведения бюджетного, бухгалтерского учёта и формирования бухгалтерской (бюджетной) отчётности в централизованном порядке, а также унификации учетной политики в муниципальных учреждениях в ЗАТО г. Островной создано учреждение по централизации бюджетного, бухгалтерского, налогового учета - МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

Основной целью МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной» является обеспечение квалифицированного бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.

Настоящая Программа является одним из инструментов реализации стратегии социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области

до 2020 и на период до 2025 года, утвержденной решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 19.12.2018 № 69-04, и нацелена на стратегическое развитие ЗАТО г. Островной - обеспечение качества жизни населения ЗАТО г. Островной на существующем уровне в части публичного эффективного управления муниципальными финансами.

Основой для формирования Программы также является Концепция повышения эффективности бюджетных расходов в 2019-2024 годах, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2019 № 117-р (далее – Концепция). В рамках Концепции предусматриваются действия по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетов, совершенствованию межбюджетных отношений, развитию программно-целевого и проектного бюджетного планирования, повышению эффективности и качества оказания услуг в социальной сфере и другие меры.

В предстоящем трехлетнем периоде не теряет своей приоритетности задача активно участвовать в региональных и федеральных проектах. Также планируется продолжать работу по взаимодействию с областными и федеральными органами исполнительной власти по привлечению дополнительных средств из вышестоящих бюджетов на решение важных задач для ЗАТО г. Островной.

В ответ на экономические трудности всеми уровнями власти принимаются инициативы, направленные на поддержку экономики, малого и среднего предпринимательства.

На уровне муниципального образования были приняты решения, предусматривающие предоставление отсрочек внесения арендных платежей за муниципальное имущество и земельные участки.

В целях расширения собственной доходной базы на постоянной основе осуществляется взаимодействие с налоговыми органами и службой судебных приставов по повышению собираемости и взысканию задолженности по налоговым и неналоговым платежам.

С целью повышения эффективности бюджетных расходов органами местного самоуправления ЗАТО г. Островной ежегодно проводится работа по оптимизации расходов и выявлению внутренних резервов, которые направляются на реализацию задач социально-экономического развития муниципального образования и повышение качества оказания муниципальных услуг населению.

Повышение качества оказания муниципальных услуг достигается путем использования инструмента муниципального задания, обеспечения взаимосвязи муниципальных программ и муниципальных заданий. Муниципальные задания составляются в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.

Финансовое обеспечение муниципальных заданий формируется на основании нормативных затрат в расчете на единицу услуги (работы), а не на учреждение. То есть осуществляется финансирование, ориентированное на результат. Применение такого механизма позволяет повысить прозрачность обоснования бюджетных ассигнований для муниципальных нужд, снизить вероятность необоснованного завышения объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ, услуг.

Для повышения эффективности бюджетной сети проводится работа по:

- укрупнению бюджетной сети муниципальных учреждений социальной сферы;
- передаче несвойственных функций на исполнение сторонним организациям;

- сокращению объемов потребления коммунальных услуг и реализации мероприятий по энергосбережению;
- анализу действующих тарифов и платных услуг муниципальных учреждений с целью их актуализации.

Еще одним инструментом рационального использования бюджетных ресурсов является внутренний муниципальный финансовый контроль за расходованием органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями, иными организациями средств, полученных из бюджета ЗАТО г. Островной.

Контроль за правомерным, целевым и эффективным использованием бюджетных средств, соблюдением требований бюджетного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок является неотъемлемой частью работы Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной.

Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной обеспечивает соблюдение получателями бюджетных средств финансовой дисциплины.

В целях единого подхода к осуществлению контрольной деятельности со второй половины 2020 года вступили в силу федеральные стандарты внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденные Правительством Российской Федерации.

В связи с этим продолжается работа по совершенствованию системы муниципальных правовых актов и повышению профессионального уровня специалистов в данной сфере.

С учетом сложившихся реалий существует необходимость приводить расходы бюджета ЗАТО г. Островной в соответствие с имеющимися финансовыми возможностями, что требует особого внимания к управлению бюджетными средствами, повышению результативности и рациональности использования расходов бюджета.

Для обеспечения стабильного функционирования муниципального образования в трехлетнем периоде планируется проведение мероприятий, направленных на мобилизацию доходов, повышение гибкости расходов, выявление резервов и перераспределение ресурсов в пользу приоритетных направлений. Также планируется продолжить работу по повышению открытости и прозрачности бюджета ЗАТО г. Островной, вовлечению граждан в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств.

Прогноз развития сферы управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной в рамках реализации настоящей Программы направлен на:

- достижение сбалансированности, устойчивости и прозрачности бюджета ЗАТО г. Островной;
- формирование бюджетных параметров исходя из принципов безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- соблюдение установленных законодательством требований к показателям бюджета ЗАТО г. Островной.

Целью настоящей Программы является:

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования как базового принципа ответственной бюджетной политики.

Достижением указанной цели Программы будет обеспечено за счет решений следующих задач:

1. Повышение эффективности управления муниципальными финансами.

2. Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной.

Планируемый период реализации Программы: 2026-2028 годы (без деления на этапы).

2. Перечень целевых показателей муниципальной программы

Полный перечень целевых показателей муниципальной программы представлен в приложении № 2 к Программе.

Методика расчета значений показателей муниципальной программы представлена в приложении № 1 к Программе.

3. Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы приведен в приложении № 3 к Программе.

Объем финансирования Программы уточняется ежегодно при рассмотрении проекта бюджета ЗАТО г. Островной на соответствующий финансовый год.

4. Информация об участии территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти

Мурманской области, хозяйствующих субъектов, общественных и иных организаций муниципального образования в реализации муниципальной программы

В реализации мероприятий Программы для решения поставленных задач принимают участие:

1) ответственный исполнитель Программы – Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной;

2) соисполнитель Программы МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной».

Непосредственное участие соисполнителя в реализации мероприятий муниципальной программы способствует удовлетворению потребности муниципальных учреждений в качественном бухгалтерском обслуживании.

5. Описание мер муниципального регулирования

Муниципальная программа регулируется следующими правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 208-ФЗ «О консолидированной финансовой отчетности»;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

- Программой оздоровления государственных финансов Мурманской области на 2019 - 2029 годы, утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 28.09.2018 № 448-ПП;

- государственной программой Мурманской области «Финансы», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 776-ПП;

- постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2011 № 217-ПП «О порядке проведения мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Мурманской области»;

- Уставом муниципального образования городской округ закрытое административно-территориальное образование город Островной Мурманской области, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 26.04.2012 № 59-06;

- Стратегией социально-экономического развития ЗАТО г. Островной Мурманской области до 2020 года и на период до 2025 года, утвержденной решением Совета депутатов ЗАТО г. Островной от 19.12.2018 № 69-04;

- Порядком осуществления Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений, утвержденным постановлением Администрации ЗАТО г. Островной от 13.05.2016 № 130;

- Порядком проведения Финансовым отделом Администрации ЗАТО г. Островной мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденным приказом Финансового отдела Администрации ЗАТО г. Островной от 30.12.2020 № 81-од.

Нормативно-правовое регулирование в бюджетно-финансовой сфере предусматривает:

- формирование бюджетной и долговой политики, предполагающей определение целей и задач в области муниципальных финансов, разработку механизма мобилизации денежных средств в бюджет ЗАТО г. Островной, выбор направлений использования бюджетных средств, в том числе концентрацию финансовых ресурсов на решение приоритетных вопросов, управление муниципальными финансами и бюджетной системой;

- обеспечение увязки бюджетного долгосрочного планирования с долгосрочным прогнозом социально-экономического развития ЗАТО г. Островной для сохранения сбалансированности финансовой системы муниципального образования в долгосрочном периоде;

- развитие оценки эффективности бюджетных расходов органов местного самоуправления, посредством непосредственной увязки соответствующих бюджетных расходов с конкретными измеримыми результатами, которые планируется достигнуть;

- повышение уровня информационной прозрачности деятельности органов местного самоуправления в сфере управления общественными финансами при подготовке, исполнении местного бюджета и составлении бюджетной отчетности;

- установление правил и особенностей осуществления деятельности участников бюджетного процесса в ЗАТО г. Островной в рамках исполнения местного бюджета;

- совершенствование методов последующего муниципального финансового контроля за законностью, рациональностью, эффективностью и целевым

использованием средств местного бюджета и муниципальной собственности, осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, регионального законодательства, контроля за деятельностью органов местного самоуправления;

- повышению качества бухгалтерского обслуживания муниципальных учреждений.

**Перечень
нормативных правовых актов и иных документов,
планируемых к разработке в рамках реализации мер
государственного регулирования**

№ п/п	Вид документа	Основные положения документа	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
1	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной «Об утверждении бюджетного прогноза ЗАТО г. Островной на долгосрочный период»	Определение основных характеристик бюджета ЗАТО г. Островной, показателей финансового обеспечения муниципальных программ ЗАТО г. Островной, а также основных подходов к формированию бюджетной политики на долгосрочный период	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	При принятии соответствующего решения Советом депутатов ЗАТО г. Островной
2	Решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной «О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г. Островной «О бюджетном процессе в ЗАТО г. Островной Мурманской области»	Актуализация бюджетного процесса ЗАТО г. Островной в связи с изменениями федерального законодательства	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной, Администрация ЗАТО г. Островной	в течение 3 месяцев со дня внесения изменений в федеральное бюджетное законодательство
3	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной «О мерах по реализации решения Совета депутатов ЗАТО г. Островной «О бюджете ЗАТО г. Островной»	Принятие к исполнению бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период, закрепление поручений органам местного самоуправления в целях исполнения бюджета ЗАТО г. Островной, определение основных требований, обязательных к исполнению при заключении получателями средств местного бюджета муниципальных контрактов, гражданско-правовых договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО г. Островной,	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	IV квартал, ежегодно

№ п/п	Вид документа	Основные положения документа	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
		установка положений в части: - предоставления из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) и индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг; - предоставления субсидий муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждениям		
4	Постановление Администрации ЗАТО г. Островной «Об основных направлениях бюджетной политики ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период»	Описание условий, принимаемых для составления проекта бюджета ЗАТО г. Островной на очередной финансовый год и на плановый период, основных подходов к планированию расходов бюджета	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной	III-IV кварталы, ежегодно

6. Описание механизмов управления рисками

Риски, определение факторов риска и меры управления рисками

Вид риска	Определение факторов риска	Меры управления рисками
Финансовый	Ухудшение параметров внешнеэкономической конъюнктуры. Образование новых консолидированных групп налогоплательщиков. Принятие решений по введению новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами. Принятие новых нормативных правовых актов федерального и регионального уровня, предусматривающих изменение баланса полномочий и (или) финансовых потоков между уровнями бюджетов. Использование при формировании документов стратегического планирования (в том числе муниципальных программ) прогноза расходов, не соответствующего прогнозу доходов местного бюджета. Возникновение перечисленных рисков	Утверждение Администрацией ЗАТО г. Островной бюджетного прогноза ЗАТО г. Островной на долгосрочный период, обеспечивающего соблюдение законодательно установленных бюджетных правил, а также установление на долгосрочный период предельных расходов местного бюджета на реализацию муниципальных программ ЗАТО г. Островной, соответствующих долгосрочному прогнозу основных характеристик местного бюджета, и их соблюдение при формировании проекта бюджета ЗАТО г. Островной

Вид риска	Определение факторов риска	Меры управления рисками
	может повлечь увеличение дефицита местного бюджета и, как следствие, приведет к образованию муниципального долга	на очередной финансовый год и плановый период
Правовой	Изменения федерального и регионального законодательства в бюджетной сфере	Оперативное реагирование на изменения федерального и регионального законодательства
	Наличие неопределенности в праве и регулируемых им общественных отношениях как следствие вариативности толкования правовых норм. Данный фактор предполагает возможность появления судебных исков к ЗАТО г. Островной о возмещении вреда, причиненного в результате действий (бездействия) органов местного самоуправления, либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта органа местного самоуправления, и как следствие: - возникновение дополнительных неэффективных расходов бюджетных средств; - снижение деловой репутации органов местного самоуправления	Разработка и реализация согласованных межведомственных решений, всестороннее рассмотрение и оценка последствий принятия проектов нормативных правовых актов в бюджетно-финансовой сфере (изменений в них), их увязка с мерами правового регулирования в рамках других направлений деятельности органов местного самоуправления
Социальный	Некачественное и/или несвоевременное исполнение мероприятий муниципальной программы	Применение санкций к ответственным исполнителям муниципальных программ с целью повышения ответственности и результативности деятельности органов власти

7. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется путем ежегодного сопоставления:

1) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых значений целевых показателей муниципальной программы (целевой параметр – 100%);

2) фактических (в сопоставимых условиях) и планируемых объемов расходов бюджета ЗАТО г. Островной на реализацию муниципальной программы и ее основных мероприятий (целевой параметр менее 100%).

Эффективность реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:

$$E = 0,6 \times F_1 + 0,4 \times F_2, \text{ где:}$$

$$F_1 = \frac{\sum_{i=1}^n K}{n} \times 100\%$$

- степень достижения целевых показателей муниципальной программы, где:

K - степень достижения конкретного показателя муниципальной программы;

n - количество показателей муниципальной программы, причем:

$$K = \begin{cases} \frac{Z_f}{Z_p} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является рост значений;} \\ \frac{Z_p}{Z_f} \times 100\%, & \text{если желаемой тенденцией развития показателей является снижение значений;} \end{cases}$$

Z_f - фактическое значение i -го показателя муниципальной программы;

Z_p - плановое значение i -го показателя муниципальной программы;

$F_2 = \left\{ \frac{R_f}{R_p} \times 100\% \right.$ - степень освоения бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, где:

R_f - фактический объем бюджетных ассигнований, направленный на реализацию мероприятий муниципальной программы в соответствии с годовым отчетом об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной;

R_p - плановый объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на реализацию муниципальной программы в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета ЗАТО г. Островной на 31 декабря отчетного года.

В зависимости от результатов оценки эффективности реализации муниципальной программе присваивается уровень эффективности, обусловленный принадлежностью значения оценки к одному из следующих интервалов:

I. $E > 95\%$ - высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы;

II. $75\% \leq E \leq 95\%$ - удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы;

III. $E < 75\%$ - неудовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы.

Приложение № 1
к Программе

Методика расчета значений показателей
муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации ⁴	Объект и единица наблюдения ⁵	Ответственный за сбор данных по показателю ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Степень достижения качества управления бюджетным процессом в ЗАТО г. Островной	(%)	Рейтинг качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях	по итогам года	100% = не ниже II	За 100% первоначально принимается степень достижения не ниже II	Публикация рейтинга качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Мурманской области на официальном сайте Министерства финансов Мурманской области	Министерство финансов Мурманской области	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

¹ Характеристика содержания показателя.

² Указываются периодичность сбора данных и вид временной характеристики (показатель на дату, показатель за период).

³ Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритма необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей.

⁴ Указываются: 1 – периодическая отчетность; 2 – единовременное обследование (учет); 3 – бухгалтерская отчетность; 4 – финансовая отчетность; 5 – административная информация; 6 – прочие (указать). При наличии по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена.

⁵ Указываются предприятия (организации), группы населений и пр.

⁶ Приводится наименование ответственного за сбор данных по показателю.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации ⁴	Объект и единица наблюдения ⁵	Ответственный за сбор данных по показателю ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий к общему количеству контрольных мероприятий, предусмотренных годовым планом	(%)	Акты проведения контрольных мероприятий	ежеквартально	$\frac{\text{ФКМ}}{\text{КМ}} \times 100$	ФКМ – кол-во проведенных контрольных мероприятий в отчетном периоде, единиц; КМ - общее количество контрольных мероприятий, предусмотренных планом в отчетном периоде, единиц	Материалы контрольных мероприятий	Органы внутреннего муниципального финансового контроля	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации ⁴	Объект и единица наблюдения ⁵	Ответственный за сбор данных по показателю ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Степень размещения информации по формированию и исполнению бюджета ЗАТО г. Островной	(%)	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно- телекоммуникацио- нной сети «Интернет» материалов по формированию и исполнению бюджета	ежеквартально	$(ОБ+ПБ)/(ФОБ+ФПБ) \times 100$	ОБ – количество размещенных отчетов об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной; ПБ – количество размещенных проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете ЗАТО г. Островной и внесении изменений в бюджет ЗАТО г. Островной; ФОБ – количество сформированных отчетов об исполнении бюджета ЗАТО г. Островной; ПБ – количество сформированных проектов решений Совета депутатов ЗАТО г. Островной о бюджете ЗАТО г. Островной и внесении изменений в бюджет ЗАТО г. Островной.	Публикация информации по формированию и исполнению бюджета ЗАТО г. Островной	Сайт ОМСУ	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации ⁴	Объект и единица наблюдения ⁵	Ответственный за сбор данных по показателю ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	Степень достижения позиции ЗАТО г. Островной в рейтинге муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных	(%)	Рейтинг муниципальных образований Мурманской области уровню открытости бюджетных данных	по итогам года	100% = не менее 15-20	За 100% первоначально принимается степень достижения не менее 15-20	Публикация рейтинга муниципальных образований Мурманской области уровню открытости бюджетных данных на сайте Министерства финансов Мурманской области	Министерство финансов Мурманской области	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
5	Доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов	(%)	Позволяет определить своевременность исполнения денежных обязательств обслуживаемым учреждением в соответствующем году	ежеквартально	$\text{ДПКЗ} = \frac{\text{ВПКЗ}}{\text{ВОР}} * 100$	ДПКЗ – доля просроченной кредиторской задолженности; ОПКЗ – объем просроченной кредиторской задолженности; ООР – общий объем расходов	Информация из форм отчетности	Муниципальные учреждения	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
6	Соблюдение установленных сроков формирования и представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	(%)	Позволяет определить качество отчетности обслуживаемого учреждения в отношении соблюдения сроков ее формирования и представления	ежеквартально	$\text{СС} = \text{УНС} / \text{ОКУ} * 100$	СО – соблюдение сроков сдачи отчетности; УНС - учреждения с нарушением срока сдачи отчетности; ОКУ - общее количество учреждений	Информация из актов и представлений проверяющих органов, мониторингов, ПК сдачи отчетности	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Определение показателя ¹	Временные характеристики показателя ²	Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения к показателю ³	Базовые показатели (используемые в формуле)	Метод сбора информации ⁴	Объект и единица наблюдения ⁵	Ответственный за сбор данных по показателю ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7	Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой, финансовой и статистической отчетности	(%)	Позволяет определить качество отчетности обслуживаемого учреждения в отношении соблюдения требований к ее составу	ежеквартально	СТ = УНС/ОКУ*100	СТ – соблюдение требований о составе отчетности; УНС - учреждения с нарушением требований о составе отчетности; ОКУ - общее количество учреждений	Информация из актов и представлений проверяющих органов, мониторингов, программного комплекса сдачи отчетности	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

Приложение № 2
к Программе

Перечень целевых показателей муниципальной программы

№ п/п	Муниципальная программа, показатель	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)			Соисполнитель, ответственный за выполнение показателя
			2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной»						
1	Степень достижения качества управления бюджетным процессом в ЗАТО г. Островной	(%)	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
2	Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий к общему количеству контрольных мероприятий, предусмотренных годовым планом	(%)	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
3	Степень размещения информации по формированию и исполнению бюджета ЗАТО г. Островной	(%)	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
4	Степень достижения позиции ЗАТО г. Островной в рейтинге муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных	(%)	100	100	100	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
5	Доля просроченной кредиторской задолженности в общем объеме расходов	(%)	0,0	0,0	0,0	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
6	Соблюдение установленных сроков формирования и представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности	(%)	100	100	100	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
7	Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой, финансовой и статистической отчетности	(%)	100	100	100	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

Приложение № 3
к Программе

Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования муниципальной программы

№ п/п	Программа, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	Муниципальная программа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами ЗАТО г. Островной»	2026-2028	Всего	84 390 223,79	0,00	0,00	84 390 223,79		
			2026	32 261 969,09	0,00	0,00	32 261 969,09		
			2027	26 538 983,11	0,00	0,00	26 538 983,11		
			2028	25 589 271,59	0,00	0,00	25 589 271,59		
	Цель Программы: Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы муниципального образования как базового принципа ответственной бюджетной политики	2026-2028	Всего	84 390 223,79	0,00	0,00	84 390 223,79		
			2026	32 261 969,09	0,00	0,00	32 261 969,09		
			2027	26 538 983,11	0,00	0,00	26 538 983,11		
			2028	25 589 271,59	0,00	0,00	25 589 271,59		
	Задача 1 Программы: Повышение эффективности управления муниципальными финансами	2026-2028	Всего	19 539 086,45	0,00	0,00	19 539 086,45		
			2026	6 646 362,15	0,00	0,00	6 646 362,15		
			2027	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		
			2028	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		
1.1	Основное мероприятие: Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса, осуществление контроля и надзора в финансово- бюджетной сфере	2026-2028	Всего	19 539 086,45	0,00	0,00	19 539 086,45	1. Степень достижения качества управления бюджетным процессом в ЗАТО г. Островной. 2. Соотношение количества проведенных контрольных мероприятий к общему количеству контрольных мероприятий, предусмотренных	Финансовый отдел Администрации ЗАТО г. Островной
			2026	6 646 362,15	0,00	0,00	6 646 362,15		
			2027	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		
			2028	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		

№ п/п	Программа, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
1.1.1	Обеспечение функций, возложенных на ОМСУ	2026-2028	Всего	19 539 086,45	0,00	0,00	19 539 086,45	<p>годовым планом.</p> <p>3. Степень размещения информации по формированию и исполнению бюджета ЗАТО г. Островной.</p> <p>4. Степень достижения позиции ЗАТО г. Островной в рейтинге муниципальных образований Мурманской области по уровню открытости бюджетных данных.</p>	
			2026	6 646 362,15	0,00	0,00	6 646 362,15		
			2027	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		
			2028	6 446 362,15	0,00	0,00	6 446 362,15		
1.1.2	Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	2026-2028	Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2027	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2028	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Задача 2 Программы: Обеспечение деятельности по бухгалтерскому обслуживанию муниципальных учреждений ЗАТО г. Островной	2026-2028	Всего	64 851 137,34	0,00	0,00	64 851 137,34		
			2026	25 615 606,94	0,00	0,00	25 615 606,94		
			2027	20 092 620,96	0,00	0,00	20 092 620,96		
			2028	19 142 909,44	0,00	0,00	19 142 909,44		
1.2	Основное мероприятие: Обеспечение условий	2026-2028	Всего	64 851 137,34	0,00	0,00	64 851 137,34	1. Доля просроченной кредиторской задолженности	МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»

№ п/п	Программа, задача, основное мероприятие	Срок выполнения	Объемы и источники финансирования (руб.)					Связь основных мероприятий с показателями подпрограмм	Соисполнители
			Годы реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ		
	для реализации функций в сфере ведения бюджетного, бухгалтерского и налогового учета муниципальных учреждений		2026	25 615 606,94	0,00	0,00	25 615 606,94	в общем объеме расходов 2. Соблюдение установленных сроков формирования и представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности 3. Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой, финансовой и статистической отчетности	
			2027	20 092 620,96	0,00	0,00	20 092 620,96		
			2028	19 142 909,44	0,00	0,00	24 431 845,73		
			Всего	64 851 137,34	0,00	0,00	64 851 137,34		
1.2.1	Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах	2026-2028	2026	25 615 606,94	0,00	0,00	25 615 606,94		МКУ «ЦБ ЗАТО г. Островной»
			2027	20 092 620,96	0,00	0,00	20 092 620,96		
			2028	19 142 909,44	0,00	0,00	19 142 909,44		
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2	Качественное формирование полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям	2026-2028	2026	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2027	0,00	0,00	0,00	0,00		
			2028	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Всего	0,00	0,00	0,00	0,00		